

М. ӘУЕЗОВ атындағы ОҚУ ДЕКАН САҒАТЫНЫҢ ШЕШІМДЕРІН ОРЫНДАУ ТУРАЛЫ АНЫҚТАМА.
«Оқытушылардың еңбекті ұйымдастыруға қанағаттануы» сауалнама 2024-2025 оқу жылы

Күні және хаттама	Шешім	Орындалуға жауапты	Растайтын құжаттар	Ескерту
11.12.2024ж №7 хаттама	«Оқытушы-профессор құрамының еңбекті ұйымдастыруымен қанағаттануы» атты сауалнама бойынша әлеуметтік зерттеу нәтижесі бойынша кафедра оқытушыларының атап өткен кемшіліктерін (компьютерлер, принтерлер жетіспеушілігін, кеңсе тауарларымен қамтамасыз ету және жөндеу жұмыстары жүргізу) ескере отырып, 17.12.2024ж дейін түзету іс-шаралары жоспарларын түзіп, жоспардың іске асырылуын қамтамасыз етсін. (Орындалу мерзімі: жыл бойы).	Әкімшілік-шаруашылық департаментінің директоры м.у.а. Тынысбаев Т.	50 дана принтер, 10 дана түрлі түсті принтер, кеңсе заттары таратылды. 400 дана компьютер – мемлекеттік сатып алу порталына хабарландыру қойылды. Ағымдағы жөндеу жұмыстары 15 ғимаратты және 3 жатақханада	Орындалды
	«Оқытушы-профессор құрамының еңбекті ұйымдастыруымен қанағаттануы» атты сауалнама бойынша әлеуметтік зерттеу нәтижесі бойынша кафедра оқытушыларының атап өткен кемшіліктерін (кафедрада интернет желісінің дұрыс жұмыс жасалуын және құжаттамаларды цифрлық жүйеге келтіру жұмыстарын жүргізу) ескере отырып 17.12.2024ж дейін түзету іс-шаралары жоспарын түзіп, жоспардың іске асырылуын	Цифландыру департаментінің директоры Уатбаев М.	1.Операциялық жүйе құралдарымен сервер тораптары мен серверлік жабдықтардың жұмысқа қабілеттілігін тексерілді 2.Файлдық жүйенің күйін терсерілді 3. Жад құрылғыларын, желілік контроллерлерді, кабельдік қосылыстарды саныу 4.бағдарламалық жасақтаманың жұмысын тексеру (ОЖ, антивирустық бағдарламалыр, перифериалық құрылғылардың драйверлері және т.б.) Аталған барлық әрекеттер үнемі орындалады және кішігірім ақаулар жойылады, қажет болған жағдайда операциялық жүйе қалпына келтіру және конфигурациялау жүзеге асырылады. «SALEM OFFICE» электрондық құжат айналымы	Орындалды

			<p>жүйесіне ОҚУ құрылымы, бөлімше басшыларының аты-жөні және жүйе пайдаланушыларының жасалған парольдері енгізілді. Пайдаланушыларды оқыту үшін базаға Ф.4.03-18 нысаны енгізілді. Қызметтік хат бұл бөлімшеден шыққан немесе шенеутіктен шыққан және ОҚУ ішідегі ішіндегі кез келген адресатқа жіберілген құжат болып табылады Қазіргі уақытта «SALEM OFFICE» жүйесін «Құжаттамалық қамтамасыз ету және азаматтардың өтініштері басқармасы, архив бөлімі, сыртқы адресаттармен хат алмасу үшін мұрағат пайдаланылады»</p> <table border="1" data-bbox="1160 584 1966 737"> <tr> <td>Жаңа және ескі түйіндерді қосу</td> <td>70 дана</td> </tr> <tr> <td>Талшықтыоптикалық, кабельдік желіні тарту</td> <td>25000м</td> </tr> <tr> <td>Барлық корпустардағы UTP5е кабелдерін ауыстыру</td> <td>4500м</td> </tr> </table>	Жаңа және ескі түйіндерді қосу	70 дана	Талшықтыоптикалық, кабельдік желіні тарту	25000м	Барлық корпустардағы UTP5е кабелдерін ауыстыру	4500м	
Жаңа және ескі түйіндерді қосу	70 дана									
Талшықтыоптикалық, кабельдік желіні тарту	25000м									
Барлық корпустардағы UTP5е кабелдерін ауыстыру	4500м									
	<p>Сауалнама нәтижесі бойынша кафедрадағы педагогикалық жүктемелерді бөлу жұмыстарына «Аграрлық» және «Спорт және туризм» факультеттерінің ОПҚ-мы қанағаттанбаймын деп жөғары көрсеткіш көрсетуіне байланысты жүктемелер бөлу жұмыстарын тексеріп, түзету шаралары жүргізілсін. (Орындалу мерзімі: 20.02.2025ж.)</p>	<p>Академиялық мәселелер жөніндегі департамент директоры Наукенова А.</p>	<p>Академиялық мәселелер жөніндегі департамент директоры, Оқу үрдісін жоспарлау бөлімі және Агралық, Спорт және туризм факультеттерінің декандары мен кафедра меңгерушілері жүктемелерді бөлу жұмыстарын тексеріп, түзету шаралары жүргізілді.</p> <p>Оқу үрдісін жоспарлау бөлімінде, СМЖ ОҚУ Е 7.17-2025 Ережедегі талаптарға сәйкес емес профессор-оқытушылар құрамының оқу жүктемелері қайта қарастырылды.</p>	<p>Орындалды</p>						

	<p>«Оқытушы-профессор құрамының еңбекті ұйымдастыруымен қанағаттануы» атты сауалнама бойынша әлеуметтік зерттеу нәтижесін факультет/жоғары мектептің академиялық сапа жөніндегі комитеттің отырысында талқылап, нәтижесі бойынша хаттама көшірмесі әлеуметтік зерттеу бөліміне өткізсін (Орындалу мерзімі: 25.01.2025ж.)</p>	<p>Факультет/ЖМ декандары</p>	<p>Факультет/ЖМ Академиялық сапа жөніндегі комитет мәжілістерінде сауалнама нәтижесі тадқыланып, мәжіліс хатамасы әлеуметтік зерттеулер бөліміне өткізілді.</p>	
--	--	-----------------------------------	---	--