

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН**

НАО «Южно-Казахстанский университет им.М.Ауэзова»

Высшая школа Управления и бизнеса

Кафедра «Экономическая теория»



ПРИЛОЖЕНИЯ

**к отчету по самооценке образовательной программы магистратуры
МВА по ОП 7М04171 – Деловое администрирование
на соответствие стандартам программной аккредитации IQAA**

Шымкент – 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ПРИЛОЖЕНИЕ 1. Программа развития организации образования	3
2.	ПРИЛОЖЕНИЕ 2. Организационная структура НАО «ЮКУ им.М.Ауэзова»	4
3.	ПРИЛОЖЕНИЕ 3. Политика внутреннего обеспечения качества образования (вузовские документы по обеспечению качества образования)	5
4.	ПРИЛОЖЕНИЕ 4. Анкетирование глазами студентов	7
5.	ПРИЛОЖЕНИЕ 5. Утвержденная МВА по ОП 7М04171 «Деловое администрирование»	8
6.	ПРИЛОЖЕНИЕ 6.Рекомендательное письмо работодателей при разработке образовательной программы МВА	43
7.	ПРИЛОЖЕНИЕ 7. Учебный план МВА по ОП 7М04171 «Деловое администрирование»	45
8.	ПРИЛОЖЕНИЕ 8. Договора стажировки за рубежом МВА по ОП 7М04171 «Деловое администрирование»	49
9.	ПРИЛОЖЕНИЕ 9. Рецензия и экспертное заключение на ОП и КЭД	57
10.	ПРИЛОЖЕНИЕ 10. Контингент обучающихся МВА по ОП 7М04171 «Деловое администрирование»	69
11.	ПРИЛОЖЕНИЕ 11. Результаты анкетирования по оценке уровня удовлетворенности обучающихся качеством реализации образовательной программы 2022-2023 уч.г.	70
12.	ПРИЛОЖЕНИЕ 12. Выпускники по образовательной программе	75
13.	ПРИЛОЖЕНИЕ 13. Каталог элективных дисциплин	76
14.	ПРИЛОЖЕНИЕ 14. Индивидуальный план работы магистранта	152
15.	ПРИЛОЖЕНИЕ 15 Сведения об участии магистрантов на онлайн курсах международной платформы Coursera	160
16.	ПРИЛОЖЕНИЕ 16. РУП (силлабусы) МВА по ОП 7М04171 «Деловое администрирование»	163
17.	ПРИЛОЖЕНИЕ 17.Сведения об участии магистрантов в международных зимних и летних школах в онлайн-формате, в семинарах-тренингах	176
18.	ПРИЛОЖЕНИЕ 18. Правило приема на образовательные программы высшего и послевузовского образования НАО «Южно-Казахстанский университет имени М.Ауэзова» на 2023-2024 учебный год.	180
19.	ПРИЛОЖЕНИЕ 19.Образец выдаваемого диплома Supplement	181
20.	ПРИЛОЖЕНИЕ 20.Резюме профессорско-преподавательского состава	185
21.	ПРИЛОЖЕНИЕ 21. Лист наблюдения лекционного занятия	219
22.	ПРИЛОЖЕНИЕ 22. Лист наблюдения практического занятия	221
23.	ПРИЛОЖЕНИЕ 23. Сведения о повышении квалификации за последние пять лет	223
24.	ПРИЛОЖЕНИЕ 24.Интеллектуальный багаж ППС за пятилетний период и сведения по публикации в зарубежных и отечественных научных изданиях	247
25.	ПРИЛОЖЕНИЕ 25. Исполнители госбюджетная НИР по разделам	253
26.	ПРИЛОЖЕНИЕ 26. Научные школы и исследования по профилю образовательных программ	255
27.	ПРИЛОЖЕНИЕ 27. Учебная, методическая, научная работа ППС	258
28.	ПРИЛОЖЕНИЕ 28. Перечень видов учебной работы ППС в рамках МВА по ОП 7М04171 «Деловое администрирование»	265
29.	ПРИЛОЖЕНИЕ 29 Финансовая и материальная обеспеченность	269
30.	ПРИЛОЖЕНИЕ 30 Информация о реализации ОП МВА в СМИ	270

«УТВЕРЖДЕНО»
Решением Совета директоров
НАО «Южно-Казахстанский
университет им. М. Ауэзова»
(Протокол № 4 от 24 декабря 2020 г.)



**СТРАТЕГИЧЕСКИЙ ПЛАН РАЗВИТИЯ
НАО «Южно-Казахстанский университет им.М.Ауэзова»
на 2021-2025 гг.**

Шымкент, 2020г.

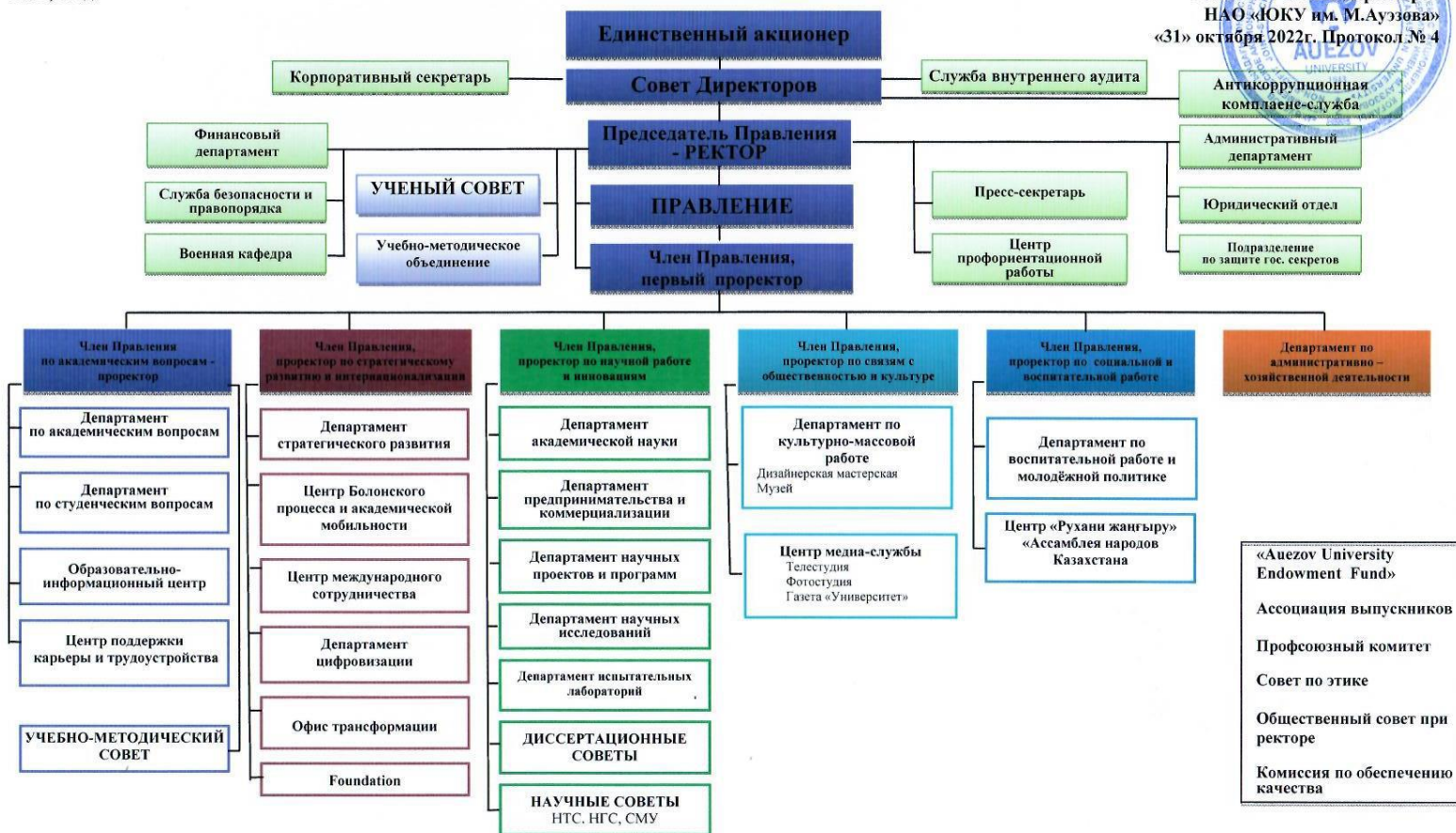
Подпись корпоративного секретаря



Штатная численность
3565,25 ед.

ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА
НАО «ЮЖНО-КАЗАХСТАНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ имени М.АУЭЗОВА»

УТВЕРЖДЕНО
Решением Совета директоров
НАО «ЮКУ им. М.Ауэзова»
«31» октября 2022г. Протокол № 4

ВЫСШИЕ ШКОЛЫ: «Химическая инженерия и биотехнология», «Естественно-научно-педагогическая», «Информационные технологии и энергетика», «Управление и бизнес», «Текстильная и пищевая инженерия»
ФАКУЛЬТЕТЫ: «Архитектура, строительства и транспорт», «Аграрный», «Культура и искусство», «Юридический», «История и педагогика», «Филология», «Механика и нефтегазовое дело», «Спорт и туризм»
ИНСТИТУТЫ: Институт послевузовского образования, Институт инновационных технологий обучения
ЦЕНТРЫ с зарубежным партнерством: Центр новой климатической экономики имени Рае Квон Чунг; Учебно-консультационный центр в г. Ташкент
КОЛЛЕДЖ ЮКУ им.М.Ауэзова

Кафедры НИИ НИЛ Центры Управления Отделы Сектора Службы Офисы Академические комиссии Бизнес-инкубатор Бюро Общежития Комплексы Комбинаты

Политика внутреннего обеспечения качества образования (вузовские документы по обеспечению качества образования)

**ЦЕЛИ В ОБЛАСТИ ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА
НАО «Южно-Казахстанского
университета имени М.Ауэзова» на 2023 год:**

- увеличение доли образовательных программ бакалавриата, охваченных дуальным обучением (доля ОП составит - 24% от общего количества ОП);
- прирост количества выполненных финансируемых НИОКР (прирост на 23%);
- прирост партнеров университета из числа ведущих национальных и зарубежных научно-исследовательских центров (прирост на 20%);
- увеличение доли проектов, финансируемых за счет средств МИО и представителей бизнеса (доля проектов в 2023 году составит 6% от общего количества финансируемых проектов);
- прирост количества публикации в материалах конференций, индексируемых в базе данных Webof Science и Scopus (прирост на 19 публикаций);
- прирост количества публикаций в рецензируемых научных изданиях 1-4 квартиля, входящих в базу данных Webof Science или имеющих процентиль по CiteScore в базе Scopus не менее 35 или индексируемых в Social Science Citation Index и (или) индексируемых в Artsand Humanities Citation Index (прирост на 5 публикаций);
- увеличение доли выпускников, трудоустроенных в первый год после завершения обучения (доля трудоустроенных выпускников составит 86%);
- увеличение доли образовательных программ в рамках двудипломного образования с вузами-партнерами из числа ТОП-700 рейтинга QS (доля ОП составит - 4,5% от общего количества ОП);
- увеличение доли обучающихся из социально-уязвимых слоев населения, прошедших обучение по программам Auezov University по заказу Акиматов г.Шымкент и Туркестанской области (доля обучающихся из социально-уязвимых слоев населения в 2023 году составит 20%);
- повышение позиций ЮКУ в международных рейтингах (позиция в рейтинге QS World University Rankings – 450+).

Рассмотрены и утверждены на заседании Комиссии по обеспечению качества, протокол № 3 от «20» 12 2022г.

Председатель Правления ректор

Д.Кожамжарова

Версия 10, Копия № _____

Дата введения « 5 » 01 2023г.



ПОЛИТИКА В ОБЛАСТИ ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА Южно-Казахстанского университета имени М.Ауэзова

Основной стратегической целью университета является формирование НАО «ЮКУ имени М.Ауэзова» как исследовательского и предпринимательского вуза, основанного на тесной интеграции науки, образования и бизнеса.

ЮКУ имени М.Ауэзова нацелен на:

- совершенствование системы менеджмента качества на основе требований МС ИСО 9001:2015, ГОСТ ИСО/МЭК 17025-2019 и принципов открытости, объективности, академической честности, общественно-профессионального участия и ориентации на потребности региона;
- функционирование системы внутреннего обеспечения качества, основанного на международных стандартах и руководствах для обеспечения качества высшего и послевузовского образования (ESG);
- расширение партнерских связей с зарубежными организациями для создания международных научно-исследовательских коллективов и консорциумов, осуществления совместных исследований в области фундаментальных и прикладных наук;
- формирование исследовательского и предпринимательского университета с развитой инновационной инфраструктурой и собственными производствами, в рамках которых осуществляется выпуск продукции;
- разработка конкурентоспособных, практикоориентированных образовательных программ на основе профессиональных стандартов, гарантирующих трудоустройство выпускников;
- создание интернационального университета, признанного мировым образовательным сообществом, реализующим полиязычные образовательные программы, передовые исследования в мультикультурной среде и экспорта образовательных услуг на международном рынке;
- укрепление материально-технической базы университета путем приобретения уникального современного научно-технического и учебного оборудования и развития связанной с ним инфраструктуры;
- наращивание кадрового потенциала ЮКУ путем привлечения и совершенствования подготовки научно-педагогических кадров, непрерывного улучшения условий работы персонала, совершенствования системы мотивации труда и повышение престижа профессии вузовского работника;
- развитие самостоятельности, креативности и лидерских качеств обучающихся, формирование высококультурной, социально активной и гармонично развитой личности.

Руководство ЮКУ берет на себя ответственность за реализацию данной «Политики в области обеспечения качества» и за обеспечение понимания и поддержки её всем коллективом университета.

Рассмотрены и утверждены на заседании Совета по обеспечению качества, протокол № 1 от «29» 11 2020.

Председатель Правления – ректор  Д.Кожамжарова

Версия 9, Копия № 9

Дата введения «30» 12 2021г.



Анкетирование глазами студентов

Факультет: **ВЫСШАЯ ШКОЛА "УПРАВЛЕНИЯ И БИЗНЕСА"** Кафедра «экономическая теория» за 2 семестр 2022-2023 у.г.

Все оценки по кафедре

№	ФИО	Общ ий ста ж	На уч но - пе да го г. ста ж	Средний балл по вопросам 1-8								Общи й Сред. балл 1-8	Кол+% Да/нет				Общи й Сред. балл: вопро с 9	Средний балл по вопросам 10-14					Общи й Сред. балл 10- 14	Сре дний балл по ВСЕ Й анке те	Кол- во анке т
				1	2	3	4	5	6	7	8		Да- кол	Да- %	Нет- кол	Нет- %		10	11	12	13	14			
1.	Абишова Айжан Уринбасаровна	11	8	4,86	4,85	4,82	4,76	4,81	4,73	4,85	4,76	4,81	98	98%	2	2%	4,92	4,76	4,7	4,78	4,71	4,77	4,74	4,79	100
2.	Баубекова Индира Медеубаевна	0	0	4,68	4,6	4,58	4,63	4,61	4,7	4,68	4,68	4,65	153	89%	18	11%	4,58	4,65	4,67	4,57	4,64	4,66	4,64	4,64	171
3.	Куланова Дарикуль Аскарбековна	18	18	4,92	5	5	4,92	4,92	4,92	4,92	5	4,95	13	100%	0	0%	5	5	4,92	4,92	4,77	4,77	4,88	4,93	13
4.	Кожамкулова Индира Ерубасевна	17	17	4,81	4,78	4,77	4,8	4,75	4,71	4,77	4,78	4,77	76	96%	3	4%	4,85	4,8	4,73	4,77	4,82	4,76	4,78	4,78	79
5.	Мергенбаева Азиза Тоймахамбетовна	26	14	5	5	5	5	5	5	5	5	5	11	100%	0	0%	5	5	5	5	5	5	5	5	11
6.	Педенко Денис Валерьевич	16	0	5	5	5	5	5	5	5	4,5	4,94	2	100%	0	0%	5	5	5	5	5	5	5	4,96	2
7.	Сейтова Вилена Нургалиевна	0	0	4,82	4,64	4,46	4,64	4,43	4,43	4,61	4,54	4,57	24	86%	4	14%	4,43	4,64	4,57	4,61	4,57	4,43	4,56	4,56	28
8.	Уразбаева Гульнара Жарасовна	17	13	4,93	4,97	4,89	4,81	4,82	4,82	4,76	4,84	4,86	92	98%	2	2%	4,91	4,87	4,82	4,83	4,8	4,89	4,84	4,85	94
9.	Утемисова Гулия Тулендиевна	22	19	4,61	4,61	4,6	4,63	4,68	4,65	4,58	4,73	4,64	130	90%	14	10%	4,61	4,71	4,68	4,66	4,67	4,69	4,68	4,65	144
10.	Шерстюк Василий Юрьевич	19	14	4,7	4,66	4,6	4,83	4,6	4,7	4,73	4,79	4,7	60	86%	10	14%	4,43	4,77	4,74	4,74	4,76	4,86	4,77	4,71	70

Утвержденная МВА по ОП 7М04171 - «Деловое администрирование»

Ф.7.02-09

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН
ЮЖНО-КАЗАХСТАНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ имени М. Ауэзова

«УТВЕРЖДАЮ»
Председатель правления – Ректор
д.и.н., академик К. Есжанжарова Д.
«23» 07 2023



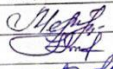








ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

7М04171 - Деловое администрирование

Регистрационный номер	7М04100819
Код и классификация области образования	7М04 - Бизнес, управление и право
Код и классификация направлений подготовки	7М041 - Бизнес и управление
Группа образовательных программ	М072 - Менеджмент и управление
Вид ОП	новая
Уровень по МСКО	7
Уровень по НРК	7
Уровень по ОРК	7
Язык обучения	казахский, русский, английский
Направление подготовки	программа МВА
Трудоемкость ОП	120 кредитов
Отличительные особенности ОП	-
ВУЗ-партнер (СОП)	-
ВУЗ-партнер (ДДОП)	-
Социальный партнер (ДО)	-

Шымкент, 2023 г.

Разработчики:

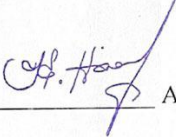
Ф.И.О.	должность	подпись
Мергенбаева А.Т.	Заведующий кафедрой	
Утемисова Г.Т.	к.э.н., доцент	
Абишова А.У.	к.э.н., доцент	
Уразбаева Г.Ж.	к.э.н., доцент	
Тоймаханбет А.Б.	Магистрант гр. МФ-22-7нр	
Токбергенов Е.А.	Директор ТОО «G Star.kz»	 М.П. 
Сенкибаев Л.Ж.	Директор ТОО «ЛМиК»	 М.П. 

ОП рассмотрена на заседании академического комитета по направлению подготовки Бизнес и управление протокол № 4 от « 02 » 02 2023 г.

Председатель АК  Сейдахметов М.К.

Рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании Учебно-методического Совета ЮКУ им. М. Ауэзова

протокол № 4 от 22 02 2023 г.

Председатель Учебно-методического Совета  Абишева Р.

Утверждена решением Ученого Совета университета

протокол № 13 от « 23 » 02 2023 г.

1. КОНЦЕПЦИЯ ПРОГРАММЫ

Миссия университета	Генерация новых компетенций, подготовку лидера, транслирующего исследовательское мышление и культуру
Ценности университета	<ul style="list-style-type: none">• Открытость – открыт к переменам, инновациям и сотрудничеству.• Креативность – генерирует идеи, развивает их и превращает в ценности.• Академическая свобода – свободен в выборе, развитии и действии.• Партнёрство – создает в отношениях доверие и поддержку, где выигрывают все.• Социальная ответственность – готов выполнять обязательства, принимать решения и отвечать за их результат.
Модель выпускника	<ul style="list-style-type: none">• Глубокие предметные знания, их применение и постоянное расширение в профессиональной деятельности.• Информационно-цифровая грамотность и мобильность в быстроменяющихся условиях.• Исследовательские навыки, креативность и эмоциональный интеллект.• Предприимчивость, самостоятельность и ответственность за свою деятельность и благополучие.• Глобальная и национальная гражданственность, толерантность к культурам и языкам.
Уникальность ОП	<ul style="list-style-type: none">• Позволяет осваивать передовые научные технологии управления и получать компетенции по их эффективному применению на практике.• Направлена на становление магистранта в специалиста по управлению, посредством решения ситуативных задач, взятых из реальной практики, формирующего команду единомышленников для достижения поставленных целей, через освоение новейших цифровых технологий, анализа информации, генерирования креативных идей и разработки рекомендаций по повышению эффективности бизнеса.
Политика академической честности и этики	<p>В университете приняты меры по поддержанию академической честности и академической свободы, защиты от любого вида нетерпимости и дискриминации:</p> <ul style="list-style-type: none">• Правила академической честности (приказ №212-нк от 10.10.2022г.);• Антикоррупционный стандарт (приказ №221-нк от 07.12.2021г.)• Кодекс этики (приказ №212-нк от 10.10.2022г.).• Антикоррупционная Политика НАО «Южно-Казахстанский университет им. М.Ауэзова» (приказ №144 нк от 14.07.2022г.).
Нормативно-правовая база разработки ОП	<ol style="list-style-type: none">1. Закон Республики Казахстан «Об образовании» № 319-III от 27 июля 2007 года;2. Типовые правила деятельности организаций высшего и (или) послевузовского образования, утвержденные приказом МОН РК от

30 октября 2018 г. №595.

3. Государственные общеобязательные стандарты высшего и послевузовского образования, утвержденные приказом МНиВО РК от 20 июля 2022 г. № 2;

4. Правила организации учебного процесса по кредитной технологии обучения, утвержденные приказом МОН РК от 20 апреля 2011 г. № 152;

5. Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих, утвержденный приказом Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 30 декабря 2020 года № 553.

6. Руководство по использованию ECTS.

7. Руководство по разработке образовательных программ высшего и послевузовского образования, приложение 1 к приказу директора ЦБПиАМ № 45 о/д от 30 июня 2021 г.

Организация образовательного процесса

- Реализация принципов Болонского процесса
- Студентоцентрированное обучение
- Доступность
- Инклюзивность

Обеспечение качества ОП

- Внутренняя система обеспечения качества
- Привлечение стейкхолдеров к разработке ОП и ее оценке
- Систематический мониторинг
- Актуализация содержания (обновление)

Требования к поступающим

Устанавливаются согласно Типовым правилам приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего и послевузовского образования приказ МОН РК №600 от 31.10.2018

Условия реализации ОП для лиц с инвалидностью и ООП

Для обучающихся с ООП и ЛСИ в учебных корпусах и студенческих общежитиях установлены тактильные плитки из ПВХ, специально оборудованные туалеты, мнемосхема, штанги в душевых комнатах. Созданы специальные места на автостоянках. Установлен гусеничный подъемник. Расставлены парты для МГН, знаки, указывающие направление движения, пандусы. В учебных корпусах (*гл. корпус, №8 корпус*) оборудованы 2 кабинета с шестью рабочими местами приспособленные для пользователей с нарушениями опорно-двигательного аппарата (ОДА). Для пользователей с ослабленным зрением в наличие Машина SARA™ CE (2 шт.) для сканирования и чтения книг. Сайт библиотеки адаптирован для слабовидящих. Действует специальная аудио программа NVDA с сервисом. Web-сайт ОИЦ <http://lib.ukgu.kz/> в режиме работы 24/7.

Предусмотрены индивидуальный дифференцированный подход на всех видах занятий и при организации учебного процесса.

2. ПАСПОРТ ОП

Цель ОП	Подготовка высококвалифицированных специалистов в сфере делового администрирования, востребованных как в Казахстане, так и за рубежом, способных находить нестандартные, эффективные решения социально-экономических и управленческих проблем, креативно мыслить, проявлять инициативу, создавать команду единомышленников и добиваться поставленных целей.
Задачи ОП	<ul style="list-style-type: none">• Формирование профессиональных и личных качеств руководителя новой формации, обладающего знаниями и навыками управления бизнес-процессами предпринимательской фирмы, социальными и социально-экономическими системами в коммерческих и некоммерческих предприятиях, организациях и учреждениях.• Обеспечение синергетического эффекта от соединения новейших научных концепций и технологий обучения с реальной действительностью отечественной экономики;• Развитие компетенции проведения научных исследований, построения экономических моделей и формирование креативного мышления.• Представление междисциплинарных курсов, направленных на профессиональную мобильность и востребованность на рынке труда.• Развитие навыков коммуникационного общения, охватывающие различные уровни управления и бизнес-структуры.• Развитие практического опыта управления при реализации экспериментально-исследовательских работ различного уровня для продолжения научной подготовки в Doctor of Business Administration (DBA).
Гармонизация ОП	<ul style="list-style-type: none">• 7-м уровень Национальной рамки квалификаций РК;• Дублинские дескрипторы 7 уровня квалификации;• 2 цикл Квалификационной рамки Европейского пространства высшего образования (A Framework for Qualification of the European Higher Education Area);• 7 уровень Европейской квалификационной рамки для образования в течение всей жизни (The European Qualification Framework for Life long Learning).
Связь ОП с профессиональной сферой	<p>Образовательная программа ориентирована на профессиональный и социальный заказ посредством формирования профессиональных компетенций, связанных с необходимыми видами научно-исследовательской, практической и предпринимательской деятельности, скорректированных с учетом требований стейкхолдеров.</p> <p>Профессиональный стандарт: «Деятельность в сфере планирования и анализа ресурсов фирмы» Приложение № 85 к приказу Заместителя Председателя Правления Национальной палаты предпринимателей Республики Казахстан «Атамекен» от 26.12.2019г №263</p> <p>Профессиональный стандарт: «Коммерциализация инновационного проекта» Приложение № 3 к приказу Заместителя Председателя Правления Национальной палаты предпринимателей Республики Казахстан «Атамекен» от 24.12.2019г №259</p> <p>Профессиональный стандарт: «Управление проектами» Приложение № 93 к приказу Заместителя Председателя Правления</p>

Национальной палаты предпринимателей Республики Казахстан «Атамекен» от 26.12.2019г №263

Профессиональный стандарт: «Стратегический HR» Приложение № 16 к приказу Заместителя Председателя Правления Национальной палаты предпринимателей Республики Казахстан «Атамекен» от 18.12.2019г №255

Профессиональный стандарт: «Мониторинг производства инновационной продукции/услуг» Приложение № 5 к приказу Заместителя Председателя Правления Национальной палаты предпринимателей Республики Казахстан «Атамекен» от 24.12.2019г №259

Профессиональный стандарт: «Финансовый менеджмент» Приложение № 94 к приказу Заместителя Председателя Правления Национальной палаты предпринимателей Республики Казахстан «Атамекен» от 26.12.2019г №263

Профессиональный стандарт: «Риск-менеджмент» Приложение № 90 к приказу Заместителя Председателя Правления Национальной палаты предпринимателей Республики Казахстан «Атамекен» от 26.12.2019г №263

Профессиональный стандарт: «Управление малой (средней) фирмой» Приложение № 95 к приказу Заместителя Председателя Правления Национальной палаты предпринимателей Республики Казахстан «Атамекен» от 26.12.2019г №263

Профессиональный стандарт: «Маркетинг инновационной продукции/услуг» Приложение № 4 к приказу Заместителя Председателя Правления Национальной палаты предпринимателей Республики Казахстан «Атамекен» от 24.12.2019г. № 259

Профессиональный стандарт: «Деятельность в сфере анализа рынков» Приложение № 89 к приказу Заместителя Председателя Правления Национальной палаты предпринимателей Республики Казахстан «Атамекен» от 26.12.2019г №263

Профессиональный стандарт: «Организация взаимодействия науки и новаторов» Приложение № 1 к приказу Заместителя Председателя Правления Национальной палаты предпринимателей Республики Казахстан «Атамекен» от 24.12.2019г. № 259

Профессиональный стандарт: «Финансирование инновационного проекта» Приложение № 14 к приказу Заместителя Председателя Правления Национальной палаты предпринимателей Республики Казахстан «Атамекен» от 24.12.2019г. № 259

Профессиональный стандарт: «Сопровождение инновационного проекта» Приложение № 11 к приказу Заместителя Председателя Правления Национальной палаты предпринимателей Республики Казахстан «Атамекен» от 24.12.2019г. № 259

Наименование присуждаемой степени

После успешного завершения настоящего ОП выпускнику присваивается степень «Магистр делового администрирования» по образовательной программе «МВА 7М04171 – «Деловое администрирование»

Перечень квалификаций и должностей

Магистры программы МВА 7М04171 – «Деловое администрирование» могут занимать должности:

- Главный экономист (Руководитель по бюджетному планированию),

- Управляющий по кадрам, HR бизнес-партнер,
- Руководитель по инновационному развитию,
- Менеджер по инновационному развитию,
- Руководитель программ и портфелей,
- Финансовый директор,
- Руководитель и заместитель руководителя малой (средней) фирмы,
- Руководитель по риск-менеджменту,
- Заместитель директора (Директор, Вице-президент) по управлению персоналом,
- Менеджер торговой марки (Бренд - менеджер),
- Директор (Генеральный директор, Исполнительный директор, Президент, Председатель правления, Управляющий) организации,
- Начальник отдела организации и оплаты труда,
- Заместитель директора (Директор, Вице-президент) по экономическим вопросам (Главный экономист),
- Менеджер по инновационному развитию
- Руководитель службы маркетинга
- Бизнес-консультант (экспериментально-исследовательских учреждениях, конструкторских и проектных организациях, исследователей без предъявления требований к стажу работы в соответствии с квалификационными требованиями Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих, утвержденного приказом министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 30 декабря 2020 года № 553.
- Управление и бизнес

Сфера профессиональной деятельности

Объекты профессиональной деятельности

Предметы профессиональной деятельности

- Организации/учреждения любой организационно-правовой формы;
- бизнес-структуры;
- экспериментально-исследовательские, проектно-конструкторские и консалтинговые организации.
- корпоративная бизнес-стратегия;
- бизнес-функции и структура управления бизнесом;
- корпоративная культура и этика;
- стратегия развития бизнес систем;
- модели и методы исследования бизнес-процессов;
- технологии проектирования систем;
- стандарты, процедуры и средства поддержки управления;
- управление конкурентоспособностью компании;
- кадровое обеспечение жизненного цикла бизнес систем;
- управление конкурентоспособностью компании, организационным поведением и лидерством;
- формирование стратегического мышления и бизнес-планирование;
- бизнес аналитика и прогнозирование предпринимательской деятельности;
- управление трансформацией, проектами и ресурсами компании;
- развитие предпринимательства.

Виды профессиональной деятельности

- аналитическая;
- производственно -управленческая;
- проектная;
- экспериментально-исследовательская;
- консалтинговая;
- предпринимательская;
- инновационная;

Результаты обучения

PO1. Свободно коммуницировать в бизнес-среде с целью получения и обмена информацией профессионального содержания, изучения различных источников информации с использованием цифровых технологий.

PO2. Решать стратегические задачи фирмы, демонстрируя владение современными инструментами и методологией Кайдзен бизнес процессами, маркетинговыми технологиями, HR менеджмента и инновационным предпринимательством на государственном и внутрифирменном уровнях.

PO3. Генерировать креативные бизнес-идеи по повышению конкурентоспособности организации, профессионального уровня компетенции персонала и построению модели инновационного бизнеса на основе цифровых технологий.

PO4. Способны разрабатывать и совершенствовать логистические схемы с учетом отраслевых особенностей, применять современные методологии стратегического управления, развивая навыки моделирования логистических систем.

PO5. Применять на практике различные аспекты организационной культуры и бизнес-коммуникаций, психологии нестандартного бизнес-мышления, осуществлять креативное сопровождение деятельности бизнес-организаций, развивать внутренние и межфирменные деловые отношения с целью укрепления конкурентных позиций и совершенствования управленческой деятельности.

PO6. Профессионально формировать корпоративный деловой имидж, развивать организационную культуру и лидерские качества, квалифицированно осуществлять руководство предпринимательской деятельностью, характеризовать конфликт интересов, рассчитать и предвидеть риски, находить способы их снижения, уметь нивелировать противоречивые ситуации.

PO7. Составлять оптимистические и пессимистические прогнозы развития бизнеса, разрабатывать эффективные бизнес-модели, стратегии размещения производства, на основе научного исследования в различных отраслях в условиях нарастания неопределенности.

PO8. Руководить проектами, владеть передовыми технологиями управления, развивать навыки решения профессиональных задач и применять инновационные методики оценки их эффективности и формирования кадровой политики на основе реализации лидерских качеств.

PO9. Применять правовые аспекты организации предпринимательской деятельности, соблюдать деловую этику.

PO10. Владеть экономическим механизмом организации предпринимательской деятельности, уметь оценить эффективность проектов и инициатив, рассчитать мультипликативный и

синергический эффекты, понимать систему налогообложения, финансов государства, способы оптимизации межбюджетных отношений.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ОП

ОБЩИЕ КОМПЕТЕНЦИИ(SOFTSKILLS).Поведенческие навыки и личностные качества	
ОК 1. Компетенция в управлении своей грамотностью	<p>ОК1.1. Стремиться к профессиональному и личностному росту в течение всей жизни.</p> <p>ОК 1.2. Постоянно обновлять свои знания в рамках выбранной траектории и в условиях междисциплинарности, осуществлять дальнейшее обучение с большой степенью самостоятельности и саморегулирования.</p> <p>ОК 1.3. Быть способным к рефлексии, объективной оценке своих достижений, осознанию необходимости формирования новых компетенций и продолжения образования в докторантуре.</p>
ОК 2. Языковая компетенция	<p>ОК2.1. Способность владения достаточным уровнем коммуникации в профессиональной области на государственном, русском и иностранном языках для ведения переговоров и деловой переписки.</p> <p>ОК2.2. Способность владения навыками медиации и межкультурного понимания.</p>
ОК 3. Математическая компетенция и компетенция в области науки	<p>ОК 3.1. Способность интерпретировать методы математического анализа и моделирования для решения прикладных задач в изучаемой области.</p> <p>ОК 3.2. Умение планировать постановку научных экспериментов, интегрировать и внедрять результаты научно-исследовательских работ в профессиональной сфере.</p> <p>ОК 3.3. Способность анализировать и осмысливать современные методы педагогической и психологической науки и применять их в педагогической деятельности.</p>
ОК 4. Цифровая компетенция, технологическая грамотность	<p>ОК 4.1. Способность уверенно использовать современные информационно-цифровые технологии, системы искусственного интеллекта для работы, досуга и коммуникаций.</p> <p>ОК 4.2. Владение навыками использования, восстановления, оценки, хранения, производства, презентации и обмена информацией в широком диапазоне цифровых устройств.</p> <p>ОК 4.3. Способность уверенно использовать глобальные информационные ресурсы и применять технологическую грамотность в научно-исследовательской и расчетно-аналитической деятельности.</p>
ОК 5. Личная, социальная и учебная компетенции	<p>ОК 5.1. Владение нормами деловой этики, социально-этическими ценностями и ориентироваться на них в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 5.2. Формирование личности, способной к мобильности в современном мире, критическому мышлению и физическому самосовершенствованию.</p> <p>ОК 5.3. Умение работать в команде, корректно, четко и аргументировано отстаивать свою позицию в ходе дискуссий и принимать решения профессионального характера.</p> <p>ОК 5.4. Умение адекватно ориентироваться в различных социальных сферах деятельности и в условиях неопределенности.</p> <p>ОК 5.5. Умение находить компромиссы, соотносить свое мнение с мнением коллектива.</p>
ОК 6. Предпринимательская компетенция	<p>ОК 6.1. Проявление лидерские качества и способность оказывать положительное воздействие на окружающих, руководить коллективом.</p>

	<p>ОК 6.2. Способность создания условий для развития креативных и предпринимательских навыков команды.</p> <p>ОК 6.3. Способность работать в режиме неопределенности и быстрой смены условий задач, принимать решения, реагировать на изменение условий работы, распределять ресурсы и управлять своим временем.</p> <p>ОК 6.4. Умение работать с запросами потребителей.</p>
ОК 7. Культурная осведомленность и способность к самовыражению	<p>7.1. Способность проявлять мировоззренческую, гражданскую и нравственную позиции.</p> <p>7.2. Способность быть толерантным к традициям и культуре народов мира, обладать высокими духовными качествами.</p>
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ (HARDSKILLS).	
Специфичные для данного направления теоретические знания и практические навыки и умения	ПК1. Способность владеть методами экономического анализа поведения экономических агентов и разрабатывать программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию
	ПК2. Способность к эффективному использованию методов корпоративного управления в процессе реализации организационных изменений и обрабатывать эмпирические экспериментальные данные
	ПК3. Способность оценивать эффективность внедрения управленческих решений в бизнес-практику и знать современные теории и концепции поведения на различных уровнях организации.
	ПК4. Способность владеть современными инструментами менеджмента применительно к выбранной программе подготовки и управлять развитием организации
	ПК 5. Способность проводить и анализировать эффективность коммуникационной политики и рассчитывать прогнозы объемов производства и сбыта на основе результатов маркетинговых исследований и внутренней информации хозяйствующего субъекта.
	ПК6. Способность знать основные результаты новейших исследований в менеджменте и владеть экономическими категориями, инструментами анализа проблем менеджмента, принятия управленческих решений.
	ПК7. Способность находить и оценивать новые рыночные возможности, формировать и оценивать бизнес-идеи, разрабатывать бизнес-планы создания нового бизнеса.
	ПК8. Способность использовать современные методы, приемы, инструментарий разработки и реализации корпоративной стратегии, стратегии бизнеса и функциональной стратегии организации; оценить долговременные результаты управленческой деятельности.

3.1 Матрица соотнесения результатов обучения по ОП в целом с формируемыми компетенциями

	PO1	PO2	PO3	PO4	PO5	PO6	PO7	PO8	PO9	PO10
OK1	+		+		+	+				
OK2	+	+	+		+	+				
OK3				+		+		+	+	
OK4	+	+	+		+					
OK5	+	+	+	+						+
OK6		+	+	+	+	+	+	+		+
OK7						+			+	
ПК1				+	+			+	+	+
ПК2		+	+	+						
ПК3	+	+			+				+	+
ПК4	+	+		+				+	+	
ПК5				+	+			+		+
ПК6		+		+	+				+	+
ПК7					+	+	+	+	+	
ПК8				+	+	+	+	+		+

1. МАТРИЦА ВЛИЯНИЯ ДИСЦИПЛИН НА ФОРМИРОВАНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ И СВЕДЕНИЯ О ТРУДОЕМКОСТИ

Приложение №9

№	Наименование блоков дисциплин	Наименование модуля	Цикл	компонент	Наименование дисциплины	Краткое описание дисциплины	Кол-во кредитов	Формируемые результаты обучения (коды)												
								PO1	PO2	PO3	PO4	PO5	PO6	PO7	PO8	PO9	PO10			
1	Блок дисциплин по формированию профессиональных компетенций	Научные основы менеджмента и бизнеса	БД	ВК	Стратегический менеджмент	<p>Цель: освоить технологии стратегического управления бизнес процессами и инновационным развитием фирмы</p> <p>Содержание: Рассматривать основы методологии и теории стратегического управления бизнес процессами и инновационным развитием на государственном, внутрифирменном уровнях. Магистрант будет определять миссию фирмы и достигать её стратегические цели; оценивать внутреннюю и внешнюю среду бизнеса; выявлять наиболее перспективную модель долгосрочного развития бизнеса; применять методы повышения эффективности бюджетного управления фирмы;</p>	3		v		v									
2			БД	ВК	Бизнес-	Цель: формирование навыков	3		v	v				v						

				исследование	<p>поиска, обработки и анализа научной информации, проведения научных исследований бизнес-процессов и оформления их результатов.</p> <p>Содержание: Изучать основы организации и проведения <i>бизнес-исследований</i>. Приобретать и развивать навыки проведения научных исследований бизнес-процессов, и социально-экономического развития внутренней и внешней среды организации; обобщать передовые методики анализа деятельности фирмы и принимать рациональные решения; моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов; производить оценку рекомендаций по повышению конкурентоспособности фирмы.</p>												
3			БД	КВ	<p>Основные технологии HR менеджмента</p> <p>Цель: Формирование у магистрантов управленческого мышления и овладение передовыми технологиями HR менеджмента</p> <p>Содержание: Изучать формирование кадровой политики, прогнозирование потребности в кадрах и ситуации на рынке труда. Уметь применять интерактивные технологии HR менеджмента,</p>	7		v							v	v	

					организовывать обучение и повышение квалификации; разрабатывать концепции мотивации и продвижения кадрового резерва, технологию найма новых работников, рекомендовать и обосновывать эффективные системы организации и оплаты труда.												
4			БД	КВ	Управление трудовыми ресурсами	<p>Цель: Формирование у магистрантов комплекса знаний, умений и навыков, позволяющих строить систему управления персоналом фирмы направленную на эффективное достижение целей фирмы</p> <p>Содержание: Выявлять сущность трудовых отношений и тенденций их развития в современной экономике. Обобщать современные технологии и инструменты управления трудовыми ресурсами на государственном и внутрифирменном уровнях. Разрабатывать и внедрять механизмы повышения эффективности кадровой политики на основе улучшения организации труда, развития интеллектуального потенциала работников и совершенствования трудовой мотивации</p>			v							v	
5		Цифров	БД	КВ	Цифровая	Цель: используя отечественные и	4	v		v							

		изация и инновация в бизнесе			трансформация в бизнесе	<p>зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет.</p> <p>Содержание: Осуществлять поиск оптимальных информационных технологий для построения цифровых бизнес-платформ; выбор эффективной стратегии цифровизации бизнеса; оценивать эффективность цифровых преобразований в компании; Демонстрировать навыки владения современными информационными технологиями; рассматривать управление цепочками поставок на основе технологии блокчейн; создавать эффективные стратегии построения бизнес-коммуникации.</p>												
6			БД	КВ	Современные тенденции развития цифровой экономики	<p>Цель: освоить применение цифровых технологии в экономической и управленческой деятельности.</p> <p>Содержание: Рассматриваются основные факторы информационных технологий и систем в экономике. Применение цифровых технологии на различных уровнях управления в организациях на различных фазах цикла управленческого решения; организовывать экономическую и</p>	v		v									

					управленческую деятельность с помощью информационных технологий. Владеть методами обработки экономической информации, решения экономической задачи современными инструментами автоматизации.													
7			БД	КВ	Имиджеология: создание корпоративного имиджа	<p>Цель: Магистранты PR қызметінің теориялық негіздерін меңгеру, қоғаммен байланыс жарнамасы.</p> <p>Содержание: Изучать основы корпоративного делового имиджа. Магистранты способны формировать деловой имидж организации, использовать методы и инструменты сохранения и улучшения делового имиджа компании и корпоративной репутации, разрабатывать бизнес-модели и решать комплекс задач в имиджеологии.</p>	5						v	v				
8			БД	КВ	Бренд менеджмент	<p>Цель: освоить принципы и технологии формирования брендов с использованием современных инструментов управления</p> <p>Содержание: демонстрировать мастерство владения современными инструментами управления. Управлять портфелем брендов, планировать бюджет и оценку</p>			v		v					v		

					результатов. Проводить анализ рынка, определять источники роста, создавать бренд-стратегию. Формировать алгоритм бизнес-стратегии и разрабатывать план ее реализации. Трансформировать практические навыки, руководить проектами с использованием современных методов стратегического управления													
9			БД	КВ	Инновационное предпринимательство и трансфер технологии	<p>Цель: Изучить сущность инновационного предпринимательства и трансфера технологии, с целью создания собственной модели инновационного бизнеса.</p> <p>Содержание: Рассматривать проблемы организации эффективной инновационной деятельности, процессы генерации и реализации инновационных бизнес идей. Магистранты будут владеть методикой и технологией создания инноваций, системного анализа трансфера технологий в бизнесе развивать навыки разработки моделей и механизмов трансфера передовых зарубежных технологий в Казахстан, создавать собственную модель</p>	4		v	v					v			

					инновационного бизнеса													
10			БД	КВ	Управление инновационными проектами	<p>Цель: принимать управленческие решения, связанные с определением целей, организационной структуры, планированием мероприятий и контролем за ходом их выполнения, направленных на реализацию инновационной идеи.</p> <p>Содержание: Определять профессиональные стандарты в области управления проектами, разрабатывать бизнес-план проекта на основе финансово-оценочного аспекта проектного анализа. Анализировать вопросы, связанные планированием, организацией, контролем выполнения работ. Анализировать методы передачи и уклонения от рисков. Определять способы финансового обеспечения реализации проектов, уметь привлекать банковские кредиты, схемы долевого, венчурного и лизингового финансирования, поддержки специальных фондов.</p>		v	v									
11			БД	КВ	Кайдзен - философия бизнеса	Цель: Освоение методов и инструментов улучшений всех процессов жизнедеятельности, на	5	v	v									

					<p>основе принципов Кайдзен философии.</p> <p>Содержание: Изучать основы Кайдзен философии, виды и инструменты улучшения бизнес-процессов, приобретать и развивать навыки разработки технологий бережливого производства на внутрифирменном уровне, генерировать идеи повышения эффективности основных и вспомогательных процессов бизнес-администрирования, анализировать проблемы операционного управления и находить пути их решения, разрабатывать методы и механизмы повышения эффективности и сокращения расходов в операционной деятельности компании.</p>													
12			БД	КВ	<p>Технология бережливого производства в бизнесе</p>	<p>Цель: Изучение методов и принципов рационального ресурсопотребления, с целью повышения эффективности процессов бизнес-администрирования.</p> <p>Содержание: Изучать необходимость и подходы бережливого производства, понимать ключевую роль руководителя в формировании системы рационального</p>			v								v	

					ресурсопотребления, освоить принципы и инструменты повышения эффективности использования ресурсов, совершенствовать и внедрять технологии по непрерывному улучшению процессов бережливого производства в условиях глобальной конкуренции, формирование корпоративной этики, снижение потери в бизнесе.												
13		Бюджетное и операционное управление в экономике	БД	КВ	Бюджетное управление в экономике	Цель: изучить систему управления и планирования бюджета в экономике, получить навыки построения бюджетного процесса. Содержание: Владеть правилами и процедурами движения финансовых ресурсов. Приобрести навыки бюджетного управления фирмой, планировать межбюджетные отношения, объем и структуру бюджетных расходов и затрат на социальные услуги, владеть способами снижения дефицита бюджета, планировать субсидии, применять систему налогообложения и налогового регулирования, определять размер налоговой нагрузки, управлять бюджетными закупками.	5		v					v			v
14			БД	КВ	Управленческая экономика,	Цель: научить управлять фирмами, организациями, подразделениями,			v			v			v		

				бизнес аналитика и прогнозирование	<p>группами (командами) сотрудников, проектами и сетями.</p> <p>Содержание: Владеть методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде. Использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач. Управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями. Использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, аналитические материалы по их применению.</p>												
15			БД	КВ	Операционный менеджмент	<p>Цель: освоить методы разработки операционной стратегии для оценки экономических и социальных условий бизнеса.</p> <p>Содержание: Определить этапы и методы разработки, использования и совершенствования производственных систем. Уметь разрабатывать операционную стратегию и повышать конкурентоспособность операционного менеджмента; прогнозировать процессные</p>	6		v						v		

					стратегии; формировать стратегии размещения производства; управлять цепью поставок; применять методы агрегатного (совокупного) планирования производственных и человеческих ресурсов.													
16			БД	КВ	Международный менеджмент	<p>Цель: формирование, развитие и использование конкурентных преимуществ фирмы за счет возможностей ведения бизнеса на мировых рынках.</p> <p>Содержание: Рассматриваются особенности деятельности предприятия, работающего на внешнем рынке, процедуры подготовки, заключения и исполнения внешнеэкономических, внешнеторговых, сделок, особенностей делового общения на международном уровне. Всесторонне анализировать ситуации, в которых оказывается предприятие, работающее на международном рынке. Проводить анализ перспектив выхода предприятия на внешний рынок. Составлять внешнеторговые контракты, проводить переговоры с иностранными партнерами.</p>	v		v		v							
17			БД	КВ	Логистика в основных отраслях	Цель: формирование знаний и профессиональных навыков в области логистики в соответствии с	6		v		v	v						

				экономики	<p>рыночным спросом с целью обеспечения системной взаимосвязи распределения с производством и закупками.</p> <p>Содержание: Рассматривать экономическую эффективность методов коммерческой логистики в предпринимательской деятельности; приобретать и развивать навыки моделирования логистических систем; осваивать современные методы совершенствования управленческой деятельности с учетом логистического подхода; разрабатывать рекомендации по улучшению логистических схем по отраслям и сферам производства, разрабатывать предложения по внедрению инновационных технологий перемещения людей и грузов.</p>													
18			БД	КВ	<p>Управление цепочками поставок и логистика/</p> <p>Цель: изучение основных принципов организации материальных и информационных потоков в логистических системах</p> <p>Содержание: Владеть современными технологиями управления логистическими бизнес-процессами в цепях поставок, освоить практические инструменты логистической координации и</p>		v	v	v									

					управления конфликтами между функциональными отделами компании, получить навыки работы с современными технологиями и программными средствами планирования и управления запасами в цепях поставок, совершенствовать методические инструменты принятия решений в логистике и оценки инвестиционных логистических проектов.													
				Стажировка за рубежом	<p>Цель: Ознакомление с передовыми мировыми опытами и инновационными концепциями в сфере делового администрирования, изучение и сбор теоретических и практических материалов по теме магистерской диссертации.</p> <p>Содержание: Формировать и закреплять предметные компетенции с их последующим использованием в научной и практической деятельности. Повышать профессиональный уровень подготовки, совершенствовать практические навыки, использовать новейшие зарубежные разработки повышения эффективности инновационной деятельности, бизнес моделей в условиях нарастания неопределенности и глобализации.</p>	2			v			v	v					
				Производствен-	Цель: Закрепление и углубление	8		v	v					v				

		Управление организационным поведением и лидерство			ная практика	<p>теоретических знаний, полученных в процессе обучения, приобретение практических навыков, компетенций и опыта профессиональной деятельности по ОП МВА 7М04171 – Деловое администрирование, а также освоение передового опыта, сбор эмпирического материала для написания магистерской диссертации.</p> <p>Содержание: Владеть современными методами делового администрирования бизнеса, технологиями HR менеджмента и способами повышения конкурентоспособности бизнес структур. Приобретать опыт в исследовании проблем стратегического управления бизнес процессами и повышения эффективности бизнес моделирования. Собирать и обрабатывать необходимую информацию для выполнения магистерской диссертации. Развивать навыки решения профессиональных задач на основе изучения ситуации на рынках.</p>												
19	II. Блок дисциплин		ПД	ВК	Организационная культура,	Цель: формирование теоретических знаний и практических навыков по	5	v					v		v	v		

	личностно о развития и формирова ния лидерских качеств			лидерство, правовые аспекты бизнеса	<p>управлению организационной культурой, развитию лидерских качеств и совершенствованию грамотности в сфере предпринимательского права.</p> <p>Содержание: Профессионально владеть основными методами формирования лидерских качеств, применять креативные технологии улучшения имиджа, использовать навыки эффективной организации групповой работы, для полноценного коммуницирования в бизнес среде, использовать на практике аспекты организационной культуры бизнес-коммуникаций. Развиваются навыки владения правовых аспектов ведения предпринимательской деятельности.</p>												
20		ПД	КВ	Современные бизнес коммуникации	<p>Цель: Освоить бизнес-коммуникации в современных рыночных условиях и конкурентной среде.</p> <p>Содержание: Визуализировать идеи с помощью инфографики и информационных технологий для коммуницирования в бизнес среде, формировать стратегии письменных и устных коммуникаций. Владеть техникой ведения переговоров, развитием внутренних и межфирменных деловых отношений, навыками уверенного</p>	5	v					v					v

					взаимодействия для преодоления пассивности, агрессивности и манипулирования в деловой коммуникации. Развивать навыки бизнес-коммуникации, разрешать конфликты и соблюдать бизнес-этикет.													
21			ПД	КВ	Деловые коммуникации в профессиональной деятельности	<p>Цель: Научить организовать взаимодействие субъектов коммуникации для достижения тех или иных интересов организации, её основных целей.</p> <p>Содержание: Сформировать целостное представление о социально-психологической основе деловых коммуникаций, а также о их нормах и принципах. Развить способности ориентации в деловых ситуациях. Усвоить нормы нравственных отношений, делового этикета, правильного общения и взаимодействия между всеми участниками деловых отношений. Организовать и вести документооборот и владеть информационными технологиями коммуникации в бизнес-среде.</p>	v		v		v							
22			ПД	КВ	Психология бизнеса: теория и практика	Цель: изучение психологических особенностей поведения человека в бизнесе и психологических аспектов деятельности руководителя в сфере управления бизнесом.	5					v	v			v		

					<p>Содержание: Характеризовать основные теоретические подходы к анализу бизнеса и психологическим особенностям деятельности личности бизнесмена.</p> <p>Понимать психологию руководителей и персонала при преодолении трудностей, повышение конкурентоспособности и формирование кадровой политики. Квалифицированно осуществлять креативное сопровождение работы бизнес-организаций и их собственников, видеть многоплановость, сложность и противоречивость бизнеса.</p>													
23			ПД	КВ	<p>Организационное поведение и предпринимательское мышление</p>	<p>Цель: изучение современных подходов к управлению организационным поведением, формирование навыков определения организационного поведения, культуры организации, в условиях динамично меняющейся внутренней и внешней среды организации.</p> <p>Содержание: Владеть ключевыми понятиями предпринимательского мышления и современными технологиями управления поведением персонала, раскрыть мотивационные установки предпринимателя, особенности их</p>				v	v			v				

						проявления при ведении бизнеса, диагностировать конфликты в организации, разрабатывать мероприятия по их решению и предупреждению, с использованием современных средств коммуникации, разрабатывать программы по совершенствованию методов управления персоналом и оценивать их эффективность												
24			ПД	КВ	Современные маркетинговые технологии в бизнесе	<p>Цель: Изучение маркетинговых технологий продвижения товаров и услуг на рынок в целях увеличения продаж</p> <p>Содержание: Изучить маркетинговые технологии и методы их реализации на практике. Освоить основные инструменты и виды маркетинга: сетевой маркетинг, мерчандайзинг, вирусный маркетинг, партизанский маркетинг, SMM-маркетинг и другие. Научиться реализовать социально-маркетинговые технологии и применять систему искусственного интеллекта.</p>	5	v	v									
25			ПД	КВ	Маркетинговые стратегии в бизнесе	Цель: формирование умений по разработке и реализации маркетинговых стратегий в бизнесе в целях его устойчивого развития в долгосрочной перспективе.		v	v									

					Содержание: Освоить маркетинговые стратегии бизнеса, функции и инструменты маркетинга, процесс и ключевые этапы стратегического маркетинга, а также изучить передовые маркетинговые технологии. Уметь проводить комплексный анализ маркетинговых составляющих												
	Модуль экспериментально-исследовательский и итоговой аттестации			Экспериментально-исследовательская работа магистранта	<p>Цель: Овладение и применение навыков и методов работы в области делового администрирования, полученных в процессе обучения, развитие компетенций проведения экспериментальных исследований, генерации и реализации бизнес-моделей.</p> <p>Содержание: Практически применять полученные знания в области делового администрирования, психологии нестандартного бизнес-мышления, повышения эффективности бизнеса на основе трансфера технологии. Развивать компетенции проведения научных исследований, построения экономических моделей и генерация инновационных бизнес идей. Совершенствовать навыки разработки и руководства проектами, на основе инновационных методик оценки и</p>	30			v		v			v			v

					повышения их эффективности.												
					Написание и защита магистерской диссертации	<p>Цель: Демонстрировать знания, умения и навыки исследования проблем в области делового администрирования с разработкой предложений и рекомендаций повышения эффективности управленческой деятельности на примере бизнес-структур региона.</p> <p>Содержание: Демонстрировать результаты своих исследований и умение решать поставленные задачи в области административного управления, подтверждать наличие профессиональных компетенций через анализ и прогнозирование экономической ситуации, предлагать нестандартные решения и презентовать результаты исследований научному сообществу</p>	12						v		v		v

2. СВОДНАЯ ТАБЛИЦА, ОТРАЖАЮЩАЯ ОБЪЕМ ОСВОЕННЫХ КРЕДИТОВ В РАЗРЕЗЕ МОДУЛЕЙ ОП

Курс обучения	Семестр	Количество осваиваемых модулей	Количество изучаемых дисциплин		Количество кредитов КЗ					Всего в часах	Итого кредитов КЗ	Количество	
			ВК	КВ	Теоретическое обучение	Стажировка за рубежом	Производственная практика	ЭИРМ	Итоговая аттестация			экз	диф. зачет
1	1	4	1	4	26			4		900	30	2	4
	2	5	2	4	26	2		4		900	30	3	4
2	3	3	-	3	26		8	4		900	30	2	4
	4	1						18	12	900	30		1
Итого			3	11	68	2	8	30	12	3600	120	7	13

3. СТРАТЕГИИ И МЕТОДЫ ОБУЧЕНИЯ, КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА

<p>Стратегии обучения</p>	<p>Студентоцентрированное обучение: обучающийся— центр преподавания/обучения и активный участник процесса обучения и принятия решения.</p> <p>Практикоориентированное обучение: ориентация на развитие практических навыков.</p>
<p>Методы обучения</p>	<p>Проведение лекций, семинаров, различных видов практик:</p> <ul style="list-style-type: none"> • применением инновационных технологий: <ul style="list-style-type: none"> • проблемного обучения; • кейс-стади; • работы в группе и креативных групп; • дискуссий и диалогов, интеллектуальных игр, олимпиад, викторин; • методов рефлексии, проектов, бенчмаркинга; • таксономии Блума; • презентаций; • рациональным и креативным использованием информационных источников: <ul style="list-style-type: none"> • мультимедийные обучающие программы; • электронные учебники; • цифровые ресурсы. <p>Организация самостоятельной работы магистрантов, индивидуальные консультации.</p>
<p>Контроль и оценка достижимости результатов обучения</p>	<p>Текущий контроль по каждой теме дисциплины, контроль знаний на аудиторных и внеаудиторных занятиях (<i>согласно syllabus</i>). Формы оценивания:</p> <ul style="list-style-type: none"> • опрос на занятиях; • тестирование по темам учебной дисциплины; • контрольные работы; • защита самостоятельных творческих работ; • дискуссии; • тренинги; • коллоквиумы; • эссе и др. <p>Рубежный контроль не менее двух раз в течение одного академического периода в рамках одной учебной дисциплины.</p> <p>Промежуточная аттестация осуществляется в соответствии с рабочим учебным планом, академическим календарем.</p> <p>Формы проведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • экзамен в виде тестирования; • устный экзамен; • письменный экзамен; • комбинированный экзамен; • защита проектов; • защита отчетов по стажировке • защита отчетов по практикам. <p>Итоговая государственная аттестация.</p>

УЧЕБНО-РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОП

<p>Информационно ресурсный центр</p>	<p>В структуре ОИЦ 6 абонементов, 16 читальных залов, 2 электронных ресурсных центров (ЭРЦ). Основу сетевой инфраструктуры ОИЦ составляют 180 компьютеров с выходом в Интернет, 110 автоматизированных рабочих мест, 6 интерактивные доски, 2 видеодвойки, 1 система видеоконференцсвязи, 3 сканеров формата А-4, программное обеспечение ОИЦ – АИБС «ИРБИС-64» под MSWindows (базовый комплект из 6 модулей), автономный сервер для бесперебойной работы в системе ИРБИС.</p> <p>Библиотечный фонд отражен в электронном каталоге, доступном для пользователей на сайте http://lib.ukgu.kz в режиме on-line 24 часа 7 дней в неделю.</p> <p>Созданы тематические базы данных собственной генерации: «Almamater», «Труды ученых ЮКГУ», «Электронный архив». Онлайн-доступ с любого устройства в режиме 24/7 по внешней ссылке http://articles.ukgu.kz/ru/pps.</p> <p>Каталоги обрабатываются в электронном виде. ЭК состоит из 9 баз данных: «Книги», «Статьи», «Периодика», «Труды ППС ЮКГУ», «Редкие книги», «Электронный фонд», «ЮКГУ в печати», «Читатели» и «ЮКО».</p> <p>ОИЦ предоставляет своим пользователям 3 варианта доступа к собственным электронным информационным ресурсам: с терминалов «Электронный каталог» в зале каталогов и подразделениях ОИЦ; через информационную сеть университета для факультетов и кафедр; в удаленном режиме на web-сайте библиотеки http://lib.ukgu.kz/.</p> <p>Открыт доступ к международным и республиканским ресурсам: «SpringerLink», «Полпред», «Web of Science», «EBSCO», «Эпиграф», к электронным версиям научных журналов в открытом доступе, «Зан», «РМЭБ», «Әдебиет», Цифровая библиотека "Aknurpress", «Smart-kitap», «Kitap.kz» и др.</p> <p>Для лиц с особыми потребностями и ограниченными возможностями здоровья в ОИЦ адаптирован сайт библиотеки к работе пользователей с ослабленным зрением</p>
<p>Материально техническая база</p>	<p>Классы оснащены компьютерами нового поколения и ЖК мониторами, объединены в локальную сеть и подключены к Интернет, в аудитории имеются интерактивные доски, мультимедиа проекторы, панорамные экраны. Университет обладает достаточной спортивной базой. Для получения дополнительного опыта и компетенций в виде кредитов осуществляется академическая мобильность (внутренняя и внешняя) как среди преподавателей, так и студентов.</p> <p>В университете имеются 83 лекционных аудиторий, 200 практических и специальных аудиторий, 71 компьютерных классов, 2 лингвистических кабинета, 9 мультимедийных кабинета, 2 кабинета самопознания и т.д. Аудитории оснащены современной техникой и приборами, необходимыми для проведения занятий. Обновление материально-технической базы осуществляется по заявкам кафедр</p>

Рекомендательное письмо работодателей при разработке образовательной программы MBA

ЖАУАПКЕРШІЛІГІ
ШЕКТЕУЛІ
СЕРІКТЕСТІК

MBA  **Consulting**

ТОВАРИЩЕСТВО
С ОГРАНИЧЕННОЙ
ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ

Юридический адрес: Республика Казахстан, Туркестанская область, г. Шымкент, ул. 1 Мая, д. 1, кв. 15
БИН 190 240 030 144. Тел. +7 (747) 45-013-45, mba_c@mail.ru

Исходящий № 01
от «10» 01 2023г.

**ЮКУ им. М.Ауэзова,
Заведующей кафедрой
«Экономическая теория»,
к.э.н., доценту
Мергенбаевой А.Т.**

Настоящим ТОО «MBA Consulting» рекомендует к включению в образовательную программу MBA/EMBA «Деловое администрирование» образовательные дисциплины «Кайдзен – философия бизнеса» и «Современные маркетинговые технологии в бизнесе».

Данные дисциплины в полной мере раскрывают суть современных экономических отношений и мировых тенденций развития экономической науки, а также дают современным предпринимателям арсенал методик и инструментов построения успешных моделей бизнеса в любой сфере жизнедеятельности.

С уважением,
Директор ТОО «MBA Consulting»



Педенко Д.В.

**«G Star.KZ»
ЖАУАПКЕРШІЛІГІ
ШЕКТЕУЛІ
СЕРІКТЕСТІК**



**ТОВАРИЩЕСТВО
С ОГРАНИЧЕННОЙ
ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«G Star.KZ»**

G Star.KZ Limited Liability Partnership, 2A, Sechenov Street, Shymkent city, 160002
ИIC KZ31470172203A693315, BIN 141040008676, JSC ForteBank

160002, Шымкент қ., Сеченов көшесі, 2А
БСН 141040008676
ЖСК KZ31470172203A693315
«ForteBank» АҚ

160002, г. Шымкент, ул. Сеченова, 2А
БИН 141040008676
ИИК KZ31470172203A693315
АО «ForteBank»

21.11.2023 № 15

**ЮКУ им. М.Ауэзова,
Заведующей кафедрой
«Экономическая теория»,
к.э.н., доценту
Мергенбаевой А. Т.**

Настоящим ТОО «G Star.KZ» рекомендует к включению в образовательную программу MBA / «Деловое администрирование» образовательные дисциплины «Кайдзен – философия бизнеса» и «Современные маркетинговые технологии в бизнесе».

Данные дисциплины идут в ногу со временем и в полной мере раскрывают суть современных экономических отношений и мировых тенденций развития экономических и прикладных наук, а также дают возможность современным предпринимателям применять арсенал методик и инструментов построения успешных моделей бизнеса в любой сфере жизнедеятельности.

**С уважением,
Директор ТОО «G Star.KZ»
Токбергенов Е. А.**


III. Мазмұны/ Содержание/ Content

Модуль атауы/ Наименование модуля/ Module Title	Пәніні код/ Код дисциплины/ Discipline Code	Компонент атауы/ Наименование компонента / Component Title	Оқыту тілі/ Язык обучения/ Training Language	I. Кәсіби құзыреттілікті қалыптастыру бойынша пәндер блогы: кредиттер саны Блок дисциплин по формированию профессиональных компетенций: количество кредитов/ Block of Disciplines for the Formation of Professional Competencies: the Number of Credits (БД)		II. Жекеледі және қосбашылық қасиеттерді қалыптастыру пәндері блогы: кредиттер саны/ Блок дисциплин личностного развития и формирования лидерских качеств: количество кредитов/ Block of Disciplines of Personal Development and Formation of Leadership Qualities: Number of Credits (ПД)		III. Эксперименттік-зерттеу жұмысы: кредиттер саны/ Экспериментально-исследовательская работа: количество кредитов / Experimental Research Work: Number of credits	IV. Қорытынды аттестаттау: кредиттер саны/ Итоговая аттестация: количество кредитов/ Final Attestation: Number of Credits	Модуль бойынша жалпы кредиттер/ Итого кредитов по модулю/ Total Credits by Module	Сабак түрі бойынша оқу жүктемесінің көлемі / Объем учебной нагрузки по видам занятий/ Volume of Study Load on Types of Classes							Қорытынды бақылау сәтестрі/ Итоговый контроль: семестр/ Final Assessment, Semester	Қорытынды бақылау түрі/ Форма итогового контроля/ The Form of Final Assessment	Академиялық кезең бойынша кредиттері бөлу/ Распределение кредитов по академическим периодам/ Distributions of Credits			
				ЖК/ ВК/ НьС/	ТК/ КВ/ ЕС	Өндірістік практика/ Производственная практика/ Industrial Practice	ЖК/ ВК/ НьС/				ТК/ КВ/ ЕС	Барлық сағат саны / Всего часов / Total Hours	лекциялар/ лекционные /Lecture	зертхана/ лабораториялар/ Laboratory	практика/ практикалық сабақтар/ Practice	жеке сабақ/ индивидуальное занятие/ Individual Classes	ағымдық БӨЖ/ текущий СФО/ LIW			аралық БӨЖ/ промежуточная СФО/ LIW	ОБӨЖ/ СФОП/ LWT	1	2
МАМАНДЫҚ МОДУЛЬДЕРІ /МОДУЛИ СПЕЦИАЛЬНОСТИ/ SPECIALITY MODULES																							
Менеджмент пен бизнесің ғылыми негіздері / Научные основы менеджмента и бизнеса/ Scientific Fundamentals of Management and Business	SM / SM / SM 5201	Стратегиялық менеджмент / Стратегический менеджмент / Strategic Management	I	3						13	90	15	15	45	7,5	7,5	2	емтихан/ экзамен/ exam	3				
	BZ / BI / BR 5202	Бизнес зерттеу / Бизнес-исследование / Business Research	II	3							90	15	15	45	7,5	7,5	2	емтихан/ экзамен / exam	3				
	HRMNT / OTHRM / BTHRM 5203	HR менеджменттің негізгі технологиялары / Основные технологии HR менеджмента / Basic Technologies of HR Management	I	7							210	45	45	65	17,5	37,5	2	диф. сынақ/ диф. зачет/ dif.credit	7				
	ERB/ UTR/ HRM 5203	Еңбек ресурстарын басқару/ Управление трудовыми ресурсами/ Human Resource Management																					
	BST / CTB / DTB 5204	Бизнесің сандық трансформация/ Цифровая трансформация в бизнесе/ Digital Transformation in Business	III	4							120	30	15	50	10	15	3	емтихан/ экзамен/ exam				4	
	CEDZU/ STRCE/ MTDDE 5204	Цифрлық экономиканы дамытудың заманауи үрдістері/ Современные тенденции развития цифровой экономики/ Modern Trends in the Development of the Digital Economy																					

Handwritten signature

Бизнестегі цифрландыру және инновация модулі / Цифровизация и инновация в бизнесе / Digitalization and Innovation in Business	IKIK / ISKI / ICCI 5205	Имиджеология: корпоративтік имиджді құру / Имиджеология: создание корпоративного имиджа / Imageology - Creating a Corporate Image	II	5									150	30		30	55	12,5	22,5	1	диф.сынақ/ диф.зачет/ dif.credit	5				
	BM / BM / BM / 5205	Бренд менеджмент / Бренд менеджмент / Brand Management																								
	IKTT / IPTT / IETT 6206	Иновациялық кәсіпкерлік және технологиялар трансферті / Инновационное предпринимательство и трансфер технологий / Innovative Entrepreneurship and Technology Transfer	I	4										120	30		15	50	10	15	3	емтихан/ экзамен / exam			4	
	IZhB / UIP / MIP 6206	Иновациялық жобаларды басқару / Управление инновационными проектами / Management of Innovative Projects																								
	KBPh / KPhB / KBPh 5207	Кайдзен-бизнес философиясы / Кайдзен - философия бизнеса / Kaizen - Business Philosophy	II	5										150	30		30	55	12,5	22,5	1	диф.сынақ/ диф.зачет/ dif.credit	5			
	BUOT / TBPB / LMTB 5207	Бизнестегі ұқыпты өндіріс технологиясы / Технология бережливого производства в бизнесе / Lean Manufacturing Technology in Business																								
Экономикадағы бюджеттік және операциондық басқару модулі / Бюджетное и операционное управление в экономике / Budget and Operational Management in Economics	EBB / BUE / BME 6208	Экономикадағы бюджеттік басқару / Бюджетное управление в экономике / Budgetary Management in Economics	II	5									150	30		30	55	12,5	22,5	3	диф.сынақ/ диф.зачет/ dif.credit			5		
	BEBSB / UEBAF / MEBIF 6208	Басқару экономикасы, бизнес сараптау және болжау / Управленческая экономика, бизнес аналитика и прогнозирование / Management Economics, Business Intelligence and Forecasting																								
	OM / OM / OM 5209	Операциондық Менеджмент / Операционный менеджмент / Operations Management	I	6										180	45		30	60	15	30	1	емтихан/ экзамен / exam	6			
	HM / MM / IM 5209	Халықаралық менеджмент / Международный менеджмент / International Management																								
	ENSL / LOOE / LMSE 5210	Экономиканың негізгі салаларындағы логистика / Логистика в основных отраслях экономики / Logistics in the Main Sectors of the Economy	III	6										180	45		30	60	15	30	2	диф.сынақ/ диф.зачет/ dif.credit			6	
	ZhTBL / UCPL / SCML 5210	Жабдықтау тізбегін басқару және логистика / Управление цепочками поставок и логистика / Supply Chain Management and Logistics																								
	Шетелде тағылымдамадан өту / Стажировка за рубежом / Internship Abroad			2									60								диф.сынақ/ диф.зачет/ dif.credit			2		
UMKBKA / OKLPAB / OKLLAB 5301	Ұйымдастыру мәдениеті және қосбасшылық, бизнестің құқықтық аспектілері / Организационная культура и лидерство, правовые аспекты бизнеса / Organizational Culture and Leadership, Legal Aspects of Business	I				5							150	30		30	55	12,5	22,5	1	емтихан/ экзамен / exam	5				
	KBK / SBK / MBK 6302	Қазіргі бизнес коммуникациялар / Современные бизнес коммуникации / Modern Business Communication	I					5					150	30		30	55	12,5	22,5	3	диф.сынақ/ диф.зачет/ dif.credit			5		

Үйымдық мінез-құлқы басқару және көшбасшылық модулі / Управление организационным поведением и лидерство / Management of Organizational Behavior and Leadership	KKIB/ DKPD/ BCRA 6302	Кәсіби қызметтері іскери байланыс / Деловые коммуникации в профессиональной деятельности / Business Communications in Professional Activities																								
	BPTP/ PVTP/ BPTP 5303	Бизнес психологиясы: теория және практика / Психология бизнеса: теория и практика / Business Psychology: Theory and Practice	1					5			150	30		30	55	12,5	22,5	1	диф.сынақ / диф.зачет / dif.credit	5						
	UMKKO / OPPM / OВЕТ 5303	Үйымдастырушылық мінез-құлқ және кәсіпкерлік ойлау / Организационное поведение и предпринимательское мышление / Organizational Behavior and Entrepreneurial Thinking																								
	BZMT/ SMTB/ MMTB 5304	Бизнесітегі заманауи маркетингтік технологиялар / Современные маркетинговые технологии в бизнесе / Modern Marketing Technologies in Business	II					5			150	30		30	55	12,5	22,5	2	емтихан / экзамен / exam		5					
	BMS/ MSB/ MSB 5304	Бизнесітегі маркетингтік стратегиялар / Маркетинговые стратегии в бизнесе / Marketing Strategies in Business																								
		Өндірістік практика / Производственная практика / Industrial Practice						8			240									диф.сынақ / диф.зачет / dif.offset			8			
ММ бойынша жалпы / Итого по МС / Total on MS:			6	44	8	5	15	30	78	2340	435	0	375	0	760	170	300			26	26	26				
Эксперименттік-зерттеу және қорытынды аттестация модулі / Модуль экспериментально-исследовательский и итоговой аттестации / Module of Experimental Research and Final Attestation		Эксперименттік-зерттеу жұмысы, магистрілік диссертацияны орындау / Экспериментально-исследовательская работа, выполнение магистерской диссертации / Experimental Research Work, Performance of Master's Thesis						30		30	900							1,2,3,4	диф.сынақ / диф.зачет / dif.offset	4	4	4	4	18		
		Магистрілік диссертацияны жазу және қорғау / Написание и защита магистерской диссертации / Writing and Defending a Master's Thesis							12	12	360								кормгау / защита / defense					12		
Емтихан саны / Количество экзаменов / Number of exams																				2	3	2				
Д.С саны: / Количество Д.С: / Number of D.Cr. t:																					4	4	4	1		
			Пәндер саны / Количество дисциплин / Amount of Discipline																I	3	2	2	7			
						II													2	2	1	5				
						III														1	1	2				
Жалпы оқу бағдарламасы бойынша / Итого по образовательной программе / Total on Educational Programme:			6	44	8	5	15	30	12	120	3600	435	0	375	0	760	170	300		30	30	30	30			

Академикалық мәселелер бойынша Басқарма мүшесі-проректоры / Член Правления-проректор по академическим вопросам / Member of the Board-Vice-Rector for Academic Affairs  Абишева Р. / Абишева Р. / R. Abisheva

АМЖД директоры / Директор ДАВ / Director of AID  Наукенова А. / Наукенова А. / A. Naukenova

Жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру институт директоры / Директор Института послевузовского образования / Director of the Institute of Postgraduate Education  Конарбаева З. / Конарбаева З. / Z. Konarbayeva

"Экономикалық теория" кафедрасының меңгерушісі / Заведующий кафедрой "Экономическая теория" / Head of the chair "Economic theory"  Мергенбаева А. / Мергенбаева А. / A. Mergenbayeva





ДОГОВОР О СОТРУДНИЧЕСТВЕ

между Южно-Казахстанским университетом им. М.Ауэзова
и Кыргызским национальным университетом им. Жусупа Баласагына

«01» 02 2022 г.
г. Шымкент

«__» _____ 2022 г.
г. Бишкек

НАО Южно-Казахстанский университет им.М.Ауэзова, в лице Председателя Правления - ректора д.и.н., профессора Кожамжаровой Дарии Пернешовны, действующей на основании Устава, и Кыргызский национальный университет имени Жусупа Баласагына в лице ректора Садыкова Каната Жалиловича, действующего на основании Устава с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые "Стороны", выражая обоюдную заинтересованность в совместной деятельности, договорились о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

Предметом настоящего Договора является сотрудничество в области науки, образования и подготовки специалистов высокой квалификации которая охватывает следующие сферы:

- 1.1 Организация повышения квалификации преподавателей, включая обмен ведущими преподавателями и учеными;
- 1.2 Организация совместной подготовки по программам BSc, MSc, PhD;
- 1.3 Привлечение ученых и преподавателей для чтения лекций, проведения научных консультаций, семинаров и научного со-руководства (в том числе – дистанционно);
- 1.4 Организация обмена в рамках академической мобильности обучающимися по программам бакалавриата, магистратуры и докторантуры PhD;
- 1.5 Привлечение профессорско-преподавательского состава и студентов к участию в работе семинаров и конференций, проводимых на базе вузов - партнеров;
- 1.6 Участие научно-исследовательских коллективов для реализации различных исследовательских проектов, в том числе в международных образовательных и научных проектах и программах;
- 1.7 Прохождение научной стажировки по программам бакалавриата, магистратуры и докторантуры PhD на базах вузов-партнерах;
- 1.8 Совместное проведение научно-исследовательских работ, конференций, семинаров, публикация совместных монографий, учебников, учебных пособий, сборников и научных работ, и других учебно-методических материалов.

2. СОТРУДНИЧЕСТВО СТОРОН

2.1 Стороны намерены оказывать друг другу необходимую помощь и содействие для реализации настоящего Договора.

2.2 Стороны будут обмениваться информацией и аналитическими материалами, необходимыми для наиболее эффективного осуществления обязанностей Сторон, определенных в настоящем Договоре.

2.3 Намеченные Сторонами конкретные мероприятия будут осуществляться на основании дополнительно заключаемых договоров и соглашений.

3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания должностными лицами обоих университетов. Он остается в силе в течение пяти лет и автоматически продлевается на равнозначный период, если любая из Сторон не уведомит другую Сторону в письменном виде о своем намерении прекратить действие Договора.

3.2. Стороны признают, что настоящий Договор не предусматривает формирование договорных отношений между Сторонами, имеющих обязательную юридическую силу в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан и Кыргызской Республики.

3.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью. Любые изменения и дополнения должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон, скреплены их печатями.

4. АДРЕС И ПОДПИСИ СТОРОН.

**НАО «Южно-Казахстанский университет
им. М. Ауэзова»**
160012, Республика Казахстан
г. Шымкент, проспект Тауке хана, 5
Телефон: 8 7252 21 41 54
Факс: 8 7252 21 01 41
E-mail: upvo-ms-sksu@yandex.kz
Web-сайт: www.aueзов.edu.kz

**Кыргызский национальный университет
имени Жусупа Баласагына**
720033, Кыргызская Республика,
г. Бишкек, ул. Фрунзе - 547
телефон: +996 312-32-3394
Факс: +996 312-32-3321
E-mail: rectorat@university.kg
Web-сайт: www.knu.kg

Председателя Правления - ректор



Д.П. Кожамжарова



К.Ж. Садыков



ДОГОВОР О СОТРУДНИЧЕСТВЕ
между
Южно-Казахстанским
университетом им.М.Ауэзова и
фабрикой «MILAT HALI SANAYI VE TIC.
A.Ş.».

Южно-Казахстанский университет им.М.Ауэзова, в лице Председателя Правления - ректора д.и.н., профессора Кожамжаровой Дарии Пернешовны, действующей на основании Устава, и фабрикой «MILAT HALI SANAYI VE TIC. A.Ş.» в лице директора Толга Бурак, действующего на основании Устава с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые "Стороны", выражая обоюдную заинтересованность в совместной деятельности, договорились о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

Предметом настоящего Договора является сотрудничество в области науки, образования и подготовки специалистов высокой квалификации которая охватывает следующие сферы:

1.1 Организация повышения квалификации преподавателей, включая обмен ведущими преподавателями, учеными и специалистами;

1.2 Организация совместной подготовки по программам MSc, PhD MBA;

1.3 Привлечение ведущих специалистов для чтения лекций, проведения научных консультаций, семинаров и научного со-руководства (в том числе – дистанционно);

1.4 Участие сотрудников и ведущих специалистов компании для реализации различных исследовательских проектов, в том числе в международных образовательных и научных проектах и программах;

1.5 Прохождение стажировки по программам магистратуры и докторантуры



MEMORANDUM OF COOPERATION
Between
M.Auezov South Kazakhstan University
and
«MILAT HALI SANAYI VE TIC. A.Ş.».

M.Auezov South Kazakhstan University, represented by the Chairman of the Board - Rector, Professor Dr., Kozhamzharova Dariya Perneshovna, acting on the basis of the Charter, and the factory "MILAT HALI SANAYI VE TIC. A.Ş." represented by the director Tolga Burak, acting on the basis of the Charter on the other hand, in the future jointly referred to as the "Parties", expressing mutual interest in joint activities, have agreed on the following:

1. SUBJECT OF THE AGREEMENT

The subject of this Agreement is cooperation in the field of science, education and training of highly qualified specialists, which covers the following areas:

1.1 organization of teaching staff qualification improvement, including the exchange of leading lecturers

1.2 organization of joint training on BSc, MSc, PhD, MBA programs;

1.3 Attracting leading specialists for lectureship conducting scientific consultations, seminars and scientific co-management (including a distance form);

1.4 Participation of employees and leading specialists of the company for the implementation of various research projects, including in international educational and scientific projects and programs;

1.5 Internship in master's and doctoral PhD programs at the bases of organizations and

PhD на базах организаций и компаний по направлениям подготовки кадров;

1.6 Совместное проведение научно-исследовательских работ, конференций, семинаров, публикация совместных монографий, учебников, учебных пособий, сборников и научных работ, и других учебно-методических материалов.

1.7 Чтения лекций бакалаврам и магистрантам по дисциплинам бизнеса и управления в офлайн и онлайн режимах в программах ZOOM, и др.

2. СОТРУДНИЧЕСТВО СТОРОН

2.1 Стороны намерены оказывать друг другу необходимую помощь и содействие для реализации настоящего Договора.

2.2 Стороны будут обмениваться информацией и аналитическими материалами, необходимыми для наиболее эффективного осуществления обязанностей Сторон, определенных в настоящем Договоре.

2.3 Намеченные Сторонами конкретные мероприятия будут осуществляться на основании дополнительно заключаемых договоров и соглашений.

3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания должностными лицами обоих университетов. Он остается в силе в течение пяти лет и автоматически продлевается на равнозначный период, если любая из Сторон не уведомит другую Сторону в письменном виде о своем намерении прекратить действие Договора.

3.2. Стороны признают, что настоящий Договор не предусматривает формирование договорных отношений между Сторонами, имеющих обязательную юридическую силу в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан и Республики Турции.

3.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью. Любые изменения и дополнения должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон, скреплены их печатями.

companies in the areas of personnel training;

1.6 Joint research, conferences, seminars, publication of joint monographs, textbooks, manuals, collections and scientific papers, and other teaching materials.

1.7 Lectures to bachelors and undergraduates in business and management disciplines in offline and online modes in ZOOM programs, etc.

2. COOPERATION OF THE PARTIES

2.1 The Parties intend to provide each other with the necessary assistance and assistance for the implementation of this Agreement.

2.2 The Parties will exchange the information and analytical materials, necessary for the most effective performance of the responsibilities of the Parties, identified in the given Agreement.

2.3 Intended particular events will be carried out on the basis of additional contracts and agreements.

3. FINAL PROVISIONS

3.1 This Agreement comes into force from the moment it is signed by officials of both universities. It remains in force for five years and is automatically extended for an equivalent period, unless either Party notifies the other Party in writing of its intention to terminate the Agreement.

3.2 The Parties acknowledge that this Agreement does not provide for the formation of contractual relations between the Parties that are legally binding in accordance with the current legislation of the Republic of Kazakhstan and the Republic of Türkiye.

3.3 Amendments and additions to this Agreement are an integral part of it. Any changes and additions must be made in writing and signed by authorized representatives of the Parties, sealed with their stamps.

**4. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И
ПОДПИСИ СТОРОН**

Некоммерческое акционерное общество
«Южно-Казахстанский университет
им. М. Ауэзова»

160012, Республика Казахстан, г.Шымкент,
проспект Тауке хана, 5
Телефон: +7 (7252) 21-41-54

Факс: +7 (7252) 21-01-41

E-mail: international@aeuzov.edu.kz;
upvo-ms-sksu@yandex.kz

Председатель Правления-ректор



Кожамжолы Д.П.

«MILAT HALI SANAYI VE TIC. A.Ş.».

Турция, г.Газиантеп,
5 Organize Sanayi Bolgesi 83539 Nolu
Cadde No: 21
Şehitkamil / Gaziantep
Телефон: +90(342) 502-18-70
Fax: 0342 502 1871
E-mail: info@milathali.com
Web-сайт: www.milatcarpet.com

Директор

MILAT HALI SANAYI VE TİCARET A.Ş.
5. Organize Sanayi Bölgesi 83539 Nolu Cad. No. 21
Şehitkamil / GAZİANTEP / TÜRKİYE
Tel: +90 342 502 18 70 Faks: +90 342 502 18 71
Şehitkamil Vergi Dairesi 621 051 7070

Tolga Burak

**4. ADDRESS AND SIGNATURES OF THE
PARTIES**

Noncommercial joint stock company
«M.Auezov South Kazakhstan University»

Republic of Kazakhstan 160012, Shymkent,
Tauke khan Avenue, 5
Phone: +7 (7252) 21-41-54

Fax: +7 (7252) 21-01-41

E-mail: international@aeuzov.edu.kz;
upvo-ms-sksu@yandex.kz

Chairman of the Board-rector



«MILAT HALI SANAYI VE TIC. A.Ş.».

Türkiye, Gaziantep,
5 Organize Sanayi Bolgesi 83539 Nolu
Cadde No: 21
Şehitkamil / Gaziantep
Tel: +90(342) 502-18-70
Fax: 0342 502 1871
E-mail: info@milathali.com
Web: www.milatcarpet.com

Director

MILAT HALI SANAYI VE TİCARET A.Ş.
5. Organize Sanayi Bölgesi 83539 Nolu Cad. No. 21
Şehitkamil / GAZİANTEP / TÜRKİYE
Tel: +90 342 502 18 70 Faks: +90 342 502 18 71
Şehitkamil Vergi Dairesi 621 051 7070

Tolga Burak



AUEZOV
UNIVERSITY
1943



ДОГОВОР О СОТРУДНИЧЕСТВЕ
между
Южно-Казахстанским
университетом им.М.Ауэзова и
Больница «ММТ American Hastaneleri»

MEMORANDUM OF COOPERATION
Between
M.Auezov South Kazakhstan University
and
«MMT American Hastaneleri» hospital

Южно-Казахстанский университет им.М.Ауэзова, в лице Председателя Правления - ректора д.и.н., профессора Кожамжаровой Дарии Пернешовны, действующей на основании Устава, и больницей «ММТ American Hastaneleri». в лице Председателя Правления Али Ташделен, действующего на основании Устава с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые "Стороны", выражая обоюдную заинтересованность в совместной деятельности, договорились о нижеследующем:

M.Auezov South Kazakhstan University, represented by the Chairman of the Board - Rector, Professor Dr., KOZHAMZHAROVA Dariya Perneshovna, acting on the basis of the Charter, and the «MMT American Hastaneleri» hospital represented by the Chairman of the Board Ali TAŞDELEN, acting on the basis of the Charter on the other hand, in the future jointly referred to as the "Parties", expressing mutual interest in joint activities, have agreed on the following:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

Предметом настоящего Договора является сотрудничество в области науки, образования и подготовки специалистов высокой квалификации которая охватывает следующие сферы:

1.1 Организация повышения квалификации преподавателей, включая обмен ведущими преподавателями, учеными и специалистами;

1.2 Организация совместной подготовки по программам MSc, PhD MBA;

1.3 Привлечение ведущих специалистов для чтения лекций, проведения научных консультаций, семинаров и научного со-руководства (в том числе – дистанционно);

1.4 Участие сотрудников и ведущих специалистов компании для реализации различных исследовательских проектов, в том числе в международных образовательных и научных проектах и программах;

1.5 Прохождение стажировки по программам магистратуры и докторантуры

1. SUBJECT OF THE AGREEMENT

The subject of this Agreement is cooperation in the field of science, education and training of highly qualified specialists, which covers the following areas:

1.1 organization of teaching staff qualification improvement, including the exchange of leading lecturers

1.2 organization of joint training on BSc, MSc, PhD, MBA programs;

1.3 Attracting leading specialists for lectureship conducting scientific consultations, seminars and scientific co-management (including a distance form);

1.4 Participation of employees and leading specialists of the company for the implementation of various research projects, including in international educational and scientific projects and programs;

1.5 Internship in master's and doctoral PhD programs at the bases of organizations and

PhD на базах организаций и компаний по направлениям подготовки кадров;

1.6 Совместное проведение научно-исследовательских работ, конференций, семинаров, публикация совместных монографий, учебников, учебных пособий, сборников и научных работ, и других учебно-методических материалов.

1.7 Чтения лекций бакалаврам и магистрантам по дисциплинам бизнеса и управления в офлайн и онлайн режимах в программах ZOOM, и др.

2. СОТРУДНИЧЕСТВО СТОРОН

2.1 Стороны намерены оказывать друг другу необходимую помощь и содействие для реализации настоящего Договора.

2.2 Стороны будут обмениваться информацией и аналитическими материалами, необходимыми для наиболее эффективного осуществления обязанностей Сторон, определенных в настоящем Договоре.

2.3 Намеченные Сторонами конкретные мероприятия будут осуществляться на основании дополнительно заключаемых договоров и соглашений.

3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания должностными лицами обоих университетов. Он остается в силе в течение пяти лет и автоматически продлевается на равнозначный период, если любая из Сторон не уведомит другую Сторону в письменном виде о своем намерении прекратить действие Договора.

3.2. Стороны признают, что настоящий Договор не предусматривает формирование договорных отношений между Сторонами, имеющих обязательную юридическую силу в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан и Республики Турции.

3.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью. Любые изменения и дополнения должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон, скреплены их печатями.

companies in the areas of personnel training;

1.6 Joint research, conferences, seminars, publication of joint monographs, textbooks, manuals, collections and scientific papers, and other teaching materials.

1.7 Lectures to bachelors and undergraduates in business and management disciplines in offline and online modes in ZOOM programs, etc.

2. COOPERATION OF THE PARTIES

2.1 The Parties intend to provide each other with the necessary assistance and assistance for the implementation of this Agreement.

2.2 The Parties will exchange the information and analytical materials, necessary for the most effective performance of the responsibilities of the Parties, identified in the given Agreement.

2.3 Intended particular events will be carried out on the basis of additional contracts and agreements.

3. FINAL PROVISIONS

3.1 This Agreement comes into force from the moment it is signed by officials of both universities. It remains in force for five years and is automatically extended for an equivalent period, unless either Party notifies the other Party in writing of its intention to terminate the Agreement.

3.2 The Parties acknowledge that this Agreement does not provide for the formation of contractual relations between the Parties that are legally binding in accordance with the current legislation of the Republic of Kazakhstan and the Republic of Türkiye.

3.3 Amendments and additions to this Agreement are an integral part of it. Any changes and additions must be made in writing and signed by authorized representatives of the Parties, sealed with their stamps.

4. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН

Некоммерческое акционерное общество
«Южно-Казахстанский университет
им. М. Ауэзова»

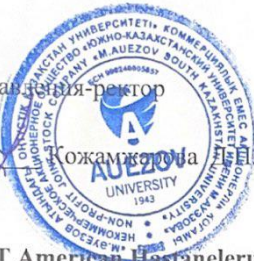
160012, Республика Казахстан, г.Шымкент,
проспект Тауке хана, 5
Телефон: +7 (7252) 21-41-54

Факс: +7 (7252) 21-01-41

E-mail: international@aeuzov.edu.kz;
upvo-ms-sksu@yandex.kz

Председатель Правления-ректор


Кожамжанова



Больница «MMT American Hastaneleri»
Турция, г.Газиантеп,
Район Тепебашы, ул. Юксек 3/А,
Шахинбей
Телефон: +90 342 444 5 424
E-mail: mmtamerikan@mmtamerikan.com
Web-сайт: www.mmtamerikan.com

Председатель Правления



4. ADDRESS AND SIGNATURES OF THE PARTIES

Noncommercial joint stock company
«M.Auezov South Kazakhstan University»

Republic of Kazakhstan 160012, Shymkent,
Tauke khan Avenue, 5
Phone: +7 (7252) 21-41-54

Fax: +7 (7252) 21-01-41

E-mail: international@aeuzov.edu.kz;
upvo-ms-sksu@yandex.kz

Chairman of the Board-rector


Kozhamzhanova D.



«MMT American Hastaneleri» hospital
Türkiye, Gaziantep c.,
Tepebaşı district, Yüksek street 3/A,
Şahinbey
Tel: +90 342 444 5 424
E-mail: mmtamerikan@mmtamerikan.com
Web: www.mmtamerikan.com

Chairman of the Board



Рецензия и экспертное заключение на МВА по ОП 7М04171 «Деловое администрирование»

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ**На программу Master of Business Administration (МВА) по образовательной программе «7М04171 Деловое администрирование» (со сроком обучения 2 года)**

Образовательная программа магистратуры МВА 7М04171 – Деловое администрирование (в сфере промышленности, сельского хозяйства и услуг), реализуемая в Южно-Казахстанском университете им. М. Ауэзова, разработана с учетом требований рынка труда в соответствии с Государственными общеобязательными стандартами послевузовского образования, Правилами организации учебного процесса по кредитной технологии обучения в Республике Казахстан. Данная ОП полностью соответствует нормативным правовым актам и иным документам, регламентирующих организацию образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий.

Образовательная программа соответствует целям и миссии университета и нацелена на генерацию новых компетенций, подготовку лидера, транслирующего исследовательское и предпринимательское мышление и культуру, ориентирована на профессиональный и социальный заказ посредством формирования профессиональных компетенций, связанных с необходимыми видами экспериментально-исследовательской, практической и предпринимательской деятельности, скорректированных с учетом требований стейкхолдеров. Результаты обучения достигаются через организацию образовательного процесса с применением принципов Болонского процесса, студентоцентрированного обучения, доступности и инклюзивности образования.

Образовательная программа включает комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих учебных планов дисциплин (модулей), программ практик, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов, которые размещены в электронной информационно-образовательной среде университета.

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, являются: организации или учреждения любой организационно-правовой формы, бизнес-структуры, экспериментально-исследовательские, проектно-конструкторские и консалтинговые организации. Профессиональное становление личности магистранта связанное с управлением бизнеса, социально-экономическими системами, образовательной деятельностью подготовки управленческих кадров (специалистов), решающих укрепить свои позиции внутри компании или на рынке труда, подняться по карьерной лестнице, провести реинжиниринг бизнес-процессов в компании, развить свои профессиональные и личностные навыки.

В программе представлены планируемые результаты обучения, включающие ключевые и профессиональные компетенции необходимые современным управленцам. Уровни формирования указанных компетенций приведены в соответствии с рабочими программами дисциплин, стажировки за рубежом, производственной практики, экспериментально-исследовательской деятельности, итоговой аттестации.

Содержание и организация образовательного процесса при реализации образовательной программы раскрыты в полном объеме. Ресурсное обеспечение образовательной программы, представленное в разделах о кадровом, информационно-библиотечном, методическом, материально-техническом обеспечении рабочих программ дисциплин, соответствует требованиям высшей школы.

Образовательная программа представлена дисциплинами отражающие запросы работодателей и в полной мере учитывает развитие бизнеса, промышленности, сельского хозяйства, экономики и финансов, техники и технологий, сферы услуг. Поэтому она создает все возможности для удовлетворения профессионального и экспериментально-исследовательского интереса обучающихся.

Образовательная программа магистратуры содержит материалы для государственной итоговой аттестации, включающей представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации).

На основании проведенной экспертизы можно сделать заключение, что содержание, структура ОП, учебных планов, рабочих учебных планов дисциплин MBA по ОП 7M04171 – Деловое администрирование, разработанной кафедрой «Экономическая теория» ЮКУ имени М.Ауэзова, соответствует современным требованиям экономики и высшей школы. Освоение ОП позволит обучающемуся приобрести и развить необходимые компетенции по формированию высококвалифицированного управляющего способного находить оптимальные решения любых проблем бизнеса.

Председатель комиссии

Члены комиссии:
к.э.н., профессор

к.э.н., профессор

к.э.н., профессор



Сейдахметов М.К.

Тулеметова А.С.

Куланова Д.А.

Абдикеримова Г.И.

РЕЦЕНЗИЯ

На программу Master of Business Administration (MBA) по образовательной программе «7M04171 Деловое администрирование»

Деловое администрирование — специальность, востребованная во многих сферах бизнеса, программа, в рамках которой осуществляется подготовка специалиста по управлению, лидера, транслирующего исследовательское и предпринимательское мышление и культуру. Выпускники программы могут управлять в любой отраслевой сфере – в производстве, сельском хозяйстве организациях услуг и прочих.

Образовательная программа «7M04171 Деловое администрирование» - это ряд дисциплин, которые направлены на развитие личных лидерских качеств и приобретение практических навыков в области управления субъектами предпринимательства.

Образовательные программы кафедры разработаны в соответствии ГОСО послевузовского образования. ОП содержит два блока дисциплин: 1) Блок дисциплин по формированию профессиональных компетенций; 2) Блок дисциплин личностного развития и формирования лидерских качеств. Соотношение объема блоков дисциплин выдерживается в соответствии с ГОСО РК. Указывается, что учебные планы предусматривают модульное изучение дисциплин с соблюдением логической последовательности изучения дисциплин.

Образовательная программа предусматривает практическую подготовку обучающихся в виде стажировки за рубежом на базе иностранных образовательных учреждений и производственной практики.

Содержание образовательных программ обеспечено ключевыми компетенциями, уникальностью материала, целями и задачами, направленными на конкретные результаты обучения, связанные с квалификационными требованиями к специалисту в области делового администрирования. Содержание компонента по выбору образовательной программы согласовано с учетом требований работодателей.

По итогам успешного усвоения программы присваивается квалификация Магистр MBA по образовательной программе 7M04171-«Деловое администрирование». Выпускники обладают знаниями, чтобы быть востребованными в должности главного экономиста, управляющего по кадрам, HR бизнес-партнера, руководителя по инновационному развитию, менеджера по инновационному развитию, руководителя программ и портфелей, финансового директора, руководителя и заместителя руководителя малой (средней) фирмы, руководителя по риск-менеджменту, заместителя директора (Директора, Вице-президента) по управлению персоналом, менеджера торговой марки (Бренд - менеджера), директора (генерального директора, исполнительного директора, президент, председатель правления, управляющего) организации, начальника отдела

организации и оплаты труда, заместителя директора (директора, вице-президента) по экономическим вопросам, бизнес-консультанта.

Магистр делового администрирования после прохождения обучения имеет все шансы на повышение в должности и увеличение заработной платы, переход в новые сферы бизнеса и открытие собственных бизнес инициатив. Такой руководитель грамотно выстраивает рабочие процессы в компании, оперативно принимает верные решения и рационально использует ресурсы для выполнения поставленных задач. Новички в предпринимательстве после программы реализуют стартапы.

Образовательная программа соответствует современным требованиям рынка труда и позволит обучающемуся приобрести и развить необходимые компетенции, может быть использована для подготовки магистрантов MBA по образовательной программе 7M04171- «Деловое администрирование», разработанной кафедрой «Экономическая теория» ЮКУ имени М.Ауэзова, позволит обучающемуся приобрести и развить необходимые знания и навыки, стать востребованным специалистом демонстрирующего мастерство владения современными инструментами управления и бизнеса.

Выпускникам образовательной программы присуждается степень Магистра MBA по образовательной программе 7M04171 - «Деловое администрирование».

Директор ТОО «MBA Consulting»
Master of Business Administration



Педенко Д.В.

РЕЦЕНЗИЯ

На программу Master of Business Administration (МВА) по образовательной программе «7М04171 Деловое администрирование»

Деловое администрирование — специальность, востребованная во всех сферах бизнеса и государственного управления. В рамках данной программы осуществляется подготовка специалистов по управлению во всех сферах частного и государственного секторов. Программа МВА предполагает подготовку лидера, транслирующего исследовательское и предпринимательское мышление и культуру, способного достигать поставленных целей посредством организации командной работы.

Образовательная программа «7М04171 Деловое администрирование» - включает целый ряд дисциплин, направлены на формирование и развитие личных лидерских качеств и приобретение практических навыков по управлению.

Образовательная программа разработаны в соответствии ГОСО послевузовского образования. ОП содержит два блока дисциплин: 1) Блок дисциплин по формированию профессиональных компетенций; 2) Блок дисциплин личностного развития и формирования лидерских качеств. Соотношение объема блоков дисциплин выдерживается в соответствии с ГОСО РК. Указывается, что учебные планы предусматривают модульное изучение дисциплин с соблюдением логической последовательности изучения дисциплин.

Образовательная программа предусматривает расширение и закрепление практических навыков обучающихся посредством стажировки за рубежом и производственной практики.

Содержание образовательной программ обусловлено ключевыми компетенциями, её уникальностью, целями и задачами, результатами обучения, связанные с квалификационными требованиями к специалисту в области делового администрирования. Содержание компонента по выбору образовательной программы согласовано с учетом требований работодателей.


По итогам успешного усвоения программы присваивается квалификация Магистр МВА по образовательной программе 7М04171-«Деловое администрирование». Выпускники обладают знаниями, достаточными чтобы быть востребованными в должности главного экономиста, управляющего по кадрам, HR бизнес-партнера, руководителя по инновационному развитию, менеджера по инновационному развитию, руководителя программ и портфелей, финансового директора, руководителя и заместителя руководителя малой (средней) фирмы, руководителя по риск-менеджменту, заместителя директора (Директора, Вице-президента) по управлению персоналом, менеджера торговой марки (Бренд - менеджера), директора (генерального директора, исполнительного директора, президент, председатель правления, управляющего) организации, начальник отдела

организации и оплаты труда, заместителя директора (директора, вице-президента) по экономическим вопросам, бизнес-консультанта.

Магистры делового администрирования грамотно выстраивают рабочие процессы в компании, оперативно принимают верные решения и рационально используют ресурсы для выполнения поставленных задач, поэтому имеют хорошие перспективы повышения в должности и увеличения заработной платы, а также реализуют собственных стартапов.

Образовательная программа соответствует современным требованиям рынка труда и позволяет обучающемуся приобрести и развить необходимые компетенции по деловому администрированию. На основании вышеизложенного считаем, что обучение по образовательной программе 7М04171- «Деловое администрирование», разработанной кафедрой «Экономическая теория» ЮКУ имени М.Ауэзова, позволит обучающемуся приобрести и развить необходимые знания и навыки в сфере управления, продемонстрировать мастерство владения современными инструментами управления и бизнеса и стать востребованным специалистом.

Выпускникам МВА по образовательной программе 7М04171- «Деловое администрирование» присуждается степень Магистр делового администрирования.

Директор ТОО «ЛМ и К»  Сенкибаев Л.Ж.



РЕЦЕНЗИЯ

на каталог элективных дисциплин MBA по образовательной программе 7M04171 – «Деловое администрирование», срок обучения – 2 года, разработанной кафедрой «Экономическая теория» в ЮКУ им. М. Ауэзова, г.Шымкент

Профессиональная управленческая деятельность предъявляет к руководителю, входящему в эту деятельность, определенный набор требований. Если руководитель соответствует этим требованиям, мы называем его профессиональным управленцем. Понятно, что степень соответствия руководителя предъявленным ему требованиям может быть разной. Качественно определенные степени соответствия руководителя требованиям профессиональной деятельности характеризуются уровнями профессионализма управленца.

Каталог элективных дисциплин включает разную степень качественной определенности управленческой деятельности, которая позволяет отличать один уровень от другого. Характеристики уровня должны быть универсальны для любой деятельности данного типа. Ведь если мы говорим об уровнях профессиональной управленческой деятельности, то данные характеристики уровня должны позволить выделить этот уровень в любой профессиональной управленческой деятельности, к какой бы сфере деятельности это ни относилось. Именно формированию этих компетенций и направлен каталог элективных дисциплин MBA по образовательной программе 7M04171 - Деловое администрирование.

Каталог элективных дисциплин позволяет достичь цели MBA по образовательной программе 7M04171 - Деловое администрирование и направлен на формирование профессиональных управляющих на основе усиления и развития предыдущего опыта работы в бизнесе и менеджменте, приобретения на продвинутом уровне новых знаний об организациях, действующих в современной деловой среде, выработке компетенций по их применению в различных, в том числе, не типичных, деловых ситуациях, формированию способности к управлению в условиях перманентных изменений и неопределенности.

Каталог элективных дисциплин позволяет осваивать передовые научные технологии управления и получать компетенции по их эффективному применению на практике. Кроме этого каталог элективных дисциплин способствует становлению магистранта в специалиста по управлению, посредством решения ситуативных задач, взятых из реальной практики, формированию команды единомышленников для достижения поставленных целей, через освоение новейших цифровых технологий,

анализа информации, генерирования креативных идей и разработки рекомендаций по повышению эффективности бизнеса.

Представленный каталог элективных дисциплин МВА по образовательной программе 7M04171 – «Деловое администрирование» полностью соответствует установленным требованиям и может быть рекомендован к использованию для обучения магистрантов по направлению Бизнес и управление.

/ Директор Палаты
предпринимателей г.Шымкента



Кабиштаев Н.

РЕЦЕНЗИЯ

на каталог элективных дисциплин МВА по образовательной программе
7М04171 – «Деловое администрирование», срок обучения – 2 года,
разработанной кафедрой «Экономическая теория» в
ЮКУ им. М. Ауэзова, г.Шымкент

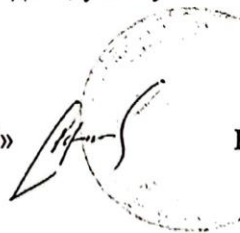
Профессиональная управленческая деятельность предъявляет к современному руководителю, целый спектр самых разнообразных требований. Все дисциплины КЭД направлены на формирование высококомпетентных специалистов в сфере управления. На каждую дисциплину выделяется достаточно времени для её углубленного изучения из разных источников информации. Также предполагается активная самостоятельная работа магистрантов по освоению данных дисциплин и проведения научно-исследовательской работы.

Представленный комплекс элективных дисциплин формирует у магистрантов компетенции проведения научных исследований, построения экономических моделей и формирование креативного мышления, также позволяет осваивать передовые научные технологии управления и получать компетенции по их эффективному применению на практике. Данные дисциплины нацелены на становление магистранта в специалиста по управлению, посредством решения ситуативных задач, взятых из реальной практики, посредством формирования команды единомышленников и освоения новейших цифровых технологий, анализа информации, генерирования креативных идей и разработки рекомендаций по повышению эффективности бизнеса.

Управленческие компетенции, формируемые в процессе изучения элективных дисциплин достаточны для ведения профессиональной деятельности в соответствии с заявленными направлениями деятельности магистрантов. В каталоге элективных дисциплин учтены требования работодателей по развитию компетенций обучающихся по решению конкретных бизнес кейсов, эффективному использованию методов корпоративного управления, анализа эффективности коммуникационной политики, способности находить и оценивать новые рыночные возможности, формировать и оценивать бизнес-идеи, разрабатывать бизнес-планы создания нового бизнеса и главное постоянно самосовершенствованию.

Каталог элективных дисциплин МВА по образовательной программе 7М04171 – «Деловое администрирование» полностью составлен в соответствии со всеми требованиями высшей школы и позволяет сформировать у магистрантов индивидуальную образовательную траекторию.

Директор ТОО «Феникс-ДорСтрой»



Нариков М.

РЕЦЕНЗИЯ

на каталог элективных дисциплин МВА по образовательной программе магистратуры 7М04171 – «Деловое администрирование», срок обучения – 2 года, разработанной кафедрой «Экономическая теория» в ЮКУ им. М. Ауэзова, г.Шымкент

Представленный на рецензию каталог элективных дисциплин содержит дисциплины, весьма актуальных и востребованных для подготовки высокопрофессиональных специалистов по направлению «Деловое администрирование».

Каждая дисциплина имеет пререквизиты, постреквизиты, цель, краткое, но ёмкое содержание и ожидаемые результаты обучения. При этом в содержании заложены широкие возможности адаптации данных дисциплин к изменениям в экономике. Все составляющие каталога элективных дисциплин соответствуют данной образовательной программе магистратуры. На изучение всех дисциплин выделяется достаточно времени, которое распределено рационально между дисциплинами с учетом их трудоёмкости.

Изучение магистрантами представленных элективных дисциплин позволит, во-первых, значительно укрепить их теоретический фундамент понимания научной методологии экономических процессов и законов, а также развить навыки научно-исследовательской работы по экономике и бизнесу. Во-вторых, они научатся формировать корпоративный деловой имидж, генерировать инновационные бизнес идеи и развивать бизнес коммуникаций. Ключевым результатом обучения, безусловно, должно стать умение ставить и достигать стратегические и тактические цели фирмы и её структурных подразделений, умение предвидеть будущие перспективы и проблемы для бизнеса, а также оперативно принимать взвешенные решения.

Как будущий работодатель для выпускников программы МВА, «Деловое администрирование», особо хотелось бы обратить внимание на главный вектор элективных дисциплин данного каталога – формирование умений организации командной работы и повышения её эффективности.

В свете вышесказанного заключаем, что каталог элективных дисциплин МВА по образовательной программе магистратуры 7М04171 – «Деловое администрирование» соответствует всем требованиям высшей школы и позволяет сформировать у магистрантов индивидуальную образовательную траекторию.

Директор ТОО «Борис Мира»



Абишева Б.Н.

РЕЦЕНЗИЯ

на каталог элективных дисциплин MBA по образовательной программе 7M04171 – «Деловое администрирование», срок обучения – 2 года, разработанной кафедрой «Экономическая теория» в ЮКУ им. М. Ауэзова, г.Шымкент

Каталог элективных дисциплин включает следующие предметы: «Стратегический менеджмент», «Бизнес исследование», «Основные технологии HR менеджмента», «Управление трудовыми ресурсами», «Бюджетное управление в экономике», «Управленческая экономика, бизнес аналитика и прогнозирование», «Организационная культура и лидерство, правовые аспекты бизнеса», «Современные бизнес коммуникации», «Деловые коммуникации в профессиональной деятельности» и другие.

Все они направлены на формирование высококомпетентных специалистов в сфере делового администрирования. Это обусловлено тем, что в современном бизнесе добивается успеха только тот кто может эффективно организовать работу команды, анализировать и находить нестандартное решение сложнейших проблем. На каждую дисциплину выделяется достаточно времени для её углубленного изучения, а также для поиска магистрантами дополнительной информации из разных источников и проведения научно-исследовательской работы.

Представленный комплекс элективных дисциплин образует синергетический эффект по формированию у магистрантов компетенции проведения научных исследований, построения экономических моделей и формирования креативного мышления. Всё это позволяет осваивать передовые научные технологии управления и получать компетенции по их эффективному применению на практике. Данные дисциплины нацелены на становление магистранта в специалиста по деловому администрированию, посредством решения ситуативных задач, взятых из реальной практики, посредством формирования команды единомышленников и освоения новейших цифровых технологий, анализа информации, генерирования креативных идей и разработки рекомендаций по повышению эффективности бизнеса.

В КЭД учтены требования работодателей по развитию компетенций обучающихся по решению конкретных бизнес кейсов, эффективному использованию методов корпоративного управления, анализа эффективности коммуникационной политики, способности повышения конкурентоспособности и рентабельности бизнеса и главное постоянному самосовершенствованию обучающихся.

Каталог элективных дисциплин MBA по образовательной программе 7M04171 – «Деловое администрирование» полностью составлен в соответствии со всеми требованиями высшей школы и позволяет сформировать у магистрантов индивидуальную образовательную траекторию.

Директор «MBA Consulting»
Master of Business Administration



Педенко Д.В.

РЕЦЕНЗИЯ

на каталог элективных дисциплин МВА по образовательной программе магистратуры 7M04171 – «Деловое администрирование», срок обучения – 2 года, разработанной кафедрой «Экономическая теория» в ЮКУ им. М. Ауэзова, г.Шымкент

На рецензию представлен КЭД включающий следующие дисциплины: «Стратегический менеджмент», «Бизнес исследование», «Основные технологии HR менеджмента», «Управление трудовыми ресурсами», «Бюджетное управление в экономике», «Управленческая экономика, бизнес аналитика и прогнозирование», «Организационная культура и лидерство, правовые аспекты бизнеса», «Современные бизнес коммуникации», «Деловые коммуникации в профессиональной деятельности», и другие.

Все дисциплины представленные являются, очень актуальными и востребованными для подготовки высокопрофессиональных специалистов по направлению «Деловое администрирование». Они полностью соответствуют данной образовательной программе магистратуры. Каждая дисциплина направлена на формирование у магистрантов компетенций, которые позволят им быть востребованными специалистами на рынке.

Пререквизиты, постреквизиты, цель, содержание и ожидаемые результаты обучения сформулированы методически правильно. При этом в содержании заложены широкие возможности адаптации данных дисциплин к изменениям в экономике. Время на изучение всех дисциплин КЭД выделяется рационально и обоснованно с учетом их трудоёмкости и накопленного опыта преподавания.

Основными результатами изучения данных дисциплин КЭД будут: укрепление магистрантами теоретического фундамента научной методологии и понимания экономических процессов и законов, а также развитие навыков научно-исследовательской работы по экономическим проблемам и деловому администрированию. Магистранты научатся формировать и улучшать корпоративный деловой имидж, генерировать и реализовывать инновационные бизнес идеи и развивать бизнес коммуникаций и повышать конкурентоспособность бизнеса. Ключевым результатом обучения, безусловно, должно стать умение ставить и достигать стратегические и тактические цели фирмы и её структурных подразделений, умение предвидеть будущие перспективы и проблемы для бизнеса, а также оперативно принимать оптимальные, взвешенные и всесторонне проанализированные решения.

Как будущий работодатель для выпускников программы МВА, «Деловое администрирование», особо хотелось бы обратить внимание на главный вектор элективных дисциплин данного каталога – формирование умений организации командной работы и повышения её эффективности.

В свете вышесказанного заключаем, что каталог элективных дисциплин МВА по образовательной программе магистратуры 7M04171 – «Деловое администрирование» соответствует всем требованиям высшей школы и позволяет сформировать у магистрантов индивидуальную образовательную траекторию.

Директор ТОО «Борте Милка»  Абишев Б.Н.

**Контингент обучающихся по образовательным программам и данные по
присваиваемой степени (магистратура)**

МВА ОП 7М04171- Деловое администрирование

(Наименование программы)

магистр делового администрирования

(присваиваемая степень)

Учебный год		Количество магистрантов/в том числе с ДОТ	
		1	2
1.	2023-2024	5	
	2022-2023	23	21
3.	2021-2022	3	11

Контингент и Отсев магистрантов

	ОП	Поступили	выпуск	Отчислен/академ	Всего
2021-2022 у.г.					
1	МВА	11	11	-	11
2022-2023 у.г.					
2	МВА	23	21	1/1	21
2023-2024 у.г.					
3	МВА	5		1	

Результаты анкетирования по оценке уровня удовлетворенности обучающихся качеством реализации образовательной программы 2022-2023 уч.г.

Опрос был проведен для повышения качества образовательного процесса, получения обратной связи от обучающихся по соответствующей образовательной программе, и анализа их мнения по актуальным вопросам обеспечения качества образовательного процесса.

Анкета состояла из 19 вопросов с выбором оценки и одного открытого вопроса ("Ваши рекомендации и пожелания для улучшения качества образовательного процесса").

Шкала для оценки каждого из предложенных критериев удовлетворенности ОП была пятибалльной, где балл "1" означал самую низкую удовлетворенность, а балл "5" - наиболее высокую.

Вопросы были систематизированы по 5 разделам: "Удовлетворенность структурой программы", "Удовлетворенность учебно-методическим обеспечением программы", "Удовлетворенность условиями реализации программы", "Удовлетворенность материально-техническим обеспечением программы" и "Общая удовлетворенность качеством предоставления образовательных услуг по программе".

Анкетированием было охвачено 3123 обучающихся (очного отделения) по 34 направлениям подготовки и 96 ОП. Заполнения анкет происходило через мобильное приложение *google.com*. Для оповещения обучающихся о проведении опроса использовались студенческие группы в социальных сетях, групповые чаты в мессенджерах и рассылка по электронной почте. Таким образом, полученная выборка может быть признана репрезентативной, было охвачено более половины обучающихся по рассматриваемой ОП.

Информация по участникам опроса в разрезе факультетов и высших школ на слайде.

Информация о количестве респондентов

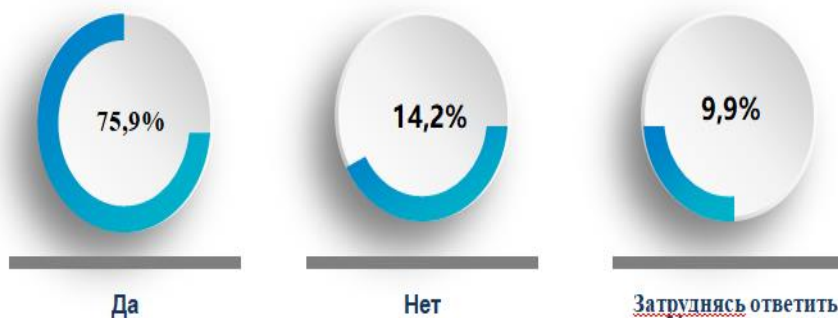


Факультет/ВШ	Контингент
Факультет Аграрный	413
Факультет Филологии	405
Факультет История и педагогики	403
Факультет Спорт и туризм	352
Факультет Юридический	315
ВШ Управления и бизнеса	303
ВШ Текстильной и пищевой инженерий	223
ВШ Информационных технологий и энергетики	207
Факультет Культура и искусство	120
ВШ Химической инженерии и биотехнологии	113
Факультет Механики и нефтегазового дела	105
ВШ Естественных наук и педагогики	96
Факультет Архитектура, строительства и транспорта	68
Всего	3123



Исследование показало, что **75,9%** обучающихся «информированы об изменениях, обновлениях ОП», **14,2%** обучающихся об изменениях не информированы.

ВСЕГО ПО УНИВЕРСИТЕТУ



Анализ результатов по оценке деятельности тьюторов и эдвайзеров показал, следующую ситуацию:

- по вузу работу тьюторов оценили на «отлично» оценили **35,2%** респондентов, на слайде представлена информация по ОП;
- по вузу работу тьюторов оценили на «хорошо» оценили **37,6%** респондентов, на слайде представлена информация по ОП;
- оценили на «2» оценили **6,4%** респондентов.

Работу «эдвайзеров»:

- по вузу оценили на «отлично» оценили **34,7%** респондентов, на слайде представлена информация по ОП;

- по вузу оценили на «хорошо» оценили **37,2%** респондентов, на слайде представлена информация по ОП;

- оценили на «2» оценили **5,8%** респондентов, на слайде представлена информация по ОП.

На вопрос «**Знакомы ли Вы с научными направлениями кафедры**», **81,7%** респондентов отметили, что знакомы, из них такие ОП как Математика. Организация перевозок на железнодорожном транспорте, Организация перевозок, движения и эксплуатация транспорта, Производство строительных материалов, изделий и конструкций и т.д.

86,1% респондентов ответили, что содержание дисциплин образовательной программы **связаны** с научными направлениями кафедры – Биология, Графика, Водоснабжение, водоотведение и охрана водных ресурсов, Математика, Математика-физика, Менеджмент и т.д.

3,1% респондентов считают, что содержание дисциплин образовательной программы **не связаны** с научными направлениями кафедры.

82,8% респондентов «знают результаты обучения ОП», такие ОП - Организация перевозок на железнодорожном транспорте, Организация перевозок, движения и эксплуатация транспорта, Производство строительных материалов, изделий и конструкций, Технология производства продуктов животноводства, Защита и карантин растений и т.д.

6,5% респондентов «не знают результаты обучения ОП».

Что касается выборности дисциплин, **79,0%** респондентов ответили, что обучающимся предоставляется такая возможность, в основном такие ОП, как – Математика, Организация перевозок на железнодорожном транспорте, Организация перевозок, движения и эксплуатация транспорта, Производство строительных материалов, изделий и конструкций, Агрономия, Растениеводство и животноводство и т.д.

11,0% респондентов считают, что им такая возможность предоставляется не в полной мере.

86,1% респондентов считают, что экзаменационные вопросы раскрывают в полном объеме пройденный материал и дают объективную оценку полученных знаний – Агрономия, География, Защита и карантин растений, Землеустройство, История, Математика и т.д.

7,1% респондентов считают, что экзаменационные вопросы раскрывают **не в полном объеме** пройденный материал и дают объективную оценку полученных знаний.

60,2% респондентов знают какие партнеры были привлечены для разработки ОП.

25,3% респондентов **не уверены** какие партнеры были привлечены для разработки ОП.

80,6% респондентов считают, что процедура оценки знаний учебных достижений обучающихся **прозрачна** - Агрономия, Защита и карантин растений, История, Культурно-досуговая деятельность и эстрадное пение, Математика, Математика-физика и т.д.

8,6% респондентов считают, что процедура оценки знаний учебных достижений обучающихся **не прозрачна**.

81,3% респондентов считают, что в вузе на жалобы реагируют **«оперативно, с решением проблем»**, так считают большинство обучающихся ОП – Графика, Агрономия, Защита и карантин растений, Культурно-досуговая деятельность и эстрадное пение, Математика, Математика-физика, Менеджмент и т.д.

15,1% респондентов считают, что в вузе на жалобы реагируют «не достаточно оперативно».

83,5% респондентов **знают** все Положения и процедуры формирования контингента (правила приема, перевода с курса на курс и т.д.), большинство – обучающиеся ОП – Математика, Организация перевозок на железнодорожном транспорте, Организация перевозок, движения и эксплуатация транспорта, Производство строительных материалов, изделий и конструкций и т.д.

9,7% респондентов **не уверены, что знают** все Положения и процедуры формирования контингента (правила приема, перевода с курса на курс и т.д.).

Уровень оценки оснащения современными оборудованием аудиторий, лабораторий и других объектов, обеспечивающих достижения целей ОП - оценили на **85,9%**, большинство ОП – Математика-физика, Организация перевозок на железнодорожном транспорте, Организация перевозок, движения и эксплуатация транспорта, Производство строительных материалов, изделий и конструкций и т.д.

8,9% респондентов считают, что оснащение современными оборудованием аудиторий, лабораторий и других объектов, обеспечивающих достижения целей ОП не достаточное.

41,9% респондентов оценили на **«отлично»** доступ к библиотечным ресурсам, большинство на ОП – Математика, Организация перевозок на железнодорожном транспорте, Производство строительных материалов, изделий и конструкций, Растениеводство и животноводство и т.д.

12,4% респондентов оценили на **«хорошо»** доступ к библиотечным ресурсам, большинство на ОП - Культурно-досуговая деятельность и эстрадное пение, Графика, Строительство, Химическая технология органических веществ, Иностранная филология: узбекский язык и т.д.

14% респондентов оценили на «неудовлетворительно» доступ к библиотечным ресурсам.

Оценка к доступа к образовательным Интернет-ресурсам - на *«отлично»* оценили **35,6%**, большинство на ОП - Организация перевозок на железнодорожном транспорте, Организация перевозок, движения и эксплуатация транспорта, Транспорт, транспортная техника и технологии.

14,2% респондентов оценили на *«хорошо»* доступ к образовательным Интернет-ресурсам, большинство на ОП – Математика, Культурно-досуговая деятельность и эстрадное пение, Технология фармацевтических и парфюмерно-косметических средств.

17,9% респондентов оценили на *«неудовлетворительно»* доступ к образовательным Интернет-ресурсам.

29,5% респондентов считают, что функционирование Wi-Fi территории вуза *«отлично»*, большинство ОП - Организация перевозок на железнодорожном транспорте, Математика-физика, Транспорт, транспортная техника и технологии и т.д.

Однако, **16,9%** респондентов так не считают, такие ОП – Менеджмент, Графика, Химическая технология органических веществ, Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды и т.д.

Всего **34,8%** респондентов считают, что уровень создания для проведения научных исследований *«отличные»*, **13,8%** респондентов – *«хорошие»*, **15,6%** - *«неудовлетворительные»*.

Выпускники МВА по ОП 7М04171 Деловое администрирование

№	ФИО выпускников	Место работы, должность
1.	Ниязбек Айғаным Ниязбекқызы	Gulmarket цветочная лаборатория ЖШС Флористика бөлімінің жетекшісі
2.	Джуматаева Карина Муратовна	ИП «Джуматаева» Директордың орынбасары
3.	Мотай Нұрарислам Ғалымжанұлы	Эксперт Управления торговли и интеграции, Комитета торговли, контроля
4.	Кусмолдин Серик Адилбекович	Акционерное общество «СПК «Қонаев» руководитель проекта Департамента инвестиционных проектов и управления активами
5.	Онгарова Макпал Азимхановна	Главный специалист ГЦВП. г.Сарыагаш.
6.	Құрбан Жандос Керімұлы	Директор Центра по охране, восстановлению и использованию историко-культурного наследия управления культуры и туризма ТО
7.	Базарханов Есим Сеилханович	Директор ТОО «CarboLime»
8.	Жакупов Сериккан Амангельдиевич	Исполнительный секретарь Аксуского районного филиала партии «АМАНАТ»
9.	Узакбергенов Бауыржан Абдимуратович	Коммунальное государственное учреждение “15 общеобразовательных школ” отдела образования по Мунайлинскому району Управления образования Мангистауской области.
10.	Дебировва Хэда Вахаевна	Руководитель отделения единой службы управления персоналом (кадровой службы) ГУ «Аппарат акима Аксуского района»
11.	Оразғалиева Сая Адбиевна	Руководитель отделения бухгалтерского учета ГУ «Аппарат акима Аксуского района»

Каталог элективных дисциплин

Ф. 7.02-13

М.ӘУЕЗОВ атындағы ОҢТҮСТІК ҚАЗАҚСТАН УНИВЕРСИТЕТІ
ЮЖНО-КАЗАХСТАНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им.М.АУЕЗОВА
SOUTH KAZAKISTAN UNIVERSITY named after M.AUEZOV

Жоғары мектеп "Басқару және бизнес"
Высшая школа "Управления и бизнеса"
High school "Business and management"



AUEZOV
UNIVERSITY
1943

ЭЛЕКТИВТІ ПӘНДЕР КАТАЛОГЫ
КАТАЛОГ ЭЛЕКТИВНЫХ ДИСЦИПЛИН
CATALOG OF ELECTIVE DISCIPLINES

75094171 – ІСКЕРЛІК ӘКІМШІЛЕНДІРУ БББ бойынша MBA
MBA по ОП 75094171 «ДЕЛОВОЕ АДМИНИСТРИРОВАНИЕ»
MBA by EP 75094171 – Business Administration

Шымкент / Shymkent 2023

Құрастырған авторлар: Кафедра меңгерушісі Мергенбаева А.Т. Білім беру бағдарламасының эдвайзері: Абишова А.У.
Авторы составители: Заведующая кафедрой: Мергенбаева А.Т. Эдвайзер образовательной программы: Абишова А.У.
Compiled by: Head of the chair Мергенбаева А.Т. Advisers of education program: A.U.Abishova
Элективті пәндер каталогы 1 бөлімнен тұрады. / Каталог элективных дисциплин состоит из 1 части. /The catalogue of elective disciplines consists of 1 parts.
Элективті пәндер каталогы бұл тандау компоненттерінің құрамына енген пәндердің тізімі болып табылады және ол студенттердің оқыту траекториясын икемді және өз бетінше және жан жақты түрде анықтау мүмкүндігін құру үшін қажет. Элективті пәндер каталогы тандау компоненті бойынша пәндердің модульдің қысқаша мазмұны мен максаты, Пререквизиттері мен Постреквизиттері және әрбір пәнді /модульді оқып үйренгеннен кейінгі меңгерілген күзиреттер көрсетілген.

Каталог элективных дисциплин представляет собой перечень дисциплин, входящих в компонент по выбору, для создания возможности гибкого и самостоятельного востороннего определения траектории обучения студента. Каталог элективных дисциплин составлен для всех специальностей, учитывая все образовательные траектории. В каталоге элективных дисциплин отражаются Пререквизиты, Постреквизиты, цель и краткое содержание дисциплины/ модуля, вырабатываемые компетенции по каждой учебной дисциплине/модулю компонента по выбору
The catalogue of elective disciplines represents a list of disciplines included in the elective component to create possibilities for flexible and independent detailed determination of the student's trajectory. The catalogue of elective disciplines is compiled for all specialties, taking into account all educational trajectories. The catalogue of elective disciplines reflects pre-requisites, the aim and short description of the discipline/module, competences developed for each discipline/ module of the elective component.

Пікір білдіруші:

«МВА Consulting» директоры / Директор «МВА Consulting» / Director of «МВА Consulting» Педенко Д.В./ Педенко Д.В./ D.V.Pedenko
«Төл құрылыс» ЖШС директоры / Директор ТОО «Төл құрылыс» / Director of LLP «Төл құрылыс» Ешимбетов Ш.Т. / Ешимбетов Ш.Т. / Sh.T.Eshimbetov
ЖШС «Бөрте Милка» директоры / Директор ТОО «Бөрте Милка» / Director LLP "Бөрте Милка" Абишев Б.Н./ Абишев Б.Н./ B.N.Abishev

Рецензент:

«МВА Consulting» директоры / Директор «МВА Consulting» / Director of «МВА Consulting» Педенко Д.В./ Педенко Д.В./ D.V.Pedenko
«Төл құрылыс» ЖШС директоры / Директор ТОО «Төл құрылыс» / Director of LLP «Төл құрылыс» Ешимбетов Ш.Т. / Ешимбетов Ш.Т. / Sh.T.Eshimbetov
ЖШС «Бөрте Милка» директоры / Директор ТОО «Бөрте Милка» / Director LLP "Бөрте Милка" Абишев Б.Н./ Абишев Б.Н./ B.N.Abishev

“Басқару және бизнес” жоғары мектебінің оқытудың инновациялық технологиялар және әдістемелік камтамасыз ету комитеті мақұлдаған. (№ 6 хаттама 29.01.2023 ж.)

Рассмотрено и обсуждено на заседании комитетом по инновационным технологиям обучения и методического обеспечения высшей школы «Управления и бизнеса» (протокол № 6 от 29.01.2023 г.) /

Considered and reviewed at the meeting of the methodological committee of on innovative technologies of educating and methodical providing of higher school of "Management and business" (protocol № 6 from 29.01.2023)

М.О.Әуезов атындағы ОҚУ Әдістемелік кеңесінде бекітілді. (хаттама № 4 «22» 02 2023 ж/ Утвержден УМС ЮКУ им.М.О.Ауэзова (протокол № 4 «22» 02 2023 г.) / Approved by the UMC YUKU named after M.O. Auezov (protocol № 4 from «22» 02 2023)

Модуль атауы Наименование модуля Module name	Пән атауы Наименование дисциплины Discipline Name	Цикл Цикл Cycle	Пәннің Коды Code	Кредит Сан Credits	Пәннің форматы дәріс/ зертхана/ прак/ағым МӨЖ арал МӨЖ/ ӨМӨЖ Формат дисциплины лек / лаб / пр / тек СРМ / пром СРМ/СРМП Discipline format lect / lab / pr // MIW / MIW SIMT /	Семестр/ Semester	Курстың жұмыс/жоба/ Курсовая работа / проект Course work / project	Перереквизиттер Постреквизиттер Пререквизиты Постреквизиты Prerequisites / Post-requisites	Пәннің мақсаты мен қысқаша мазмұны Цель и краткое содержание дисциплины Purpose and brief content of the discipline	Күтілетін оқу нәтижелері Ожидаемые результаты обучения Expected learning outcomes	Оқытушылар Преподаватели Teachers
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
МАМАНДЫҚ МОДУЛЬДЕРІ / МОДУЛИ СПЕЦИАЛЬНОСТИ / SPECIALITY MODULES											

<p>Менеджмент пен бизнестің ғылыми негіздері / Научные основы менеджмента и бизнеса/ Scientific Fundamentals of Management and Business</p>	<p>Стратегиялық менеджмент</p>	<p>НП/ЖК</p>	<p>SM 5201</p>	<p>3</p>	<p>15/15/45/7,5/7,5</p>	<p>2</p>	<p>-</p>	<p>Перереквизиттер: Бакалавр пәндері: Менеджмент</p> <p>Постреквизиттер: HR менеджменттің негізгі технологиялары, Өндірістік практика</p>	<p>Мақсаты: бизнес-процестерді және компанияның дамуын инновациялық стратегиялық басқару технологияларын меңгеру</p> <p>Мазмұны: Мемлекеттік, фирмаішкілік деңгейдегі инновациялық даму мен бизнес-процестерді стратегиялық басқарудың теориясы мен методологиясының негіздерін қарастыру. Магистрант компанияның миссиясын анықтап, оның стратегиялық мақсаттарына жетеді; бизнестің ішкі және сыртқы ортасын бағалау; бизнесті ұзақ мерзімді дамытудың перспективалы моделін анықтау; фирманың бюджеттік басқару тиімділігін арттыру әдістерін қолдану.</p>	<p>Білімі: Корпоративтік басқарудың заманауи әдістері мен құралдарын біледі</p> <p>Икемділігі: Мемлекеттік және Фирмаішкілік деңгейлерде бизнес үдерістер мен инновациялық кәсіпкерлікті стратегиялық басқарудың заманауи құралдары мен әдіснамасын меңгеру шеберлігін көрсетеді. Стратегиялық басқарудың озық технологияларын меңгереді.</p> <p>Дағдысы: Персоналды басқаруға және компанияның тактикалық және стратегиялық мақсаттарына қол жеткізеді.</p> <p>Құзіреттілігі: Басқару процестерін жүзеге асыру, басқарудың жаңа әдістері мен тәсілдерін әзірлеу және оларды өндірістік жағдайларда енгізу қабілеті қалыптасады</p>	<p>3</p>
---	--------------------------------	--------------	----------------	----------	-------------------------	----------	----------	---	---	---	----------

	Стратегический менеджмент	БД/ ВК	SM 5201					<p>Пререквизиты: Дисциплины бакалавриата: Менеджмент</p> <p>Постреквизиты: Основные технологии HR менеджмента, Производственная практика</p>	<p>Цель: освоить технологии стратегического управления бизнес процессами и инновационным развитием фирмы</p> <p>Содержание: Рассматривать основы методологии и теории стратегического управления бизнес процессами и инновационным развитием на государственном, внутрифирменном уровнях. Магистрант будет определять миссию фирмы и достигать её стратегические цели; оценивать внутреннюю и внешнюю среду бизнеса; выявлять наиболее перспективную модель долгосрочного развития бизнеса; применять методы повышения эффективности бюджетного управления фирмы;</p>	<p>Знания: Знает современные методы и инструменты корпоративного управления.</p> <p>Умения: Демонстрирует мастерство владения современными инструментами и методологией стратегического управления бизнес процессами и инновационным предпринимательством на государственном и внутрифирменном уровнях. Владеет передовыми технологиями стратегического управления.</p> <p>Навыки: Способен управлять персоналом и достижения тактических и стратегических целей фирмы.</p> <p>Компетенции Способен осуществлять управленческие процессы, разрабатывать новые методы и способы управления и внедрять их в производственных условиях</p>	
80											

	Strategic Management	BD/UK	SM 5201					<p>Prerequisites: Undergraduate disciplines: Management</p> <p>Post-requisites: Basic technologies of HR management, Industrial practice</p>	<p>Purpose: to master the technologies of strategic management of business processes and innovative development of the company</p> <p>Content: Consider foundations methodology and theory of strategic management business processes and innovative development at state, intrafirm levels. Master's student will determine company's mission and achieve its strategic goals; Evaluate internal and external business environment; identify the most promising long-term business development model; Apply methods to improve efficiency of firm's budget management;</p>	<p>Knowledge: Knows modern methods and tools of corporate governance.</p> <p>Abilities: Demonstrates mastery of modern tools and methodology of strategic management of business processes and innovative entrepreneurship at the state and internal levels. He owns advanced strategic management technologies.</p> <p>Skills: Personnel management and achievement of the company's tactical and strategic goals.</p> <p>Competences: Capable to carry out management processes, to develop new methods and ways of management and to introduce them under production conditions</p>
--	----------------------	-------	---------	--	--	--	--	--	---	--

	Бизнес зерттеу	НП/ЖК	BZ 5202	3	15/15/45/7,5/7,5	2	-	<p>Перереквизиттер : Бакалавр пәндері: Экономикалық талдаудың математикалық әдістері</p> <p>Постреквизиттер Басқару экономикасы, бизнес сараптау және болжау, Эксперименттік-зерттеу жұмысы, магистрлік жобаны орындау</p>	<p>Мақсаты: ғылыми ақпаратты іздеу, өңдеу және талдау, бизнес-процестерге ғылыми зерттеулер жүргізу және олардың нәтижелерін рәсімдеу дағдыларын қалыптастыру.</p> <p>Мазмұны: іскери зерттеулерді ұйымдастыру және жүргізу негіздері. Ұйымның ішкі және сыртқы ортасының әлеуметтік-экономикалық дамуы, бизнес-процестерге ғылыми зерттеулер жүргізу дағдыларын жетілдіру; серіктестік қызметін талдаудың және рационалды шешімдер қабылдаудың озық әдістерін жалпылау; бизнес-процесті модельдеу және бизнес-процесті қайта құру әдістерін қолдану; компанияның бәсекеге қабілеттілігін арттыру бойынша ұсыныстарды бағалау.</p>	<p>Білімі: Бизнес-процестерді зерттеу әдістері мен құралдарын біледі.</p> <p>Икемділігі: Алынған ақпаратты түсіндіру және ұтымды шешімдер қабылдау үшін экономикалық талдау әдістері мен тәсілдерін қолданады.</p> <p>Дағдысы: Ғылыми зерттеулер жүргізуді және алынған нәтижелермен таныстыруды дағдыланады.</p> <p>Құзіреттілігі: Компанияның ішкі және сыртқы ортасына егжей-тегжейлі талдау жүргізе алады және басқарушылық шешімдерді іскери тәжірибеде енгізу тиімділігін бағалай алады</p>	4
--	----------------	-------	---------	---	------------------	---	---	--	--	---	---

	Бизнес-исследование	БД/ВК	ВІ 5202					<p>Пререквизиты: Дисциплины бакалавриата: Математические методы анализа экономики</p> <p>Постреквизиты: Управленческая экономика, бизнес-аналитика и прогнозирование, Экспериментально-исследовательская работа, выполнение магистерского проекта</p>	<p>Цель: формирование навыков поиска, обработки и анализа научной информации, проведения научных исследований бизнес-процессов и оформления их результатов.</p> <p>Содержание: основы организации и проведения <i>бизнес-исследований</i>. Совершенствование навыков проведения научных исследований бизнес-процессов, и социально-экономического развития внутренней и внешней среды организации; обобщение передовых методик анализа деятельности фирмы и принятия рациональных решений; моделирование бизнес-процессов и использование методов реорганизации бизнес-процессов; проведение оценки рекомендаций по повышению конкурентоспособности фирмы.</p>	<p>Знания: Знает методологии и инструменты исследований бизнес-процессов</p> <p>Умения: Применяет методы и приемы экономического анализа для интерпретации полученной информации и принятия рациональных решений</p> <p>Навыки: проводит научные исследования, презентации полученных результатов.</p> <p>Компетенции: способен проводить детальный анализ внутренней и внешней среды фирмы и оценивать эффективность внедрения управленческих решений в бизнес-практику</p>
--	---------------------	-------	---------	--	--	--	--	---	--	--

	Business Research	BD/ UK	BR 5202					<p>Prerequisites: Undergraduate disciplines: Mathematical methods of economic analysis</p> <p>Post-requisites: Management Economics, Business Intelligence and Forecasting, Experimental Research Work, Performance of Master's Project</p>	<p>Purpose: formation of skills in searching, processing and analyzing scientific information, conducting scientific research of business processes and formalizing their results.</p> <p>Contents: the basics of organizing and conducting business research. Improving the skills of conducting scientific research of business processes, and the socio-economic development of the internal and external environment of the organization; generalization of advanced methods of analyzing the activities of the company and making rational decisions; business process modeling and use of business process reorganization methods; assessment of recommendations to improve the competitiveness of the company.</p>	<p>Knowledge: Knows methodologies and tools for researching business processes</p> <p>Abilities: uses methods and techniques of economic analysis to interpret the received information and make rational decisions</p> <p>Skills: conduct scientific research and presenting the results obtained</p> <p>Competencies Capable to conduct a detailed analysis of the internal and external environment of the company and evaluate the effectiveness of the implementation of management decisions in business practice</p>	
--	-------------------	-----------	------------	--	--	--	--	---	---	---	--

	HR менеджменттің негізгі технологиялары	НП/ ТК	ERB 5203	7	45/45/65/17,5/37,5	2	-	<p>Пререквизиттер: Бакалавр пәндері: Менеджмент, өндірісті ұйымдастыру</p> <p>Постреквизиттер: өндірістік тәжірибе, ұйымдастырушылық мәдениет, көшбасшылық, бизнестің құқықтық аспектілері</p>	<p>Мақсаты: магистранттар арасында басқарушылық ойлауды қалыптастыру және кадрларды басқарудың озық технологияларын меңгеру</p> <p>Мазмұны: Кадрлық саясатты қалыптастыруды, кадрларға қажеттілікті және еңбек нарығындағы жағдайды болжауды зерделеу. HR менеджменттің интерактивті технологияларын қолдана білу, оқытуды және біліктілікті арттыруды ұйымдастыру; кадр резервін ынталандыру және ілгерілету тұжырымдамаларын, жаңа қызметкерлерді жалдау технологиясын әзірлеу, ұйымдастыру мен еңбекақы төлеудің тиімді жүйелерін ұсыну және негіздеу.</p>	<p>Білімі: Кадрларды басқару әдістемесін және персоналды басқарудың озық технологияларын біледі</p> <p>Икемділігі: Тиімді кадрлық саясатты қалыптастыру үшін кадрларды басқарудың интерактивті технологияларын қолданады</p> <p>Дағдысы: Компанияның тактикалық және стратегиялық мақсаттарына сәйкес персоналдың жұмысын ұйымдастырады</p> <p>Қүзіреттілігі: Персоналды басқару, ымыраларды таба білу, іскерлік этика нормаларын меңгеру; кәсіби және жеке өсуге ұмтылу; топта жұмыс істеу, өз көзқарасыңызды дұрыс қорғау қабілеттері қалыптасады</p>	3
--	--	-----------	-------------	---	--------------------	---	---	--	---	---	---

	Основные технологии HR менеджмента	БД/КВ	UTR 5203					<p>Пререквизиты: Дисциплины бакалавриата: Менеджмент, Организация производства</p> <p>Постреквизиты: Производственная практика, Организационная культура, лидерство, правовые аспекты бизнеса</p>	<p>Цель: Формирование у магистрантов управленческого мышления и овладение передовыми технологиями HR менеджмента</p> <p>Содержание: Изучать формирование кадровой политики, прогнозирование потребности в кадрах и ситуации на рынке труда. Уметь применять интерактивные технологии HR менеджмента, организовывать обучение и повышение квалификации; разрабатывать концепции мотивации и продвижения кадрового резерва, технологию найма новых работников, рекомендовать и обосновывать эффективные системы организации и оплаты труда.</p>	<p>Знания: Знает методологию HR менеджмента и передовых технологий управления персоналом</p> <p>Умения: Применяет интерактивные технологии HR менеджмента с целью формирования эффективной кадровой политики.</p> <p>Навыки: Организовывает работы персонала в соответствии с тактическими и стратегическими целями фирмы</p> <p>Компетенции: Способен управлять персоналом, находить компромиссы, владеть нормами деловой этики; стремиться к профессиональному и личностному росту; работать в команде, корректно отстаивать свою точку зрения.</p>	
--	------------------------------------	-------	----------	--	--	--	--	---	---	---	--

	Basic Technologies of HR Management	BD/EC	HRM 5203					<p>Prerequisites: Undergraduate disciplines: Management, Production organization</p> <p>Post-requirements: Production practice, Organizational culture, leadership, legal aspects of business</p>	<p>Purpose: Formation of managerial thinking among undergraduates and mastery of advanced technologies of HR management</p> <p>Content: Study formation personnel policy, forecasting need for personnel and situation on labor market. Able to use interactive technologies of HR management, organize training and advanced training; develop concepts of motivation and promotion personnel reserve, technology of hiring new employees, recommend and justify effective systems of organization and remuneration.</p>	<p>Knowledge: Knows HR management methodology and advanced HR management technologies</p> <p>Abilities: Uses interactive HR management technologies to create an effective HR policy.</p> <p>Skills: Organizes staff according to the company's tactical and strategic objectives</p> <p>Competencies: Able to manage personnel, find compromises, and own business ethics; strive for professional and personal growth; work in a team, correctly defend your point of view.</p>	
--	-------------------------------------	-------	----------	--	--	--	--	---	---	---	--

	Еңбек ресурстарын басқару	НП/ТК	ERB 5203	7	45/45/65/17,5/37,5	2	-	<p>Пререквизиттер: Бакалавр пәндері: Менеджмент, өндірісті ұйымдастыру</p> <p>Постреквизиттер: өндірістік тәжірибе, ұйымдастырушылық мәдениет, көшбасшылық, бизнестің құқықтық аспектілері</p>	<p>Мақсаты: магистранттардың фирманың мақсаттарына тиімді қол жеткізуге бағытталған Персоналды басқару жүйесін құруға мүмкіндік беретін білім, білік және дағдылар кешенін қалыптастыру.</p> <p>Мазмұны: Еңбек қатынастарының мәнін және олардың қазіргі экономикадағы даму үрдістерін анықтау. Мемлекеттік және фирмаішілік деңгейлерде еңбек ресурстарын басқарудың қазіргі заманғы технологиялары мен құралдарын қорытындылау. Еңбекті ұйымдастыруды жетілдіру, қызметкерлердің интеллектуалды әлеуетін дамыту және еңбек мотивациясын жақсарту негізінде кадр саясатының тиімділігін арттыру тетіктерін әзірлеу және енгізу.</p>	<p>Білімі: Еңбек ресурстарын басқарудың принциптері, тәсілдері мен әдістерін біледі.</p> <p>Икемділігі: Персоналдың кәсіби деңгейінің өсуі негізінде ұйымның бәсекеге қабілеттілігін арттыру бойынша креативті бизнес-идеяларды генерациялайды.</p> <p>Дағдысы: Кадр саясатының тиімділігін арттырудың инновациялық әдістемелерін қолданады.</p> <p>Қүзіреттілігі: Пікірлестер командасын құру және қойылған мақсаттарға жету қабілеті қалыптасады</p>	3
--	---------------------------	-------	----------	---	--------------------	---	---	--	--	--	---

	Управление трудовыми ресурсами	БД/ КВ	UTR 5203					<p>Пререквизиты: Дисциплины бакалавриата: Менеджмент, Организация производства</p> <p>Постреквизиты: Производственная практика, Организационная культура, лидерство, правовые аспекты бизнеса</p>	<p>Цель: Формирование у магистрантов комплекса знаний, умений и навыков, позволяющих строить систему управления персоналом фирмы направленную на эффективное достижение целей фирмы</p> <p>Содержание: Выявлять сущность трудовых отношений и тенденций их развития в современной экономике. Обобщать современные технологии и инструменты управления трудовыми ресурсами на государственном и внутрифирменном уровнях. Разрабатывать и внедрять механизмы повышения эффективности кадровой политики на основе улучшения организации труда, развития интеллектуального потенциала работников и совершенствования трудовой мотивации.</p>	<p>Знания: Знает принципы, приёмы и методы управления трудовыми ресурсами.</p> <p>Умения: Генерирует креативные бизнес-идеи по повышению конкурентоспособности организации на основе роста профессионального уровня персонала</p> <p>Навыки: Применяет инновационные методики повышения эффективности кадровой политики</p> <p>Компетенции: Способен формировать команду единомышленников и достигать поставленных целей</p>	
--	--------------------------------	-----------	-------------	--	--	--	--	---	--	--	--

	Human Resource Management	BD/EC	HRM 5203					<p>Prerequisites: Undergraduate disciplines: Management, Production organization</p> <p>Post-requirements: Production practice, Organizational culture, leadership, legal aspects of business</p>	<p>Purpose: To equip undergraduates with a set of knowledge, skills and abilities that enable them to build a firm's human resources management system to effectively achieve the firm's objectives</p> <p>Content: Reveal essence of labor relations and trends in their development in modern economy. Summarize modern technologies and tools for human resource management at state and intrafirm levels. Develop and implement mechanisms to improve the effectiveness of personnel policy by improving organization of work, developing intellectual potential of workers and improving labor motivation</p>	<p>Knowledge: Knows principles, techniques and methods of labor management.</p> <p>Abilities: Generate creative business ideas to increase the organization's competitiveness based on staff development</p> <p>Skills: Applicated of innovative methods to increase the efficiency of personnel policy</p> <p>Competences: Capable to form a team of like-minded people and achieve their goals</p>	
--	---------------------------	-------	----------	--	--	--	--	---	--	--	--

<p>Бизнесегі сандық трансформац ия/</p> <p>Бизнесегі і цифрланд ыру және инноваци я модулі / Цифровиз ация и инноваци я в бизнесе / Digitalizat ion and Innovation in Business</p>	<p>Бизнесегі сандық трансформац ия/</p>	<p>НП/ ТК</p>	<p>BST 5204</p>	<p>4</p>	<p>30/15/50/10/15</p>	<p>3</p>	<p>-</p>	<p>Перереквизиттер: Операциондық менеджмент, бизнес зерттеу</p> <p>Постреквизиттер: Инновациялық кәсіпкерлік және технологиялар трансферті, экономикадағы бюджеттік басқару</p>	<p>Мақсаты: отандық және шетелдік ақпарат көздерін пайдалана отырып, қажетті деректерді жинау және оларды талдау және ақпараттық шолу және/немесе талдамалық есеп дайындау</p> <p>Мазмұны: Цифрлық бизнес- платформаларды құру үшін оңтайлы ақпараттық технологияларды іздеуді жүзеге асыру; бизнесті цифрландырудың тиімді стратегиясын таңдау; компаниядағы цифрлық түрлендірулердің тиімділігін бағалау; заманауи ақпараттық технологияларды меңгеру дағдыларын көрсету; блокчейн технологиясы негізінде жеткізу тізбегін басқаруды қарау; бизнес- коммуникацияларды құрудың тиімді стратегияларын құру.</p>	<p>Білімі: Цифрлық бизнес- платформаларды құру үшін ақпараттық технологиялардың негізгі әдістері мен тәсілдерін біледі</p> <p>Икемділігі: Сандық, ақылды және виртуалды фабрикалардың дамуынан экономикалық тиімділікті бағалайды, кәсіпорындардың сандық трансформациясының нәтижелерін мазмұнды түсіндіре алады.</p> <p>Дағдысы: Нақты өндіріс (кәсіпорын) және бизнесті дамыту үшін заманауи цифрлық технологияларды енгізуді негіздеу үшін қажетті ақпаратты табады және сыни талдайды</p> <p>Құзыреттілігі: Коммуникативтік міндеттерді шешу үшін заманауи техникалық құралдар мен ақпараттық технологияларды қолдану қабілеті қалыптасады</p>	<p>8</p>
--	---	-------------------	---------------------	----------	-----------------------	----------	----------	---	---	---	----------

	Цифровая трансформация в бизнесе/	БД/ КВ	СТВ 5204					<p>Пререквизиты: Операционный менеджмент, бизнес исследование, стратегический менеджмент</p> <p>Постреквизиты: Инновационное предпринимательство и трансфер технологии , бюджетное управление в экономике</p>	<p>Цель: используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет</p> <p>Содержание: Осуществлять поиск оптимальных информационных технологий для построения цифровых бизнес-платформ; выбор эффективной стратегии цифровизации бизнеса; оценивать эффективность цифровых преобразований в компании; Демонстрировать навыки владения современными информационными технологиями; рассматривать управление цепочками поставок на основе технологии блокчейн; создавать эффективные стратегии построения бизнес-коммуникации.</p>	<p>Знания: Знает основные методы и приемы информационных технологий для построения цифровых бизнес-платформ</p> <p>Умения: Оценивает экономическую эффективность от развития цифровых, умных и виртуальных фабрик, содержательно интерпретирует результаты цифровой трансформации предприятий</p> <p>Навыки: находит и критически анализирует информацию, необходимую для обоснования внедрения современных цифровых технологий для конкретного производства (предприятия) и развития бизнеса</p> <p>Компетенции: способен использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии</p>	
--	-----------------------------------	-----------	-------------	--	--	--	--	---	--	--	--

	Digital Transformation in Business	BD/EC	DTB 5204					<p>Prerequisites: Operations management, business research</p> <p>Post-requisites: Innovative Entrepreneurship and Technology Transfer, Budgetary management in economics</p>	<p>Purpose: Using domestic and foreign sources of information, collect the necessary data to analyse them and prepare an information overview and/or analytical report</p> <p>Content: To search for optimal information technologies for building digital business platforms; to choose an effective strategy for business digitalization; to evaluate effectiveness of digital transformations in company; to demonstrate skills in modern information technologies; to consider supply chain management based on blockchain technology; to create effective strategies for building business communication.</p>	<p>Knowledge: Knows basic methods and techniques of information technologies for building digital business platforms</p> <p>Abilities: Assesses cost-effectiveness from the development of digital, smart and virtual factories, comprehensively interprets the results of digital transformation of enterprises</p> <p>Skills: Finds and critically analyzes the information necessary to justify the introduction of modern digital technologies for a specific production (enterprise) and business development</p> <p>Competencies: Able to use modern technical tools and information technologies to solve communication problems</p>
--	------------------------------------	-------	----------	--	--	--	--	---	--	---

	Цифрлық экономиканы дамытудың заманауи үрдістері	НП/ТК	CED ZU 5204	4	30/15/50/10/15	3	-	<p>Перереквизиттер: Операциондық менеджмент, бизнес зерттеу</p> <p>Постреквизиттер: Инновациялық кәсіпкерлік және технологиялар трансферті, экономикадағы бюджеттік басқару</p>	<p>Мақсаты: экономикалық және басқарушылық қызметте цифрлық технологияларды қолдануды игеру</p> <p>Мазмұны: Экономикадағы ақпараттық технологиялар мен жүйелердің негізгі факторлары қарастырылады. Басқарушылық шешім циклінің әртүрлі фазаларында ұйымдарда басқарудың әртүрлі деңгейлерінде цифрлық технологияларды қолдану; ақпараттық технологиялардың көмегімен экономикалық және басқару қызметін ұйымдастыру. Автоматтандырудың заманауи құралдарымен экономикалық міндеттерді шешу әдістерін, экономикалық ақпараттарды өңдеуді меңгеру.</p>	<p>Білімі: Қазақстандағы және шетелдегі цифрлық экономиканың қазіргі жағдайын, проблемалары мен даму перспективаларын біледі.</p> <p>Икемділігі: Кәсіби міндеттерді шешу үшін қажетті мәліметтерді жинауды, талдауды және өңдеуді жүзеге асырады</p> <p>Дағдысы: Әртүрлі меншік нысанындағы кәсіпорындардың, ұйымдардың, ведомстволардың және т. б. есептілігінде қамтылған қаржылық, бухгалтерлік және өзге де ақпаратты талдайды және түсіндіреді және алынған мәліметтерді басқарушылық шешімдер қабылдау үшін пайдаланады</p> <p>Қүзіреттілігі: Аналитикалық және зерттеу мәселелерін шешу үшін заманауи автоматтандыру құралдарын қолдану мүмкіндігі қалыптасады.</p>	8
--	--	-------	-------------	---	----------------	---	---	---	---	--	---

	Современные тенденции развития цифровой экономики	БД/ КВ	STR CE 5204				<p>Пререквизиты: Операционный менеджмент, бизнес исследование, стратегический менеджмент</p> <p>Постреквизиты: Инновационное предпринимательство и трансфер технологии, бюджетное управление в экономике</p>	<p>Цель: освоить применение цифровых технологии в экономической и управленческой деятельности</p> <p>Содержание: Рассматриваются основные факторы информационных технологий и систем в экономике. Применение цифровых технологии на различных уровнях управления в организациях на различных фазах цикла управленческого решения; организовывать экономическую и управленческую деятельность с помощью информационных технологий. Владеть методами обработки экономической информации, решения задачи экономическими современными инструментами автоматизации.</p>	<p>Знания: Знает современное состояние, проблемы и перспективы развития цифровой экономики в Казахстане и за рубежом.</p> <p>Умения: осуществляет сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач</p> <p>Навыки: анализирует и интерпретирует финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использует полученные сведения для принятия управленческих решений</p> <p>Компетенции: способен использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные инструменты автоматизации.</p>	
--	---	-----------	-------------------	--	--	--	--	--	---	--

	Modern trends in the development of the digital economy	BD/EC	MTD DE 5204					<p>Prerequisites: Operations management, business research</p> <p>Post-requisites: Innovative Entrepreneurship and Technology Transfer, Budgetary management in economics</p>	<p>Purpose: master the use of digital technologies in economic and managerial activities</p> <p>Content: Main factors of information technologies and systems in economy are considered. Application of digital technology at different levels of management in organizations at different phases of management solution cycle; organize economic and managerial activities through information technology. Own methods of processing economic information, solving the economic problem with modern automation tools.</p>	<p>Knowledge: Knows the current state, problems and prospects of digital economy development in Kazakhstan and abroad.</p> <p>Abilities: Collects, analyzes and processes the data required to solve professional problems</p> <p>Skills: Analyses and interprets financial, accounting and other information contained in the accounts of enterprises of various forms of ownership, organizations, departments, etc., and uses the obtained information to make management decisions</p> <p>Competencies: Able to use modern automation tools to solve analytical and research problems.</p>	
--	---	-------	-------------	--	--	--	--	---	--	--	--

	Имиджеология: корпоративтік имиджді құру /	НП/ ТК	ІКІК 5205	5	30/30/55/12,5/22 ,5	1	-	<p>Пререквизиттер: Кадрларды басқарудың негізгі технологиялары, Еңбек ресурстарын басқару</p> <p>Постреквизиттер: Ұйымдастырушылық мәдениет, көшбасшылық, бизнестің құқықтық аспектілері, заманауи іскери коммуникация</p>	<p>Мақсаты: Магистранттарды PR қызметінің теориялық негіздерін меңгеру, қоғаммен байланыс жарнамасы</p> <p>Мазмұны: корпоративтік іскерлік имидж негіздерін меңгеру. Магистранттар ұйымның іскерлік имиджін қалыптастыруға, компанияның іскерлік имиджін және корпоративтік беделін сақтау және жақсарту әдістері мен құралдарын пайдалануға, бизнес-модельдерді әзірлеуге және имиджеологиядағы міндеттер кешенін шешуге қабілетті.</p>	<p>Білімі: Имиджологияның және бейнені қалыптастырудың теориялық негіздерін біледі</p> <p>Икемділігі: Зерттеуді жүргізеді, стандартты емес шешімдерді жедел түрде жасайды және дамытады</p> <p>Дағдысы: Көпшілік алдында сөйлеуге, мультимедиялық материалдармен жұмыс істеуге, БАҚ-пен өзара әрекеттесуге дағдыланады</p> <p>Қүзіреттілігі: Стратегиялық мақсаттарды қою, тұжырымдамалар мен бизнес-жоспарларды құру, жобалық қызметті басқару қабілеті қалыптасады</p>	6
--	---	-----------	--------------	---	------------------------	---	---	--	--	--	---

	Имиджеология: создание корпоративного имиджа/	БД/КВ	ISKI 5205					<p>Пререквизиты: Основные технологии HR менеджмента, Управление трудовыми ресурсами</p> <p>Постреквизиты: Организационная культура, лидерство, правовые аспекты бизнеса, Современные бизнес коммуникации</p>	<p>Цель: Освоение магистрантами теоретических основ PR деятельности, рекламы связей с общественностью</p> <p>Содержание: Изучать основы корпоративного делового имиджа. Магистранты способны формировать деловой имидж организации, использовать методы и инструменты сохранения и улучшения делового имиджа компании и корпоративной репутации, разрабатывать бизнес-модели и решать комплекс задач в имиджеологии.</p>	<p>Знания: Знает теоретические основы имиджеологии и формирования имиджа</p> <p>Умения: проводит исследования, оперативно принимает и выработывает нестандартные решения</p> <p>Навыки: Обучается публичному выступлению, работе с мультимедийными материалами, взаимодействию со СМИ</p> <p>Компетенции: Формируется способность ставить стратегические цели, создавать концепции и бизнес-планы, управлять проектной деятельностью</p>
--	---	-------	-----------	--	--	--	--	--	--	--

	Imageology: Creating a Corporate Image	BD/ EC	ICCI 5205					<p>Prerequisites: Basic technologies of HR management, Human Resource Management</p> <p>Post-requisites: Organizational culture, leadership, legal aspects of business, Modern business communications</p>	<p>Purpose: Mastering by undergraduates of the theoretical foundations of PR activities, advertising of public relations</p> <p>Content: Learn the basics of corporate business image. Undergraduates are able to form the business image of an organization, use methods and tools to preserve and improve the company's business image and corporate reputation, develop business models and solve a set of tasks in imageology.</p>	<p>Knowledge: Knows the theoretical foundations of image science and image formation</p> <p>Abilities: conduct research, promptly make and develop non-standard solutions</p> <p>Skills: Trained in public speaking, working with multimedia materials, media interaction</p> <p>Competencies: The ability to set strategic goals, create concepts and business plans, manage project activities is formed</p>	
--	---	-----------	--------------	--	--	--	--	--	--	--	--

	Бренд менеджмент	НП/ТК	ВМ 5205	5	30/30/55/12,5/22,5	1	-	<p>Пререквизиттер: Стратегиялық менеджмент Бакалавр пәндері: Менеджмент</p> <p>Постреквизиттер: Инновациялық жобаларды басқару Басқару экономикасы, бизнес сараптау және болжау</p>	<p>Мақсаты: Заманауи басқару құралдарын қолдана отырып, бренд қалыптастыру принциптері мен технологияларын игеріңіз</p> <p>Мазмұны: Заманауи басқару құралдарын меңгеру шеберлігін көрсету. Брендтер портфелін басқару, бюджетті жоспарлау және нәтижелерді бағалау. Нарыққа талдау жүргізу, өсу көздерін анықтау, бренд-стратегиясын құру. Бизнес-стратегияның алгоритмін қалыптастыру және оны іске асыру жоспарын әзірлеу. Практикалық дағдыларды түрлендіру, стратегиялық басқарудың заманауи әдістерін пайдалана отырып, жобаларды басқару.</p>	<p>Білімі: Брендінгің теориялық негіздері, бренд активтерін басқару әдістерін және бренд стратегияларын жасауды біледі</p> <p>Икемділігі: Тәжірибеде әр түрлі деңгейлердің ерекшеліктерін ескере отырып, брендінгітегі талдайды, креативтілік және инновация әдістерін, бренд элементтерін жобалауды қолданады</p> <p>Дағдысы: Брендті сегментациялау және позициялау, бренд менеджерінің функцияларын орындау мүмкіндігі дағдыланады</p> <p>Қүзіреттілігі: бағдарламаларды өз бетінше әзірлейді, зерттеу жүргізеді, корпоративті стратегия құру мүмкіндігі қалыптасады</p>	6
--	------------------	-------	---------	---	--------------------	---	---	---	--	---	---

	Бренд менеджмент	БД/КВ	ВМ 5205					<p>Пререквизиты: Стратегический менеджмент, Дисциплины бакалавриата: Менеджмент</p> <p>Постреквизиты: Управление инновационными проектами, Управленческая экономика, бизнес-аналитика и прогнозирование</p>	<p>Цель: Освоить принципы и технологии формирования брендов с использованием современных инструментов управления</p> <p>Содержание: Демонстрировать мастерство владения современными инструментами управления. Управлять портфелем брендов, планировать бюджет и оценку результатов. Проводить анализ рынка, определять источники роста, создавать бренд-стратегию. Формировать алгоритм бизнес-стратегии и разрабатывать план ее реализации. Трансформировать практические навыки, руководить проектами с использованием современных методов стратегического управления</p>	<p>Знания: Знает теоретические основы брендинга, методы управления активами торговой марки и разработки бренд-стратегий</p> <p>Умения: Применяет на практике методы анализа, креатива и инноваций в брендинге, проектирует элементы бренда с учетом особенностей разного уровня</p> <p>Навыки: Обучается сегментированию и позиционированию бренда, умению осуществлять функции бренд-менеджера</p> <p>Компетенции: способен самостоятельно разрабатывать программы, проводить исследования, разрабатывать корпоративную стратегию</p>	
--	------------------	-------	---------	--	--	--	--	---	--	--	--

	Brand Management	BD/EC	BM 5205					<p>Prerequisites: Strategic management, Undergraduate disciplines: Management</p> <p>Post-requisites: Management of Innovative Projects, Management Economics, Business Intelligence and Forecasting</p>	<p>Purpose: Master the principles and technologies of brand formation using modern management tools</p> <p>Content: Demonstrate mastery of modern management tools. Manage your brand portfolio, plan your budget, and evaluate your results. Conduct market analysis, determine sources of growth, create a brand strategy. Form business strategy algorithm and develop plan for its implementation. Transform practical skills, manage projects using modern methods of strategic management.</p>	<p>Knowledge: Knows the theoretical foundations of branding, how to manage brand assets and develop brand strategies</p> <p>Abilities: Applies methods of analysis, creativity and innovation in branding, designs brand elements taking into account features of different levels</p> <p>Skills: Learns how to segment and position a brand, how to perform the functions of a brand manager</p> <p>Competencies: able to independently develop programs, conduct research, develop a corporate strategy</p>
--	------------------	-------	---------	--	--	--	--	--	--	---

	Инновациялық кәсіпкерлік және технологиялар трансферті	НП/ТК	ІКТТ 6206	4	30/15/50/10/15	3	-	<p>Переквизиттер: HR менеджменттің негізгі технологиялары, Бизнес зерттеу.</p> <p>Постреквизиттер: Магистрлік диссертацияны жазу және қорғау</p>	<p>Мақсаты: Инновациялық бизнестің өзіндік моделін құру мақсатында инновациялық кәсіпкерліктің және технологиялар трансферінің мәнін зерттеу</p> <p>Мазмұны: Тиімді инновациялық қызметті ұйымдастыру проблемаларын, инновациялық бизнес-идеяларды қалыптастыру және іске асыру процестерін қарастыру. Магистранттар инновацияларды құру әдістемесі мен технологиясын, бизнестегі технологиялар трансфертін жүйелік талдауды білетін болады; шетелдік озық технологияларды Қазақстанға беру модельдері мен тетіктерін әзірлеу дағдыларын дамыту, инновациялық бизнестің өзіндік моделін құру.</p>	<p>Білімі: Маркетингпен, жоспарлаумен, технологиялар трансфертімен және зияткерлік меншікті қорғаумен ұйымдардағы инновациялық қызметті басқарудың нысандары мен әдістерін біледі</p> <p>Икемділігі: Сұхбат өткізеді, инвесторлар мен әлеуетті тапсырыс берушілер алдында жобаны таныстырады, идеяларды жинақтайды, жоба бойынша жұмысты және команда жұмысын жоспарлайды</p> <p>Дағдысы: нарықта сұранысқа ие жаңа өнімдер мен қызметтер жасайды, зерттеулер форсайт жүргізеді</p> <p>Қүзіреттілігі: ғылым мен техниканы дамытудың перспективалы идеяларды бастамашылық жасауға қабілетті, саланың немесе нақты кәсіпорынның проблемаларына сүйене отырып бизнестің қажеттілігін айқындайды</p>	2
--	--	-------	--------------	---	----------------	---	---	--	---	--	---

	<p>Инновационное предпринимательство и трансфер технологии</p>	<p>БД/КВ</p>	<p>ІРТТ 6206</p>					<p>104</p>	<p>Пререквизиты: Основные технологии HR менеджмента , Бизнес-исследование</p> <p>Постреквизиты: Написание и защита магистерской диссертации</p>	<p>Цель: Изучить сущность инновационного предпринимательства и трансфера технологии, с целью создания собственной модели инновационного бизнеса</p> <p>Содержание: Рассматривать проблемы организации эффективной инновационной деятельности, процессы генерации и реализации инновационных бизнес идей. Магистранты будут владеть методикой и технологией создания инноваций, системного анализа трансфера технологий в бизнесе развивать навыки разработки моделей и механизмов трансфера передовых зарубежных технологий в Казахстан, создавать собственную модель инновационного бизнеса</p>	<p>Знания: Знает формы и методы управления инновационной деятельностью в организациях маркетингом, планированием, трансфером технологий и защитой интеллектуальной собственности</p> <p>Умения: Проводит интервью, презентует проект перед инвесторами и потенциальными заказчиками, генерирует идеи, планирует работу по проекту и работу команды</p> <p>Навыки: создает новые продукты и услуги, востребованных на рынке, проводит форсайт исследований</p> <p>Компетенции: Способен инициировать идеи в перспективных областях развития науки и техники, определяет потребности бизнеса, опираясь на проблемы отрасли или конкретного предприятия</p>	
--	--	--------------	----------------------	--	--	--	--	------------	---	--	--	--

	Innovative Entrepreneurs hip and Technology Transfer	BD/ EC	IETT 6206					<p>Prerequisites: Basic Technologies of HR Management, Business Research</p> <p>Post-requisites: Writing and Defending a Master's Thesis</p>	<p>Purpose: Study the essence of innovative entrepreneurship and technology transfer in order to create your own model of innovative business</p> <p>Content: Consider problems of organizing effective innovation, processes of generating and implementing innovative business ideas. Master's students will master methodology and technology creating innovations, system analysis technology transfer in business to develop skills of developing models and mechanisms of transferring advanced foreign technologies to Kazakhstan, create their own model innovative business</p>	<p>Knowledge: Knows the forms and methods of innovation management in organizations marketing, planning, technology transfer and intellectual property protection</p> <p>Abilities: Conducts interviews, presents the project to investors and potential customers, generates ideas, plans project work and team work</p> <p>Skills: creates new products and services in demand in the market, conducts a research forsite</p> <p>Competencies: Able to initiate ideas in promising areas of the development of science and technology, determines the needs of the business, based on the problems of the industry or a particular enterprise</p>	
--	--	-----------	--------------	--	--	--	--	--	--	---	--

	Инновациялық жобаларды басқару/	НП/TK	IZhB / 6206	4	30/15/50/10/15	3	-	<p>Перереквизиттер Бакалавр пәндері: Инновациондық менеджмент, Менеджмент</p> <p>Постреквизиттер Операциондық менеджмент, Өндірістік практика</p>	<p>Мақсаты: инновациялық идеяны іске асыруға бағытталған мақсаттарды, ұйымдастырушылық құрылымды айқындауға, іс-шараларды жоспарлауға және олардың орындалу барысын бақылауға байланысты басқарушылық шешімдер қабылдауға құқылы.</p> <p>Мазмұны: Жобаларды басқару саласындағы кәсіби стандарттарды анықтау, жобалық талдаудың қаржылық-бағалау аспектісі негізінде жобаның бизнес-жоспарын әзірлеу. Жұмысты жоспарлауға, ұйымдастыруға, орындалуын бақылауға байланысты мәселелерді талдау. Тәуекелдерді беру және болдырмау әдістерін талдау. Жобаларды іске асыруды қаржылық қамтамасыз ету тәсілдерін анықтау, банк кредиттерін, үлестік, венчурлық және лизингтік қаржыландыру, арнайы қорларды қолдау схемаларын тарта білу.</p>	<p>Білімі: Инновациялық жобаларды басқарудың базалық қағидаттары мен әдіснамасын біледі</p> <p>Икемділігі: Инновациялық идеяны қабылдау процестері мен бағдарламаларын анықтайды, инновациялық жобаның өмірлік циклінің кезеңдерін жоспарлайды</p> <p>Дағдысы: Инновациялық жобаны өндіріске енгізудің бизнес жоспарын есептейді</p> <p>Құзіреттілігі: Жобаны өз бетінше негіздейді және оны өндіріске енгізуге басшылық ету қабілеті қалыптасады.</p>	2
--	---------------------------------	-------	-------------	---	----------------	---	---	---	---	--	---

	Управление инновационными проектами /	БД/ КВ	UIP 6206					<p>Пререквизиты: Дисциплины бакалавриата: Инновационный менеджмент, Менеджмент</p> <p>Постреквизиты: Операционный менеджмент Производственная практика</p>	<p>Цель: принимать управленческие решения, связанные с определением целей, организационной структуры, планированием мероприятий и контролем за ходом их выполнения, направленных на реализацию инновационной идеи</p> <p>Содержание: Определять профессиональные стандарты в области управления проектами, разрабатывать бизнес-план проекта на основе финансово-оценочного аспекта проектного анализа. Анализировать вопросы, связанные планированием, организацией, контролем выполнения работ. Анализировать методы передачи и уклонения от рисков. Определять способы финансового обеспечения реализации проектов, уметь привлекать банковские кредиты, схемы долевого, венчурного и лизингового финансирования, поддержки специальных фондов.</p>	<p>Знания: Знает базовые принципы и методологии управления инновационными проектами</p> <p>Умения: Определяет процессы и программы принятия инновационных идей, планирует этапы жизненного цикла инновационного проекта</p> <p>Навыки: Делает расчет бизнес плана внедрения инновационного проекта в производство</p> <p>Компетенции способен самостоятельно обосновать проект и руководить его внедрением в производство</p>	
--	---------------------------------------	-----------	-------------	--	--	--	--	--	--	---	--

	Management of Innovative Projects	BD/EC	MIP 6206					<p>Prerequisites: Undergraduate disciplines: Innovation Management, Management</p> <p>Post-requisites: Operations Management, Industrial Practice</p>	<p>Purpose: make management decisions related to the definition of goals, organizational structure, planning of activities and monitoring of their implementation, aimed at the implementation of an innovative idea</p> <p>Content: Define professional standards in field project management, develop project business plan based on financial and evaluation aspect project analysis. Analyze issues related planning, organization, and control work execution. Analyze methods risk transfer and evasion. Determine ways financial support for implementation projects, be able to attract bank loans, schemes of equity, venture and leasing financing, support special funds</p>	<p>Knowledge: Knows innovative project management framework and methodology</p> <p>Abilities: Defined processes and programs for innovation idea adoption, planed stages of innovation project life cycle</p> <p>Skills: calculated business plan of innovation project implementation into production</p> <p>Competencies: Able to independently justify the project and manage its implementation into production</p>	
--	-----------------------------------	-------	----------	--	--	--	--	---	---	---	--

	Кайдзен- бизнес философиясы	НП/ ТК	КВРPh 5207	5	30/30/55/12,5/22, 5	1	-	<p>Перереквизиттер Бакалавр пәндері: маркетинг, менеджмент</p> <p>Постреквизиттер Инновациялық кәсіпкерлік және технологиялар трансферті, Бизнестегі заманауи маркетингтік технологиялар</p>	<p>Мақсаты: Философияның Кайдзен принциптері негізінде барлық тіршілік процестерін жақсарту әдістері мен құралдарын игеру</p> <p>Мазмұны: Кайдзен философиясының негіздерін, бизнес- процестерді жақсарту түрлері мен құралдарын зерделеу, Фирмаішілік деңгейде үнемді өндіріс технологияларын әзірлеу дағдыларын игеру және дамыту, бизнесті басқарудың негізгі және қосалқы процестерінің тиімділігін арттыру идеяларын қалыптастыру, операциялық басқару мәселелерін талдау және оларды шешу жолдарын табу, компанияның операциялық қызметінде тиімділікті арттыру және шығындарды азайту әдістері мен тетіктерін әзірлеу.</p>	<p>Білімі: Кайдзен философиясының тәсілдеріне негізделген белгісіздік көздерін, бизнес-процестерді жақсарту мен басқарудың түрлері мен құралдарын біледі.</p> <p>Икемділігі: Бизнес әкімшілендіру процестерін жетілдіру әдістері мен технологияларын, ресурс үнемдеу техникасы мен әдістемесін меңгерген</p> <p>Дағдысы: Бизнес- процестерді басқарады және оңтайландырады</p> <p>Қүзіреттілігі: Шығындарды азайтудың инновациялық тетіктерін қолдануға және дамытуға қабілетті</p>	2
--	-----------------------------------	-----------	---------------	---	------------------------	---	---	--	---	---	---

	Кайдзен - философия бизнеса	БД/КВ	KPhB 5207					<p>Пререквизиты: Дисциплины бакалавриата: маркетинг, менеджмент</p> <p>Постреквизиты: Инновационное предпринимательство и трансфер технологии, Современные маркетинговые технологии в бизнесе</p>	<p>Цель: Освоение методов и инструментов улучшений всех процессов жизнедеятельности, на основе принципов Кайдзен философии</p> <p>Содержание: Изучать основы Кайдзен философии, виды и инструменты улучшения бизнес-процессов, приобретать и развивать навыки разработки технологий бережливого производства на внутрифирменном уровне, генерировать идеи повышения эффективности основных и вспомогательных процессов бизнес-администрирования, анализировать проблемы операционного управления и находить пути их решения, разрабатывать методы и механизмы повышения эффективности и сокращения расходов в операционной деятельности компании.</p>	<p>Знания: Знает источники неопределенности, виды и инструменты улучшений бизнес-процессов и управления на основе подходов Кайдзен философии.</p> <p>Умения: Владеет методами и технологиями совершенствования процессов бизнес администрирования, техниками и методикой ресурсосбережения</p> <p>Навыки: Управляет и оптимизирует бизнес-процессы</p> <p>Компетенции: Способен применять и разрабатывать инновационные механизмы снижения потерь</p>	
--	-----------------------------	-------	-----------	--	--	--	--	---	---	---	--

	Kaizen - Business Philosophy	BD/EC	KBPh 5207					<p>Prerequisites: Undergraduate disciplines: marketing, management</p> <p>Post-requisites: Innovative Entrepreneurship and Technology Transfer, Modern Marketing Technologies in Business</p>	<p>Purpose: Mastering methods and tools for improving all life processes, based on the principles of Kaizen philosophy</p> <p>Content: Study the basics of Kaizen philosophy, types and tools for improving business processes, acquire and develop skills in developing lean manufacturing technologies at the intra-company level, generate ideas for improving the efficiency of the main and auxiliary business administration processes, analyze operational management problems and find ways to solve them, develop methods and mechanisms to increase efficiency and reduce costs in the company's operational activities.</p>	<p>Knowledge: Knows the sources of uncertainty, types and tools for improving business processes and management based on Kaizen philosophy approaches.</p> <p>Abilities: Owns methods and technologies for improving business administration processes, techniques and methods of resource saving</p> <p>Skills: Manages and optimizes business processes</p> <p>Competencies: Able to apply and develop innovative mechanisms to reduce losses</p>	
--	------------------------------	-------	-----------	--	--	--	--	---	--	---	--

	Бизнестегі ұқыпты өндіріс технологиясы	НП/ТК	ВУОТ 5207	5	30/30/55/12,5/22,5	1	-	<p>Перереквизиттер Бакалавр пәндері: кәсіпкерлік</p> <p>Постреквизиттер Инновациялық кәсіпкерлік және технологиялар трансферті, Бизнестегі заманауи маркетингтік технологиялар</p>	<p>Мақсаты: Бизнесті басқару процестерінің тиімділігін арттыру мақсатында ресурстарды ұтымды тұтынудың әдістері мен принциптерін зерттеу.</p> <p>Мазмұны: Үнемді өндірістің қажеттілігі мен тәсілдерін зерделеу, ресурстарды ұтымды тұтыну жүйесін қалыптастырудағы көшбасшының шешуші рөлін түсіну, ресурстарды пайдалану тиімділігін арттыру принциптері мен құралдарын игеру, жаһандық бәсекелестік жағдайында үнемді өндіріс процестерін үздіксіз жақсарту, корпоративтік этиканы қалыптастыру, бизнестегі шығындарды азайту бойынша технологияларды жетілдіру және енгізу.</p>	<p>Білімі: Ресурстарды ұтымды тұтынудың принциптері мен технологияларын біледі</p> <p>Икемділігі: Ресурстарды ұтымды пайдаланудың бизнес модельдері мен стратегияларының тиімділігін дамытады</p> <p>Дағдысы: Ресурстарды ұтымды пайдалану негізінде бизнестің бәсекеге қабілеттілігін арттырудың озық әдістерін қолдануға қабілетті</p> <p>Құзіреттілігі: Өндірісті оңтайландыру мен әкімшілендірудің озық технологияларын қолдануға қабілетті</p>	2
--	--	-------	-----------	---	--------------------	---	---	--	---	---	---

	Технология бережливого производства в бизнесе	БД/ КВ	ТВРВ 5207					<p>Пререквизиты: Дисциплины бакалавриата: предпринимательство</p> <p>Постреквизиты: Инновационное предпринимательство и трансфер технологии, Современные маркетинговые технологии в бизнесе</p>	<p>Цель: Изучение методов и принципов рационального ресурсопотребления, с целью повышения эффективности процессов бизнес-администрирования.</p> <p>Содержание: Изучать необходимость и подходы бережливого производства, понимать ключевую роль руководителя в формировании системы рационального ресурсопотребления, освоить принципы и инструменты повышения эффективности использования ресурсов, совершенствовать и внедрять технологии по непрерывному улучшению процессов бережливого производства в условиях глобальной конкуренции, формирование корпоративной этики, снижение потери в бизнесе.</p>	<p>Знания: Знает принципы и технологии рационального ресурсопотребления</p> <p>Умения: Разрабатывает эффективность бизнес модели и стратегии рационального использования ресурсов</p> <p>Навыки: Способен применять передовые методы повышения конкурентоспособности бизнеса на основе рационального использования ресурсов</p> <p>Компетенции: Способен применять передовые технологии оптимизации производства и администрирования</p>
--	---	-----------	--------------	--	--	--	--	---	--	--

	Lean Manufacturing Technology in Business	BD/EC	LMTB 5207					<p>Prerequisites: Undergraduate disciplines: entrepreneurship</p> <p>Post-requisites: Innovative Entrepreneurship and Technology Transfer, Modern Marketing Technologies in Business</p>	<p>Purpose: The study of methods and principles of rational resource consumption, in order to improve the efficiency of business administration processes.</p> <p>Content: To study the necessity and approaches of lean manufacturing, to understand the key role of a manager in the formation of a system of rational resource consumption, to master the principles and tools for improving the efficiency of resource use, to improve and implement technologies for the continuous improvement of lean manufacturing processes in the context of global competition, the formation of corporate ethics, reducing losses in business.</p>	<p>Knowledge: Knows the principles and technologies of rational resource consumption</p> <p>Abilities: Develops the effectiveness of the business model and strategies for the rational use of resources</p> <p>Skills: Is able to apply advanced methods of increasing the competitiveness of business based on the rational use of resources</p> <p>Competencies: Capable of applying advanced production and administration optimization technologies</p>
--	---	-------	-----------	--	--	--	--	--	--	--

<p>Экономик адағы бюджетті к және операцио ндықбасқ ару модулі / Бюджетн ое и операцио нное управлен ие в экономик е/ Budget and Operational Management in Economics</p>	<p>Экономикада ғы бюджеттік басқару</p>	<p>НП/ ТК</p>	<p>ЕВВ 6208</p>	<p>5</p>	<p>30/30/55/12,5/22 ,5</p>	<p>3</p>	<p>-</p>	<p>Перереквизиттер: Стратегиялық менеджмент, Сандық экономиканың қазіргі заманғы тенденциялары</p> <p>Постреквизиттер: Менеджмент экономикасы, бизнесті талдау және болжау</p>	<p>Мақсаты: экономикадағы басқару және бюджеттік жоспарлау жүйесін оқып үйрену, бюджеттік процесті құру дағдыларын алу</p> <p>Мазмұны: Қаржы ресурстары қозғалысының ережелері мен рәсімдерін меңгеру. Фирманы бюджеттік басқару дағдыларын игеру, бюджетаралық қатынастарды, бюджеттік шығыстар мен әлеуметтік қызметтерге жұмсалатын шығындардың көлемі мен құрылымын жоспарлау, бюджет тапшылығын азайту тәсілдерін меңгеру, субсидияларды жоспарлау, салық салу және салықтық реттеу жүйесін қолдану, салық жүктемесінің мөлшерін айқындау, бюджеттік сатып алуды басқару.</p>	<p>Білімі: Бюджеттік процесті басқарудың негізгі принциптері мен әдістемесін біледі</p> <p>Икемділігі: Бюджет шығыстарының көлемі мен құрылымын анықтайды</p> <p>Дағдысы: Бюджетті басқарады, бюджетаралық қатынастарды жоспарлайды</p> <p>Қүзіреттілігі: Кәсіпорын, аймақ, сала, елдің экономикасын өз бетінше жоспарлау мүмкіндігі қалыптасады.</p>	<p>4</p>
--	---	-------------------	---------------------	----------	--------------------------------	----------	----------	--	--	---	----------

	Бюджетное управление в экономике	БД КВ	VUE 6208					<p>Пререквизиты: Стратегический менеджмент, Современные тенденции развития цифровой экономики</p> <p>Постреквизиты: Управленческая экономика, Бизнес аналитика и прогнозирование</p>	<p>Цель: изучить систему управления и планирования бюджета в экономике, получить навыки построения бюджетного процесса</p> <p>Содержание: Владеть правилами и процедурами движения финансовых ресурсов. Приобрести навыки бюджетного управления фирмой, планировать межбюджетные отношения, объем и структуру бюджетных расходов и затрат на социальные услуги, владеть способами снижения дефицита бюджета, планировать субсидии, применять систему налогообложения и налогового регулирования, определять размер налоговой нагрузки, управлять бюджетными закупками.</p>	<p>Знания: Знает базовые принципы и методологии управления бюджетным процессом</p> <p>Умения: определяет объем и структуру бюджетных расходов</p> <p>Навыки: Руководит бюджетом, планирует межбюджетные отношения</p> <p>Компетенции: способен самостоятельно планировать бюджет предприятия, региона, отрасли, экономики страны</p>	
--	----------------------------------	----------	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--

	Budgetary management in economics	BD/EC	BME 6208					<p>Prerequisites: Strategic management, Modern trends in the development of the digital economy</p> <p>Post-requisites: Management Economics, Business Analytics and Forecasting</p>	<p>Purpose: study the system of management and budget planning in the economy, gain skills in building the budget process</p> <p>Content: Possess rules and procedures for movement of financial resources. Acquire skills of company's budget management, plan inter-budget relations, volume and structure of budget expenditures and social services costs, own ways to reduce the budget deficit, plan subsidies, apply tax and tax regulation system, determine size of tax burden, manage budget purchases.</p>	<p>Knowledge: Knows basic principles and methodology for managing the budget process</p> <p>Abilities: Determined the volume and structure of budget expenditures</p> <p>Skills: Manages the budget, plans inter-budget relations</p> <p>Competencies: Able to independently plan the budget of an enterprise, region, industry, economy of the country</p>	
--	-----------------------------------	-------	----------	--	--	--	--	--	---	---	--

	Басқару экономикасы, бизнес сараптау және болжау	НП/ТК	ВЕВ SB 6208	5	30/30/55/12,5/22,5	3	-	<p>Перереквизиттер: Бизнес зерттеу, стратегиялық менеджмент</p> <p>Постреквизиттер: Операциялық менеджмент</p>	<p>Мақсаты: фирмаларды, ұйымдарды, бөлімдерді, қызметкерлердің топтарын (командаларын), жобалар мен желілерді басқаруды үйрету</p> <p>Мазмұны: Жаһандық ортадағы экономикалық агенттер мен нарықтардың мінез-құлқын экономикалық және стратегиялық талдау әдістерін меңгеру. Стратегиялық міндеттерді шешу үшін Корпоративтік қаржыны басқарудың заманауи әдістерін қолдану. Ұйымдарды, бөлімшелерді, қызметкерлер топтарын (командаларын), жобаларды және желілерді басқару. Қолданбалы зерттеулер жүргізу және бизнес-процестерді басқару үшін сандық және сапалық әдістерді, оларды қолдану бойынша талдамалық материалдарды пайдалану</p>	<p>Білімі: бизнесті талдаудың негізгі әдістерін, жоспарлау және болжау әдістерін біледі</p> <p>Икемділігі: Аймақтар мен ел экономикасын басқарудың және болжаудың заманауи әдістерін қолданады</p> <p>Дағдысы: Шығындар мен пайдаларды есептейді, экономиканың негізгі көрсеткіштерін жоспарлайды</p> <p>Қүзіреттілігі: Ел экономикасындағы негізгі тенденцияларды талдайды, жоспарлайды және болжайды.</p>	4
--	--	-------	-------------	---	--------------------	---	---	--	---	---	---

	Управленческая экономика, бизнес аналитика и прогнозирование	БД КВ	UEB AP 6208							<p>Пререквизиты: Бизнес-исследование, стратегический менеджмент</p> <p>Постреквизиты: Операционный менеджмент</p>	<p>Цель: научить управлять фирмами, организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями</p> <p>Содержание: Владеть методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде. Использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач. Управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями. Использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, аналитические материалы по их применению.</p>	<p>Знания: Знает базовые методы анализа бизнеса, способы планирования и прогноза</p> <p>Умения: Использует современные методы управления и прогнозирования экономикой регионов и страны</p> <p>Навыки: расчитывает затраты и результаты, планирует основные показатели экономики</p> <p>Компетенции: способен анализировать, планировать и прогнозировать основные тренды в экономике страны</p>	
--	--	----------	-------------------	--	--	--	--	--	--	---	---	--	--

	Management Economics, Business Intelligence and Forecasting	BD/ EC	MEB IF 6208						<p>Prerequisites: Business research, strategic management</p> <p>Post-requisites: Operations management</p>	<p>Purpose: teach how to manage firms, organizations, departments, groups (teams) of employees, projects and networks</p> <p>Content: Master methods of economic and strategic analysis of behavior of economic agents and markets in global environment. Use modern methods of corporate finance management solve strategic tasks. Manage organizations, departments, employee groups(teams), projects, and networks. Use quantitative and qualitative methods for conducting applied research and managing business processes, as well as analytical materials on their application.</p>	<p>Knowledge: Knows basic methods of business analysis, methods of planning and forecasting</p> <p>Abilities: Uses modern methods of management and forecasting of the economy of the regions and the country</p> <p>Skills: Calculates costs and results, plans key economic indicators</p> <p>Competencies: Able to analyze, plan and predict the main trends in the country's economy</p>	
--	--	-----------	-------------------	--	--	--	--	--	---	---	--	--

Операционды қ Менеджмент /	НП/ ТК	ОМ 5209	6	45/30/60/15/30	1	-	<p>Перереквизиттер: Бакалавр пәндері: Менеджмент, Кәсіпкерлік</p> <p>Постреквизиттер: Экономиканың негізгі салаларындағы логистика</p>	<p>Мақсаты: Бизнестің экономикалық және әлеуметтік жағдайларын бағалау үшін операциялық стратегияны әзірлеу әдістерін меңгеру.</p> <p>Мазмұны: Өндірістік жүйелерді құру, қолдану және жетілдіру кезендері мен әдістерін анықтау. Операциялық стратегияны құра білу және жедел басқарудың бәсекеге қабілеттілігін арттыру; процестің стратегияларын болжау; өндірісті орналастырудың стратегияларын қалыптастыру; жеткізілім тізбегін басқару; өндірісті және адам ресурстарын жиынтық (жиынтық) жоспарлау әдістерін қолдану.</p>	<p>Білімі: Кәсіпорындардың өндірістік қызметін басқаруда шешімдер қабылдау әдістерін біледі.</p> <p>Икемділігі: Кәсіпкерлік қызметті жүзеге асырудың экономикалық және әлеуметтік жағдайларын бағалайды, жаңа нарықтық мүмкіндіктерді анықтайды және модельдерді жасаудың жаңа тәсілдерін қалыптастырады</p> <p>Дағдысы: Бизнес-жоспарларды және жасалатын келісімдердің шарттарын іске асырады, жобалар мен жұмыстарды орындау кезінде жоғары келісімділікке қол жеткізу үшін функционалдық менеджмент саласында басқарушылық шешімдер қабылдайды</p> <p>Қүзіреттілігі: Операцияларды орындау процесін ұйымдастыру негіздерін қалыптастыруға, кәсіпорынның ерекшелігін ескере отырып, бұйымдар мен көрсетілетін қызметтерді өндіруді жоспарлауға, қызмет көрсетуге және қосалқы өндірістердің операцияларын әзірлеуге</p>	2
-------------------------------------	-----------	------------	---	----------------	---	---	--	---	--	---

	Операционный менеджмент /	БД КВ	ОМ 5209				<p>Пререквизиты: Дисциплины бакалавриата: Менеджмент, Предпринимательство</p> <p>Постреквизиты: Логистика в основных отраслях экономики</p>	<p>Цель: освоить методы разработки операционной стратегии для оценки экономических и социальных условий бизнеса.</p> <p>Содержание: Определить этапы и методы разработки, использования и совершенствования производственных систем. Уметь разрабатывать операционную стратегию и повышать конкурентоспособность операционного менеджмента; прогнозировать процессные стратегии; формировать стратегии размещения производства; управлять цепью поставок; применять методы агрегатного (совокупного) планирования производственных и человеческих ресурсов.</p>	<p>Знания: Знает методы принятия решений в управлении производственной деятельностью предприятий</p> <p>Умения: оценивает экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявляет новые рыночные возможности и формирует новые подходы к созданию моделей</p> <p>Навыки: реализует бизнес-планы и условия заключаемых соглашений, принимает управленческие решения в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении проектов и работ</p> <p>Компетенции: способен формировать основы организации процесса выполнения операций, планировать производство изделий и услуг с учетом специфики предприятия, разрабатывать и управлять операциями обслуживающих и вспомогательных производств</p>	
--	---------------------------	----------	------------	--	--	--	---	---	---	--

	Operations Management	BD/EC	OM 5209					<p>Prerequisites: Undergraduate disciplines: Management, Entrepreneurship</p> <p>Post-requisites: Logistics in the main sectors of the economy</p>	<p>Purpose: Master the methods of developing an operational strategy for assessing the economic and social conditions of a business.</p> <p>Content: Define stages and methods for development, use and improvement of production systems. Be able to develop an operational strategy and improve competitiveness of operational management; predict process strategies; to form strategies for the location of production; manage the supply chain; apply methods of aggregate planning of production and human resources.</p>	<p>Knowledge: Knows how to make decisions in business management</p> <p>Abilities: assesses the economic and social conditions of entrepreneurial activity, identifies new market opportunities and forms new approaches to creating models</p> <p>Skills: implements business plans and terms of agreements, makes management decisions in the field of functional management to achieve high consistency in the execution of projects and works</p> <p>Competences: able to form the basis for the organization of the process of performing operations, plan the production of products and services taking into account the specifics of the enterprise, develop and manage the operations of service and auxiliary industries</p>	
--	-----------------------	-------	---------	--	--	--	--	--	---	--	--

	Халықаралық менеджмент	НП/ТК	НМ 5209	6	45/30/60/15/30	1	-	<p>Перереквизиттер: Стратегиялық менеджмент Бакалавр пәндері: Менеджмент</p> <p>Постреквизиттер: Өндірістік практика</p>	<p>Мақсаты: әлемдік нарықтарда бизнес жүргізу мүмкіндіктері есебінен фирманың бәсекелестік артықшылықтарын қалыптастыру, дамыту және пайдалану</p> <p>Мазмұны: Сыртқы нарықта жұмыс істейтін кәсіпорын қызметінің ерекшеліктері, сыртқы экономикалық, сыртқы сауда мәмілелерін дайындау, жасасу және орындау рәсімдері, халықаралық деңгейде іскерлік қарым-қатынас ерекшеліктері қарастырылады. Халықаралық нарықта жұмыс істейтін кәсіпорынның жағдайын жан-жақты талдау. Кәсіпорынның сыртқы нарыққа шығу перспективаларына талдау жүргізу. Шетелдік әріптестермен келіссөздер жүргізу, сыртқы сауда келісімшарттарын жасау</p>	<p>Білімі: Компанияның нақты елдің жағдайына бейімделуін, техникалық шарттарға немесе тұтыну стандарттарына сәйкестігін біледі</p> <p>Икемділігі: Жаһандық нарықта жұмыс істейтін трансұлттық компанияларды құруға және басқаруға қабілетті</p> <p>Дағдысы: Жаһандық көзқарас есебінен отандық компанияларға бәсекелестік артықшылық жасайды</p> <p>Қүзіреттілігі: Трансұлттық компанияларды басқару процесінде корпоративтік басқару әдістерін тиімді пайдалануға қабілетті</p>	2
--	------------------------	-------	---------	---	----------------	---	---	--	--	--	---

	Международный менеджмент	БД/КВ	ММ 5209					<p>Пререквизиты: Стратегический менеджмент Дисциплины бакалавриата: Менеджмент,</p> <p>Постреквизиты: Производственная практика</p>	<p>Цель: формирование, развитие и использование конкурентных преимуществ фирмы за счет возможностей ведения бизнеса на мировых рынках</p> <p>Содержание: Рассматриваются особенности деятельности предприятия, работающего на внешнем рынке, процедур подготовки, заключения и исполнения внешнеэкономических, внешнеторговых, сделок, особенностей делового общения на международном уровне. Всесторонне анализировать ситуации, в которых оказывается предприятие, работающее на международном рынке. Проводить анализ перспектив выхода предприятия на внешний рынок. Составлять внешнеторговые контракты, проводить переговоры с иностранными партнерами.</p>	<p>Знания: Знает адаптацию компании к условиям конкретной страны, определенным техническим условиям или потребительским стандартам</p> <p>Умения: создает и управляет транснациональными компаниями, действующими на глобальном рынке</p> <p>Навыки: создает конкурентное преимущество отечественным компаниям за счет глобального подхода.</p> <p>Компетенции: способен к эффективному использованию методов корпоративного управления в процессе управления транснациональными компаниями</p>
--	--------------------------	-------	---------	--	--	--	--	---	---	---

	International Management	BD/EC	IM 5209					<p>Prerequisites: Strategic Management Undergraduate disciplines: Management,</p> <p>Post-requisites: Industrial Practice</p>	<p>Purpose: formation, development and utilization of competitive advantages of the firm due to opportunities to conduct business in world markets</p> <p>Content: Consider features company's activities operating in foreign market, procedures for preparing, concluding and executing foreign economic, foreign trade, transactions, and features business communication at international level. Comprehensively analyze situations in which an enterprise operating on international market finds itself. Analyze prospects company's entry into foreign market. Draw up foreign trade contracts, conduct negotiations with foreign partners.</p>	<p>Knowledge: Knows how to adapt a company to a specific country, specific specifications, or consumer standards</p> <p>Abilities: creates and manages multinational companies operating in the global market</p> <p>Skills: creates a competitive advantage for domestic companies through a global approach.</p> <p>Competencies: capable of effective use of corporate governance practices in the management of transnational companies</p>
--	--------------------------	-------	---------	--	--	--	--	---	--	---

	Экономиканың негізгі салаларындағы логистика	НП/TK	ENSL 5210	6	45/30/60/15/30	2	-	<p>Пререквизиттер: Экономикадағы бюджеттік басқару, операциялық менеджмент</p> <p>Постреквизиттер: өндірістік практика магистрлік диссертацияны жазу және қорғау</p>	<p>Мақсаты: Өндіріспен және сатып алу бөлуінің жүйелі өзара байланысын қамтамасыз ету мақсатында нарықтық сұранысқа сәйкес логистика саласында білім мен кәсіби дағдыларды қалыптастыру</p> <p>Мазмұны: Кәсіпкерлік қызметте коммерциялық логистика әдістерінің экономикалық тиімділігін қарастыру; логистикалық жүйелерді модельдеу дағдыларын игеру және дамыту; логистикалық тәсілді ескере отырып, басқару қызметін жетілдірудің қазіргі заманғы әдістерін игеру; өндірістің салалары мен салалары бойынша логистикалық схемаларды жақсартудың ұсынымдарды әзірлеу, адамдар мен жүктерді тасымалдаудың инновациялық технологияларын енгізу бойынша ұсыныстар әзірлеу.</p>	<p>Білімі: Логистиканың тұжырымдамалары мен принциптерін, басқарудың логистикалық тәсілінің ерекшеліктерін біледі</p> <p>Ікемділігі: Ұйымның сыртқы және ішкі ортасын талдайды, оның материалдық, ақпараттық, қаржылық және (немесе) адам ағымымен байланысты негізгі проблемаларын анықтайды</p> <p>Дағдысы: Негізгі басқару функцияларын іске асыру әдістерін (шешім қабылдау, ұйымдастыру, бақылау) және ағындық үдерістерді басқаруды логистикалық оңтайландыру құралдарын меңгереді</p> <p>Қүзіреттілігі: Логистикалық арналар мен ресурстар қозғалысы тізбектерінің жобаларын әзірлеуге қабілетті</p>	5
--	--	-------	-----------	---	----------------	---	---	--	---	---	---

	Логистика в основных отраслях экономики	БД/ КВ	LOOE 5210				<p>Пререквизиты: Бюджетное управление в экономике, операционный менеджмент</p> <p>Постреквизиты: Производственная практика написание и защита магистерской диссертации</p>	<p>Цель: формирование знаний и профессиональных навыков в области логистики в соответствии с рыночным спросом с целью обеспечения системной взаимосвязи распределения с производством и закупками</p> <p>Содержание: Рассматривать экономическую эффективность методов коммерческой логистики в предпринимательской деятельности; приобретать и развивать навыки моделирования логистических систем; осваивать современные методы совершенствования управленческой деятельности с учетом логистического подхода; разрабатывать рекомендации по улучшению логистических схем по отраслям и сферам производства, разрабатывать предложения по внедрению инновационных технологий перемещения людей и грузов.</p>	<p>Знания: Знает концепции и принципы логистики, особенности логистического подхода к управлению</p> <p>Умения: Анализирует внешнюю и внутреннюю среду организации, выявляет ее ключевые проблемы, связанные с материальными, информационными, финансовыми и (или) людскими потоками</p> <p>Навыки: Владеет методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, контроль) и инструментами логистической оптимизации управления потоковыми процессами</p> <p>Компетенции: способен разрабатывать проекты логистических каналов и цепей движения ресурсов</p>	
--	---	-----------	--------------	--	--	--	--	--	---	--

	Logistics in the main sectors of the economy	BD/EC	LMS E 5210					<p>Prerequisites: Budgetary management in economic, operations Management</p> <p>Post-requisites: Industrial Practice, writing and Defending a Master's Thesis</p>	<p>Purpose: formation of knowledge and professional skills in the field of logistics in accordance with market demand in order to ensure the systemic relationship of distribution with production and procurement</p> <p>Content: Consider cost-effectiveness of commercial logistics methods in entrepreneurial activities; acquire and develop logistics modelling skills; develop modern methods of improving management, taking into account logistics approach; develop recommendations for improving logistics schemes in industries and areas of production, develop proposals for introduction of innovative technologies for movement of people and goods.</p>	<p>Knowledge: Knows concepts and principles of logistics, features of the logistics approach to management</p> <p>Abilities: Analyzes the external and internal environment of the organization, reveals its key problems associated with material, information, financial and (or) human flows</p> <p>Skills: Owns methods of implementation of basic management functions (decision-making, organization, control) and tools for logistic optimization of management of flow processes</p> <p>Competencies: Able to design logistics channels and resource chains</p>	
--	--	-------	------------	--	--	--	--	--	--	---	--

	Жабдықтау тізбегін басқару және логистика	НП/TK	ZhTBL 5210	6	45/30/60/15/30	2	-	<p>Перереквизиттер: Экономикадағы бюджеттік басқару, операциондық менеджмент</p> <p>Постреквизиттер: Өндірістік практика, магистрлік диссертацияны жазу және қорғау</p>	<p>Мақсаты: логистикалық жүйелердегі материалдық және ақпараттық ағындарды ұйымдастырудың негізгі принциптерін зерттеу</p> <p>Мазмұны: Жеткізу тізбектеріндегі логистикалық бизнес-процестерді басқарудың заманауи технологияларына ие болу, логистикалық үйлестіру мен компанияның функционалдық бөлімдері арасындағы қақтығыстарды басқарудың практикалық құралдарын меңгеру, жабдықтау тізбектеріндегі қорларды жоспарлау мен басқарудың заманауи технологияларымен және бағдарламалық құралдарымен жұмыс істеу дағдыларын игеру, әдістемелік жетілдіру логистикадағы шешім қабылдау құралдары және инвестициялық логистикалық жобаларды бағалау.</p>	<p>Білімі: Микро және макро деңгейдегі жабдықтау, өндіру және өткізу процестеріндегі ағындарды басқарудың негізгі логистикалық жүйелерін біледі.</p> <p>Икемділігі: Жеткізу және тарату арналарын, делдалдарды пайдалану нұсқаларын таңдайды, сатып алу немесе өз өндірісі арасында таңдау жасайды</p> <p>Дағдысы: Логистикалық тізбек жобасының негізгі құндық көрсеткіштерін есептейді және талдау дағдыларын меңгереді</p> <p>Қүзіреттілігі: Логистикалық тізбектегі қозғалысты оңтайландыруды қолдану арқылы ресурстарды пайдалану тиімділігін арттыру бойынша іс-шараларды тиімді әзірлеу мүмкіндігі қалыптасады.</p>	5
--	---	-------	------------	---	----------------	---	---	---	--	--	---

	Управление цепочками поставок и логистика/	БД/ КВ	UCPL 5210					<p>Пререквизиты: Бюджетное управление в экономике, операционный менеджмент</p> <p>Постреквизиты: Производственная практика, написание и защита магистерской диссертации</p>	<p>Цель: изучение основных принципов организации материальных и информационных потоков в логистических системах</p> <p>Содержание: Владеть современными технологиями управления логистическими бизнес-процессами в цепях поставок, освоить практические инструменты логистической координации и управления конфликтами между функциональными отделами компании, получить навыки работы с современными технологиями и программными средствами планирования и управления запасами в цепях поставок, совершенствовать методические инструменты принятия решений в логистике и оценки инвестиционных логистических проектов.</p>	<p>Знания: Знает основные логистические системы управления потоками в процессах снабжения, производства и сбыта на микро- и макроуровне</p> <p>Умения: Выбирает каналы поставок и распределения, варианты использования посредников, делает выбор между вариантами закупок или собственного производства</p> <p>Навыки: владеет навыками расчета и анализа основных стоимостных показателей проекта логистической цепи</p> <p>Компетенции: Способен эффективно разрабатывать мероприятия по повышению эффективности использования ресурсов за счет применения оптимизации движения в логистической цепочке</p>	
--	--	-----------	--------------	--	--	--	--	---	--	--	--

	Supply Chain Management and Logistics	BD/EC	SCML 5210						<p>Prerequisites: Budgetary management in economic, operations management</p> <p>Post-requisites: Industrial Practice, writing and Defending a Master's Thesis</p>	<p>Purpose: study of the basic principles of organizing material and information flows in logistics systems</p> <p>Content: Possess modern technologies for managing logistics business processes in supply chains, master practical tools for logistics coordination and management conflicts between functional departments of company, acquire skills in working with modern technologies and software tools for planning and managing inventory in supply chains, improve methodological decision-making tools in logistics and evaluation investment logistics projects.</p>	<p>Knowledge: Knows the main logistics systems for managing flows in the supply, production and sales processes at the micro and macro levels</p> <p>Abilities: Chooses supply and distribution channels, options for using intermediaries, makes a choice between purchasing or own production</p> <p>Skills: possess the skills of calculating and analyze the main cost indicators of the supply chain project</p> <p>Competencies: Able to effectively develop measures to improve the efficiency of resource use through the use of traffic optimization in the supply chain</p>	
Ұйымдық мінез-құлықты басқару және көшбасшылық модулі/Управлен ие	Ұйымдастыру мәдениеті және көшбасшылық, бизнестің құқықтық аспектілері	КП/ЖК	УМК ВКА 5301	5	30/30/55/12,5/22,5	1	-	<p>Перереквизиттер: Бакалавр пәндері: кәсіпкерлік, персоналды басқару, кәсіпкерлік құқық.</p> <p>Постреквизиттер: кәсіби қызметтегі іскери байланыс,</p>	<p>Мақсаты: ұйымдық мәдениетті басқарудағы теориялық білім мен практикалық дағдыларды қалыптастыру және кәсіпкерлік құқық саласындағы сауаттылықты арттыру.</p> <p>Мазмұны:</p>	<p>Білімі: Ұйымдастыру мәдениетін қалыптастыру және басқару әдістері мен тетіктерін, кәсіпкерлік қызметті реттейтін нормативтік және құқықтық құжаттарды біледі</p>	7	

<p>организационным поведением и лидерством / Management of Organizational Behavior and Leadership</p>							<p>өндірістік практика</p>	<p>Көшбасшылық қасиеттерді қалыптастырудың негізгі әдістері, ұйым мен персоналдың имиджін жақсартудың креативті технологиялары, топтық жұмысты тиімді ұйымдастыру технологиялары және іскери ортадағы қарым-қатынас, іскери коммуникацияның ұйымдастырушылық мәдениетінің практикалық аспектілері. Кәсіп жүргізудің құқықтық аспектілері.</p>	<p>Ікемділігі: Ұйымда жайлы моральдық-психологиялық ахуалды және тиімді ұйымдастырушылық мәдениетті қалыптастырады және қолдайды.</p> <p>Дағдысы: Моральдық-психологиялық ахуалды және ұйымдастыру мәдениетінің жай-күйін талдайды.</p> <p>Құзіреттілігі: этика нормаларын меңгереді, кәсіби және жеке тұлғалық өсуге ұмтылады</p>	
	<p>Организационная культура и лидерство, правовые аспекты бизнеса</p>	<p>ПД/ВК</p>	<p>OKL PAB 5301</p>				<p>Пререквизиты: Дисциплины бакалавриата: предпринимательство, управление персоналом, предпринимательское право.</p> <p>Постреквизиты: деловые коммуникации в профессиональной деятельности, производственная практика</p>	<p>Цель: формирование теоретических знаний и практических навыков по управлению организационной культурой, развитию лидерских качеств и совершенствованию грамотности в сфере предпринимательского права.</p> <p>Содержание: Основные методы формирования лидерских качеств, креативные</p>	<p>Знания: Знает методы и механизмы формирования и управления организационной культурой, нормативные и правовые документы, регулирующие предпринимательскую деятельность</p> <p>Умения: Формирует и поддерживает комфортный морально-психологический климат в организации и</p>	

								технологии улучшения имиджа организации и персонала, технологии эффективной организации групповой работы, и коммуникация в бизнес среде, практические аспекты организационной культуры бизнес-коммуникаций. Правовые аспекты ведения предпринимательской деятельности.	эффективную организационную культуру. Навыки: Анализирует морально-психологический климат и состояние организационной культуры. Компетенции: Владеет нормами деловой этики, стремится к профессиональному и личностному росту		
	Organizational culture and leadership, legal aspects of business	PD/UC	OKL LAB 5301					Prerequisites: Undergraduate disciplines: entrepreneurship, personnel management, business law Post-requisites: business communications in professional activities, industrial practice	Purpose: the formation of theoretical knowledge and practical skills in the management of organizational culture and the improvement of literacy in the field of business law. Content: The main methods of forming leadership qualities, creative technologies for improving the image of an organization and personnel, technologies for effective organization of group work, and communication in a business environment, practical aspects of the organizational culture	Knowledge: Knowledge of methods and mechanisms of formation and management of organizational culture, normative and legal documents governing entrepreneurial activity Abilities: Forms and maintains a comfortable moral and psychological climate in the organization and an effective organizational culture. Skills: Analyzes the moral and psychological climate and the state of	

									of business communications. Legal aspects of doing business.	organizational culture. Competencies: Owns standards of business ethics, strives for professional and personal growth	
Қазіргі бизнес коммуникациялар	КП/ТК	КВК 6302	5	30/30/55/12,5/22,5	3	-	<p>Перереквизиттер: Ұйымдастыру мәдениеті және көшбасшылық, бизнестің құқықтық аспектілері</p> <p>Постреквизиттер: Магистрлік диссертацияны жазу және қорғау</p>	<p>Мақсаты: Қазіргі заманғы нарық жағдайында және бәсекелестік ортада іскерлік коммуникацияларды игеру</p> <p>Мазмұны: Іскерлік ортада қарым-қатынас жасау үшін инфографика және ақпараттық технологиялар көмегімен идеяларды елестету, жазбаша және ауызша байланыс стратегияларын қалыптастыру. Келіссөздер жүргізу техникасын, ішкі және фирмааралық іскерлік қатынастарды дамытуды, іскерлік коммуникациядағы пассивтілікті, агрессивтілікті және манипуляцияны жеңу үшін сенімді өзара әрекеттесу дағдыларын меңгеру. Бизнес-коммуникация дағдыларын дамыту, жанжалдарды шешу және бизнес-этикетті сақтау.</p>	<p>Білімі: Коммуникация процестерін зерттеудің заманауи тәсілдерін біледі</p> <p>Ікемділігі: коммуникациялар мен бизнес-коммуникациялар менеджментінің тиімділігін анықтайды</p> <p>Дағдысы: Маркетингтік зерттеулер жүргізеді, іскерлік коммуникацияларды бағалайды, бизнес ортаны талдайды және болжайды</p> <p>Құзыреттілігі: іскерлік өзара іс-қимылды, іскерлік қарым-қатынас этикасы мен мәдениетін, маркетингтік коммуникациялар жүйесін ұйымдастырады</p>	1	

Современные бизнес коммуникации /	ПД/КВ	SBK 6302					<p>Пререквизиты: Организационная культура и лидерство, правовые аспекты бизнеса</p> <p>Постреквизиты: Написание и защита магистерской диссертации</p>	<p>Цель: Освоить бизнес-коммуникации в современных рыночных условиях и конкурентной среде</p> <p>Содержание: Визуализировать идеи с помощью инфографики и информационных технологий для коммуницирования в бизнес среде, формировать стратегии письменных и устных коммуникаций. Владеть техникой ведения переговоров, развитием внутренних и межфирменных деловых отношений, навыками уверенного взаимодействия для преодоления пассивности, агрессивности и манипулирования в деловой коммуникации. Развивать навыки бизнес-коммуникации, разрешать конфликты и соблюдать бизнес-этикет.</p>	<p>Знания: Знает современные подходы к исследованию процессов коммуникаций</p> <p>Умения: определяет эффективность коммуникаций и менеджмента бизнес-коммуникаций</p> <p>Навыки: Проводит маркетинговые исследования, оценивает деловые коммуникации, анализирует и прогнозирует бизнес-среду</p> <p>Компетенции: организует деловое взаимодействие, этику и культуру делового общения, систему маркетинговых коммуникаций</p>	
Modern Business Communication	PD/EC	MBK 6302					<p>Prerequisites: Organizational culture and leadership, legal aspects of business</p>	<p>Purpose: Master business communications in modern market conditions and a competitive environment</p>	<p>Knowledge: Knows modern approaches to the study of the processes of communication</p>	

									Post-requisites: Writing and Defending a Master's Thesis	Content: Visualize ideas with help of infographics and information technologies for communication in business environment, form strategies for written and oral communication. Master technique of conducting negotiations, development of internal and inter-company business relations, skills confident interaction to overcome passivity, aggressiveness and manipulation in business communication. Develop business communication skills, resolve conflicts, and observe business etiquette	Abilities: determines the effectiveness of business communications and business communications management Skills: Conducts marketing research, evaluates business communications, analyzes and predicts the business environment Competences: organizes business interaction, ethics and a culture of business communication, a system of marketing communications	
Кәсіби қызметтегі іскери байланыс	КП/TK	ККІВ 6302	5	30/30/55/12,5/22,5	3	-	Перереквизиттер: Ұйымдастыру мәдениеті және көшбасшылық, бизнестің құқықтық аспектілері Постреквизиттер: Магистрлік диссертацияны жазу және қорғау	Мақсаты: Ұйымның қандай да бір мүдделеріне, оның негізгі мақсаттарына қол жеткізу үшін коммуникация субъектілерінің өзара іс-қимылын ұйымдастыруды үйрету Мазмұны: Іскерлік коммуникациялардың әлеуметтік-психологиялық негізі туралы, сондай-ақ олардың нормалары мен	Білімі: адамгершілік-құқықтық қатынастардың, іскерлік этикеттің, адамдар арасындағы дұрыс қарым-қатынас пен өзара әрекеттің нормаларын біледі Ікемділігі: Жедел ақпаратты алады, бизнесті жүргізу саясатын анықтайды,	1		

								<p>қағидаттары туралы тұтас түсінік қалыптастыру. Іскерлік жағдайларда бағдарлау қабілетін дамыту. Адамгершілік қатынастар, іскерлік этикет, дұрыс қарым-қатынас және іскерлік қатынастардың барлық қатысушылары арасындағы өзара іс-қимыл нормаларын меңгеру. Құжат айналымын ұйымдастыру, жүргізу және бизнес-ортада коммуникациялаудың ақпараттық технологияларын меңгеру.</p>	<p>бағыныштылардың әрекеттерін тез және нақты үйлестіреді және оларға кәсіпорынның құндылықтары мен шұғыл міндеттерін жеткізеді</p> <p>Дағдысы: Іскери қатынастардың барлық қатысушылары арасындағы іскерлік этикетті сақтайды</p> <p>Қүзіреттілігі: Іскерлік жағдайларда дұрыс бағдарлауды қалыптастырады, құжат айналымын жүргізеді және ақпараттық технологияларды меңгереді</p>
Деловые коммуникации и в профессиональной деятельности	ПД/КВ	DKP D 6302					<p>Пререквизиты: Организационная культура и лидерство, правовые аспекты бизнеса</p> <p>Постреквизиты: Написание и защита магистерской</p>	<p>Цель: Научить организовать взаимодействие субъектов коммуникации для достижения тех или иных интересов организации, её основных целей</p> <p>Содержание: Сформировать целостное представление о социально-</p>	<p>Знания: Знает нормы морально-правовых отношений, делового этикета, правильного общения и взаимодействия между людьми</p> <p>Умения: Оперативно получает необходимую</p>

								диссертации	психологической основе деловых коммуникаций, а также о их нормах и принципах. Развить способности ориентации в деловых ситуациях. Усвоить нормы нравственных отношений, делового этикета, правильного общения и взаимодействия между всеми участниками деловых отношений. Организовать и вести документооборот и владеть информационными технологиями коммуникации в бизнес-среде.	информацию, определяет политику ведения бизнеса, быстро и четко координирует действия подчиненных и доносит до них ценности и актуальные задачи предприятия Навыки: Соблюдает деловой этикет между всеми участниками деловых отношений Компетенции Формирует правильную ориентацию в деловых ситуациях, ведет документооборот и владеет информационными технологиями
	Business Communications in Professional Activities	PD/EC	BCP A 6302					Prerequisites: Organizational culture and leadership, legal aspects of business Post-requisites: Writing and Defending a Master's Thesis	Purpose: Teach to organize the interaction of communication subjects in order to achieve certain interests of the organization, its main goals Content: To form holistic idea of socio-psychological basis of business communications, as well as their norms and principles. Develop	Knowledge: Knows the norms of moral and legal relations, business etiquette, correct communication and interaction between people Abilities: Quickly receives the necessary information, determines the business policy, quickly and clearly coordinates the actions of

									orientation abilities in business situations. Learn norms of moral relations, business etiquette, proper communication and interaction between all participants in business relations. Organize and maintain document management and knowledge of communication information technologies in business environment.	subordinates and conveys to them the values and current tasks of the enterprise Skills: Follows business etiquette between all business partners Competences: Forms the right orientation in business situations, conducts document management and owns information technology	
Бизнес психологиясы: теория және практика	КП/ТК	ВРТР 5303	5	30/30/55/12,5/22,5	1	-	Перереквизиттер: Қазіргі бизнес коммуникациялар, инновациялық кәсіпкерлік және технологиялар трансферті, Имиджеология: корпоративтік имиджді құру Постреквизиттер: Өндірістік практика, магистрлік диссертацияны жазу және қорғау	Мақсаты: бизнесітегі адам мінез-құлқының психологиялық ерекшеліктерін және бизнесті басқару саласындағы көшбасшы қызметінің психологиялық аспектілерін зерттеу Мазмұны: Бизнесті талдаудың негізгі теориялық тәсілдерін және бизнесменнің жеке басы қызметінің психологиялық ерекшеліктерін сипаттау. Қиындықтарды жеңу кезінде басшылар мен персоналдың психологиясын түсіну, бәсекеге қабілеттілікті	Білімі: Бизнеске психологиялық көзқарастың мәні, этика және бизнестің қоғам мен тұлға үшін маңызы туралы түсінікке ие болуды біледі. Икемдігі: Психологиялық тұрғыдан бизнестің құрылымы мен жұмыс істеу тетіктерін, бизнесті дамыту факторларын талдайды Дағдысы: бизнес-ұйымда және бизнес субъектілерінде психологтың жұмысында	5	

								арттыру және кадр саясатын қалыптастыру. бизнестің көп жоспарлылығын, күрделілігі мен қарама-қайшылығын көру, бизнес-ұйымдар мен олардың меншік иелерінің жұмысын креативті сүйемелдеуді білікті жүзеге асыру.	зерттеу салалары мен әдістерін анықтау дағдыларын меңгереді Қүзіреттілігі: басқару шешімдерінің ұсынылған нұсқаларын сыни бағалайды және әлеуметтік-экономикалық тиімділік критерийлерді, тәуекелдерді және ықтимал әлеуметтік-экономикалық салдарларды ескере отырып, оларды жетілдіру жөніндегі ұсыныстарды әзірлеуге және негіздеуге қабілетті	
	Психология бизнеса: теория и практика	ПД/ КВ	РВТР 5303					Пререквизиты: Современные бизнес коммуникации, инновационное предпринимательс т-во и трансфер технологии, Имиджеология: создание корпоративного имиджа Постреквизиты: Производственная практика написание и	Цель: изучение психологических особенностей поведения человека в бизнесе и психологических аспектов деятельности руководителя в сфере управления бизнесом Содержание: Характеризовать основные теоретические подходы к анализу бизнеса и психологическим особенностям деятельности личности бизнесмена. Понимать психологию	Знания: Знает сущность психологического подхода к бизнесу, имеет представление об этике и значении бизнеса для общества и личности Умения: Анализирует с психологической точки зрения структуру и механизмы функционирования бизнеса, факторы развития бизнеса Навыки: владеет навыками в определении

							защита магистерской диссертации	руководителей и персонала при преодолении трудностей, повышение конкурентоспособности и формирование кадровой политики. Квалифицированно осуществлять креативное сопровождение работы бизнес-организаций и их собственников, видеть многоплановость, сложность и противоречивость бизнеса.	исследовательских областей и методов в работе психолога в бизнес-организации и с субъектами бизнеса Компетенции способен критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений и разрабатывать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий
	Business Psychology: Theory and Practice	PD/EC	BPTP 5303				Prerequisites: Modern Business Communication, innovative Entrepreneurship and Technology Transfer, Imageology: Creating a Corporate Image Post-requisites: Industrial Practice, writing and Defending a	Purpose: study of the psychological characteristics of human behavior in business and the psychological aspects of a leader's activities in the field of business management Content: Characterized main theoretical approaches to analysis of business and psychological characteristics of individual of businessman. Understand psychology	Knowledge: Knows the essence of a psychological approach to business, has an idea of the ethics and significance of business for society and the individual Abilities: Analyzes from a psychological point of view the structure and mechanisms of business functioning, factors of business development Skills: has skills in

								Master's Thesis	managers and staff when overcoming difficulties, increase competitiveness and formulate personnel policies. Competently provide creative support for work of business organizations and their owners, see diversity, complexity and inconsistency of business.	defining research areas and methods in the work of a psychologist in a business organization and with business entities Competencies: Able to critically evaluate proposed management solutions and develop and justify proposals for their improvement taking into account criteria of socio-economic efficiency, risks and possible socio-economic consequences	
Ұйымдастырушылық мінез-құлық және кәсіпкерлік ойлау	КП/ТК	УМК КО 5303	5	30/30/55/12,5/22,5	1	-		Перереквизиттер: Қазіргі бизнес коммуникациялар, инновациялық кәсіпкерлік және технологиялар трансферті, Имиджеология: корпоративтік имиджді құру Постреквизиттер: Өндірістік практика, магистрлік диссертацияны жазу және қорғау	Мақсаты: ұйымдастырушылық мінез-құлықты басқарудың заманауи тәсілдерін зерттеу, ұйымның ішкі және сыртқы ортасының динамикалық өзгеруі жағдайында ұйымдастырушылық мінез-құлықты, ұйым мәдениетін анықтау дағдыларын қалыптастыру Мазмұны: Кәсіптік ойлаудың негізгі ұғымдары мен персоналдың мінез-құлқын басқарудың заманауи технологияларын иелену, кәсіпкердің мотивациялық қатынастарын, олардың	Білімі: Ұйымдағы адам мінез-құлқының теорияларын, адамдардың жеке психологиялық айырмашылықтарын және олардың ұйымдастырушылық мінез-құлық пен кәсіпкерлік ойлауға әсерін біледі Ікемдігі: Ұйымдастырушылық мінез-құлқтың мотивациялық және демотивациялық факторларын анықтайды, көшбасшылық және кәсіпкерлік	7

								<p>бизнес жүргізудегі көріну ерекшеліктерін ашып көрсету, ұйымдағы жанжалдарды диагностикалау, қазіргі заманғы құралдарды қолдану арқылы оларды шешу және алдын-алу бойынша шараларды әзірлеу байланыс, персоналды басқару әдістерін жетілдіру және олардың тиімділігін бағалау бағдарламаларын әзірлеу</p>	<p>технологияларды қолданады</p> <p>Дағдысы: Ұйымның имиджін қалыптастырады және ұйымдағы адамның мінез-құлқын өзгертеді</p> <p>Құзіреттілігі: Ұйымдастырушылық мінез-құлықтың қажетті моделін қалыптастыру үшін мотивацияның, көшбасшылықтың және биліктің негізгі теорияларын қолдану мүмкіндігін қалыптастырады</p>
Организационное поведение и предпринимательское мышление	ПД/КВ	ОРР М 5303					<p>Пререквизиты: Современные бизнес коммуникации, инновационное предпринимательство и трансфер технологии, Имиджеология: создание корпоративного имиджа</p> <p>Постреквизиты: Производственная практика написание и</p>	<p>Цель: изучение современных подходов к управлению организационным поведением, формирование навыков определения организационного поведения, культуры организации, в условиях динамично меняющейся внутренней и внешней среды организации</p> <p>Содержание: Владеть ключевыми понятиями предпринимательского</p>	<p>Знания: Знает теории поведения человека в организации, индивидуальные психологические различия людей и их влияние на организационное поведение и предпринимательское мышление</p> <p>Умения: Выявляет мотивирующие и демотивирующие факторы организационного</p>

							защита магистерской диссертации	мышления и современными технологиями управления поведением персонала, раскрыть мотивационные установки предпринимателя, особенности их проявления при ведении бизнеса, диагностировать конфликты в организации, разрабатывать мероприятия по их решению и предупреждению, с использованием современных средств коммуникации, разрабатывать программы по совершенствованию методов управления персоналом и оценивать их эффективность	поведения, применяет лидерские и предпринимательские технологии Навыки: Формирует имидж организации и модификации поведения человека в организации Компетенции Способен использовать основные теории мотивации, лидерства и власти с целью формирования искомой модели организационного поведения
	Organizational Behavior and Entrepreneurial Thinking	PD/EC	OBE T 5303				Prerequisites: Modern Business Communication, innovative Entrepreneurship and Technology Transfer, Imageology: Creating a Corporate Image Post-requisites: Industrial Practice, writing and Defending a	Purpose: study of modern approaches to the management of organizational behavior, the formation of skills for determining organizational behavior, the culture of the organization, in the context of a dynamically changing internal and external environment of the organization Content: Possess key concepts of	Knowledge: Knows theories of human behavior in an organization, individual psychological differences of people and their influence on organizational behavior and entrepreneurial thinking Abilities: Identifies motivating and demotivating factors of organizational behavior, applies leadership and

								Master's Thesis	entrepreneurial thinking and modern technologies for managing personnel behavior, reveal motivational attitudes of an entrepreneur, peculiarities of their manifestation in doing business, diagnose conflicts in an organization, develop measures to resolve and prevent them, using modern means of communication, develop programs to improve personnel management methods and evaluate their effectiveness	entrepreneurial technologies Skills: Forms the image of the organization and modifications of human behavior in the organization Competencies: Able to use the basic theories of motivation, leadership and power in order to form the desired model of organizational behavior
Бизнестегі заманауи маркетингтік технологиялар	КП/ТК	BZM Т 5304	5	30/30/55/12,5/22,5	2	-		Перереквизиттер Кайдзен-бизнес философиясы Постреквизиттер Өндірістік практика, магистрлік диссертацияны жазу және қорғау	Мақсаты: Сатуды ұлғайту мақсатында тауарлар мен қызметтерді нарыққа жылжытудың маркетингтік технологияларын зерттеу Мазмұны: Маркетингтік технологиялар мен оларды іс жүзінде жүзеге асыру әдістерін зерттеу. Маркетингтің негізгі құралдары мен түрлерін меңгеру: желілік маркетинг, сауда, вирустық маркетинг, Партизандық маркетинг, SMM-маркетинг және басқалар. Әлеуметтік-маркетингтік технологияларды енгізуді және жасанды интеллект	Білімі: Өнімді нарыққа жылжытудың инновациялық маркетингтік технологияларын біледі Икемділігі: Сатудың тиімділігін арттыру үшін заманауи маркетингтік технологияларды қолданады Дағдысы: Бизнес әкімшілендірудің тиімділігін арттыру мақсатында маркетингтік стратегияларды қалыптастыруға және іске асыруға қабілетті

								жүйесін қолдануды үйрену.	Құзіреттілігі: Маркетингтік процестерді басқаруға және олардың тиімділігін арттыруға қабілетті		
	Современные маркетинговые технологии в бизнесе/	ПД/ КВ	SMTB 5304					<p>Пререквизиты: Кайдзен - философия бизнеса</p> <p>Постреквизиты: Производственная практика, написание и защита магистерской диссертации</p>	<p>Цель: Изучение маркетинговых технологий продвижения товаров и услуг на рынок в целях увеличения продаж</p> <p>Содержание: Изучить маркетинговые технологии и методы их реализации на практике. Освоить основные инструменты и виды маркетинга: сетевой маркетинг, мерчандайзинг, вирусный маркетинг, партизанский маркетинг, SMM-маркетинг и другие. Научиться реализовать социально-маркетинговые технологии и применять систему искусственного интеллекта.</p>	<p>Знания: Знает инновационные маркетинговые технологии продвижения товара на рынок</p> <p>Умения: Применяет современные маркетинговые технологии для повышения эффективности продаж</p> <p>Навыки: Способен формировать и реализовать маркетинговые стратегии с целью повышения эффективности бизнес администрирования</p> <p>Компетенции: Способен управлять маркетинговыми процессами и повышать их эффективность</p>	
	Modern Marketing Technologies in Business	PD/ EC	MMTB 5304					<p>Prerequisites: Kaizen - Business Philosophy</p> <p>Post-requisites:</p>	<p>Purpose: Study of marketing technologies for the promotion of goods and services to the market in order to increase sales</p>	<p>Knowledge: Knows innovative marketing technologies of product promotion to the market</p>	

								Industrial Practice, writing and Defending a Master's Thesis	Content: To study marketing technologies and methods of their implementation in practice. Master the basic tools and types of marketing: network marketing, merchandising, viral marketing, guerrilla marketing, SMM marketing and others. Learn how to implement social marketing technologies and apply an artificial intelligence system.	Abilities: Applies modern marketing technologies to increase sales efficiency Skills: Is able to form and implement marketing strategies in order to increase the efficiency of business administration Competencies: Able to manage marketing processes and improve their efficiency	
Бизнестегі маркетингтік стратегиялар	КП/TK	BMS 5304	5	30/30/55/12,5/22,5	2	-	Перереквизиттер Кайдзен-бизнес философиясы Постреквизиттер Өндірістік практика, магистрлік диссертацияны жазу және қорғау	Мақсаты: Ұзақ мерзімді перспективада оның тұрақты дамуы мақсатында бизнесте маркетингтік стратегияларды әзірлеу және іске асыру бойынша дағдыларды қалыптастыру. Мазмұны: Бизнестің маркетингтік стратегияларын, маркетингтің функциялары мен құралдарын, стратегиялық маркетингтің процесі мен негізгі кезеңдерін меңгеру, сондай-ақ озық маркетингтік технологияларды үйрену. Маркетингтік компоненттерге кешенді талдау жасай білу	Білімі: Маркетингтің заманауи технологиялары мен құралдарын және озық маркетингтік стратегияларды біледі. Икемділігі: Бизнестегі маркетингтік процестерді басқара алады Дағдысы: Бизнестің маркетингтік стратегияларын жүзеге асырады және оның тиімділігін арттырады Құзіреттілігі: Компанияның маркетингтік стратегиясын іске		

									асырудың факторлары мен нәтижелеріне жан-жақты талдау жүргізуге қабілетті		
Маркетинг ые стратегии в бизнесе	ПД/ КВ	MSB 5304						<p>Пререквизиты: Кайдзен - философия бизнеса</p> <p>Постреквизиты: Производственная практика, написание и защита магистерской диссертации</p>	<p>Цель: формирование умений по разработке и реализации маркетинговых стратегий в бизнесе в целях его устойчивого развития в долгосрочной перспективе.</p> <p>Содержание: Освоить маркетинговые стратегии бизнеса, функции и инструменты маркетинга, процесс и ключевые этапы стратегического маркетинга, а также изучить передовые маркетинговые технологии. Уметь проводить комплексный анализ маркетинговых составляющих</p>	<p>Знания: Знает современные технологии и инструменты маркетинга и передовые маркетинговые стратегии.</p> <p>Умения: Умеет руководить маркетинговыми процессами в бизнесе</p> <p>Навыки: Реализовывает маркетинговые стратегии бизнеса и повышает ее эффективность</p> <p>Компетенции: Способен проводить всесторонний анализ факторов и результатов реализации маркетинговой стратегии фирмы</p>	
Marketing Strategies in Business	PD/ EC	MSB 5304						<p>Prerequisites: Kaizen - Business Philosophy</p> <p>Post-requisites: Industrial Practice, writing and Defending a</p>	<p>Purpose: Formation of skills for the development and implementation of marketing strategies in business for its sustainable development in the long term.</p> <p>Content: Master business</p>	<p>Knowledge: Knows modern technologies and marketing tools and advanced marketing strategies.</p> <p>Abilities: Knows how to manage marketing</p>	

								Master's Thesis	marketing strategies, marketing functions and tools, the process and key stages of strategic marketing, as well as learn advanced marketing technologies. Be able to conduct a comprehensive analysis of marketing components	processes in business Skills: Implements business marketing strategies and increases its efficiency Competencies: Is able to conduct a comprehensive analysis of the factors and results of the implementation of the marketing strategy of the company	
--	--	--	--	--	--	--	--	-----------------	---	---	--

	Marketing Strategies in Business	PD/EC	MSB 5304							Prerequisites: Kaizen - Business Philosophy Post-requisites: Industrial Practice, writing and Defending a Master's Thesis	Purpose: Formation of skills for the development and implementation of marketing strategies in business for its sustainable development in the long term. Content: Master business marketing strategies, marketing functions and tools, the process and key stages of strategic marketing, as well as learn advanced marketing technologies. Be able to conduct a comprehensive analysis of marketing components	стратегии фирмы Knowledge: Knows modern technologies and marketing tools and advanced marketing strategies. Abilities: Knows how to manage marketing processes in business Skills: Implements business marketing strategies and increases its efficiency Competencies: Is able to conduct a comprehensive analysis of the factors and results of the implementation of the marketing strategy of the company
--	----------------------------------	-------	----------	--	--	--	--	--	--	--	---	--

Жогары мектеп деканы / Декан Высшей школы / Dean of the higher school
 Сейдахметов М.К. / Сейдахметов М.К. / M.K.Seydakhmetov
 Кафедра менеджменті / Заведующий кафедрой / Head of the chair
 Мергенбаева А.Т. / Мергенбаева А.Т. / A.T.Mergenbayeva
 Эдвайзер / Эдвайзер / Adviser of the chair
 Абишова А.У. / Абишова А.У. / A.U.Abishova

ТК директоры / Директор ОП / OP Director
 А. / Bolysbek A.
 Келісілді / Сogласовано / Agreed

«MBA Consulting» директоры / Директор «MBA Consulting» / Director of «MBA Consulting»
 Педенко Д.В. / Педенко Д.В. / D.V.Pedenko

«Төл құрылыс» ЖШС директоры / Директор ТОО «Төл құрылыс» / Director of LLP «Төл құрылыс»
 Ешимбетов Ш.Т. / Ешимбетов Ш.Т. / Sh.T.Eshimbetov

ЖШС «Бөрте Милка» директоры / Директор ТОО «Бөрте Милка» / Director LLP "Бөрте Милка"
 Абишев Б.Н. / Абишев Б.Н. / B.N.Abishev

Индивидуальный план работы магистранта

Ф.7.28-01

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ
КАЗАХСТАНЮЖНО-КАЗАХСТАНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени М. АУЭЗОВА

ИНСТИТУТ ПОСЛЕВУЗОВСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Высшая школа «Управление и бизнес»
Кафедра «Экономическая теория»СОГЛАСОВАНО:
Заведующей кафедрой
«Экономическая теория»
Мергенбаева А.Т.
(подпись, ФИО)

« 05 » 11 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор института
послевузовского образования
Конарбаева З.К.
(подпись, ФИО)

« 05 » 11 2022 г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ
МАГИСТРАНТА

Фамилия, имя, отчество:	<u>Тоймаханбет Аян Берікбайұлы</u>
Группа образовательных программ	<u>7M04 - Бизнес, управление и право</u> <u>7M041 – “Бизнес и управление”</u>
Образовательная программа:	<u>7M04171- "Деловое администрирование"</u>
Направление подготовки:	<u>Программа MBA</u>
Зачислен (а) приказом:	<u>№ 155-жоок 05.09.2022 г.</u>
Научный руководитель:	<u>Сейтова В.Н., PhD, доцент</u>
Тема магистерской диссертации:	<u>Формирование эффективного механизма обеспечения инновационно-инвестиционной деятельности в условиях модернизации экономики мегаполиса</u> <u>утвержденная на Ученом совете № 183-жоок от 02.11.2022 г.</u>

ПРИМЕЧАНИЕ: Индивидуальный учебный план магистранта заполняется в соответствии с требованиями государственного общеобязательного стандарта послевузовского образования РК от 20 июля 2022 года №604. Магистрант строит свой индивидуальный учебный план с помощью эдвайзера и научного руководителя на основании образовательной программы и каталога элективных дисциплин.

1. Индивидуальный учебный план (приложение 1)
(вносится отдельно в приложении)

Семестр 1				
№ п/п	Код дисц	Дисциплина	Кол-во кредитов	Ф.И.О. преподавателя
<i>I Вузовский компонент</i>				
1	OKLPAB 5301	Организационная культура и лидерство, правовые аспекты бизнеса	7	Баубекова И.М.
Сумма кредитов по ВК			7	
<i>II. Компонент по выбору</i>				
1	ISK1 5205	Имиджеология: создание корпоративного имиджа	6	Кожамкулова И.Е.
2	OM 5208	Операционный менеджмент	6	Педенко Д.В.
3	PBTP 5303	Психология бизнеса: теория и практика	7	Абишова А.У
4		ЭИРМ	4	
Сумма кредитов по КВ			23	
Всего кредитов			30	

Семестр 2				
№ п/п	Код дисц	Дисциплина	Кол-во кредитов	Ф.И.О. преподавателя
<i>I Вузовский компонент</i>				
1	SM 5201	Стратегический менеджмент	3	Мергенбаева А.Т.
2	BI 5202	Бизнес-исследование	3	Дармен Д.М.
Сумма кредитов по ВК			6	
<i>II. Компонент по выбору</i>				
1	OTHRM 5203	Основные технологии HR менеджмента	7	Педенко Д.В. Токбергенов Е.А.
2	CTB5204	Цифровая трансформация в бизнесе	4	Шерстюк В.Ю.
3	LOOE 5209	Логистика в основных отраслях экономики	7	Уразбаева Г.Ж.
4		ЭИРМ	4	
5		Стажировка за рубежом	2	
Сумма кредитов по КВ			24	
Всего кредитов			30	

Семестр 3				
№ п/п	Код дисц	Дисциплина	Кол-во кредитов	Ф.И.О. преподавателя
<i>II. Компонент по выбору</i>				
1				
2				
3				
4				
5				
Сумма кредитов по КВ				
Всего кредитов				

Магистрант: Тоймаханбет А.Б.

Эдвайзер: Абишова А.У.



«07» 09 2022 г.

«07» 09 2022 г.

2. Экспериментально-исследовательская работа

Тема: Формирование эффективного механизма обеспечения инновационно-инвестиционной деятельности в условиях модернизации экономики мегаполиса

Направление исследования: _____

1 семестр

Наименование разделов и подразделов ЭИРМ	Сроки выполнения	Дата аттестации	Оценка(%, буквенное выражение)
Работа с данными об инновационно-инвестиционной деятельности мегаполисов, учитывая международный опыт	12.09.2022 – 31.10.2022	Отчет за 1 семестр	95% (А) <i>С.В.</i>
Введение. Описание актуальности, цели, задач, объекта и предмета исследования	01.11.2022 14.11.2022	Декабрь 2022	
1. Научно – практические основы эффективного механизма обеспечения инновационно-инвестиционной деятельности			
1.1. Инструменты государственного управления инновациями	15.11.2022- 30.12.2022		

2 семестр

Наименование разделов и подразделов ЭИРМ	Сроки выполнения	Дата аттестации	Оценка(%, буквенное выражение)
1.2. Зарубежный опыт регулирования инновационной активности хозяйственных систем	09.01.2023- 06.02.2023	Отчет за 2 семестр	95% (А) <i>С.В.</i>
1.3. Инновационно-инвестиционная привлекательность как фактор повышения экономического потенциала мегаполиса	07.02.2023- 13.03.2023	Май 2023	
2. Комплексный анализ инновационно-инвестиционной деятельности в мегаполисах Казахстана			
2.1 Анализ развития инновационно-инвестиционной деятельности в мегаполисах Казахстана	14.03.2023- 28.04.2023		

3 семестр

Наименование разделов и подразделов ЭИРМ	Сроки выполнения	Дата аттестации	Оценка(%, буквенное выражение)
2.2 Оценка инновационно-инвестиционной привлекательности мегаполиса	04.09.2023- 09.10.2023	Отчет за 3 семестр	
2.3 Государственные инновационно-ориентированные программы: экспертиза и оценка эффективности реализации	10.10.2023 06.11.2023	Январь 2024	
3. Организационно-экономическое обеспечение процесса управления инновационно-инвестиционной деятельностью на уровне мегаполиса			
3.1 Развитие инфраструктуры инновационно-инвестиционной деятельности	07.11.2023- 30.12.2023		

4 семестр

Наименование разделов и подразделов ЭИРМ	Сроки выполнения	Дата аттестации	Оценка(%, буквенное выражение)
3.2 Формирование инструментария поддержки малого инновационного предпринимательства	09.01.2024 28.02.2024	Отчет за 4 семестр	
3.3 Повышение эффективности управления инвестиционными региональными проектами		Апрель 2024	
Заключение. Выводы и рекомендации по магистерской диссертации	04.03.2024- 22.04.2024		

Магистрант : Тоймаханбет А.Б. *Т.М.*

Научный руководитель: Сейтова В.Н. *С.В.*

«05» 11 2022 г.

«05» 11 2022 г.

3 Практика

3.1 Производственная практика

Производственная практика является органической частью учебного процесса, с целью обеспечения успешного применения полученных знаний своей будущей специальности на практике.

Содержание производственной практики определяется темой диссертационного (проектного) исследования.

Цель производственной практики - закрепление теоретических знаний, полученных в процессе обучения, приобретение практических навыков, компетенций и опыта профессиональной деятельности МВА по образовательной программе 7М041071 - «Деловое администрирование», а также освоение передового опыта, сбор эмпирического материала для написания магистерской диссертации;

- углубление и закрепление на практике теоретических знаний, полученных магистрантам в процессе обучения;

- закрепление навыков проведения исследования на основе сбора, обобщения, анализа практического материала, подготовки докладов, выступлений на научных семинарах, конференциях и др.

Задачи производственной практики:

- овладение современными методами делового администрирования бизнеса, технологиями HR менеджмента и способами повышения конкурентоспособности бизнес структур.
- умение приобретать опыт в исследовании проблем стратегического управления бизнес процессами и повышения эффективности бизнес моделирования.
- умение собирать и обрабатывать необходимую информацию для выполнения магистерской диссертации.
- умение развивать навыки решения профессиональных задач на основе изучения ситуации на рынках.
- умение прогнозировать различные направления событий и экономических ситуаций в производственных отношениях предприятий;
- сбор материала и данных для выполнения магистерской диссертации.

Во время исследовательской практики магистрант должен **изучить:**

- ✓ методы исследования и проведения экспериментальных работ;
- ✓ методы анализа и обработки экспериментальных данных;
- ✓ информационные технологии в научно-экспериментальных исследованиях, программные продукты, относящиеся к профессиональной сфере;
- ✓ требования к оформлению экспериментально-исследовательской работы и научно-технической документации;

Выполнить:

- ✓ анализ, систематизацию и обобщение научно-технической информации по теме исследований;
- ✓ теоретическое и экспериментальное исследование в рамках поставленных задач;
- ✓ анализ достоверности полученных данных;
- ✓ сравнение результатов исследования объекта разработки с отечественными и зарубежными аналогами;
- ✓ анализ научной и практической значимости проводимых исследований.

4. Обоснование выбора темы и структура магистерской диссертации:

ОБОСНОВАНИЕ:

1. Актуальность темы исследования. Актуальность темы исследования обусловлена тем, что в последние годы вопрос инновационного переустройства экономики Казахстана стал ключевым как для государственных институтов, так и для коммерческих структур и общественных организаций. Государство активно участвует в создании инновационной инфраструктуры и модернизации уже существующих инновационных площадок, в финансировании НИОКР, в разработке долгосрочных стратегических планов инновационного развития.

2. Цель работы. Цель работы состоит в обосновании теоретических положений, и разработке методических рекомендаций по совершенствованию механизма стимулирования инновационно-инвестиционной деятельности мегаполисов

3. Объект исследования. Объектом исследования являются региональные экономические системы мегаполисов, реализующие инновационно-инвестиционные процессы.

4. Предмет исследования. Предметом исследования выступают экономические и организационно-управленческие отношения, складывающиеся в процессе управления инновационно-инвестиционной деятельностью мегаполиса

СТРУКТУРА

Введение

1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ УПРАВЛЕНИЯ ИННОВАЦИОННО-ИНВЕСТИЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ МЕГАПОЛИСА

1.1 Инструменты государственного управления инновациями

1.2 Зарубежный опыт регулирования инновационной активности хозяйственных систем

1.3 Инновационно-инвестиционная привлекательность как фактор повышения экономического потенциала мегаполиса

2. КОМПЛЕКСНЫЙ АНАЛИЗ ИННОВАЦИОННО-ИНВЕСТИЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В МЕГАПОЛИСАХ КАЗАХСТАНА

2.1 Анализ развития инновационно-инвестиционной деятельности в мегаполисах КАЗАХСТАНА

2.2 Оценка инновационно-инвестиционной привлекательности мегаполиса

2.3 Федеральные инновационно-ориентированные программы: экспертиза и оценка эффективности реализации

3. ОРГАНИЗАЦИОННО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОЦЕССА УПРАВЛЕНИЯ ИННОВАЦИОННО-ИНВЕСТИЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ НА УРОВНЕ МЕГАПОЛИСА

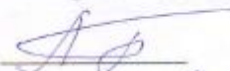
3.1 Развитие инфраструктуры инновационно-инвестиционной деятельности

3.2 Формирование инструментария поддержки малого инновационного предпринимательства

3.3 Повышение эффективности управления инвестиционными региональными проектами

Заключение

Магистрант: Тоймаханбет А.Б.



« 05 » 11 2022 г.

Научный руководитель: Сейтова В.Н.




« 05 » 11 2022 г.

5. План выполнения магистерской диссертации

Краткое содержание работы	Срок выполнения	Отметка о выполнении, подпись научного руководителя
Работа с данными об инновационно-инвестиционной деятельности мегаполисов, учитывая международный опыт	12.09.2022 – 31.10.2022	Выполнено С.В.
Введение. Описание актуальности, цели, задач, объекта и предмета исследования	01.11.2022- 14.11.2022	Выполнено С.В.
1. Научно – практические основы эффективного механизма обеспечения инновационно-инвестиционной деятельности	15.11.2022- 30.12.2022	Выполнено С.В.
1.1. Инструменты государственного управления инновациями	15.11.2022- 30.12.2022	Выполнено С.В.
1.2. Зарубежный опыт регулирования инновационной активности хозяйственных систем	09.01.2023- 06.02.2023	Выполнено С.В.
1.3. Инновационно-инвестиционная привлекательность как фактор повышения экономического потенциала мегаполиса	07.02.2023- 13.03.2023	Выполнено С.В.
2. Комплексный анализ инновационно-инвестиционной деятельности в мегаполисах Казахстана	14.03.2023- 28.04.2023	Выполнено С.В.
2.1 Анализ развития инновационно-инвестиционной деятельности в мегаполисах Казахстана	14.03.2023- 28.04.2023	Выполнено С.В.
2.2 Оценка инновационно-инвестиционной привлекательности мегаполиса	04.09.2023- 09.10.2023	Выполнено С.В.
2.3 Государственные инновационно-ориентированные программы: экспертиза и оценка эффективности реализации	10.10.2023- 06.11.2023	Выполнено С.В.
3. Организационно-экономическое обеспечение процесса управления инновационно-инвестиционной деятельностью на уровне мегаполиса	07.11.2023- 30.12.2023	
3.1 Развитие инфраструктуры инновационно-инвестиционной деятельности	07.11.2023- 30.12.2023	
3.2 Формирование инструментария поддержки малого инновационного предпринимательства	09.01.2024- 28.02.2024	
Заключение. Выводы и рекомендации по магистерской диссертации	04.03.2024- 22.04.2024	

Магистрант: Тоймаханбет А.Б.  «05» 11 2022 г.

Научный руководитель: Сейтова В.Н.  «05» 11 2022 г.

6. План научных публикаций, стажировки за рубежом

Научные публикации

Наименование статьи	Вид публикации	Наименование издания	Сроки выполнения
1. Инновационно-инвестиционная привлекательность как фактор повышения экономического потенциала мегаполиса	печатное	Научный журнал	Апрель, 2023
2. Оценка инновационно-инвестиционной привлекательности мегаполиса	печатное	Научный журнал	Май, 2023

План стажировки за рубежом

Место стажировки	Сроки прохождения стажировки	Цель стажировки	Ожидаемые результаты
1. Клиника «MMT AMERICAN HASTANELERI», г. Газиантеп, Турция.	09.01.2023 – 20.01.2023	ознакомление с производственной и экономической деятельностью организации, определение экономической эффективности человеческого капитала	изучение зарубежного опыта экономического развития человеческого капитала в обеспечении конкурентоспособности в бизнесе.
2. Фабрика «MILAT HALI SANAYI VE TIC. A.Ş.», г. Газиантеп, Турция			

7. Результаты обучения

7.1 Проверка магистерской диссертации на предмет плагиата

оригинальность _____ %
заимствования _____ %
цитирования _____ %
самоцитирования _____ %

7.2 Предварительная защита магистерской диссертации

Слушали: 1. Магистрант Тоймаханбет А.Б.
2. Научный руководитель Сейтова В.Н.

Выступили: _____

Постановили: магистрант Тоймаханбет А.Б. экспериментальное исследование завершил,
не завершил (*ненужное зачеркнуть*)

Предварительная защита магистерской диссертации магистранта

На тему: Формирование эффективного механизма обеспечения инновационно-инвестиционной деятельности в условиях модернизации экономики мегаполиса

Решение: магистрант Тоймаханбет А.Б. допускается к защите, не допускается к защите
(*ненужное зачеркнуть*)

Научный руководитель _____ Сейтова В.Н.

Заведующий кафедрой _____ Мергенбаева А.Т.

Протокол № ___ от « ___ » _____ 20__ г.

Сведения об участии магистрантов на онлайн курсах международной платформы Coursera





COURSE
CERTIFICATE

28.03.2023

Аян Тоймаханбет

Учащийся успешно прошел(а) курс

Руководство командами: развитие в качестве
лидера

онлайн-курс без права на зачетные единицы от университета University of Illinois at
Urbana-Champaign, предлагаемый на Coursera

Denise Lewin Loyd
Associate Professor of Business Administration
Department of Business Administration



Verify at:
<https://coursera.org/verify/3K9XSCY42HW6>
Coursera подтвердила личность этого человека и его участие в курсе.



COURSE
CERTIFICATE

14.03.2023

Аян Тоймаханбет

Учащийся успешно прошел(а) курс

Управление проектами: основы успеха

онлайн-курс без права на зачетные единицы от университета University of California,
Irvine, предлагаемый на Coursera

Rob Stone, PMP, M.Ed.
Instructor
University of California, Irvine Extension



Verify at:
<https://coursera.org/verify/6B378HVBDT7M>
Coursera подтвердила личность этого человека и его участие в курсе.



РУП (силлабусы) MBA по ОП 7M04171 «Деловое администрирование»



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ
КАЗАХСТАН

Ф. 7.03-06

Некоммерческое акционерное общество
«Южно-Казахстанский университет им. М.Ауэзова»

ИНСТИТУТ ПОСЛЕВУЗОВСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАФЕДРА «ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ТЕОРИЯ»



РАБОЧАЯ УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА (Syllabus)
по дисциплине «Современные бизнес коммуникации» (SBK 6302)

Шифр специальности / ОП :	MBA по ОП 7M04171 "Деловое администрирование"
Группы:	МЭФ-22-7нр
Курс: <u> 2 </u>	Семестр: <u> 3 </u>
Количество кредитов	<u> 6 </u>
Всего часов	<u> 180 </u> часов
Контактные:	<u> 105 </u> часов
- лекции	<u> 45 </u> часов
- практические (семинарские) занятия	<u> 30 </u> часов
- СРОП	<u> 30 </u> часов
СРО:	<u> 75 </u> часов
- текущая:	<u> 60 </u> часов
- промежуточная:	<u> 15 </u> часов
Рубежный контроль:	7 и 15 недели
диф.зачет	<u> 3 </u> семестр

Ваш преподаватель:

Уразбаева Гульнара Жарасовна – к.э.н., доцент, область научной деятельности – социально-экономические вопросы развития Казахстана

Кабинет: 408 Главного корпуса

График СРОП, СРО (в соответствии с графиком)

E-mail: Gulnara.Urazbaeva@aeuzov.edu.kz, ватсап: 87077811862

Zoom: Идентификатор конференции: 670 443 6882, Код доступа: 018016

Шымкент, 2023 г

Рабочая учебная программа (SYLLABUS) рассмотрена на заседании кафедры
«Экономическая теория».

Протокол № 1 от «28» 08 2023 г

Заведующий кафедрой  Мергенбаева А.Т.

Выписка из ОП «7М04171 "Деловое администрирование"»

Наименование модуля	Цикл ООД/Б Д/ПД	Компонент ОК/ВК/КВ	Наименование дисциплины	Краткое описание дисциплины	РО ОП
Управление организационным поведением и лидерство	ПД	КВ	Современные бизнес коммуникации	Визуализировать идеи с помощью инфографики и информационных технологий для коммуникации в бизнес среде, формировать стратегии письменных и устных коммуникаций. Владеть техникой ведения переговоров, развитием внутренних и межфирменных деловых отношений, навыками уверенного взаимодействия для преодоления пассивности, агрессивности и манипулирования в деловой коммуникации. Развивать навыки бизнес-коммуникации, разрешать конфликты и соблюдать бизнес-этикет.	РО1, РО3

Взаимосвязь РО ОП с РО дисциплины

РО по ОП	РОД по дисциплине
РО1. Свободно коммуницировать в бизнес-среде с целью получения и обмена информацией профессионального содержания, изучения различных источников информации с использованием цифровых технологий.	РО1 владеть основными способами и средствами информационного взаимодействия, получения, хранения, переработки, интерпретации информации, наличием навыков работы с информационно-коммуникационными технологиями
РО3. Генерировать креативные бизнес-идеи по повышению конкурентоспособности организации, профессионального уровня компетенции персонала и построению модели инновационного бизнеса на основе цифровых технологий.	РО2 способен представлять результаты своей работы для других специалистов, отстаивать свои позиции в профессиональной среде, находить компромиссные и альтернативные решения РО3 способностью к восприятию и методическому обобщению информации, постановке цели и выбору путей ее достижения

Согласовано
Руководитель ОП  Мergenбаева А.Т.

Цель изучения дисциплины - формирование коммуникативной компетенции, овладение деловыми коммуникациями в условиях современного рынка и конкурентной среды

Задачи изучения дисциплины:

- формирование и раскрытие научных проблемы бизнес-коммуникаций
- выработка навыка построения собственного коммуникативного поведения с учетом особенностей личностных, групповых и организационных факторов эффективности бизнес-коммуникаций в управлении;
- понимание и применение практических рекомендаций по осуществлению устных коммуникаций;
- выявление принципов оценки и корректирования речи согласно требованиям бизнес-коммуникации.

Пререквизиты: Организационная культура и лидерство, стратегический менеджмент

Постреквизиты: Производственная практика написание и защита магистерской диссертации

Формируемые результаты обучения по дисциплине:

Дескрипторы (7) уровня согласно ГОСО	РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (РО(д))
демонстрировать знания и понимание в изучаемой области, основанные на передовых знаниях в изучаемой области	РО(д) 1
применять знания и понимания на профессиональном уровне, формулировать аргументы и решать проблемы изучаемой области	РО(д)2
осуществлять сбор и интерпретацию информации для формирования суждений с учетом социальных, этических и научных соображений;	РО(д) 1
применять теоретические и практические знания для решения учебно-практических и профессиональных задач в изучаемой области	РО(д) 3
навыки обучения, необходимые для самостоятельного продолжения дальнейшего обучения в изучаемой области	РО(д) 1
знать методы научных исследований и академического письма и применять их в изучаемой области	РО(д) 1
применять знания и понимание фактов, явлений, теорий и сложных зависимостей между ними в изучаемой области;	РО(д) 2
понимать значение принципов и культуры академической честности	РО(д) 3

1. Тематический план курса

Недели	Наименование тем, их основное содержание	Стратегия обучения	
		форма проведения занятия	Основная и дополнительная
Модуль I. Бизнес-коммуникаций в современных условиях			
1 неделя 30 октября -03 ноября	Тема № 1 лекционного занятия: Понятие и предмет бизнес-коммуникаций 1. Основные определения и типология бизнес-коммуникаций 2. Коммуникации и корпоративная культура 3. Стили коммуникаций как характеристика менеджера	Презентация, дискуссия,	ОЛ: 1-6, ДЛ: 1-3 МЛ: http://www.lib.ukgu.kz/cgi-bin/irbis64r_01/cgiirbis_64.exe https://openu.kz/ru/book/kazirgi-biznes-kommunikaciya http://www.lib.ukgu.kz/cgi-bin/irbis64r_01/cgiirbis_64.exe
	Тема № 1 практического занятия: Научные проблемы бизнес-коммуникаций 1. Понятие коммуникативной компетентности 2. Фактор риска и вероятность мошенничества в бизнес-коммуникациях	дискуссия, анализ ситуации	
2 неделя 6-10 ноября	Тема № 2 лекционного занятия: Бизнес-коммуникации как процесс 1. Структура коммуникативного процесса и трудности в передаче информации 2. Средства и каналы коммуникации	Презентация, дискуссия, анализ ситуации	ОЛ: 1-6, ДЛ: 1-3 МЛ: http://www.lib.ukgu.kz/cgi-bin/irbis64r_01/cgiirbis_64.exe https://openu.kz/ru/book/kazirgi-biznes-kommunikaciya http://www.lib.ukgu.kz/cgi-bin/irbis64r_01/cgiirbis_64.exe
	Тема № 2 практического занятия: Коммуникации в бизнес-процессе 3. Современные средства и каналы коммуникации 4. Электронные средства коммуникации	дискуссия, анализ ситуации Виртуальное практическое занятие	
3 неделя 13-17 ноября	Тема № 3 лекционного занятия: Психология коммуникаций 1. Понятие личности и ее основные свойства 2. Модели поведения личности 3. Методы получения знаний о личности 4. Коммуникативные качества в	Презентация, дискуссия,	ОЛ: 1-6, ДЛ: 1-3 МЛ: http://www.lib.ukgu.kz/cgi-bin/irbis64r_01/cgiirbis_64.exe https://openu.kz/ru/book/kazirgi-biznes-kommunikaciya

	<p>составе потенциала личности</p> <p>Тема № 3 практического занятия: Этика бизнеса как социальный регулятор</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Этика бизнес-коммуникаций. Виды этических норм и правил 2. Профессиональная этика 3. Национальная специфика и ее влияние на бизнес-коммуникации 	<p>дискуссия, анализ ситуации</p> <p>Виртуальное практическое занятие</p>	<p>http://www.lib.ukgu.kz/cgi-bin/irbis64r_01/cgiirbis_64.exe</p> <p>http://www.lib.ukgu.kz/cgi-bin/irbis64r_01/cgiirbis_64.exe</p> <p>http://www.lib.ukgu.kz/cgi-bin/irbis64r_01/cgiirbis_64.exe</p> <p>https://elib.kz/ru/search/read_book/2726/</p>
4 неделя 20-24 ноября	<p>Тема № 4 лекционного занятия: Личностные, групповые и организационные факторы эффективности бизнес-коммуникаций в управлении</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Восприятие подчиненных в контексте стиля руководства 2. Необходимость и возможность управления на уровне психики 3. Ситуативные и групповые факторы в управленческих коммуникациях 	<p>Презентация, дискуссия,</p>	<p>ОЛ: 1-6, ДЛ: 1-3 МЛ:</p> <p>http://www.lib.ukgu.kz/cgi-bin/irbis64r_01/cgiirbis_64.exe</p> <p>https://openu.kz/ru/book/kazir-gi-biznes-kommunikaciya</p> <p>http://www.lib.ukgu.kz/cgi-bin/irbis64r_01/cgiirbis_64.exe</p> <p>http://www.lib.ukgu.kz/cgi-bin/irbis64r_01/cgiirbis_64.exe</p> <p>https://elib.kz/ru/search/read_book/2726/</p>
	<p>Тема № 4 практического занятия: Групповой потенциал и организация принятия коллективных решений</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Методология задействования группового потенциала, принятия коллективных решений и создания атмосферы творчества 2. Потенциал группы 3. Организация принятия коллективных решений 	<p>дискуссия, анализ ситуации</p>	<p>http://www.lib.ukgu.kz/cgi-bin/irbis64r_01/cgiirbis_64.exe</p> <p>https://elib.kz/ru/search/read_book/2726/</p>
5 неделя 27 ноября – 01 декабря	<p>Тема № 5 лекционного занятия: Устные коммуникации</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Публичная речь 2. Как убеждать сотрудников и вербовать единомышленников 3. Умение слушать и воспринимать 4. Аспекты общения и барьеры непонимания. Интервью 	<p>Презентация, дискуссия, Виртуальное практическое занятие</p>	<p>ОЛ: 1-6, ДЛ: 1-3 МЛ:</p> <p>http://www.lib.ukgu.kz/cgi-bin/irbis64r_01/cgiirbis_64.exe</p> <p>https://openu.kz/ru/book/kazir-gi-biznes-kommunikaciya</p> <p>http://www.lib.ukgu.kz/cgi-bin/irbis64r_01/cgiirbis_64.exe</p>
	<p>Тема № 5 практического занятия: Практические рекомендации по осуществлению устных коммуникаций</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка интервью 2. Коммуникации по телефону 3. Использование режимов 	<p>дискуссия, анализ ситуации</p>	<p>http://www.lib.ukgu.kz/cgi-bin/irbis64r_01/cgiirbis_64.exe</p> <p>http://www.lib.ukgu.kz/cgi-bin/irbis64r_01/cgiirbis_64.exe</p>

	устной речи		https://elib.kz/ru/search/read_book/2726/
6 неделя 4-8 декабря	Тема №6 лекционного занятия: Визуальные коммуникации 1. Влияние на восприятие жестов и пространства общения 2. Визуальная поддержка устного выступления	Презентация, дискуссия,	ОЛ: 1-6, ДЛ: 1-3 МЛ: http://www.lib.ukgu.kz/cgi-bin/irbis64r_01/cgiirbis_64.exe https://openu.kz/ru/book/kazir-gi-biznes-kommunikaciya http://www.lib.ukgu.kz/cgi-bin/irbis64r_01/cgiirbis_64.exe http://www.lib.ukgu.kz/cgi-bin/irbis64r_01/cgiirbis_64.exe http://www.lib.ukgu.kz/cgi-bin/irbis64r_01/cgiirbis_64.exe https://elib.kz/ru/search/read_book/2726/
	Тема № 6 практического занятия: Интерфейс пользователя 1. Визуальная грамотность, мышление и восприятие	дискуссия, анализ ситуации Виртуальное практическое занятие	
7 неделя 11 – 15 декабря	Тема № 7 лекционного занятия: Письменные коммуникации. 1. Общие вопросы организации письменных коммуникаций 2. Значение документационного обеспечения управления	Презентация, дискуссия,	ОЛ: 1-6, ДЛ: 1-3 МЛ: http://www.lib.ukgu.kz/cgi-bin/irbis64r_01/cgiirbis_64.exe https://openu.kz/ru/book/kazir-gi-biznes-kommunikaciya http://www.lib.ukgu.kz/cgi-bin/irbis64r_01/cgiirbis_64.exe http://www.lib.ukgu.kz/cgi-bin/irbis64r_01/cgiirbis_64.exe http://www.lib.ukgu.kz/cgi-bin/irbis64r_01/cgiirbis_64.exe https://elib.kz/ru/search/read_book/2726/
	Тема № 7 практического занятия: Организационно-распорядительная документация 1. Коммуникативная и управленческая деятельность посредством документов 2. Этические аспекты письменных коммуникаций	дискуссия, анализ ситуации	
Модуль 2. Бизнес-коммуникации в документообороте и управлении персоналом			
8 неделя 18 – 22 декабря	Тема № 8 Направления классификации, стандартизации и унификации документов 1. Основные понятия и нормативные материалы по делопроизводству 2. Документы, регламентирующие процесс делопроизводства на предприятии	Видеолекция № 8, обобщающая Электр книга, презентации, дискуссия	ОЛ: 1-6, ДЛ: 1-3 МЛ: http://www.lib.ukgu.kz/cgi-bin/irbis64r_01/cgiirbis_64.exe https://openu.kz/ru/book/kazir-gi-biznes-kommunikaciya http://www.lib.ukgu.kz/cgi-bin/irbis64r_01/cgiirbis_64.exe
	Тема № 8 практического занятия:	Виртуальное практическое занятие № 8	http://www.lib.ukgu.kz/cgi-bin/irbis64r_01/cgiirbis_64.exe http://www.lib.ukgu.kz/cgi-bin/irbis64r_01/cgiirbis_64.exe

	1. Классификация документов		http://www.lib.ukgu.kz/cgi-bin/irbis64r_01/cgiirbis_64.exe http://www.lib.ukgu.kz/cgi-bin/irbis64r_01/cgiirbis_64.exe https://elib.kz/ru/search/read_book/2726/
9 неделя 25-29 декабря	Тема № 9 лекционного занятия: Состав и расположение реквизитов на документах, правила их корректировки, сроки исполнения 1. Стандарты при осуществлении письменных коммуникаций с зарубежным деловым партнером 2. Этические нормы при составлении текста делового письма. Проблема определения формы вежливого обращения	Видеолекция № 9, консультация Электр книга, презентации	ОЛ: 1-6, ДЛ: 1-3 МЛ: http://www.lib.ukgu.kz/cgi-bin/irbis64r_01/cgiirbis_64.exe https://openu.kz/ru/book/kazirgi-biznes-kommunikaciya http://www.lib.ukgu.kz/cgi-bin/irbis64r_01/cgiirbis_64.exe http://www.lib.ukgu.kz/cgi-bin/irbis64r_01/cgiirbis_64.exe http://www.lib.ukgu.kz/cgi-bin/irbis64r_01/cgiirbis_64.exe https://elib.kz/ru/search/read_book/2726/
	Тема № 9 практического занятия: Стандарты при разработке научной документации 1. Правила корректировки документов 2. Сроки исполнения документов	дискуссия, анализ ситуации Виртуальное практическое занятие № 9	
10 неделя 1-5 января	Тема № 10 лекционного занятия: Документы по личному составу предприятия 1. Документы личного дела работника 2. Документы для трудоустройства	Презентация, дискуссия, Электр книга,	ОЛ: 1-6, ДЛ: 1-3 МЛ: http://www.lib.ukgu.kz/cgi-bin/irbis64r_01/cgiirbis_64.exe https://openu.kz/ru/book/kazirgi-biznes-kommunikaciya http://www.lib.ukgu.kz/cgi-bin/irbis64r_01/cgiirbis_64.exe http://www.lib.ukgu.kz/cgi-bin/irbis64r_01/cgiirbis_64.exe http://www.lib.ukgu.kz/cgi-bin/irbis64r_01/cgiirbis_64.exe https://elib.kz/ru/search/read_book/2726/
	Тема № 10 практического занятия: Документы делового общения 1. Деловое общение посредством визитной карточки 2. Документы, определяющие разделение труда и трудовые отношения	дискуссия, анализ ситуации Виртуальное практическое занятие	
11 неделя 8-12 января	Тема № 11 лекционного занятия: Систематизация и хранение документов Систематизация документов на предприятии Особенности хранения		ОЛ: 1-6, ДЛ: 1-3 МЛ: http://www.lib.ukgu.kz/cgi-bin/irbis64r_01/cgiirbis_64.exe

	документов Тема № 11 практического занятия: Документооборот и автоматизация делопроизводства Автоматизация документационных процессов Документооборот на предприятии	дискуссия, анализ ситуации Виртуальное практическое занятие	https://openu.kz/ru/book/kazir-gi-biznes-kommunikaciya http://www.lib.ukgu.kz/cgi-bin/irbis64r_01/cgiirbis_64.exe http://www.lib.ukgu.kz/cgi-bin/irbis64r_01/cgiirbis_64.exe http://www.lib.ukgu.kz/cgi-bin/irbis64r_01/cgiirbis_64.exe https://elib.kz/ru/search/read_book/2726/
12 неделя 15-19 января	Тема № 12 лекционного занятия: Технология подготовки и заключения коммерческого соглашения 1. Сбор информации о деловом партнере 2. Структура и содержание договора купли-продажи товаров	Презентация, дискуссия, Электр книга,	ОЛ:1-6, ДЛ: 1-3 МЛ: http://www.lib.ukgu.kz/cgi-bin/irbis64r_01/cgiirbis_64.exe https://openu.kz/ru/book/kazir-gi-biznes-kommunikaciya http://www.lib.ukgu.kz/cgi-bin/irbis64r_01/cgiirbis_64.exe http://www.lib.ukgu.kz/cgi-bin/irbis64r_01/cgiirbis_64.exe http://www.lib.ukgu.kz/cgi-bin/irbis64r_01/cgiirbis_64.exe https://elib.kz/ru/search/read_book/2726/
	Тема № 12 практического занятия: Коммуникативные процессы в период организации и регистрации предприятия 1. Коммуникативные процессы при регистрации предприятия 2. Справочные материалы	дискуссия, анализ ситуации Виртуальное практическое занятие	http://www.lib.ukgu.kz/cgi-bin/irbis64r_01/cgiirbis_64.exe http://www.lib.ukgu.kz/cgi-bin/irbis64r_01/cgiirbis_64.exe https://elib.kz/ru/search/read_book/2726/
13 неделя 22-26 января	Тема № 13 лекционного занятия: Бизнес-коммуникации в управлении персоналом 1. Особенности и принципы управления персоналом 2. Нормативно-методическое обеспечение профессиональной и коммуникативной деятельности при реализации основных функций по управлению персоналом 3. Обзор нормативно-правовых и методических материалов в области	Презентация, дискуссия, Электр книга,	ОЛ:1-6, ДЛ: 1-3 МЛ: http://www.lib.ukgu.kz/cgi-bin/irbis64r_01/cgiirbis_64.exe https://openu.kz/ru/book/kazir-gi-biznes-kommunikaciya http://www.lib.ukgu.kz/cgi-bin/irbis64r_01/cgiirbis_64.exe http://www.lib.ukgu.kz/cgi-bin/irbis64r_01/cgiirbis_64.exe http://www.lib.ukgu.kz/cgi-bin/irbis64r_01/cgiirbis_64.exe http://www.lib.ukgu.kz/cgi-bin/irbis64r_01/cgiirbis_64.exe https://elib.kz/ru/search/read_book/2726/
	Тема № 13 практического занятия: Нормативно-методическое обеспечение и специфические черты коммуникативного процесса при подборе персонала 1. Организация	дискуссия, анализ ситуации Виртуальное практическое занятие	http://www.lib.ukgu.kz/cgi-bin/irbis64r_01/cgiirbis_64.exe https://elib.kz/ru/search/read_book/2726/

	коммуникативного процесса со стороны работодателя 2. Коммуникативные навыки претендента на рабочее место		
14 неделя 29 января – 3 февраля	Тема № 14 лекционного занятия: Коммуникации в процессе адаптации работника. Коммуникативные процессы при перемещениях и планировании карьеры 1. Коммуникации в процессе оценки достижений руководителей и специалистов	Презентация, дискуссия, Электр книга,	ОЛ:1-6, ДЛ: 1-3 МЛ: http://www.lib.ukgu.kz/cgi-bin/irbis64r_01/cgiirbis_64.exe https://openu.kz/ru/book/kazirgi-biznes-kommunikaciya http://www.lib.ukgu.kz/cgi-bin/irbis64r_01/cgiirbis_64.exe
	Тема № 14 практического занятия: Организация эффективной обратной связи 1. Профессиональное обучение и повышение уровня коммуникативной компетенции 2. Цели и процессы коммуникации в ситуациях трудовых конфликтов	дискуссия, анализ ситуации Виртуальное практическое занятие	http://www.lib.ukgu.kz/cgi-bin/irbis64r_01/cgiirbis_64.exe http://www.lib.ukgu.kz/cgi-bin/irbis64r_01/cgiirbis_64.exe https://elib.kz/ru/search/read_book/2726/
15 неделя 5 – 9 февраля	Тема № 15 лекционного занятия: Коммуникативные процессы в ситуации наказания и увольнения работников 1. Разнообразие мотивов и форм критики 2. Коммуникации в процессе увольнения	Презентация, дискуссия, Электр книга,	ОЛ:1-6, ДЛ: 1-3 МЛ: http://www.lib.ukgu.kz/cgi-bin/irbis64r_01/cgiirbis_64.exe https://openu.kz/ru/book/kazirgi-biznes-kommunikaciya http://www.lib.ukgu.kz/cgi-bin/irbis64r_01/cgiirbis_64.exe
	Тема № 15 практического занятия: Социальное партнерство и коммуникации в процессе его налаживания 1. Социально-психологический климат - показатель зрелости и эффективности коммуникативных процессов в коллективе	дискуссия, опрос	http://www.lib.ukgu.kz/cgi-bin/irbis64r_01/cgiirbis_64.exe http://www.lib.ukgu.kz/cgi-bin/irbis64r_01/cgiirbis_64.exe https://elib.kz/ru/search/read_book/2726/

2. Формы проведения учебных занятий:

Лекции: в онлайн-формате, видео-лекции, тренинги, гостевые лекции, вебинары, видеоконференции, с использованием активных интерактивных методов обучения, дискуссии, разработанные ППС университета, ведущих вузов РК и зарубежных вузов;

Практические занятия: практико-ориентированный подход с разработкой стартапов, проектов, разбор практических ситуаций (case-study), выполнение практических заданий, и др.

СРМ: Задания могут включать в себя: составление конспектов лекций, решения задач, выполнение контрольных работ, написание обоснование, рефератов, портфолио, подготовку презентаций и др. *Темы на СРМ даны в методических указаниях по выполнению СРМ.

3.1 Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится по каждой теме учебной дисциплины и включает контроль знаний на аудиторных и внеаудиторных занятиях: опрос на лекциях, опрос и выступления на практических занятиях, презентация домашних заданий, допуск к выполнению, защита СРМ;

3.2 Рубежный контроль - сдача коллоквиумов, проведение устного опроса, защита письменных работ, тестовых заданий и др. формы. (по усмотрению преподавателя);

4. 1 Требования преподавателя:

4.1.1 Магистрант обязан самостоятельно и своевременно выполнять задания, перечень и количество определяется кафедрой в соответствии с количеством кредитов по дисциплине.

4.1.2 Задания, сданные с нарушением дедлайна будут оценены ниже установленной оценки на 20%;

4.1.3 Посещение занятий строго по расписанию;

4.1.4 В случае отсутствия по болезни предоставить справку;

4.1.5. Пропущенные занятия магистрант обрабатывает по утвержденному на кафедре графику СРМП.

4.1.6 На онлайн-занятиях обязательно соблюдать дресс-код и речевой этикет;

4.1.7. В случае нарушения указанных требований, преподаватель удаляет магистранта из аудитории, (при онлайн занятиях – блокирует обучающегося к данному занятию) и фиксирует факт пропуска занятия без уважительной причины.

4.1.8 Соблюдать правила академической честности: не допускать плагиата, списывания и иные формы обмана при предоставлении письменных работ;

4.1.9 На письменных экзаменах ответы, не прошедшие проверку на плагиат, не засчитываются, что приводит к неудовлетворительной оценке;

4.2 Политика и процедуры курса:

Политика и процедуры курса отражают следующие административные требования, предъявляемые к магистрантам в процессе изучения дисциплины:

4.2.1 Задания на СРМ выдаются на 1-ой неделе семестра

4.2.2 В ходе СРМП проводятся онлайн консультации по наиболее сложным вопросам учебной дисциплины, выполнение и защита домашних заданий, отчетов, СРМ и др. Связь преподавателя со магистрантами осуществляется через электронную почту, чаты, скайп, социальные сети.

4.2.3 К экзамену допускаются магистранты, набравшие не менее 25 баллов.

4.2.4 Оценка итогового контроля в период промежуточной аттестации (экзамен) составляет 40 %.

4.3 Обеспечение поддержки лиц, имеющие особые образовательные потребности*

4.3.1. Индивидуальный дифференцированный подход при организации учебного процесса

4.3.2. Индивидуальный дифференцированный подход на всех видах занятий

* **Примечание:** По выбору обучающегося предусматривается возможность сдачи всех видов заданий в устной форме.

3 Темы и задания по самостоятельной работе магистрантов (с учетом формата обучения)

№ темы лекции	Задания на СРМ	Источники, стр	Способы достижения результатов обучения	Срок сдачи
Модуль 1. Бизнес-коммуникаций в современных условиях				
1-2	Реферат	ОЛ: 1-6 ДЛ: 1-3	Защита реферата	2 неделя четверг до 14:00-15:00
3-4	Презентация	ОЛ: 1-6 ДЛ: 1-3	Защита презентации	4 неделя среда до 12:00-13:00
5-6	Сравнительный анализ	ОЛ: 1-6 ДЛ: 1-3	Защита сравнительного анализа	6 неделя среда до 12:00-13:00
1-7	1 рубежный контроль по 1 модулю		Сдача коллоквиума / Проведение устного опроса	7 неделя Вторник 15:00-16:00
Модуль 2. Бизнес-коммуникации в документообороте и управлении персоналом				
8-11	ЭИРМ	ОЛ: 1-6 ДЛ: 1-3	Защита исследовательской работы	9 неделя среда до 15:00-17:00
11-14	Презентация	ОЛ: 1-6 ДЛ: 1-3	Защита презентации	13 неделя четверг до 10:00-12:00
8-15	2 рубежный контроль		Сдача коллоквиума / Проведение устного опроса	15 неделя среда 16:00-18:00

6. График выполнения и сдачи заданий

Месяц	Ноябрь					Декабрь				Январь				Февраль	
	30-03	06-10	13-17	20-24	27-01	04-08	11-15	18-24	25-29	01-05	08-12	15-19	22-26	29-03	05-09
Задания															
Недели	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Лекции							100								100
Практические занятия	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
СРМ		100		100		100			100				100		
Рубежные точки			1		2		3			4			5		6
Рубежный контроль							100								100
Оценка в процентах			100		100		100			100			100		100
Оценка в баллах, max			10		20		30			40			50		60
Оценка в баллах, min			4		8		12			16			20		25

6.1 Система оценки результатов учебных достижений обучающихся

Оценка по буквенной системе	Цифровой эквивалент баллов	%-ное содержание	Оценка по традиционной системе
A	4,0	95-100	отлично
A-	3,67	90-94	
B+	3,33	85-89	хорошо
B	3,0	80-84	
B-	2,67	75-79	
C+	2,33	70-74	
C	2,0	65-69	удовлетворительно
C-	1,67	60-64	
D+	1,33	55-59	
D	1,0	50-54	
FX	0,5	25-49	неудовлетворительно
F	0	0-24	

7 Список рекомендуемой литературы

7.1 Основная литература

Учебники, учебные пособия, конспекты лекций

1. Куртланд Л. Бове, Джон В. Тилл. Қазіргі бизнес-коммуникация <https://openu.kz/ru/book/kazirgi-biznes-kommunikaciya>
2. Уразбаева Г.Ж. Курс лекций по дисциплине "Современные бизнес коммуникации" : для магистрантов обучающихся по ОП 7М04171- "Деловое администрирование" / Г. Ж. Уразбаева. - Шымкент: ЮКУ, 2022. - 108 с.
3. Шапкина Е.В. Связи с общественностью: учебное пособие / Е.В. Шапкина – Алматы, издательство «Эверо», 2020. – 322 с. https://elib.kz/ru/search/read_book/2726/

7.2 Дополнительная литература (кейсы, ролевые игры, справочники, монографии, периодические издания и др.)

1. Большунов А.Я., Киселева Н.И., Марченко Г.И., Новиков А.В., Тюриков А.Г., Чернышова Л.И., Деловые коммуникации: учебник / Под редакцией доцента Л.И. Чернышовой. — М.: Финансовый университет, Департамент социологии, 2018. — 338
2. Юлия Стоногина. Бусидо 5.0. Бизнес-коммуникации в Японии. Litres, 2021
3. Шапкина Е.В. Связи с общественностью: учебное пособие / Е.В. Шапкина – Алматы, издательство «Эверо», 2020. – 322 с. https://elib.kz/ru/search/read_book/2726/

7.3 Мультимедийное обеспечение (электронная библиотека и электронные ресурсы, электронные книги, видеолекции, виртуальные лабораторные работы, МООК, презентации, УМЛ, разработанные ППС на CD-дисках в ОИЦ и др.).

УМКД на образовательном портале www.asu.ukgu.kz

1. [https://openu.kz/ru/courses/filter?sortBy=DATE&categories\[\]=10](https://openu.kz/ru/courses/filter?sortBy=DATE&categories[]=10)
2. <http://www.sdo.ukgu.kz>
3. mbook.kz
4. <http://asu.ukgu.kz>
5. <https://openu.kz/ru/courses/upravlenie-vzaimootnosheniyami-s-potrebitelyami-ponyatiya-i-tehnologii>
6. <https://openu.kz/ru/process/principy-marketinga/guest>
7. http://www.lib.ukgu.kz/cgi-bin/irbis64r_01/cgiirbis_64.exe



ЮЖНО КАЗАХСТАНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. АУЭЗОВА

СЕРТИФИКАТ

Ниязбек Айганым Ниязбекқызы

Об участии в Международном зимнем университете
«Auezov University - 2022» по направлению
"Профессиональные навыки специалиста: путь к успеху-2022"
Общая продолжительность обучения: 90 академических часов

Проректор по стратегическому развитию,
интернационализации и цифровизации



А.Искакова

17-28 января 2022г., Шымкент, Казахстан



СЕРТИФИКАТ

ВЫДАН

Камаликулова У.С.

за участие в ЗИМНЕЙ ШКОЛЕ

AUEZOV UNIVERSITY - 2020



Ректор

Д. Кожамжарова

Шымкент, 13-17 января 2019 года

Scanned with CamScanner



СЕРТИФИКАТ

ВЫДАН


Abishova Hizha Urinbasarova

за участие в Зимней Школе

AUEZOV UNIVERSITY - 2020

Сей
Сертифицированный
проектный менеджер
С. Зейнолла

Тренер-коучер
А. Омарова


Проректор по стратегическому
развитию и интернационализации
А. Исакова

Шымкент, 16-17 января 2019 года

Сканировано с CamScanner





<p>НАО «Южно-Казахстанский университет им. М. Ауэзова»</p>	<p>Правила приема на образовательные программы высшего и послевузовского образования НАО «ЮКУ имени М. Ауэзова» на 2023-2024 учебный год</p>	<p>Стр. 1 из 48</p>
--	--	---------------------


УТВЕРЖДЕНО
Решением Совета директоров
НАО «Южно-Казахстанский
университет имени М. Ауэзова»
(протокол №3 от 15 августа 2023г.)



ПРАВИЛА ПРИЕМА
на образовательные программы высшего
и послевузовского образования
НАО «Южно-Казахстанский университет имени М.Ауэзова»
на 2023-2024 учебный год

г. Шымкент, 2023г.

Подпись корпоративного секретаря

	I. DIPLOMA SUPPLEMENT
---	------------------------------

1. INFORMATION IDENTIFYING A HOLDER OF THE QUALIFICATION																																	
1.1. Surname		1.2. First name																															
1.3. Date of birth		1.4 Student ID number or code(if any)																															
2. INFORMATION IDENTIFYING THE QUALIFICATION																																	
2.1. Qualification title (if relevant)title (mother tongue)		2.2 Main direction of training for qualification																															
Master of technical science																																	
2.3 Name and status of graduating institution (mothertongue)																																	
M.Auezov South Kazakhstan University (M. Aýezov atyndagy Óntústik Qazaqstan ýniversiteti) is a university which has undergone external quality assurance by agency IQAA, that is certified to follow the European Standards and Guidelines [through registration in EQAR and membership in ENQA] in Kazakhstan with satisfactory results																																	
2.4 Name and status of institution (ifdifferfromp.2.3), managing the research (mothertongue)		2.5 Languages of training / exam																															
See 2.3 above																																	
3 INFORMATION ABOUT THE LEVEL AND DURATION OF THE QUALIFICATION																																	
3.1. Qualification level		3.2. Official duration of the program in credits and years																															
-Level 7 of NQF(see p.8), -Second cycle QF-EHEA/Level 7 EQF		2 years /120 ECTS credits																															
3.3. Entrance Requirements																																	
Bachelor degree																																	
4. INFORMATIONABOUTTHEPROGRAMANDLEARNING OUTCOMES																																	
4.1. Form of study		4.2. Learning outcomes of the program																															
Full-time																																	
4.3. Informationonthe program, obtained individual credits, grades / points																																	
See transcript																																	
4.4. Assessmentssystemandatableofpointsdistribution, if any		4.5. General classification of qualification(mother tongue)																															
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 15%;">Local alphabetic system grade</th> <th style="width: 15%;">Local digital equivalent of apoints</th> <th style="width: 15%;">Percen-tage</th> <th style="width: 15%;">Local traditionalsystem grade</th> <th style="width: 10%;">ECTS grade</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>A</td> <td>4.0</td> <td>95-100</td> <td rowspan="2">Excellent</td> <td rowspan="2">A</td> </tr> <tr> <td>A-</td> <td>3.67</td> <td>90-94</td> </tr> <tr> <td>B+</td> <td>3.33</td> <td>85-89</td> <td>Good</td> <td>B</td> </tr> <tr> <td>B</td> <td>3.0</td> <td>80-84</td> <td rowspan="3">Good</td> <td rowspan="3">C</td> </tr> <tr> <td>B-</td> <td>2.67</td> <td>75-79</td> </tr> <tr> <td>C+</td> <td>2.33</td> <td>70-74</td> </tr> </tbody> </table>		Local alphabetic system grade	Local digital equivalent of apoints	Percen-tage	Local traditionalsystem grade	ECTS grade	A	4.0	95-100	Excellent	A	A-	3.67	90-94	B+	3.33	85-89	Good	B	B	3.0	80-84	Good	C	B-	2.67	75-79	C+	2.33	70-74			
Local alphabetic system grade	Local digital equivalent of apoints	Percen-tage	Local traditionalsystem grade	ECTS grade																													
A	4.0	95-100	Excellent	A																													
A-	3.67	90-94																															
B+	3.33	85-89	Good	B																													
B	3.0	80-84	Good	C																													
B-	2.67	75-79																															
C+	2.33	70-74																															

C	2.0	65-69	Satisfactorily	D
C-	1.67	60-64		
D+	1.33	55-59	Satisfactorily	E
D-	1.0	50-54		
FX	0.5	25-49	Unsatisfactorily	F, FX
F	0	0-24		

5. INFORMATION ABOUT THE QUALIFICATION STATUS

5.1. Access to further education	5.2. Access to professional status (if relevant)
Master degree entitles their holders to be admitted to doctoral study programs	

6. ADDITIONAL INFORMATION

6.1. Additional Information	6.2. Other information sources
	About educational program, use: https://auezov.edu.kz About system of education, use: http://www.enic-naric.net/kazakhstan.aspx https://www.gov.kz/memleket/entities/sci?lang=r u https://enic-kazakhstan.edu.kz

7. CERTIFICATION OF APPLICATION

7.1. Date	7.2. Signature
7.3. Status (Rector)	7.4. Official seal

8. INFORMATION ABOUT NATIONAL HIGHER EDUCATION SYSTEM

Secondary education in Kazakhstan

Secondary education in Kazakhstan is mandatory and includes general primary, basic secondary, general secondary, technical and vocational education. For the first grade 6-7 years old children are accepted. Secondary education in Kazakhstan has three stages: primary (1-4 grades), basic (5-9 grades) and senior (10-11 grades). There are educational programs are created that are implemented in special schools for the fullest development of the potential opportunities of gifted children. Technical and vocational education is provided for 3-4 years in colleges and schools on the basis of general education on a competitive basis.

Higher Education in Kazakhstan

Higher Education in Kazakhstan is acquired on the basis of secondary education. School-leavers pass final and entrance exams in the form of a unified national test (UNT) or complex testing (for school-leavers of previous years) for admission to the university. After graduating HEI graduate receives a bachelor's or specialist degree. Second higher education in Kazakhstan is conducted only on a fee basis with accelerated training period of training.

Postgraduate education in Kazakhstan

To receive a postgraduate education in Kazakhstan it is necessary a bachelor's or master's degree. Training of scientific personnel is conducted in master and PhD doctoral education of universities. Kazakh citizens on a competitive basis have the right to be awarded the international "Bolashak" scholarship to study abroad. The duration in master education is 1-2 years, in PhD doctoral - 3 years.

In the Republic of Kazakhstan higher education institutions may be public and private. Nazarbayev University is recognized as the autonomous institution of education.

Degrees and qualifications

Degrees and qualifications in higher education and post-graduate education are awarded in accordance with the level of National framework of qualifications of the Republic of Kazakhstan, which is comparable to the European framework of qualifications.

Quality Assurance System

In Kazakhstan, all universities, regardless of their form of ownership, type and status undergo state control that is

implemented in the form of: 1) state certification of educational institutions; 2) monitoring of the compliance with the legislation of the Republic of Kazakhstan on education and qualification requirements for educational activities.

1. State certification is a procedure performed by education authorities once every 5 years in order to monitor observance of the educational services provided by educational organizations, requirements of State and compulsory standards of education (SCSE). SCSE determines the range of general requirements for each level of education to the content of education, to the maximum amount of academic load of students, to the training level of trainees and the level of training and is mandatory for all educational institutions regardless of ownership, types and kinds.

2. Monitoring of educational institutions on observance of the legislation of the Republic of Kazakhstan on education and licensing is conducted in the form of inspection and other forms.

In addition to the state control in Kazakhstan functions the system of natural recognition of the quality of education, which operates in the form of independent accreditation of universities and (or) educational programs implemented by them. Accreditation of educational institutions present itself a recognition procedure by accrediting body a compliance of educational services with established standards (regulations) of accreditation with the purpose of providing the publicity of objective information about their quality and confirming the presence of effective mechanisms for its increase. Educational institutions are eligible to voluntarily undergo the national and international institutional, specialized accreditation in accreditation bodies entered in the register of the authorized body in the sphere of education. Educational institutions that have passed institutional and specialized accreditation procedures are exempt from state certification by the accredited educational programs (specialties) for a period of accreditation, but not more than 5 years.

Credit system

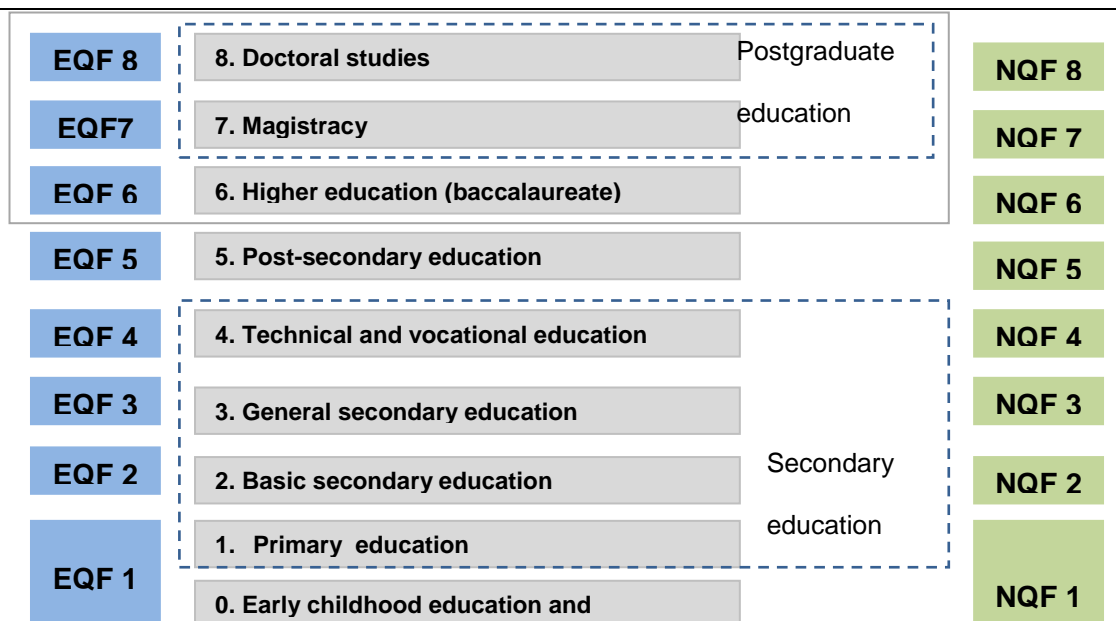
Since 2004, the credit technology of training are introduced into all higher education institutions of the republic that involves the training on the basis of self-selection and planning of study subjects sequence by students using credit as a unified unit of training volume measure of the learner and the teacher.

In 2018 Kazakhstan adopted new academic credits. A workload of one Kazakh academic credit (30 academic hours) corresponds to 1 ECTS-credit (25-30 academic hours).

Education system of the Republic of Kazakhstan

The system of higher and postgraduate education of the Republic of Kazakhstan

EQF level	NQF level	levels/cycles	Study period, year	Credit volume		Type of document
				RK	ECTS	
6	6	Bachelor	4	240	240	Diploma
		Special higher education	5	300	300	
7	7	Specialized magistracy	1-1,5	60-90	60-90	Diploma
		Scientific-and-pedagogical magistracy	2	120	120	
8	8	Doctorate	3	180	180	Diploma



Information sources

In the given document the references to the following documents were used:

1. State compulsory standard of higher and postgraduate education (Approved by an order of the Minister of Science and Higher Education of the Republic of Kazakhstan dated by July 20, 2022 No. 2);
2. National Qualifications Framework (NRK) of the Republic of Kazakhstan, approved by Republican tripartite Commission on social partnership and regulation of social and labor relations from March 16, 2016;
3. Rules for organization of the studying process on credit training technology, approved by an order of the Minister of Education and Science of the Republic of Kazakhstan dated April 20, 2011, No. 152, with changes and additions dated by July 25, 2023, No. 334).

Резюме профессорско-преподавательского состава

Кадровый справочник

№	Ф.И.О.	Наименование кафедры	Научная степень	Научное звание	Научное направление
1.	Мергенбаева А.Т.	Экономическая теория	к.э.н.		Социально-экономическое
2.	Нурашева К.К.		д.э.н.	профессор	Региональная экономика
3.	Утемисова Г.Т.		к.э.н.		Социально-экономическое
4.	Шерстюк В.Ю.		к.э.н.		Социально-экономическое
5.	Уразбаева Г.Ж.		к.э.н.		Социально-экономическое
6.	Куланова Д.А.		к.э.н.	профессор	АПК
7.	Абишова А.У.		к.э.н.		Социально-экономическое
8.	Кожамкулова И.Е.		к.э.н.		Социально-экономическое
9.	Сейтова В.Н.		PhD		Инновационное предпринимательство
10.	Баубекова И.Е.		к.э.н.		Социально-экономическое
11.	Педенко Д.В.		Магистр МВА, работодатель		Предпринимательство
12.	Токбергенов Е.А.		Магистр МВА, работодатель		Предпринимательство

Мергенбаева Азиза Тоймахамбетовна

Ученая степень	Кандидат экономических наук
Образование:	
1990 г	КазХТИ, инженер-строй технолог
1997 г.	ЮКТУ, инженер экономист
2009г г	Международный казахско-турецкий университет им. Х.А.Ясави Специальность: 08.00.05 – Экономика и управление народным хозяйством (по отраслям и сферам деятельности)
	Ученая степень: кандидат экономических наук
Опыт работы:	
<i>Академический: 38 год</i>	
<i>Работа в данной организации</i>	
2011г	ЮКГУ им. М.Ауэзова, кафедра «Менеджмент», старший преподаватель
2012г	ЮКГУ им. М.Ауэзова, кафедра «Бизнес и коммерциализация», старший преподаватель
09.2015 - по настоящее время	ЮКГУ им. М.Ауэзова, заведующий кафедрой «Экономическая теория»
Занятость	полный рабочий день
<i>Предыдущие места работы в организациях образования:</i>	
1998г.	кафедра «Экономика и менеджмент» ШО МКТУ им. Х.А. Иассауи, старший преподаватель
2004г.	зам.декана по учебному процессу факультета «Экономика и право», ШО МКТУ им. Х.А. Иассауи
	зам.декан по науке факультета «Экономика и право», ШО МКТУ им. Х.А. Иассауи
<i>Неакадемический:</i>	
1990-1993г.	хозрасчетный комплексный проектно-конструкторский отдел при АО «Шымкентский свинцовый завод», в должности инженера-технолога, экономиста.
1992-1997гг	техник-строитель I категории хозрасчётного КПКО при ЧСЗ
Повышение квалификации:	2011г. Сертификат по курсу «Современные информационные технологии» Казахстанско-индийский центр информационных технологий при КазНУ имени Аль-Фараби (72 часа).
	2013г. Свидетельство или профессиональная регистрация: свидетельство о повышении квалификации Московской международной школы бизнеса «МИРБИС» (институт)
	2013г. Сертификат по курсу «Практикум управления проектами. Ключевые документы, инструменты, решения» УКЦ «Проектная практика» Москва (22часа).
	14.01.2016г. Сертификат Национального эксперта выданный Независимым казахстанским агентством по обеспечению качества в образовании г. Шымкент.
	2016г. Сертификат участника семинара по ресурсам Thomson Reuters для научных исследований (2,5 часа)
	2016г. Сертификат по курсу английского языка Elementary level, ЮКГУ им.М.Ауэзова (100 часов,)

		2019 г. Сертификат НПП РК «Атамекен» курсы повышения квалификации преподавателей высших учебных заведений «Развитие профессиональных компетенций преподавателя курса «Основы предпринимательства в количестве 80 академических часов» №000499 Нур-Султан
		2019г. Сертификат РУМС
		10.04-12.04. 2019 г. Жапония Осака
		12-30 апреля 2021г. Академия по экономике природопользования для ППС университетов стран Центральной Азии
		05.03.-16.03.2021 ж. Кәсіпкерлік, стандартау сертификаттау. 72 часа №1683 М.Әуезов атындағы ОҚУ
		2023у. Certificate. Head of masters students MBA/EMBA has completed an Internship Abroad at factory “Milat Hali Sanayi ve Tic.A.Sh.” Gaziantep, Turkey. (90 hours)
		2023 у. Certificate. Head of masters students MBA/EMBA has completed an Internship Abroad at factory “ММТ American Hospital”, Gaziantep, Turkey. (90 hours)
		с 28 февраля по 5 марта 2023г. Сертификат. О проведении лекционных и практических занятий по предмету «Экономическая теория» в Самаркандском институте экономики и сервиса в объеме 72 часов.
		April 4, 2023 Course Certificate Coursera. Market Research and consumer behavior. / IE Reinventing Higher Education. Online course.
Членство в профессиональных организациях:	в	с 1997г. Член профсоюза работников образования РК
Награды и премии:	и	2015ж. Өңірде білім саласының дамуына, өскелең ұрпақтың рухани және зияткерлік деңгейін арттыруға қосқан елеулі үлесі үшін Түркістан облысы әкімінің құрмет грамотасымен марапатталды.
		2016 г. Награждена нагрудным знаком «Почетный работник образования РК»
		2016г. Диплом ректора ЮКГУ имени М.Ауэзова за участие в Республиканском форуме педагогов-новаторов «Современное образование в глобальной конкурентной среде» Нагрудной знак к 70 летию ЮКГУ им. М.Ауэзова.
		2017г. На республиканском форуме педагогов новаторов была награждена дипломом
		2017г. Алғыс хат «Нұр Отан партиясы Шымкент қалалық филиалы»
		2018ж. М. Әуезов атындағы ОҚМУ ректорының 28 қарашадағы №374 бұйрығымен А.Т. Мергенбаева «М. Әуезов атындағы ОҚМУ» мерекелік медалімен марапатталды (куәлік №0107).
Деятельность в сфере услуг:	в	преподаватель курсов «Центр по подготовки государственных служащих» при аппарате Акіма ЮКО.
Публикации		Современные информационные технологии» Казахстанско-индийский центр информационных технологий при КазНУ имени Аль-Фараби 72 часа 2011г.

	<p>2014г.Қазақстан Республикасы зейнетақы жүйесі: қайта қалыптастыру мәселелерімен дамыту бағыттары. Монография. Шымкент: «Әлем» баспаханасы, 2014 - 136 б. Мергенбаева А.Т.</p>
	<p>Issues and prospects of poultry industry development in Kazakhstan(co-authors: A.Yesbolova, A.Mergenbaeva, Zh.Kydyrova, M.Maciejczak). Journal of Advanced Research in Law and Economics, 2016. Volume VII, 3(17), pp.685-697. ISSN: 2068 – 696X. – 2016. DOI: https://doi.org/12.125//jarle.v7.3(17) Процентиль по категориям: (Social Sciences - Law - 43-й; Economics, Econometrics and Finance - Economics and Econometrics - 23-й).</p>
	<p>Региональная экономика: состояние, перспективы, финансовые инструменты управления: Монография. Шымкент: типография «Әлем», 2018 - 300 с. соавторов: Нурашева К.К., Куланова Д.А., Абдикеримова Г.И., Мергенбаева А.Т., Орынбасар А., Алибек А.</p>
	<p>State and Prospects of the Securities Market in the Developing Economy (on the Example of Kazakhstan), (co-authors: K.Nurasheva, D.Kulanova, A.Mergenbayeva). World Applied Sciences Journal, 2019. 42 (14): 713-732, 2019, ISSN 1818-4952 © IDOSI Publications, 2019 DOI: 10.5829/idosi.wasj.2019.713.732SJR: 0.156.</p>
	<p>Региональное развитие в Казахстане: экономический механизм регулирования и корпоративное управление на основе финансовых рычагов: Монография. Шымкент: типография «Әлем», 2020 - 398 с. соавторов: Нурашева К.К., Абдикеримова Г.И., Мергенбаева А.Т.</p>
	<p>The IPO Market: Global Practices, Development Ln Central Asia (on the model of Kazakhstan). co-authors: Mergenbaeva A. T., Abdikerimova G. I., Nurasheva K.K. Информационно-аналитический журнал Том 25, Выпуск Январь-Март</p>
	<p>Municipal infrastructure bonds: world experience, problems and adaptation. Известия НАН РК КазНПУ им. Абая, № 4 (332), июль-август. 67-73 (БАК) соавторов: Кокенова А.Т, Абдикеримова Г.И., Нурашева К.К., Куланова Д.А.</p>
	<p>State and Prospects of the Securities Market in the Developing Economy (on the Example of Kazakhstan). Journal of Advanced Research in Law and Economics, [S.l.], v. 11, n. 2, p. 436 – 455, mar. 2020. ISSN 2068-696X. Available at: "https://journals.aserspublishing.eu/jarle/article/view/5112"/5112. Date accessed: 05 july doi: https://doi.org/10.14505/jarle.v11.2(48).17. co-authors: K.Nurasheva, D.Kulanova, G.Abdikerimova</p>
	<p>The IPO Market: Global Practices, Development Trends and IPO in Kazakhstan. журнал Дайджест Финансы, том 25, шығарылым 1, қантар-наурыз б.4-17. co-authors: K.Nurasheva, D.Kulanova, G.Abdikerimova. 2020г.</p>
	<p>THE BULLETIN. Evaluaton and development of the meat industry in Kazakhstan and abroad., co-authors: Kokenova A.E., Abdikerimova G .I., Mergenbaeva A.T., 4 July-August 2021.</p>

	<p>STATISTICS ACCOUNT AND AUDIT. New balance: Trends and dynamics of the development of the meat hub in the context of the pandemic. co-authors: Abdikerimova G.I., Mergenbaeva A.T., Seidakhmetov M.K., D.A.Kulanova 2021.pс 33-39.</p> <p>Азық-түлік хабы қалыптасуы және даму перспективалары (Түркістан облысының ет кластеры мысалында) ұжымдық монография. Шымкент: «Әлем» баспаханасы, 2021 - 388 б. соавторлар: Абдикеримова Г.И., Куланова Д.А., Сейдахметов М. К., Есболова А.Е., Мergenбаева А. Т., Кенжибаева Г. С., Альжанова А.А.</p> <p>Цифрландыру негізінде өңірлік дамуды жетілдіру тетігі Монография. Шымкент: «Әлем» баспаханасы, 2022 -144 б. Мergenбаева А.Т.</p> <p>Economic mechanism for enhancing investment activity based on the use of stock market instruments. Academic Journal of Interdisciplinary Studies. Abdikerimova G.I., D.A.Kulanova, Mergenbaeva A.T.2023.Percentile 35.</p> <p>Modeling of prerequisites for cooperation between light industry and scientific organizations in the formation of the production program. Textile industry technology. №3 (405)2023 Mergenbaeva A.T Abdikerimova G.I., D.A.Kulanova, G.U.Bekmanova. Percentile 25.</p> <p>Психология бизнеса: теория и практика. Учебное пособие для магистрантов МВА по ОП 7М04171 – Деловое администрирование. Шымкент ЮКУ им.М.Ауэзова. Мergenбаева А.Т., Абишова А.У. 2023.-168с.</p>
Преподаваемые дисциплины:	«Стратегиялық менеджмент», «Бизнес зерттеу», «Қазіргі бизнес коммуникациялар», «Ұйымдастыру мәдениеті және көшбасшылық бизнестің құқықтық аспектілері», «Кайдзен-бизнес философиясы»
Новые научные разработки:	<p>-2009г.Математическая модель совершенствования пенсионной системы внедрены в программу ЮКО представительства АО «Накопительный пенсионный фонд Народного Банка Казахстана» в учебный процесс Шымкентского института МКТУ им. Х.А. Яссави.</p> <p>2018г.«Региональная экономика: состояние, перспективы, финансовые инструменты управления». <i>Монография</i> / Нурашева К.К., Куланова Д.А., Абдикеримова Г.И., Мergenбаева А.Т., Орынбасар А., Алибек А. – Шымкент: типография «Алем», 2018. - 300 стр.</p> <p>2018г.Региональное развитие в Казахстане: экономический механизм регулирования и корпоративное управление на основе финансовых рычагов. Монография / Нурашева К.К., Абдикеримова Г.И., Куланова Д.А., Мergenбаева А.Т. – Шымкент: типография «Әлем», 2020 - 385 с.</p> <p>-2019г.Модель региональной экономики, основанной на финансовых инструментах управления. Авторы: Нурашева К.К., Мergenбаева А.Т., Абдикеримова Г.И., Куланова Д.А., Орынбасар А.Н., Алибек А.С. Свидетельство о регистрации прав на объекты интеллектуальной собственности. №3987 от 12 июня. http://www.kazpatent.kz/ru.</p> <p>-2021г.Справка № 15-39-16.02.01/19. 30.06.2021г. Формирование</p>

	<p>модели регионального продуктового хаба как горизонтально интегрированной структуры в целях обеспечения продовольственной безопасности (на примере мясного кластера Туркестанской области) по программе 212 «Развитие науки», по подпрограмме 102 направлению «Исследования в области социальных и гуманитарных наук» с 01.04.2021г. по 31.12.2021г. (приказ №419-жк от 27.04.2021г.)</p> <p>2022г. Цифрландыру аясында өңірлік экономикалық дамуды жетілдіру тетігі. Мергенбаева А.Т. // Монография. – Шымкент: «Әлем» баспаханасы, 2022 - 144б.</p> <p>-2023Формирование модели регионального продуктового хаба как горизонтально интегрированной структуры в целях обеспечения продовольственной безопасности (на примере мясного кластера Туркестанской области: Куланова Д.А., Есболова А.Е., Мергенбаева А.Т., Кенжибаева Г.С., Сейдахметов М.К. Номер договора. №219/4 , период работы: 04.01.2023-31.12.2023г.</p>
Дополнительная информация:	
Председатель итоговой аттестационной комиссии	<p>Кызылординский университет имени Коркыт Ата. №452-а 30 ноября 2020г., №485-а 04 декабря 2020г., №455-а 30 ноября 2020 г. «Об утверждении итоговой аттестационной комиссии»</p> <p>Институт имени М.Сапарбаева № 1-7-17-222 от 27.05.2021г. «Об утверждении итоговой аттестационной комиссии»</p>
Знание языков:	казахский, русский, английский со словарем
Компьютерные навыки:	Microsoft Word, Excel, Internet Explorer, Power Point, Outlook, Kahoot
Индивидуальные качества:	Лидерство, ответственность, трудолюбие, пунктуальность, работа в команде, честность, коммуникабельность.
Увлечения:	Чтение, музыка

Нурашева Кулянда Кулбосыновна

Ученая степень	Доктор экономических наук
Образование:	
1965-1970	<p>Экономика и организация химической промышленности. Диплом с отличием № С 424130</p> <p>Казахский химико-технологический институт</p>
1972-1975	<p>Аспирантура</p> <p>Специальность 08.00.05 – Экономика, организация управления и планирования народного хозяйства (химическая промышленность)</p> <p>Московский инженерно-экономический институт им. С. Орджоникидзе</p>
22.05.1975	Защита кандидатской диссертации
2006-2009	<p>Докторантура</p> <p>Специальность 08.00.04 Региональная экономика, 0800.05 Экономика и управление народным хозяйством (по отраслям и сферам деятельности)</p> <p>Институт экономики МОН РК</p>
25.06.2009	Защита докторской диссертации
Опыт работы	
<i>Производственный</i>	

1995-1998	Начальник отдела приватизации и труда, советник Генерального директора АО «Шымкентнефтеоргсинтез»
<i>Академический:</i>	
1970-1972	Ассистент кафедры экономики КазХТИ
1975-1986	Преподаватель, ст. преподаватель, доцент кафедры экономики КазХТИ
1986-1995	Зав.кафедрой экономики, экономической теории КазХТИ
1998-2004	Начальник департамента, декан финансово-экономического факультета Университета Мирас
2004-2009	Проректор по науке и развитию, Вице-президент Университета Мирас
2009-2015	Директор центра мониторинга и управления качеством ЮКГУ им.М.Ауэзова
2015-2018	Советник ректора ЮКГУ им.М.Ауэзова
2018-2022	Профессор кафедры «Международный туризм и сервис» ЮКУ им.М.Ауэзова
2023 - по наст.время	Профессор кафедры «Экономическая теория» ЮКУ им.М.Ауэзова
Повышение квалификации:	<ul style="list-style-type: none"> ○ The program Dominican Republic Roadshow, successfully completed seminar and B2B meetings according to Autumn 2019. ○ Foundations of Project Management. Онлайн-курс от университета Google, предлагаемый Coursera. Июль 2022. ○ Диплом «Мен зерттеушімін» III Республикалық оқытушылар мен студенттердің ғылыми жұмыстары сайысында студентті жоғары жетілікке қол жеткізіп, жүлдегер атанғаны үшін Нурашева К.К. марапатталады. 30.04.2022. Научно-методический центр «ZIAT». ○ Nurashева Kulyanda has successfully completed training offered by Global Leadership Partners, a professional leadership development organization which has inspired leaders to greater heights in more than 20 countries worldwide. Leadership Partners. 22.02.2020 ○ Сертификат № 0876 подтверждает, что Нурашева Кулянда Кулбосыновна прошла обучение по программе онлайн-курса «Технология смешанного обучения (Blended Learning)» 22 июня - 18 августа 2021 г., 84 часа. ○ Certificate of Presentation 8th International Conference on Social Science and Humanity ○ (ICSSH 2019) Osaka, Japan April 10-12, 2019 ID: AP 1016 Title: Ways of Development of the Region Economy by Means of Market Is of Management (in Terms of Kazakhstan). ○ Сертификат за участие в Международном форуме «Приоритетные научно-педагогические направления развития физкультуры, спорта и туризма» 12-14 апреля 2023. ○ Сертификат участия во II Нобелевском фестивале Фонда инклюзивного образования «Central Asia Nobel Fest» 7-9 апреля 2021. ○ Научная стажировка по проблемам экономической интеграции стран Центральной Азии и России. Государственный университет управления. Объем 100 часов. 16.05-15.06.2022. ○ Научная стажировка в ФГБОУВО «Российский экономический университет им.Г.В.Плеханова» по проблеме «Корпоративное управление и инноватика в сфере Евразийской интеграции». Период прохождения стажировки: с 16 мая по 13 июня 2022г.

Награды и премии:	<p>19 Почетных Грамот, среди которых Республиканского общества “Знание”, Министерства просвещения Казахской ССР, Центрального Комитета Коммунистической партии Казахстана, Министерства образования РК, Союза ученых Казахстана, Акима области. Орден «ЗНАК ПОЧЕТА» (1986г.), Диплом и денежная премия «За лучшее предложение» IV Астанинского экономического форума (2011), Диплом Академии государственного управления при Президенте РК и Германского фонда Ханса Зейделя (2012), грант корпорации CARANA по написанию кейсов (Case Study-2002), грант ACCELS, «Приглашенный профессор» (2003), грант USAID написание пособия «Этика бизнеса и коррупция» (2004), грант Посольства США «Визит в американские университеты» (22.11-22.12.2004г.), координатор гранта CARANA/B&EE «Организация пилотного центра по внедрению кредит-часов и Офиса регистрации» (2007-2008), грант МОН РК «Лучший преподаватель вуза» (2008г.), серебряная медаль Ы.Алтынсарина (2013г.), медаль к 80-летию ЮКО «За заслуги перед областью» (2012г.), медаль Ы.Алтынсарина (2018г.), Лучший преподаватель вуза (2008 и 2022).</p>
Публикации:	<p>Опубликовано свыше 470 научных трудов в изданиях РК, стран ближнего и дальнего зарубежья, в том числе: 7 монографий, 2 учебника, 21 статью в журналах с импакт-фактором, 45 учебно-методических пособий, среди них «Кредитная система обучения в Казахстане: опыт, проблемы и перспективы», «Содержание и методика проведения деловых игр», «Іскерлік ойындардың мазмұны және жүргізу әдісі», кейсы «Выживаемость фирмы и факторы успеха», «Хлопково-текстильная отрасль Казахстана: конкурентоспособность и перспективы», Сборник учебных конкретных ситуаций (Case Study) по дисциплине «Количественные методы в бизнесе», Collection of Educational Specific Situations (Case Study) on the discipline "Quantitative Research Methods in Business": a Study Guide, «Нақты жағдаяттарды оқыту жинағы (Case Study). Экономикалық пәндері бойынша оқыту оқу құралы», Сборник задач по экономическим дисциплинам и др. Индекс Хирша Скопус-5</p>
Преподаваемые дисциплины	<p>Business Research, Logistics in the main sectors of the economy</p>
Новые научные разработки:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Collection of Educational Specific Situations (Case Study) on the discipline "Quantitative Research Methods in Business": a Study Guide. Shymkent: GOLDYES printing house, 2020. - 185 p. 2. Нақты жағдаяттарды оқыту жинағы (Case Study). Экономикалық пәндері бойынша оқыту оқу құралы. Шымкент: Әлем баспасы, 2020. - 199 б. 3. Деловые игры и ситуации.: содержание и методика преподавания. Учебное пособие. Шымкент, Типография «Алем», 2022. 292с. 4. Іскерлік ойындар мен жағдайлар: мазмұны және оқыту әдістемесі. Оқу құралы. Шымкент, «Әлем» баспаханасы, 2022, 292 бет. 5. Маркетинг в туризме. Учебное пособие. Шымкент, типография «GOLDYES», 2020, 259с. 6. Менеджмент в сфере культурно-досуговой работы. Учебник. Типография «Алем», 2022. 208с.
Дополнительная информация:	

Знание языков:	казахский, русский, английский. Сертификат IELTS (4).
Компьютерные навыки:	Microsoft Word, Excel, Internet Explorer, Power Point, Outlook, Adobe Acrobat, Fine Reader.
Индивидуальные качества:	Трудолюбие, образованность, работа в команде, порядочность, коммуникабельность.
Увлечения:	Чтение книг, занятие спортом.

Утемисова Гулия Тулендиевна

Ученая степень	Кандидат экономических наук
Образование:	
1986-1990 гг.	Алма-Атинский институт народного хозяйства
1993-1996 гг.	Очная аспирантура ЮКТУ
03.03.2000 г	Защита кандидатской диссертации ИЭ НАН РК
Перечень преподаваемых дисциплин:	«Бюджетное управление в экономике»,
Опыт работы:	
<i>Работа в данной организации</i>	
1991-2003 гг.	Ассистент преподавателя, старший преподаватель кафедры «Экономика»
По настоящее время	Доцент кафедры «Экономическая теория» ЮКТУ им.М.Ауэзова
Период:	Занятость (полный рабочий день)
<i>Предыдущие места работы в организациях образования: нет</i>	
Период:	Должность и место работы в организации
Период:	Перечень преподаваемых дисциплин
Период:	Занятость (полный / неполный рабочий день)
<i>Неакадемический: нет</i>	
1990-1991гг.	Аркалыкская швейная фабрика
	инженер по организации и нормированию труда
	Полная занятость
Повышение квалификации:	
2021 г.	Курсы повышения квалификации в соответствии с международными требованиями по дисциплине «Бюджетное управление в экономике», г.Нур-Султан, ASTANA JOBALARY, 26 сентября-13 октября 2021г. Сертификат международной научно-практической конференции «Снижение масштабов теневой экономики», Ташкент, 2021 Сертификат II Нобелевский фестиваль Central Asia Nobel Fest «Изобретая будущее» с 7 по 9 апреля 2021 г.
2020 г.	ИПК при КазНУ им.Аль-Фараби
26.08.2019 02.10.2019	НПП РК «Атамекен» курсы повышения квалификации преподавателей высших учебных заведений «Развитие профессиональных компетенций преподавателя курса «Основы предпринимательства в количестве 80 академических часов»
Членство в профессиональных организациях:	
1990–по н.в	Член профсоюза работников образования РК

Награды и премии:	
2006 г.	Медаль «Почетный работник науки и образования РК»
Деятельность в сфере услуг: нет	
Период:	(В пределах и за пределами учреждения)
Публикации и презентации:	
2023 г.	Digital transformation of health care in Kazakhstan: problems and prospects // Труды международной научно-практической конференции «Ауэзовские чтения–21: Новый Казахстан – будущее страны», посвященная 80 – летию Южно-Казахстанского университета им. М. Ауэзова
2023 г.	Коммерциализация и бизнес планирование. Электронды оқу құралы. Шымкент, М. Әуезов атындағы ОҚУ 2023ж. 10 Мб
2022 г.	Niyazbekova R.K., Utemissova G.T. and others. Transformation of the modern of the economy of the Republic of Kazakhstan mechanisms and main trends. Монография. – Шымкент: «Әлем» баспаханасы, 2022 ж. 144 б.
2022 г.	The Science Impact on Country’s Socio-Economic Development// Eurasian Journal of Economic and Business Studies, Vol. 65, No.3, 2022. – P. 27-46
2022 г.	The effectiveness of social partnership in Kazakhstan in modern conditions // IX International Conference «Industrial Technologies and Engineering» ICITE – 2022, M. Auezov South Kazakhstan University, Shymkent, December 09-10 2022, Volume IV, p. 283-286
2021 г.	Финансово-экономические основы местного самоуправления в Казахстане// Труды международной научно-практической конференции «Ауэзовские чтения – 19: 30 лет независимости Казахстана» - Шымкент: ЮКУ им. М. Ауэзова, 2021 г., 4 Т., С. 328-332.
2020 г.	Формирование транспортно-логистических потоков торговли товарами через систему Интернет в условиях Казахстана// Труды международной научно-практической конференции «Ауэзовские чтения – 18: духовное наследие великого Абая» к 175-летию Абая Кунанбаева – Шымкент: ЮКГУ им. М. Ауэзова, 2020 г.
2019 г.	Законодательное регулирование защиты прав, интересов вкладчиков в условиях банкротства банков второго уровня в РК //Труды международной научно-практической конференции «Ауэзовские чтения–17: Новые импульсы науки и духовности в мировом пространстве». ЮКГУ им. М.Ауэзова. Апрель. 2019г. Т-4. Стр.210-214.
2019 г.	Место и роль лечебно-оздоровительного туризма в развитии индустрии туризма// Труды международной научно-практической конференции «Ауэзовские чтения–17: Новые импульсы науки и духовности в мировом пространстве». ЮКГУ им. М.Ауэзова. Апрель. 2019г. Т-. Стр.102-106.
2017 г.	Инляционный налог в РК и других странах// Журнал «Путь науки», №6. Г.Волгоград. РФ. 2017г.
2017 г.	Развитие индустрии гостеприимства как одного из приоритетных направлений развития туризма в Республике Казахстан // Журнал

	«Экономика Центральной Азии», 2017. – Том 1. – № 2. Стр.91-100. – doi: 10.18334/asia.1.2.38228
Преподаваемые дисциплины	Бюджетное управление в экономике
Новые научные разработки:	
Дополнительная информация:	
Знание языков:	казахский, русский, английский со словарем
Компьютерные навыки:	Microsoft Word, Excel, Internet Explorer, Power Point, Outlook, Kahoot
Индивидуальные качества:	Ответственность, трудолюбие, работа в команде, честность, доброжелательность
Увлечения:	Чтение, музыка

Шерстюк Василий Юрьевич

Ученая степень:	Кандидат экономических наук
Образование:	
Период: 26.08.1991 – 26.08.1996	Южно-Казахстанский технический университет
Период: 2001	Ученая степень: кандидат экономических наук
Период: 1996	Профессиональная квалификация: инженер экономист
Опыт работы:	
<u>Академический:</u>	
<i>Работа в данной организации</i>	
Период: 26.08.1997- 20.12.2000	Преподаватель кафедры «Экономика и менеджмент» ЮКГУ им.М. Ауэзова
08.01.2001 – по н.в.	Доцент кафедры «Экономическая теория»
Период: 2001- по н.в.	Перечень преподаваемых дисциплин: экономическая теория, микроэкономика и макроэкономика, предпринимательство, экосистема и право, цифровая трансформация бизнеса, Стратегический менеджмент, Бюджетное управление в экономике
Период:	Занятость (полный рабочий день)
<i>Предыдущие места работы в организациях образования: нет</i>	
Период:	Должность и место работы в организации
Период:	Перечень преподаваемых дисциплин
Период:	Занятость (полный / неполный рабочий день)
<u>Неакадемический: нет</u>	
Период:	Должность и место работы в организации:
Период:	Краткое описание положения
Период:	Занятость (полная / работа по совместительству)

Повышение квалификации:	
Период: 28.02.2019 20.05.2019	Курсы английского языка уровень Intermediate в лингвистическом центре ЮКГУ им. М. Ауэзова
26.08.2019 02.10.2019	НПП РК «Атамекен» курсы повышения квалификации преподавателей высших учебных заведений «Развитие профессиональных компетенций преподавателей курса «Основы предпринимательства»» в количестве 80 академических часов
04.04..2022 16.04.2022	Курсы для преподавателей вузов Института повышения квалификации и дополнительного образования КазНУ им. Аль-Фараби по курсу «Цифровая трансформация бизнеса» в объеме 72 академических часов
Членство в профессиональных организациях:	
Период: 1997 – по н.в	Член профсоюза работников образования РК
Награды и премии: нет	
Период:	Наименование
Деятельность в сфере услуг: нет	
Период:	(В пределах и за пределами учреждения)
Публикации и презентации:	
Период:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Multicurrency instruments as a factor in the recovery of the national and world economy in the post-covid period //Proceeding VIII International Conference «Industrial Technologies and Engineering» ICITE – 2021, Shymkent, M.Auezov SKU, Volume VI. P 225-227 2. Digital trends in the context of globalization //Proceeding VIII International Conference «Industrial Technologies and Engineering» ICITE – 2021., Shymkent, M.Auezov SKU, Volume VI, P. 256-259 3. Processing of firm household waste as the perspective direction of socially-ecological development of power of Republic Kazakhstan //Proceeding IX International Conference «Industrial Technologies and Engineering» ICITE – 2022, Shymkent, M.Auezov SKU, Volume IV, P. 296-299 4. Перспективы использования мобильных технологий тестирования в учебном процессе //Сборник материалов международной научно-практической конференции «Современные тенденции трансформации развития экономики Республики Казахстан в эпоху цифровизации», посвященной 70-летию доктора экономических наук, профессора Ниязбековой Розы Калманбаевны Т.1, С. 351-354 5. Исследование региональных особенностей и проблем функционирования рынка чая в ЮКО // Труды Международной научно-практической конференции «Ауэзовские чтения – 16: «Четвертая промышленная революция: новые возможности модернизации Казахстана в области науки, образования и культуры». Шымкент: ЮКГУ им. М. Ауэзова 2018г. С. 6-10
Преподаваемые дисциплины	Бюджетное управление в экономике, стратегический менеджмент
Новые научные разработки: нет	
Период:	

Дополнительная информация: нет	
Период:	

Уразбаева Гульнара Жарасовна

Ученая степень	Кандидат экономических наук
Образование:	
1990-1995	Закончила с отличием КазХТИ по специальности «Экономика и управление в отраслях химико-лесного комплекса», специализация: «Организация и планирование внешнеэкономических связей предприятия» с присвоением квалификации инженера-экономиста.
24.11.2008	Защита кандидатской диссертации на тему «Миграция рабочей силы в РК и ее особенности на современном этапе» по специальности 08.00.05 – «Экономика и управление народным хозяйством» в Институте экономики МОН РК
Опыт работы (Общий стаж работы 28 лет)	
<u>Академический:</u>	
1995-2002	преподаватель кафедры «Экономическая теория и практика» Шымкентского педагогического института физической культуры
2002 - 2005	старший преподаватель кафедры «Экономика» Шымкентского филиала Алматинского экономического университета.
2005-2011	старший преподаватель кафедры «Экономическая теория» ЮКГУ им. М.Ауезова,
2011-2013	заведующая кафедрой «Экономическая теория» ЮКГУ им. М.Ауезова.
2013-2014	доцент кафедры «Маркетинг и экономическая теория» ЮКГУ им. М.Ауезова.
2014-2018	доцент кафедры «Экономическая теория» ЮКГУ им. М.Ауезова.
2018- по настоящее время:	зам. декана по науке и инновациям ВШ «Управление и бизнес» ЮКГУ им. М.Ауезова
Повышение квалификации:	6.10.2017-21.12.2017 курсы английского языка (уровень: Pre-intermediate) Центр развития языков при ЮКГУ им. М. Ауезова 17.02.2020-29.02.2020 ИПК при КазНУ им. Аль-Фараби по дисциплине «Макроэкономика» Уд. № 8806 4.06.2020-17.06.2020 ЮКУ им.М.Ауезова курс «Основы цифровой грамотности» 19.08.2020-29.08.2020 НПП "Атамекен" курс «Основы предпринимательства» (80 часов) 11.01.2022-29.01.2022 г. курсы повышения квалификации в онлайн формате в соответствии с международными требованиями по дисциплине «Логистика в основных отраслях экономики» и по дисциплине «Современные бизнес коммуникации» (72 часа) 17.01.2022 - 28.01.2022 г. зимняя онлайн-школа «Профессиональные навыки: залог успеха-2022» (72 часа) ЮКУ им.М.Ауезова 06.01.2023-17.01.2023 «Разработка инновационных образовательных программ и результаты обучения» (72 часа) ЮКУ им.М.Ауезова 28.02.2023-5.03.2023 г. Сертификат о проведении лекционных и практических занятий по предмету «Экономическая теория» в Самаркандском институте экономики и сервиса (72 часа)

	April 4, 2023 Market Research and consumer behavior. / IE Reinventing Higher Education. Online course. Course Certificate Coursera.
Членство в профессиональных организациях:	
Период: 1995 – по н.в	Член профсоюза работников образования РК
Награды и премии:	2011 г. - "Лучший лектор" ЮКГУ им. М. Ауезова 2019 г. Диплом I степени «The Best Lecture». II Международный форум педагогов новаторов: «Современное образование: вызовы, тренды и стратегии», ЮКГУ им. М. Ауезова.
Публикации:	<p>Более 200 публикаций, из них 167 за последние 5 лет (2018-2023), которые были опубликованы в научных журналах и материалах международных конференций в Турции, Украине, Казахстане, и др., в том числе в базе Скопус.</p> <p>Индекс Хирша Скопус-2</p> <p>Некоторые публикации в базе данных Scopus:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. A.Kuralbayev, N.Abishov, A.Abishova, G.Urazbayeva. The Measurement of the Spiritual Tourism in Regions of South Kazakhstan. // European Research Studies Journal Volume XX, Issue 3A, 2016. (Scopus) pp. 115-133. 2. A.Y.Esbovala, S.S.Ibraimovna, A.T.Mergenbaeva, G.Zh.Urazbayeva, A.U.Abishova Sh.I.Narkulova Econometric analysis of the poultry industry development in Kazakhstan . //Indian Journal of Science and Technology. ISSN 09746846, Scopus (Elsevier, Niderland) SJR_2014: 1.302 Vol. 9(20), India, 2016, P. 1-8 <p>Некоторые публикации в базе данных ККСОН:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Онласынов Е.З., Кыдырова Ж.Ш., Абишова А.У., Уразбаева Г.Ж. Ways of improvement of strategic management of region economy. // Известия Национальной Академии Наук РК. ISSN 2224-5294. Алматы. №1, 2018. Стр. 56-63 2. Zh.Sh.Kydyrova, E.Z.Onlasynov, A.U.Abishova, G.Zh.Urazbaeva . Assessment of consumer preferences in the market of dairy products of the South Kazakhstan area. // News of the National Academy of sciences of the Republic of Kazakhstan. Abay Kazakh National Pedagogical University. Series of social and human sciences. ISSN 2224-5294. Almaty. Volume 3, Number 3319 (2018), P.80-86. https://doi.org/10.32014/2018.2224-5294.37 3. T.Ya.Nurymbetov, A.U.Abishova, G.Zh.Urazbaeva, Z.Sh.Kydyrova, P.T. Baineeva, N.U.Abishov. Priorities of social support of the population of Republic of Kazakhstan in the conditions of modernization. // News of the National Academy of sciences of the Republic of Kazakhstan. Abay Kazakh National Pedagogical University. Series of social and human sciences. ISSN 2224-5294. Almaty. Volume 6, Number 322 (2018), P.224-232. https://doi.org/10.32014/2018.2224-5294.37 4. A.U.Abishova , Mergenbayeva A.T., Urazbayeva G.Zh.. Real estate market research at the international level. // Bulletin of the National Academy of sciences of the Republic of Kazakhstan. ISSN 2224-5294. Volume 1, Almaty (2019) P.63-68 5. Zh.Sh.Kydyrova, A.U.Abishova, G.Zh.Urazbaeva, E.Z.Onlasynov, I.E.Kozhamkulova. Main ways of implementation of social policy in Turkestan region. // News of the National Academy of Sciences of the

	<p>Republic of Kazakhstan. Series of Social and Humanities. ISSN 2224-5294 Volume 1, №329 (2020), 57–64 https://doi.org/10.32014/2020.2224-5294.6</p> <p>6. Т. Ya. Nurymbetov, A.U.Abishova, G. Baibosynova, G.Zh. Urazbaeva, I.E. Kozhamkulova. Theoretical and practical bases of food security. // News of the National Academy of Sciences of the Republic of Kazakhstan. Series of Social and Humanities. ISSN 2224-5294 Volume 4, №332 (2020), 20–28 p. http://soc-human.kz/index.php/en/arhiv</p> <p>Учебные пособия</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Рахметулина Ж.Б., Абылайханова Т.А., Уразбаева Г.Ж. Economic theory and practice. Учебное пособие. Алматы: Еверо, 2017 г. 256 стр. 2. G.Zh. Urazbaeva. Macroeconomics. // Textbook - Shymkent: M. Auezov South Kazakhstan University, 2022y.- 96 p. 3. Шерстюк В.Ю., Уразбаева Г.Ж. Микроэкономика Учебник.- Шымкент: ЮКУ им. М. Ауэзова, 2022 г 200 стр. 4. А.У.Абишова., Г.Т.Утемисова, Г.Ж.Уразбаева Коммерцияландыру және бизнес жоспарлау. Оқу құралы. – Шымкент: М. Әуезов атындағы ОҚУ, 2022.- 152 б.
Преподаваемые дисциплины	«Современные бизнес коммуникации», «Логистика в основных отраслях экономики»
Новые научные разработки:	<p>2013-2016 гг. – являлась исполнителем двух проектов:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. на тему: «Создание технологии и разработка научных основ синтеза поликомпонентных удобрений со специфическими особенностями сероземных почв» 2. на тему: «Исследования изменения содержания санитарно-эпидемиологических, токсических и радиологических соединений в томатах, моркови, кукурузе и сое-бобовых культурах при применении гумат содержащих сложно-смешанных NPK- удобрений пролонгированного действия для обеспечения экологической безопасности» <p>2016-2019 гг. являлась исполнителем проекта: на тему: "AP05133582 Разработка методики расчета и проектирования тканых армирующих каркасов пожарных напорных рукавов с целью создания новых высокотехнологичных образцов этих технических изделий" по программе 217 «Развитие науки», по подпрограмме 102 «Грантное финансирование научных исследований», по приоритетному направлению рациональное использование природных, в том числе водных ресурсов, геология, переработка, новые материалы и технологии, безопасные изделия и конструкции</p> <p>2023-2024 гг. Специалист по коммерциализации проекта AP 15573767 на тему «Производство много векторных умных интеллектуальных удобрений пролонгированного действия»</p>
Дополнительная информация:	
Знание языков:	казахский, русский свободно, английский уровень Intermediate), TOEFL ITP Score Report - 325 баллов. (2019)
Компьютерные навыки:	Microsoft Word, Excel, Internet Explorer, Power Point, Outlook, Kahoot
Индивидуальные	Ответственность, трудолюбие, целеустремленность, пунктуальность,

качества:	работа в команде, честность, коммуникабельность.
Увлечения:	музыка, спорт

Куланова Дарикуль Аскарбековна

Ученая степень	Кандидат экономических наук
Образование:	
1988-1993	Инженер-экономист Казахский химико-технологический институт Профессиональная квалификация: инженер-экономист
22.12.2008	дата присуждения ученой степени кандидата экономических наук
Период: 2008 2021	Ученая степень: кандидат экономических наук Ученое звание: ассоциированный профессор
Опыт работы	
<i>Академический:</i>	
Период: 1993-1994	Преподаватель в колледже ШГМК
Период: 1994-2000	Преподаватель, ст.преподаватель кафедры Экономика и предпринимательство
Период: 2000-2008	Ст.преподаватель, доцент кафедры «Экономика» Алматинского экономического университета ШФ (далее Институт экономики Шымкентского университета)
Период: 2008-2017	Ст.преподаватель, доцент кафедры «Менеджмент и маркетинг» Южно-Казахстанского государственного университета им.М.Ауэзова
Период: 2017-2020	Руководитель Учебно-методического объединения РУМС МОН РК при ЮКГУ им.М.Ауэзова
Период: 2020 – 2022	Доцент кафедры «Менеджмент и маркетинг» Южно-Казахстанского университета им.М.Ауэзова
Период: 2022 – по н.в.	Профессор кафедры «Менеджмент и маркетинг» Южно-Казахстанского университета им.М.Ауэзова
Повышение квалификации:	
2018	Сертификат повышения квалификации КазНУим.Аль-Фараби (72 часа)
2021	Сертификат. По дисциплине «Management of Company in the Condition of Global Economic Transformations» Одесского национального политехнического Университета 11.01 по 23.01.2021 (72 часа)
2021	Сертификат. «Food Engineering Trend» ЮКУим. М. Ауэзова 01.02/12.02.2021 г. (72 часа)
2021	Сертификат. Международная онлайн-стажировка «Университет 4.0 Цифровая трансформация». РИВШ SKLAD образовательная онлайн-платформа 07-23 апреля 2021 г (72 часа)
2022	Сертификат. Курсы повышения квалификации «Технология и управление проектами» 13.10-26.10.2022 г. (72 часа)
2022	Сертификат. Участие в Международной летней школе

	«AuezovUniversity – 2022» по направлению «Зеленая химия – 2022» 07.06.-17.06.2022 (90 часов)
2022	Благодарственное письмо. Участие в качестве спикера на Международной летней школе «AuezovUniversity – 2022» по направлению «Зеленая химия – 2022» 07.06.-17.06.2022
2023	Сертификат. По он-лайн курсу «Digitalization of Organizational and Managerial Activities at the Micro and Macro Levels» Одесского национального политехнического Университета 03.01 по 27.01. 2023 (72 часа)
2022-2023	Лектор курсов повышения квалификации в Южно-Казахстанском университете им.М.Ауэзова
2023	
Членство в профессиональных организациях: нет	
Награды и премии: «Лучший преподаватель-2019»	
Деятельность в сфере услуг:	
Публикации и презентации: Имею более 150 учебно-методической и учебной литературы В базе Скопус 14 статей (от конференции до базы с высоким процентилем)	
Публикации:	
2018 г.	Kulyanda Nurasheva, Darikul Kulanova, Gulzhanar Abdikerimova and Aziza Mergenbayeva / Economic Mechanism of Support of Regions in Developing Countries: A Case Study of Kazakhstan / // LANDESMUSEUM KARTEN, MUSEUMGASSE 2, KLAGENFURT, AUSTRIA, A-9021. Contact: http://multidisciplinarywulfenia.org/question/
2020 г.	K.Nurasheva, D.Kulanova, G.Abdikerimova, A.Mergenbayeva, I.Shalabayev. Problems of Financial market Development in Central Asia (on the model of Kazakhstan). ISSN 1822-8038 (online). Intellectual Economics. 2020. 14(1). P. 5-30. (Q1, процентиль 92). <i>G.I. ABDIKERIMOVA, K.K. NURASHEVA, N.A. UMBETALIYEV, G. BEKMANOVALIGHT</i> Industry Of The Republic of Kazakhstan: Risks, Problems And Ways Of Their Resolution// ЛегкаяпромышленностьРеспубликиКазахстан: риски, проблемыипутиихрешения. № 4 (388) Технология текстильной промышленности 2020 стр14-17 <i>CiteScore 2020 – 0.4</i>
2021 г.	Kokenova A.E., Abdikerimova G.I., Kulanova D.A., Yesbolova A.Y., Mergenbayeva A.T. Evaluation and development of the meat industry in Kazakhstan and abroad // The Bulletin of the National Academy of Sciences of the Republic of Kazakhstan.-2021.-Vol. 4,(392).- P. 59-66 (КОКСОН). Abdikerimova G.I., Mergenbayeva A.T., Seidakhmetov M.K., Kulanova D.A. New balance: trends and dynamics of the development of the meat hub in the context of the pandemic // Статистика, учетиаудит.-2021.-№2 (81).-С.33-39 (КОКСОН). Abdikerimova G.I., Kulanova D.A., Yesbolova A.Y., Kydyrbayeva K.N., Moldabekov B. Investment and the meat hub: constraints and the practice of foreign experience // Статистика, учетиаудит.-2021.-№2 (81).-С.40-46 (КОКСОН). Abdikerimova G.I., Kulanova D.A., Yesbolova A.Y. Poultry industry development in Kazakhstan // Deutsche International Zeitschrift.- 2021.-Vol.2 (7).- P.34-38 (РИНЦ).

2022 г.	<p>Абдикеримова Г.И., Куланова Д.А., Умбеталиев Н.А., БигельдиеваЗ.А., Садыкбекова А.А. Кожевенное производство: последствия пандемии и технологические тренды // Журнал Известия Высших Учебных Заведений, Технология Текстильной Промышленности 2022, № 1 (397), с. 23-28 DOI 10.47367/0021-3497_2022_1_23</p> <p>Абдикеримова Г.И., Есболова А.Е., Куланова Д.А., Мергенбаева А.Т., Даурбаева М.У. Проблемы и перспективы развития кожевенной отрасли Казахстана // Журнал Известия Высших Учебных Заведений, Технология Текстильной Промышленности 2022, № 1 (397), с. 28-33 DOI 10.47367/0021-3497_2022_1_28</p>
2023	<p><u>Mergenbayeva, A.T., Abdikerimova, G.I., Kulanova, D.A., Bekmanova, G.U.</u> Modeling Of Prerequisites For Cooperation Between Light Industry And Scientific Organizations In The Formation Of The Production Program // <u>IzvestiyaVysshikhUchebnykhZavedenii, SeriyaTeknologiyaTekstil'noiPromyshlennosti.</u> Выпуск 3, Страницы 67 – 74. 2023 DOI10.47367/0021-3497_2023_3_67</p>
Новые научные разработки:	
2018 г.	«Региональная экономика: состояние, перспективы, финансовые инструменты управления». <i>Монография</i> / Нурашева К.К., Куланова Д.А., Абдикеримова Г.И., Мергенбаева А.Т., Орынбасар А., Алибек А. – Шымкент: типография «Алем», 2018. - 300 стр.
2020 г.	Региональное развитие в Казахстане: экономический механизм регулирования и корпоративное управление на основе финансовых рычагов. Монография / Нурашева К.К., Абдикеримова Г.И., Куланова Д.А., Мергенбаева А.Т. – Шымкент: типография «Әлем», 2020 - 385 с.
2021 г.	Инженерлік экономика және кәсіпкерлік. Абдикеримова Г.И., Куланова Д.А., Бекманова Г.У. – ЮКУ им.М.Ауэзова, Шымкент Ученый Совет Протокол №12 от 25.02.2021 г
Участие в проектах	
Исполнитель	«Разработка экономического механизма регионального развития в Казахстане на основе финансовых инструментов регулирования (в частности муниципальных ценных бумаг) для обеспечения инвестиционной привлекательности и высокой конкурентоспособности территории». <i>Руководитель проекта – д.э.н., профессор Нурашева К.К.</i>
Исполнитель	AP09261075 Формирование модели регионального продуктового хаба как горизонтально интегрированной структуры в целях обеспечения продовольственной безопасности (на примере мясного кластера Туркестанской области). – <i>Руководитель проекта – к.э.н., профессор Абдикеримова Г.И.</i>
Патенты и авторские права	
патент	Имею патент на изобретение «Промысловая жидкость для бурения скважин», № 2018/0673.1 от 28.09.2018 г
Авторские права	Авторское право на учебное пособие «InternationalBusiness» № 1678 от 29 мая 2018 года

	<p>Авторское право на учебное пособие «Международный бизнес» № 1776 от 31 мая 2018 года</p> <p>Авторское право Курс лекций «Брендинг» № 2616 от «03» апреля 2019 года</p> <p>Авторское право Учебное пособие «Logistics» № 6404 от «13» ноября 2019 года</p> <p>Авторское право Учебное пособие «Управление экологическими рисками» № 5945 от «21» октября 2019 года</p> <p>Авторское право на Монографию Региональная экономика состояние, перспективы, финансовые инструменты управления № 4139 «20» июня 2019 г</p> <p>Авторское право на Модель Региональной экономики, основанной на финансовых инструментах управления № 3987 «12» июня 2019 г</p> <p>Авторское право Модель «Управленческая модель организации инновационной деятельности на предприятии» № 9977 от «19» мая 2020 года</p> <p>Авторское право Модель «Классификация показателей оценки эффективности использования краудсорсинга» № 9974 от «19» мая 2020 года</p> <p>Авторское право Модель «Организационно-экономический механизм создания единой информационной сети по инновациям» № 9973 от «19» мая 2020 года</p> <p>Авторское право Модель Бизнес-процесса вы-пуска, размещения и обращения муниципальных облигаций в Казахстане № 9994 от «19» мая 2020 года</p> <p>Авторское право «Механизм построения экономики региона на основе финансовых инструментов управления» № 13138 от «11» ноября 2020 года</p> <p>Авторское право «Інновациялық белсенділікті басқарудағы және арттырудағы жаңа тәсілдің механизмі» № 15248 от «17» февраля 2021 года</p> <p>Авторское право «Региональное развитие в рамках территориального устройства страны. Парадигма саморазвития регионов» № 15241 от «17» февраля 2021 года</p>
Преподаваемые дисциплины	Современные маркетинговые технологий в бизнесе
Компьютерные навыки:	Internet Explorer, Power Kahoot, padlet, prezi, canva.
Индивидуальные качества:	Ответственность, трудолюбие, пунктуальность, работа в команде, честность, коммуникабельность.
Увлечения:	Чтение, музыка, спорт

Абишова Айжан Уринбасаровна

Ученая степень	Кандидат экономических наук
Образование:	
1995-1999	Международный казахско-турецкий университет им. Х.А.Ясави Специальность: Социально-культурный сервис и туризм Квалификация: менеджер по туризму и отелям
2000-2002	Магистратура.

	Международный казахско-турецкий университет им. Х.А.Ясави Специальность: Менеджмент Квалификация и академическая степень: магистр менеджмента
26.02.2011	Защита кандидатской диссертации Международный казахско-турецкий университет им. Х.А.Ясави Специальность: 08.00.05 – Экономика и управление народным хозяйством (по отраслям и сферам деятельности) Ученая степень: Кандидат экономических наук
2016-2018	КИПУДН Специальность: 5В050600-«Экономика», Степень: бакалавр экономики и бизнеса.
Опыт работы	
2001-2002	Методист экономического факультета Международного казахско-турецкого университета им. Х.А.Ясави
2002-2006	Методист Учебно-методического управления, отдел «Контроля, анализа и тестирования», Международного казахско-турецкого университета им. Х. А.Ясави
<i>Академический:</i>	
2006-2008	магистр-преподаватель кафедры «Туризм», экономического факультета, Института гуманитарных наук и бизнеса при МКТУ им. Х.А.Ясави
2008-2011	старший преподаватель кафедры «Туризм», экономического факультета, Института гуманитарных наук и бизнеса при МКТУ им. Х.А.Ясави
2011-2012	кандидат экономических наук, старший преподаватель кафедры «Туризм», экономического факультета, Института гуманитарных наук и бизнеса при МКТУ им. Х.А.Ясави
2012 - 2015	кандидат экономических наук, старший преподаватель кафедры «Экономическая теория», Южно-Казахстанского государственного университета им. М.О.Ауэзова,
2015-до н.в.	кандидат экономических наук, доцент кафедры «Экономическая теория», Южно-Казахстанского государственного университета им. М.О.Ауэзова,
Повышение квалификации:	Сертификат по курсу английского языка Intermediate level, ЮКГУ им.М.Ауэзова (100 часов, 2016г.), Сертификат по курсу повышения квалификации «Қашықтықтан оқыту: тьюторлар мектебі» (72 часов, 2017г.), Сертификат. Курс повышения квалификации по дисциплине «Менеджмент» КазНУ им. Аль-Фараби (72 часов, 2018г.), Сертификат №000481. Курс повышения квалификации преподавателя вузов «Развитие профессиональных компетенций преподавателя курса «Основы предпринимательства»» НПП РК Атамекен (80 часов, 2019г.), Сертификат. Зимняя школа «Auezov University-2020».2020 г. Сертификат № 999. Повышение квалификации по курсу «Современные технологии обучения» по дисциплине «Макроэкономика» ЮКУ им.М.Ауэзова (72 часов, 2020г.), Сертификат. Курс повышения квалификации Академия по экономике природопользования для профессорско-преподавательского состава университетов стран Центральной Азии, Казахстанско-немецкий университет (DKU), (72 часов, 2021г.)

	<p>Сертификат №1850. Курс повышения квалификации Цифровая грамотность и основы дистанционных технологий обучения/ Казахстан, Шымкент, ЮКУ имени М.Ауэзова, (72 часов, 2021г.) Certificate. Head of masters students MBA/EMBA has completed an Internship Abroad at factory “Milat Hali Sanayi ve Tic.A.Sh.” Gaziantep, Turkey. (90 hours, 2023). Certificate. Head of masters students MBA/EMBA has completed an Internship Abroad at factory “ММТ American Hospital”, Gaziantep, Turkey. (90 hours,2023). Сертификат. О проведении лекционных и практических занятий по предмету «Экономическая теория» в Самаркандском институте экономики и сервиса в объеме 72 часов с 28 февраля по 5 марта 2023г. Course Certificate Coursera. Market Research and consumer behavior. / IE Reinventing Higher Education. Online course. April 4, 2023</p>
Членство в профессиональных организациях	
С 2001 года по н.в.	Член профсоюза работников образования РК
Награды и премии:	<p>2019 г. Диплом I степени «The Best Lecture». II Международный форум педагогов новаторов: «Современное образование: вызовы, тренды и стратегии», ЮКГУ им. М. Ауэзова. 2021 г. Алғыс хат. На 30 летие Независимости РК. 2023 г. Алғыс хат . 12 апреля 2023г. ко «Дню работников науки РК»</p>
Публикации:	<p>Более 200 публикаций, из них 153 за последние 5 лет (2018-2023), которые были опубликованы в научных журналах и материалах международных конференций в Турции, Украине, Казахстане, и др., в том числе в базе Скопус.</p> <p>Индекс Хирша Скопус-2 Некоторые публикации в базе данных Scopus: 1. A.Kuralbayev, N.Abishov, A.Abishova, G.Urazbayeva. The Measurement of the Spiritual Tourism in Regions of South Kazakhstan. // European Research Studies Journal Volume XX, Issue 3A, 2016. (Scopus) pp. 115-133. 2. A.Y.Esboleva, S.S.Ibraimovna, A.T.Mergenbaeva, G.Zh.Urazbayeva, A.U.Abishova Sh.I.Narkulova Econometric analysis of the poultry industry development in Kazakhstan . //Indian Journal of Science and Technology. ISSN 09746846, Scopus (Elsevier, Niderland) SJR_2014: 1.302 Vol. 9(20), India, 2016, P. 1-8 Некоторые публикации в базе данных ККСОН: 7. Онласынов Е.З., Кыдырова Ж.Ш., Абишова А.У., Уразбаева Г.Ж. Ways of improvement of strategic management of region economy. // Известия Национальной Академии Наук РК. ISSN 2224-5294. Алматы. №1, 2018. Стр. 56-63 8. P.T. Baineeva, A.S.Tulemetova, A.U.Abishova. Analysis of social development in Southern – Kazakhstan area. // News of the National Academy of Sciences of the Kazakhstan Series of Social and human Sciences. ISSN 2224-5294. ALMATY, NAS RK .Volume 3, Number 319 (2018). P. 93-99 https://doi.org/10.32014/2018.2224-5294.37 9. Zh.Sh.Kydyrova, E.Z.Onlasynov, A.U.Abishova, G.Zh.Urazbaeva . Assessment of consumer preferences in the market of dairy products of the South Kazakhstan area. // News of the National Academy of sciences</p>

	<p>of the Republic of Kazakhstan. Abay Kazakh National Pedagogical University. Series of social and human sciences. ISSN 2224-5294. Almaty. Volume 3, Number 3319 (2018), P.80-86. https://doi.org/10.32014/2018.2224-5294.37</p> <p>10. T.Ya.Nurymbetov, A.U.Abishova, G.Zh.Urazbaeva, Z.Sh.Kydyrova, P.T. Baineeva, N.U.Abishov. Priorities of social support of the population of Republic of Kazakhstan in the conditions of modernization. // News of the National Academy of sciences of the Republic of Kazakhstan. Abay Kazakh National Pedagogical University. Series of social and human sciences. ISSN 2224-5294. Almaty. Volume 6, Number 322 (2018), P.224-232. https://doi.org/10.32014/2018.2224-5294.37</p> <p>11. Zh.Sh.Kydyrova, A.U.Abishova, E.Z.Onlasynov, A.A.Shadieva. Research of the situation in the market of milk and dairy products of the south Kazakhstan region. // News of the National Academy of sciences of the Republic of Kazakhstan. Series of social and human sciences. ISSN 2224-5294. Volume 6, Number 322 (2018), P.79-86. https://doi.org/10.32014/2018.2224-5294.37</p> <p>12. A.U.Abishova , Mergenbayeva A.T., Urazbayeva G.Zh.. Real estate market research at the international level. // Bulletin of the National Academy of sciences of the Republic of Kazakhstan. ISSN 2224-5294. Volume 1, Almaty (2019) P.63-68</p> <p>13. Мергенбаева А.Т., Нурашева К.К, Куланова Д.А., Абдикеримова Г.И., А.У.Абишова Алибек А.. Іро market: transformation of savings into investments. // Bulletin of the National Academy of sciences of the Republic of Kazakhstan.. ISSN 2224-5294. Volume 1, (2019)</p> <p>14. Zh.Sh.Kydyrova, A.U.Abishova, G.Zh.Urazbaeva, E.Z.Onlasynov, I.E.Kozhamkulova. Main ways of implementation of social policy in Turkestan region. // News of the National Academy of Sciences of the Republic of Kazakhstan. Series of Social and Humanities. ISSN 2224-5294 Volume 1, №329 (2020), 57–64 https://doi.org/10.32014/2020.2224-5294.6</p> <p>15. T. Ya. Nurymbetov, A.U.Abishova, G. Baibosynova, G.Zh. Urazbaeva, I.E. Kozhamkulova. Theoretical and practical bases of food security. // News of the National Academy of Sciences of the Republic of Kazakhstan. Series of Social and Humanities. ISSN 2224-5294 Volume 4, №332 (2020), 20–28 p. http://soc-human.kz/index.php/en/arhiv</p> <p>Учебные пособия</p> <p>5. А.У.Абишова. Entrepreneurship. // Textbook - Shymkent: M. Auezov South Kazakhstan University, 2022y.- 188 p.</p> <p>6. А.У.Абишова., Г.Т.Утемисова, Г.Ж.Уразбаева Коммерцияландыру және бизнес жоспарлау. Оқу құралы. – Шымкент: М. Әуезов атындағы ОҚУ, 2022.- 152 б.</p> <p>7. Мергенбаева А.Т., А.У.Абишова. Психология бизнеса: теория и практика.// Учебное пособие для магистрантов МВА по ОП 7М04171 – Деловое администрирование. Шымкент ЮКУ им.М.Ауэзова. 2023.- 168с.</p>
Преподаваемые дисциплины	«Бизнес психологиясы: теория және практика», «Бизнестегі заманауи маркетингтік технологиялар», Бюджетное управление в экономике,

	Стратегиялық менеджмент, Инновационное предпринимательство и трансфер технологий, HR менеджменттің негізгі технологиялары
Новые научные разработки:	Подана заявка исполнитель проекта - AP 051132115 “Проблемы и пути привлечения иностранных туристов Узбекистана для посещения в духовные и исторические места Южного Казахстана”.2018-2020 (статус: отклонено) - BR21882214 «Комплексное исследование проблемы устойчивого социально-экономического развития Нового Казахстана в условиях Евразийской интеграции и внешних вызовов» 2023-2025(статус: возвращено в КН МНВО РК)
Дополнительная информация:	
Знание языков:	казахский, русский, английский свободно Сертификат IELTS B1(Pre-Intermediate); TOEFL ITP Score Report - 393баллов. (2019)
Компьютерные навыки:	Microsoft Word, Excel, Internet Explorer, Power Point, Outlook, Kahoot
Индивидуальные качества:	Ответственность, трудолюбие, пунктуальность, работа в команде, честность, коммуникабельность.
Увлечения:	музыка, йога

Кожамкулова Индира Ерубаетна

Ученая степень	Кандидат экономических наук
Образование:	
1993-1997	Специальность: «Экономика и менеджмент (в социальной сфере и отраслях) с присвоением квалификации –экономист-менеджер (Диплом с отличием) Южно-Казахстанский гуманитарный университет им. М.Ауэзова.
1999-2003	Соискатель университета «Кайнар» Специальность 08.00.01 – Экономическая теория
22.10.2004	Защита кандидатской диссертации КазЭУ им. Т. Рыскулова
Опыт работы	
1997-2003г	Преподаватель кафедры «Экономическая теория» ЮКГУ им. М.Ауэзова
2000-2002гг	Секретарь Совета факультета «Экономика и финансы» ЮКГУ им. М.Ауэзова
2002-2005гг	Заместитель декана по учебному процессу ЮКГУ им. М. Ауэзова факультета «Экономика и финансы»
2004-2010гг	К.э.н, старший преподаватель кафедры «Экономическая теория» ЮКГУ им. М. Ауэзова
2010-до н.в.	К.э.н, доцент кафедры «Экономическая теория» ЮКУ им. М. Ауэзова
Повышение квалификации:	26.09-13.10.2021Курс повышения квалификации по дисциплине «Имиджология: создание корпоративного имиджа». Нур-Султан, «Центр организации международных и республиканских проектов «Astana jobalary»; 31.05 – 12.06.2021Курс для преподавателей ВУЗов Института

	<p>повышения квалификации и дополнительного образования КазНУ им. аль-Фараби по специальности «Экономическая теория» (72 часа); 17.06 -29.06.2021 Семинар в рамках «Летней школы» (72 часа), ЮКУ им. М. Ауэзова; 21.06-30.06.2021 Курс повышения квалификации «Цифровая грамотность и основы дистанционных технологий обучения» (72 часа), ЮКУ им. М. Ауэзова; 17.04-18.04.2021 Международная конференция «Стратегический форум». Ташкент; 15.04-20.04.2021 Международная конференция «REACHINGSTARS». Ташкент; 13.01- 17.01.2019 Семинар в рамках «Зимней школы», ЮКГУ им. М. Ауэзова; 2019 Курс повышения квалификации преподавателей ВУЗов «Развитие профессиональных компетенций преподавателя курса «Основы предпринимательства»». (80 часов) НПП РК Атамекен.; 14.01-18.01.2019 Семинар «Публикация и коммерциализация результатов научных исследований в отечественных и международных базах данных», ЮКГУ им. М. Ауэзова; Семинар «Электронный учебник: новые технологии в образовании», ЮКГУ им. М. Ауэзова; Семинар «Электронная библиотека: компьютерные технологии в сфере образования», ЮКГУ им. М. Ауэзова; 02.04-14.04.2018 Курс для преподавателей ВУЗов Института непрерывного образования МКТУ им. Ходжи Ахмеда Ясави по специальности «Экономическая теория» (72 часа); 13.06-23.06.2017 Курс повышения квалификации «Дистанционное обучение: школа тьюторов» (72 часа); 21.12-30.12.2015 «Современные подходы в системе непрерывного образования» ЮКГУ им. М. Ауэзова (72 часа); 22.06-27.06.2009 «Организация самостоятельной работы студентов при кредитной технологии обучения» ЮКГУ им. М. Ауэзова</p>
Членство в профессиональных организациях	
С 1997 года по н.в.	Член профсоюза работников образования РК
Награды и премии:	<p>2010 г. – Обладатель диплома 1-й степени в номинации "Лучший УМКД вуза". 2021 г. – Награждена почетной грамотой к 30-летию Независимости Казахстана, за успехи и вклад в Духовное и социальное развитие страны ректором ЮКУ им М.Ауэзова и благодарностью от партии «Nur Otan».</p>
Публикации:	<p>Более 200 публикаций, из них 75 за последние 5 лет (2019-2023), которые были опубликованы в научных журналах и материалах конференций Казахстана, ближнего и дальнего зарубежья и др., в том числе в базе Скопус.</p> <p>1. Zhazira Taibek, Indira Kozhamkulova, Almas Kuralbayev, Bagdat K. Spanova, Kundyz Myrzabekkyzy. Analysis of the Effect of Oil and Energy Production on Health and Education Expenditures in Kazakhstan with Autoregressive Distributed Lag Method. International Journal of Energy Economics and Policy, 2023, 13(2), P.215-221. 2. Сатпаева З.Т., Абжан Ж.К., Нурлихина Г.Б., Кожамкулова И.Е.</p>

	<p>Экономиканың инновациялық дамуы жағдайында бизнестің тиімділігін арттыру тетіктері. Экономика: стратегияи практика. Т. 17, № 4, 2022 / Economics: the Strategy and Practice. Vol.17. № 4, 2022, 29-40 б.</p> <p>3. Кожамкулова И., Абамуслимова К. Экономическая оценка последствий загрязнения земельных ресурсов. Труды международной научно-практической конференции «АУЭЗОВСКИЕ ЧТЕНИЯ– 21: НОВЫЙ КАЗАХСТАН – БУДУЩЕЕ СТРАНЫ» посвященная 80 - летию Южно-Казахстанского университета им. М. Ауэзова - Шымкент: ЮКУ им. М. Ауэзова, 2023г., Т.3, С.219-222</p> <p>4. Жуманова Г.М., Кожамкулова И.Е., Баубекова И.М. Қазақстандағы тұрғын үй нарығының жағдайы. «ӘУЕЗОВ ОҚУЛАРЫ-21: ЖАҢА ҚАЗАҚСТАН-ЕЛІМІЗДІҢ БОЛАШАҒЫ» М. Әуезов атындағы Оңтүстік Қазақстан университетінің 80 жылдығына арналған халықаралық ғылыми–тәжірибелік конференция еңбектері– Шымкент: М. Әуезов ат.ОҚУ, 2023ж., 3 Т. 181-184 б.</p> <p>5. Кангалакова Д.М., Кожамкулова И.Е. Аймақтардың зияткерлік әлеуетін бағалаудың әдіснамалық тәсілдері. Экономическое переустройство Казахстана в условиях мирового геополитического кризиса Материалы международной научно-практической конференции, посвященной 70-летию Института экономики КН МНВО РК, 2 том, 2022, С.113-119</p> <p>6. Indira E.Kozhamkulova, Karina M.Zhumataeva. Business communications as a tool for corporate image formation. Proceeding IX International Conference «Industrial Technologies and Engineering» ICITE – 2022, Shymkent, Kazakhstan. December 9-10, Volume IV, P. 175-177</p> <p>7. Indira E.Kozhamkulova, Kamila Z. Mirzakarimova, Mukhit K.Kalapbergenov, Bakhytzhana M. Yerbosynov, Gulfairuz M.Zhumanova. Digital transformation of the banking and financial sectors. Proceeding IX International Conference «Industrial Technologies and Engineering» ICITE – 2022, Shymkent, Kazakhstan. December 9-10, Volume IV, P. 173-174</p> <p>8. Indira E.Kozhamkulova, Kamila Z. Mirzakarimova, Mardan S.Jandilla, Akadil M. Kalabaev, Indira M. Baubekova. Internal communications within the pharmaceuticals industry. Proceeding IX International Conference «Industrial Technologies and Engineering» ICITE – 2022, Shymkent, Kazakhstan. December 9-10, Volume IV, P. 177-179</p> <p>9. Роль лидерства и организационной культуры на предприятии Баубекова И.М., Кожамкулова И.Е., Мауленбердиева Г.А. Труды международной научно-практической конференции «Ауэзовские чтения - 20: Наследие Мухтара Ауэзова - достояние нации», посвященная 125 - летию М.О. Ауэзова- Шымкент: ЮКУ им. М. Ауэзова, 2022 г., том IV с. 126-129</p> <p>10. Научно-теоретические и практические аспекты повышения эффективности бизнес-коммуникаций Кожамкулова И.Е., Утемисова</p>
--	--

- Г.Т., Джуматаева К., Досболова А.Ж.
Труды международной научно-практической конференции «Ауэзовские чтения - 20: Наследие Мухтара Ауэзова - достойные нации», посвященная 125 - летию М.О. Ауэзова- Шымкент: ЮКУ им. М. Ауэзова, 2022 г., том IV с. 310-313
11. Қазақстан республикасының азық-түлік қауіпсіздігін интегралдық бағалау Кожамкулова И.Е., Есболова А.Е., Файзиев Б.М. Труды международной научно-практической конференции «Ауэзовские чтения - 20: Наследие Мухтара Ауэзова - достойные нации», посвященная 125 - летию М.О. Ауэзова- Шымкент: ЮКУ им. М. Ауэзова, 2022 г., том IV с. 306-309
12. Индустрия даму тенденциялары мен Қазақстан өнер кәсібін цифрландыру жолындағы кедергілер мен сын қатерлер Умарова Г.Х., Кожамкулова И.Е., Жуманова Г.М. Труды научно-практической конференции, посвященной к 5-летию программы «Рухани жаңғыру» «Новый Казахстан – в новом мире» - Шымкент: ЮКУ им. М. Ауэзова, 2022 г., стр.96-100
13. Socio-economic transformations over the last 30 years of independent Kazakhstan. Abishova A.U., Urazbayeva G.Zh., Kozhamkulova I.E. Труды научно-практической конференции, посвященной к 5-летию программы «Рухани жаңғыру» «Новый Казахстан – в новом мире» - Шымкент: ЮКУ им. М. Ауэзова, 2022 г., стр. 145-148
14. Ключевые компетенции будущего педагога как существенные аспекты инновационной деятельности.
Кожамкулова И.Е., Ибрагимов Б.С. Труды международной научно-практической конференции «Ауэзовские чтения - 20: Наследие Мухтара Ауэзова - достойные нации», посвященная 125 - летию М.О. Ауэзова- Шымкент: ЮКУ им. М. Ауэзова, 2022 г., том III-IV, стр. 223-226
15. Жуманова Г.М., Кожамкулова И.Е. Адам Смиттің «Көрінбейтін қол» концепциясы/ Труды МНПК «Ауэзовские чтения - 19: 30 лет независимости Казахстана» - Шымкент: ЮКУ им. М. Ауэзова, 2021 г., том IV с. 175-178
16. Айдаров Т.А., Сейдахметов М.К., Кожамкулова И.Е.. Проблемы государственного управления здравоохранением в Республике Казахстан/ Труды МНПК «Ауэзовские чтения - 19: 30 лет независимости Казахстана» - Шымкент: ЮКУ им. М. Ауэзова, 2021 г., том IV с. 25-29
17. Process of transformation economy of Kazakhstan in pandemic conditions. Aizhan U. Abishova, Gulnara Zh. Urazbayeva, Indira E. a. Kozhamkulova, Bagdatbek I. h. Ospan, Nurgul T. Koblanova. VIII International Conference «Industrial Technologies and Engineering» ICITE – 2021, Shymkent, Kazakhstan. November 10-11, Volume VI, P. 20-24
18. Айдаров Т.А., Умбиталиев А.Д., Куашбай С., Кожамкулова И.Е., Турсынкулова З.М. «Известия вузов. Технология текстильной промышленности». ИГПУ, Россия, г. Иваново, 2022, № 1 (397), (Scopus), с.33-38
19. Айдаров Т.А., Карибов В.М., Джетыбаева А. Проблемы и пути повышения управления маркетингом на предприятии. Материалы

	<p>международной научно-практической конференции: «Наука сегодня: реальность и перспективы», г.Вологда, 24 февраля 2021, с. 37-39</p> <p>20. Кожамкулова И.Е., Анарбаева Б. «Білім-ғылым» /Республиканский научно-методический журнал, Шымкент, 2021, с.5-6</p> <p>21.Жуманова Г.М., Кожамкулова И.Е., Нурсой М. «Qazaqtanu» /Республиканский научный журнал, Шымкент, 2021, 4(12)12, с.113-116</p> <p>22.Т.Я.Нурымбетов, А.У. Абишова, Г. Байбосынова, Г.Ж. Уразбаева, И.Е. Кожамкулова Азық-түлік қауіпсіздігінің теориялық және практикалық негіздері. Известия Национальной Академии Наук РК. Казахский Национальный педагогический университет им. Абая. Серия общественных и гуманитарных наук. ISSN 2224-5294. Алматы. Выпуск 4, август, 2020. №332 (2020), с. 20-28</p> <p>23. Кыдырова Ж.Ш., Абишова А.У., Уразбаева Г.Ж., Онласынов Е.З., Кожамкулова И.Е. Түркістан облысында элеуметтік саясатты жүзеге асырудың негізгі бағыттары. Известия Национальной Академии Наук РК. Казахский Национальный педагогический университет им. Абая. Серия общественных и гуманитарных наук. ISSN 2224-5294. Алматы. Выпуск 1, февраль, 2020. №329 (2020), с. 57-65</p> <p>24. Айдаров Т.А., Дарибаева А.С., Джетыбаева А.Б., Кожамкулова И.Е. Современные методы повышения продуктивности южноказахстанских мериносов. Наука сегодня реальность и перспективы. Материалы международной научно-практической конференции Россия. г.Вологда, 26.02.2020. (РИНЦ), с. 45-46.</p> <p>25. Айдаров Т.А., Кожамкулова И.Е., Искаков К.К., Жанабаева Г.М. Оценка инновационного потенциала предприятий. Наука сегодня вызовы и решения. Материалы НП кон-ференции. Россия. г.Вологда, 30.01.2019. (РИНЦ). Сертификат., с. 36-37</p>
Преподаваемые дисциплины	«Имиджеология: создание корпоративного имиджа»
Новые научные разработки:	
Дополнительная информация:	
Знание языков:	казахский, русский, английский свободно
Компьютерные навыки:	Microsoft Word, Excel, Internet Explorer, Power Point, Outlook, Socrative, Kahoot, padlet, prezi, canva.
Индивидуальные качества:	Ответственность, трудолюбие, пунктуальность, работа в команде, честность, коммуникабельность.
Увлечения:	чтение, музыка, фотография, туризм

Сейтова Вилена Нургалиевна

Образование:	
1991-1997 гг.	Жамбылский технологический институт легкой и пищевой промышленности
Период: 05.03.20 г.	Ученая степень: PhD доктор философии по специальности экономика
Период:	Профессиональная квалификация: инженер-экономист

Опыт работы:	
<i>Академический:</i> 23 года	
<i>Работа в данной организации</i>	
1999-2003 гг. 2003-2016гг	Международный казахско-турецкий университет им А.Ясави Шымкентское отделение, преподаватель кафедры экономики и менеджмента
2016-2019гг	Региональный социально-инновационный университет, старший преподаватель кафедры бизнеса
2019- 2021гг	Университет «Туран», докторантура PhD, специальность «Экономика»
2021г- по н.в.	Шымкентский университет, старший преподаватель кафедры «Бизнес и управление» ЮКУ им.М.Ауэзова, доцент кафедры «Экономическая теория»
Период:	Занятость (полный рабочий день) Перечень преподаваемых дисциплин: Экономическая теория, Основы экономической теории, Основы предпринимательства, Инноваций и бизнес
Повышение квалификации:	
2021 г. 27.12.2019- 11.01.2020	Сертификат курсов английского языка ЮКГУ им.М.Ауэзова Центр непрерывного и дистанционного образования Международного казахстанско-турецкого университета
Членство в профессиональных организациях:нет	
Награды и премии:	
Период: 2019 г.	Почетная грамота Министерства образования и науки Республики Казахстан; 11.12.2019 Нагрудной знак Ы.Алтынсарина; 11.12.2019
Деятельность в сфере услуг: нет	
Публикации и презентации:	
2017-2022 гг.	1.Agricultural knowledge and innovation system in South Kazakhstan Region: Sustainable agricultural intensification of innovation enterprises// Espacios.– 2017. – Vol.38, Iss.47. – Номер статьи 35. 2.Financing of young knowledge-based companies after the financial crisis: the case of Kazakhstan// Entrepreneurship and Sustainability Issues 6(3): 1126-1134. http://doi.org/10.9770/jcsi.2019.6.3(12) 3.Развитие инновационной деятельности овцеводства с целью формирования сырьевой базы легкой промышленности Казахстана//Известия высших учебных заведений. Технология текстильной промышленности. –Иванова, 2019. – №1(380). – 65-70 б. 4.Formation and development of innovative cotton-textile

	<p>cluster in Kazakhstan//Reports of the national academy of sciences of the republic of Kazakhstan.– 2019. – №1. 79-85 б.</p> <p>5. Аграрлық құрылымдарда инновациялық қызметтерді қалыптастыру және дамыту.//Central Asian Economic Review. – 2018. –№5-6 (123). –287-294б.</p> <p>6. Сейтова В.Н., Roland Giese Isatayeva G. Sustainable innovations in agriculture: Complex challenges in the innovation system//Reports of the national academy of sciences of the republic of Kazakhstan. –2018. – №4. – 12-21б.</p> <p>7. Сейтова В.Н., Исахметова А.Н. Состояние и пути рационального использования производственного потенциала агроперерабатывающих предприятий в Туркестанской области //News of the national academy of sciences of the republic of Kazakhstan. Series of social and human sciences. –2019. – №6.</p> <p>8. А.А. Муталиева, С. Дырка, В.Н. Сейтова, А.Б. Махатова, М.Қ. Ускенов Анализ и прогноз развития производства молока в Казахстане Bulletin of national academy of sciences of the republic of Kazakhstan ISSN 1991-3494 Volume 5, Number 399 (2022), 322-331 https://doi.org/10.32014/2022.2518-1467.380</p> <p>9. Mutaliyeva A.A., Yesbolova A.Ye., Seitova V.N., Issakhmetova A.N., Kazanbayeva Zh.S. Development of innovative and cooperative complex in the dairy industry Вестник Карагандинского университета. Серия «Экономика». № 4(108)/2022</p>
Преподаваемые дисциплины	Инновациялық кәсіпкерлік және технологиялар трансфері, Операциондық менеджмент, Экономикадағы бюджеттік басқару, HR менеджменттің негізгі технологиялары
Новые научные разработки: нет	
Период:	
Дополнительная информация: нет	
Период:	

Баубекова Индира Медеубаевна

Ученая степень	Кандидат экономических наук
Образование:	
1996-2001гг.	Международный Казахско-Турецкий университет им. Х.А.Ясави, экономический факультет, специальность МЭО
2001-2003гг.	магистратура по специальности «Экономика» Международного Казахско-Турецкого университета им. Х.А.Ясави
2003-2006 гг.	очное отделение аспирантуры при Международном Казахско-Турецком университете им. Х.А.Ясави (грант МОН РК)
Опыт работы	
2001-2003гг.	колледж экономики и сервиса «Мерей», г.Шымкент, преподаватель экономических дисциплин.
2003-2006гг.	обучение в очном отделении аспирантуры при Международном

	Казахско-Турецком университете им. Х.А.Ясави (грант МОН РК)
2006-2010гг.	колледж экономики и сервиса «Мерей», г.Шымкент, ст.преподаватель экономических дисциплин.
2009г.	под научным руководством академика НАН РК, доктора экономических наук, профессора Сатыбалдина А.А. защитила кандидатскую диссертацию на тему «Формирование земельных отношений на сельскохозяйственных предприятиях (на примере ЮКО)». В январе 2010 года получила диплом кандидата экономических наук.
2010-2013гг.	К.э.н., старший преподаватель «Экономика и управление» Актюбинского университета им. С.Баишева (г.Актобе).
2012-2013гг.	заведующая кафедрой «Экономика и туризм» Актюбинского университета им. С.Баишева, г.Актобе.
2013-2018 гг.	и.о.доцента кафедры «Туризм и сервисное обслуживание» Алматинского технологического университета, г. Алматы.
2018-2021гг.	К.э.н., ст.преподаватель кафедры «География» Южно-казахстанского государственного педагогического университета, г.Шымкент
2021-по сей день	К.э.н.,ст.преподаватель кафедры «Экономическая теория» Южно-казахстанского университета им. М.Ауэзова, г.Шымкент
Повышение квалификации:	-2019г.МОН РК, АО «Национальный центр повышения квалификации «Орлеу»» - «Жаңартылған білім беру мазмұны аясындағы жоғары оқу орындарындағы заманауи педагогикалық технологиялар» в объеме академических 260 часов. -2019г. НПП РК Атамекен- «Развитие профессиональных компетенций преподавателя курса «Основы предпринимательства»», в количестве 80 академических часов. -2021 г.Astana jobalary халықаралық және республикалық жобаларды ұйымдастыру орталығы. -Октябрь, 2021 г.(Основы экономики) -2021г.Astana jobalary халықаралық және республикалық жобаларды ұйымдастыру орталығы. Октябрь, 2021 г.(Организационная культура лидерстволидерство, правовые аспекты бизнеса).
Членство в профессиональных организациях	
С 2001 года по н.в.	Член профсоюза работников образования РК
Награды и премии:	Нагрудный знак портала РК «Өрлеу»за особые заслуги в области образования «Ұлағатты ұстаз». Диплом.Алматы,2020г.
Публикации:	-«Проблемы научной молодежи и развитие инновационной науки» Сборник статей Международной научно-практической конференции Аль-Фараби (ЮКГПУ). Стр 46.2020г. -«Научно-исследовательская деятельность учащихся как основа повышения качества образования» Сборник статей Международной научно-практической конференции «Наследие Абая-сокровище народа», Байтанаевские чтения-8, посвященной 175-летию Абая Кунанбаева (ЮКГПУ). Стр.447.2020 -«Ways to reduce the cost of production of the enterprise» Сборник научных статей «V Международной научно-практической конференции «НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ В XXI ВЕКЕ.2020 -Constitutional rights of the President in determining the economic

	<p>development strategy for the period of his office (Based on the Experience of Central Asian Countries) ALLIED BUSINESS ACADEMIES JOURNAL OF LEGAL, ETHICAL AND REGULATORY ISSUES Volume 23, Issues 6, 2020 1544-0044-23-6-563.</p> <p>-«Условия и средства развития и самореализации творческой личности обучающихся» Международная научно-практическая конференция, посвященная 30-летию независимости и 310-летию Абылай-хана «Независимость и историческая личность», ЮКГПУ, 2021. Шымкент, 155-160с.</p> <p>-« Білім беру саласында қызмет көрсетудегі маркетингтің дамуы» Международная научно-практическая конференция, посвященная 30-летию независимости и 310-летию Абылай-хана «Независимость и историческая личность», ЮКГПУ, 2021. Шымкент, 155-160с.</p> <p>- Роль и место педагогических взглядов и учения Алишера Навои в современной педагогике. Совместный международный научно-практический форум: «Навои – великий мыслитель, объединивший времена и народы» посвященного к 580-летию великого представителя мировой литературы, поэта, писателя, государственного и общественного деятеля Алишера Навои. 2021.</p> <p>- ВЕСТНИК НАЦИОНАЛЬНОЙ АКАДЕМИИ НАУК РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН Казахский национальный педагогический университет имен Абая. 3 (403) MAY-JUNE 2023. INFLUENCE OF FACTORS OF ACTIVATION OF ENTERPRENEURSHIP DEVELOPMENT IN KAZAKHSTAN, INCLUDING INNOVATIVE</p> <p>- International Journal of Energy Economics and Policy ISSN: 2146-4553 available at http://www.econjournals.com International Journal of Energy Economics and Policy, 2023, 13(2), 200-206. Comparative Analysis of Volatility Structures of Stock Index and Energy Company Returns in Kazakhstan</p>
Преподаваемые дисциплины	Инновационное предпринимательство и трансферт технологий Организационная культура и лидерство, правовые аспекты бизнеса
Новые научные разработки:	
Дополнительная информация:	
Знание языков:	казахский, русский, английский, турецкий
Компьютерные навыки:	Microsoft Word, Excel, Internet Explorer, Power Point, Outlook, Socrative, Kahoot
Индивидуальные качества:	Ответственность, трудолюбие, пунктуальность, работа в команде, честность, коммуникабельность.
Увлечения:	чтение, музыка, спорт

Педенко Денис Валерьевич

Ученая степень	Магистр делового администрирования (МВА)
Образование:	
2000-2004	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Южно-Казахстанский Открытый Университет • Специальность: Финансы и кредит

	<ul style="list-style-type: none"> • Квалификация: экономист – финансист
2015-2017	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Магистратура Высшая Школа Бизнеса Almaty Management University • Специальность: General MBA • Квалификация: Master of Business Administration
Опыт работы	
2001-2002	Методист экономического факультета Международного казахско-турецкий университета им. Х.А.Ясави
2002-2006	Методист Учебно-методического управления, отдел «Контроля, анализа и тестирования», Международного казахско-турецкого университета им. Х. А.Ясави
<i>Академический:</i>	
2005-2007	Трейдера-аналитик инвестиционной компании «LEXX»
2007	Снабженец компании ТОО «ARNA-PROF»
2007-2016	Помощник финансового директора ТОО «Хлопкопром-Целлюлоза»
2016 - 2018	Финансовый директор ТОО «Каравай.KZ»
2018- до н.в.	Проектный менеджер ТОО «А.Р.Т.-Курылыс»
2019- до н.в.	Учредитель и директор ТОО «МВА-Cjnsulting»
2020-2022	Директор по маркетингу ТОО «Mind Futures»
2022 – по н.в.	Старший преподаватель НАО «Южно-казахстанский Университет им. М.Ауэзова»
Повышение квалификации:	Сертификат по курсу «Операционный менеджмент», AlmaU (30 часов, 2020г.), Сертификат по курсу «Эмоциональный интеллект», AlmaU (30 часов, 2021г.)
Публикации:	Статья «Особенности управления коммерческими рисками современных производственных компаний РК», Сборник статей НОУ «Высшая Школа Бизнеса «Almaty Management University», 2017 г.
Преподаваемые дисциплины	Кайдзен – философия бизнеса», Бизнес-исследование
Дополнительная информация:	
Знание языков:	казахский, русский, английский свободно
Компьютерные навыки:	Microsoft Word, Excel, Internet Explorer, Power Point, Outlook, 1С: Бухгалтерия 8.3, Ariba
Индивидуальные качества:	Ответственность, трудолюбие, пунктуальность, работа в команде, честность, коммуникабельность.
Увлечения:	Шахматы, филателия, деловая литература

Токбергенов Еликбай Адишович

Ученая степень	Магистр делового администрирования (МВА)
Образование:	
1985 – 1993 гг.	г. Киев Киевский институт инженеров гражданской авиации <ul style="list-style-type: none"> • Специальность: Техническая эксплуатация авиационного оборудования Квалификация: Инженер-электрик
1990 - 1992 гг.	г. Киев Киевский институт технического творчества <ul style="list-style-type: none"> • Специальность: Инженер-патентовед

2007 – 2009 гг.	г. Шымкент Международный казахско-турецкий Университет им. Х.А.Яссави Бакалавр государственного и местного управления
2011 – 2013 гг.	г. Шымкент Университет «Дружбы народов» Специальность: Нефтегазовое дело бакалавр
2016 – 2018 гг.	г. Алматы Алматы Менеджмент Университет "ALMAU" Степень MBA Магистр делового Администрирования казахстанского и британского образцов
03.02.2018 г. – 17.02.2018 г.	г. Хельсинки (Финляндия) Международный Университет Бизнеса «Aalto University School of Business» Инновационный менеджмент
Опыт работы	
07.1993 - 06.1997 гг.	г. Шымкент, Шымкентский объединенный авиаотряд Инженер Техническое обслуживание и эксплуатация авиационного и радиоэлектронного оборудования летательных аппаратов
06.1997 - 10.2006 гг.	г. Шымкент, ТОО «Санжар-моторс» Директор Организационная и управленческая деятельность ТОО «Санжар-моторс»
05.10.2006 - 20.10.2006 г.	Южно-Казахстанская область, Ордабасинский район, сельский округ Кажымукан Аким сельского округа Кажымукан Ордабасинского района ЮКО Администрирование, координация жизнедеятельности сельского округа, развития социальной, аграрной, сельскохозяйственной, промышленной и др.сферы
10.2006 - 02.2007 гг.	Управление тарифов ЮКО Начальник управления Государственное регулирование деятельности субъектов естественной монополии и конкурентного рынка (газификация, водоснабжения, электрификация и т.д.)
02.2007 - 08.2008 гг.	Департамент энергетики и коммунального хозяйства ЮКО Директор департамента Государственное регулирование и управление в сфере энергетики и коммунального хозяйства
Академический:	
2022 – по н.в.	Преподаватель НОУ «Южно-казахстанский Университет им. М.Ауэзова»
Повышение квалификации:	
	03.2008 - 04.2008 г.г. Астана Академия государственного управления при Президенте Республики Казахстан Специализация по совершенствованию регулирования антимонопольной сферы
	02.2007 - 08.2008 гг. Департамент энергетики и коммунального хозяйства ЮКО Директор департамента

	Государственное регулирование и управление в сфере энергетики и коммунального хозяйства
	Сертификат по тренинге «Техники эффективного мышления»
Преподаваемые дисциплины	«Организационная культура и лидерство, правовые аспекты бизнеса», «Бизнестегі заманауи маркетингтік технологиялар»
Дополнительная информация:	
Знание языков:	казахский, русский, английский-со словарем
Компьютерные навыки:	Microsoft Word, Excel, Internet Explorer, Power Point, Outlook, 1С: Бухгалтерия 8.3, Ariba
Индивидуальные качества:	Ответственность, трудолюбие, пунктуальность, работа в команде, честность, коммуникабельность.
Увлечения:	Шахматы, деловая литература

Лист наблюдения лекционного занятия

Ф. 8.04-03

Дерс, практикалык және зертханалык сабақтарды бағалау және бақылау қараты: Лист наблюдения и оценки лекций, практического (семинарского) и лабораторного занятий (педагогичуль)

Оқытушы/Преподаватель Сейтова Әлімшә Әлімшә Нұрлановна Р.Н. Досық
 Аты-жөні, ғылыми дәрежесі, лауазымы/Ф.И.О., ученал дәрежесі, должносты
 Факультет, (Высшая школа) Тарих Факультеті (Жогарты мектебі)
 кафедр Әлімшәліктің кафедрасы кафедрасы 1 курс/курс, группа 109-22-2 тобы
 Дисциплина Саяси тарих пәні
 Сабақтың тақырыбы/Тема учебного занятия Қытайдағы коммунистік революция
 Студенттердің саны (жімі бойынша)/Количество студентов (по списку) 100 % 81,60 100, 40
 Кағыскандар/Присутствовало 7 100 %
 Откізген күні, уақыты/дата и время проведения: Сабақ 2019.10.22
 тақырыбының КТЖ-мен сәйкестігі / Соответствие темы с КТЖ Сәйкес келеді

№	Керсеткіштер/Показатели	Бағлау/баллы			
		2	3	4	5
1	Сабақ мәселелі бейнеленген уақыт сабағы/распределение времени на учебном занятии				✓
2	Тақырыптың ашылуы/Разкрытие темы				✓
3	Бақылаудың теориялық деңгейі (дерс)/Теоретический уровень преподавания (лекция)				✓
3.1	а) ғылыми-дәрісменшік / научно-методический				
	б) логикалық / логичность				
	в) жүйелілік / системность				
	г) тәртіпті бағалаушы / последовательность				✓
	д) жағалау дәрежесі				
3.2	б) Практикалық сабақты өткізу деңгейі/ Уровень проведения практических занятий				
3.3	в) Зертханалық сабақты өткізу деңгейі/ Уровень проведения лабораторных занятий				
4	Оқулық интерактивті әдістері мен дәстүрлі педагогикалық тәсілдердің әрітемеілік рационалдық ұйлесімділігі/Рациональное сочетание методических приемов традиционной педагогики и интерактивных методов обучения				✓
5	Материалды белгілі бір дәрежеде игеруі және ұсыну дәрежесі/Знание материала и уровень его преподавания				
	а) оқытушы материалды еркін меңгерген. белгілі келеңдерді ерекше атап өте алады, материалға тиісті емес / преподаватель свободно владеет материалом, умеет выделить основные моменты, не привязан к материалу				✓
	б) апарат материалдарының басқа әй туыстар көндермен байланысын/информационный материал ұяған с дәрісменің өзге де дисциплнамен				✓
	в) Практикада қарастырылған жағдайлардың нақты мәселелі мысалы, сабақ бар/содержит конкретные проблемы ситуации, примеры, задачи из практики				
6	Студенттердің назарын ұйымдастыру/Организовать внимание студентов				
	а) өздік жұмыстары/чьи элементтері бар/присутствуют элементы самостоятельной работы				✓
	б) оқытушы студенттердің топтарға қатысуын ұйымдастырады/преподаватель организует работу студентов в группах				✓
	в) шығармашылық жағдайды ұйымдастырады/создает творческую обстановку				✓
7	Техникалық құралдарды қолдану/Использование технических средств				✓
8	Аудиториямен жұрым-қатынасы және керісінше, аудиторияның оқытушымен қарым-қатынасы/Контакт с аудиторией, наличие обратной связи				✓
9	Педагогикалық тәсіл/Педагогический такт				✓
10	Сөйлеу сапасы/Качество речи				✓
	а) сөйлеу манері/диалекция				✓
	б) сөйлеу мәдениеті/культура речи				✓
	в) дыуыс ырғағы/интонация				✓
11	Сабақтың тәрбиелік маңы/Воспитательная сторона занятия				✓
12	Сабақтың жалпы бағасы менгерілетін пәнділер бейнеленген бағдардың орташа-арифметикалық маңдарының шығарылды /Общая оценка учебного занятия выводится, исходя из средне-арифметического значения баллов по всем изучаемым позициям.				4,8

Бейерту/Примечание: Балдардың мән: 5-біліктілік дәрежесі, 4-толығымен талаптарға сәй; 3-талаптарға сәй қанағаттанарлық; 2-талаптарға қанағаттанарлық; Баллы озақытот: 5 – ақылданарғанға лекция; 4 – уақыткерлеттребованиям өзіне; 3 – уақыткерлеттребованиям; 2 – не уақыткерлеттребованиям. Егер барлық позициялар бойында орташа балл 3,5-тен жоғары болса, осы жағдай қорытынды сабақ ЖКО-да оқу процесін ұйымдастырудың қазір талаптарына сәй немесе өзіне сәйкес келеді! Егер орташа балл по всем позициям 2,5, то обший вывод занятию отенает современным требованиям организации образовательного процесса в вузе, в противном случае, не соответствует.

Сабаққа қатысқан/Посетивший учебное занятие А.Т.Д., Досық Әлімшә Ә.Н. С.Т.Досық Камалықов
 Аты-жөні, ғылыми дәрежесі, лауазымы, қолы/Ф.И.О., ученал дәрежесі, должносты, подпись

Сабақтың бағасымен танылған/С оценкой учебного занятия ознакомлен С.Т.
 Қолы/Подпись

Басқа да ескертпелер мен ұсыныстар/Другие замечания и предложения:
мәселелер Сәйкес өзіне өзіне өзіне
өзіне өзіне өзіне өзіне

Дәріс, практикалық сабақ зертханалық сабақтарының бақылау және бағалану шарты
Лист наблюдения за оценкой лекций, практических (семинарских) и лабораторных занятий (подчеркнуть)

Оқытушы/Преподаватель Нышанов Н.У. к.э.н. доцент каф. Экономикалық теория
 Аты-жөні, ғылыми дәрежесі, лауазымы/П.Н.О., ученой степені, докторлық
 Факультет, (Высшая школа) Университет Қ.Байқасым Факультеті (Жоғарғы мектебі)
 кафедра Экономикалық теория кафедрасы курсы/курсы, группа тобы
 Дисциплина Бизнес-психологиямен теория және практика пәні
 Сабақтың тақырыбы/Тема в учебном занятии Дисциплинарлық жағдайлардың профессионалдық деңгейі
 Студенттердің саны (тізмі) бойынша/Количество студентов (по списку) 6
 Методикалар/Принципы/методы 6 % 8/2,2023 12,50 408
 Открылся/открылся, удовлетворенность и время проведения/Сабак тақырыбының ҚТЖ-мен сәйкестігі/Соответствие темы с КТЖ Сәйкес келеді
 Сәйкес келеді, сәйкес келмейді/соответствует, не соответствует

№	Кересті шарт/Показатели	Бағалар/баллы				
		2	3	4	5	
1	Сабақ мазмұны бойынша уақыт өсебі/Распределение времени на учебном занятии				X	
2	Тақырыптың ашылуы/Раскрытие темы				X	
3	Бақылаудың теориялық деңгейі (дәріс)/Теоретический уровень изложения (лекция)				X	
3.1	а) ғылыми-әдістемелік / научно-методический				X	
	б) логикалық / логичность				X	
	в) ақпараттық / информативность				X	
	г) практикалық бағамды / практическая направленность				X	
	д) жаңа деректер				X	
3.2	Практикалық сабақты өткізу деңгейі/Уровень проведения практических занятий				X	
3.3	Зертханалық сабақты өткізу деңгейі/Уровень проведения лабораторных занятий				X	
4	Оқудың интерактивті әдістері мен дәстүрлі педагогикалық тәсілдердің әдістемелік-педагогикалық ұйымдастырылуы/Рациональность сочетания методических приемов традиционной педагогики и интерактивных методов обучения				X	
5	Материалды белгілі бір дәрежеде игеру және ұғыну дәрежесі/Умение воспринять и усвоить его преподавания				X	
	а) оқытушы материалды еркін меңгерген, негізгі көрсеткіштер ерекше атап өте алады, материалдың тиімді екендігі / преподаватель свободно владеет материалом, умеет выделить основные моменты, не связанные с материалом				X	
6	а) ақпарат материалдарының бөлік-бөлшек бойынша нәтижелі қорытындылар жасауға мүмкіндік ұсынады с дәстүрлі тәсілдермен бірге				X	
	б) практикалық керестілермен тағайындағандардың нақты мәселелі мисалы, өсебі бар/содержит конкретные проблемы, ситуации, примеры, задачи на практике				X	
6	Студенттердің инициативті қатысуы/Организация активности студентов				X	
7	а) өздік жұмыстардың элементтері бар/присутствуют элементы самостоятельной работы				X	
	б) оқытушы студенттердің топтарға қатысуын ұйымдастырады/преподаватель организует работу студентов в группах				X	
7	Техникалық құралдарды қолдану/Использование технических средств		X			
8	Аудиторлық кеңістіктің тиімді және қызықты, аудиторияның ерекшеліктері мен қызығушылығын ескеру/Качество аудитории, наличие обратной связи				X	
9	Педагогикалық тәсіл/Педагогический метод				X	
10	Сөйлеу сапасы/Качество речи				X	
	а) сөйлеу мәнері/диалект				X	
	б) сөйлеу мәдениеті/культура речи		X		X	
10	а) ауыз сөзін қолдану/интонация				X	
11	Сабақтың тиімділігі/Эффективность занятия				X	
12	Сабақтың жалпы бағасы менгерілген позициялар бойынша бағалардың орташа-арифметикалық мән-маңызын ескере отырып/Общая оценка учебного занятия выводится исходя из среднего арифметического значения баллов по всем изучаемым позициям				4,9	

Ескерту/Примечание: Бағалардың мәні: 5-өкілеттік дәріс; 4-толығымен тиімді/хорошо; 3-талаштарға сай/недостаточно; 2-талаштарға қанағаттанарлықсыз/баллы означают: 5 – квалифицированная лекция; 4 – удовлетворяет требованиям вполне; 3 – удовлетворяет требованиям; 2 – не удовлетворяет требованиям. Если баллы по позициям бойынша орташа балл 3,5-тен жоғары болса, онда жалпы қорытынды сабақ ЖОО-де оқу процесін ұйымдастырудың қазіргі талаптарына сай немесе сәйкес келмейді/ Если средний балл по всем позициям 3,5, то общий вывод занятие отвечает современным требованиям организации образовательного процесса и курс, в противном случае, не соответствует.

Сабаққа қатысушы/Посетивший учебное занятие Абделла Бақытжанов И.М.к.э.н. ст.преподаватель
 Аты-жөні, ғылыми дәрежесі, лауазымы/П.Н.О., ученой степені, докторлық
 Сабақтың бағасының (жалпысымен)/Оценкой учебного занятия ознаменован 4,9
 Баға деңгейлері мен деңгейлері/Другие замечания и предложения:

Лист наблюдения практического занятия

Ф. 8.04-02

Дарис, практиканык және зертханалык сабақтардағы бақылау және бағалау шарты
Лист наблюдения и оценки лекций, практического (семинарского) и лабораторного занятий (померенуть)

Опытчик/Преподаватель К.Э.Н. доцент Жақаншұлова Ш.Е.
Аты-жөні, діпкімі дәрікесі, лауазымы/Ф.И.О., уқышы степені, дәрікелігі
Факультет, (Ғылым деңгейі) "Тарих және мәдениет" факультеті (Жоғарғы мәлімет)
Кафедра "Экономическая теория" кафедрасы 1 кәсіпорын, факультеті/Жоғарғы мәлімет
Дисциплина "Экономическая теория"
Сабақтың тақырыбы/Тақырыбы үшбөлшек "Сарбәткілік және сарбәткілік мәселесі" тақырыбы
Студенттердің саны (талай бойынша) Коэффициент студенттер (по списку) 80 %
Қатысушылар/Присутствующие 4 22.09.2023 ж-ж

Тақырыбының КТЖ-мен сабақтың/Соответствия темы с КТП Соответствует
Открылся курс, дисциплина и время проведения Соответствует
Сабаққа келгенді, бойынша сабақтың/соответствует, не соответствует

Же	Көрсеткіштер/Показатели	Баллау/Баллы				
		2	3	4	5	
1	Сабақ нәтижесі бойынша уақыт өсебі/Распределение времени на учебном занятии				✓	
2	Тақырыптың ашылуы/Раскрытие темы				✓	
3	Билгендік теориялық деңгейі (дарис) / Теоретический уровень изложения (лекция)				✓	
3.1	а) ғылыми-әдістемелік / методико-методический б) логикалық / логичность в) жұпталуы / системность г) сәйкестік байланысы / последовательности д) жеткізу дәрікесі				✓	
3.2	б) Практиканык сабақты өткізу деңгейі/ Уровень проведения практического занятия				✓	
3.3	в) Зертханалык сабақты өткізу деңгейі/ Уровень проведения лабораторного занятия				✓	
4	Оқудың интерактивті әдістері мен әдістері педагогикалық тәсілдердің әдістерімен рационалдық үйлесімділігі/Рациональность сочетания методических приемов традиционной педагогики и интерактивных методов обучения				✓	
5	Материалды белгілі бір дәрежеде игеруі және ұсыну дәрікесі/Изложение материала и уровень его преподавания а) оқытушы материалды еркін меңгерген, негізгі нәрселерді ерекше атып өте алады, материалды тиесілі емес / преподаватель свободно владеет материалом, умеет выделить основные моменты, не связанные с материалом б) оқытушы материалдарының басқа да тараптарын пайдалануымен байланысты/информацияны тиесілі ұсынумен еркін қолдана алады в) практикада қарастырылған мәселелердің нақты мәселесі анықталып, себебі берілгендік конкреттік проблеманы шешу, мысалдар, тапсырма берілгендік				✓	
6	Студенттердің маңызды ұйымдастыру/Организация <u>және</u> <u>және</u> <u>және</u> а) өздік жұмыстарының элементтері берілгендік/элементы самостоятельной работы б) оқытушы студенттердің топтарға жұмысын ұйымдастыру/организация работы студентов в группах в) шығармашылық жағдай/Работа в творческой обстановке				✓	
7	Техникалық құралдарды қолдану/Использование технических средств				✓	
8	Аудиториямен қарым-қатынасы және керісінше, аудиторияның оқытушымен қарым-қатынасы/Контакт с аудиторией, взаимное обратное				✓	
9	Педагогикалық тәжірибе/Педагогический опыт				✓	
10	Сөйлеу сөздері/Качество речи а) сөйлеу және әңгірлеу б) сөйлеу мәдениеті/культура речи в) дауыс және дыбыс				✓	
11	Сабақтың тәртібі/Воспитательная сторона занятия				✓	
12	Сабақтың жалпы бағасы менгерілгендік/общая оценка учебного занятия учителем, исходя из среднего арифметического значения баллов по всем указанным позициям				4,8	

Ескерту/Примечание: Баллардың мәні: 5-баллдық дәріс; 4-топтымен талаптарға сай; 3-топтыға сай қанағаттанарлық; 2-топтыға қанағаттанарлықсыз/Баллы означают: 5 – квалификация высокая лекция, 4 – удовлетворяет требованиям лекция, 3 – удовлетворяет требованиям, 2 – не удовлетворяет требованиям. Если высокий показатель баллов отражен только в одной из позиций, то общий вывод занятия отвечает современным требованиям организации образовательного процесса в вузе, в противном случае, не соответствует.

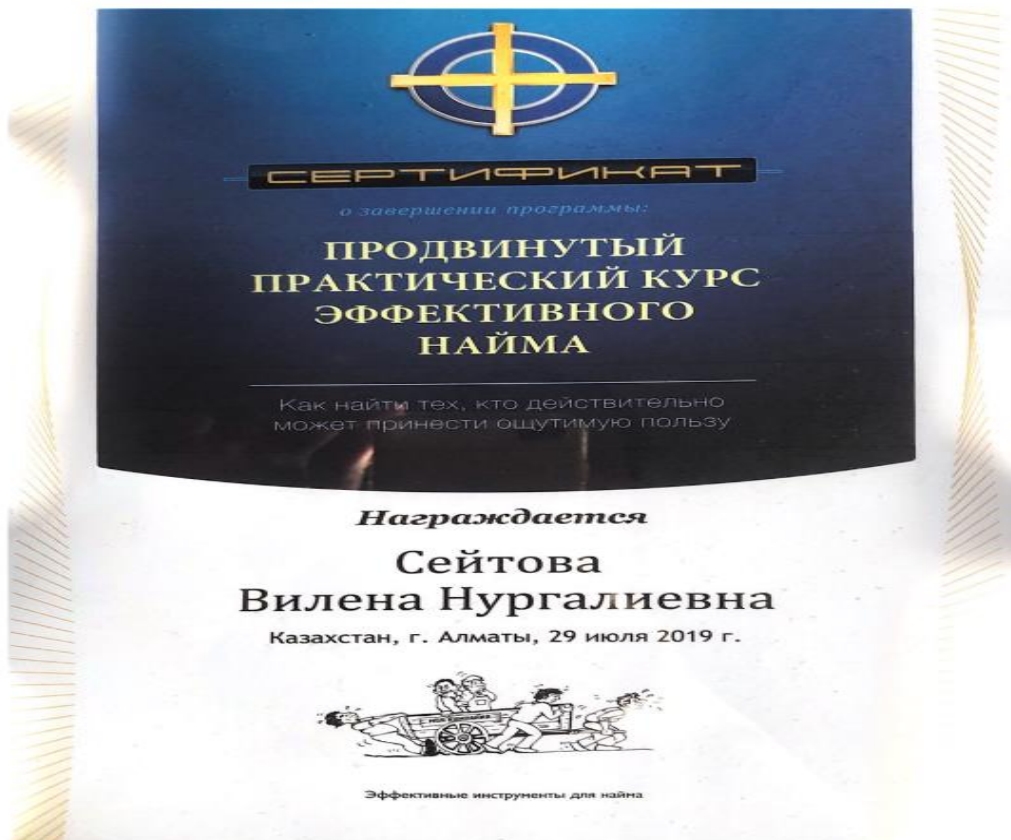
Сабаққа қатысушы/Присутствующий К.Э.Н. доцент Мергенбаева А.Т.
Аты-жөні, діпкімі дәрікесі, лауазымы/Ф.И.О., уқышы степені, дәрікелігі

Сабақтың бағасымен таныстырды/С оценкой учебного занятия ознакомлен Аманжол
Қолы/Подпись
Басқа не өткізгендері мені қызықтырды/Другие замечания и предложения Замечание по поводу отработки сарбәткілік мәселесі бойынша сарбәткілік және сарбәткілік мәселесі в вузе. РН. Методически учитывать элемент сарбәткілік работы на занятии в виде текста с р.в.

Сведения о повышении квалификации за последние пять лет







CERTIFICATE OF PRESENTATION

2019 8th International Conference on Social Science and Humanity
(ICSSH 2019)
Osaka, Japan
April 10-12, 2019

THIS CERTIFICATE IS AWARDED TO


Paper ID: AP 1016

Paper Title: Ways of Development of the Region Economy by Means of Market
Tools of Management (in Terms of Kazakhstan)

Presenter's Name: Nurasheva Kulyanda

Presenter's Affiliation: M. Auezov South Kazakhstan State University, Kazakhstan



The seal of the Conference Committee ICSSH 2019, which is circular and contains the text 'Economics Development and Research' and '國際經濟發展研究會' in Chinese characters.
Conference Committee
ICSSH 2019

CERTIFICATE OF PRESENTATION

2019 8th International Conference on Social Science and Humanity
(ICSSH 2019)
Osaka, Japan
April 10-12, 2019

THIS CERTIFICATE IS AWARDED TO

Listener's Name: AP1016-Mergenbayeva Aziza

Listener's Affiliation: M. Auezov South Kazakhstan State University,
Kazakhstan



The seal of the Conference Committee ICSSH 2019, which is circular and contains the text 'Economics Development and Research' and '國際經濟發展研究會' in Chinese characters.
Conference Committee
ICSSH 2019





Сертификат

00589
подтверждает, что

Мергенбаева Азиза Тоймахамбетовна

прошел(а) международную онлайн-стажировку
«**Университет 4.0. Цифровая трансформация**»
7 – 23 апреля 2021 г., 72 часа.



Сорокина Татьяна Ивановна
Директор
Кандидат педагогических наук



Кожухова Любовь Сергеевна
Проректор РИВШ

ПРИЛОЖЕНИЕ К СЕРТИФИКАТУ

00589
о прохождении международной онлайн-стажировки
«**Университет 4.0. Цифровая трансформация**»
07.04.2021– 23.04.2021, 72 часа.

1. Использование академических программ и исследований для поддержки глобального развития 4.0. Опыт Технологического Университета Свинбери (Австралия)
Спикеры: Паскаль Квестер, президент и ректор Технологического Университета Свинбери (Австралия)
Алан Лэй, профессор, проректор по исследованию и развитию Технологического Университета Свинбери (Австралия), вице-президент и член почетного совета Института инженерии-механики и научных советник Адакского университета

2. Сейчас и в будущем: концепции и практика на 2021 год (Великобритания)
Спикер: профессор Дженни Сэлмон, основатель и генеральный директор Education Alchemists

3. Современные технологии университетского образования. Цифровая трансформация университета (Великобритания)
Спикер: профессор Аня Армстронг, декан по цифровому и распределенному обучению, профессор [Политический университет]

Часть 2. Опыт Таллинского технического университета (Эстония)
Спикеры: профессор Герт Дивераан, декан Школы IT, Таллинский технический университет
Лийзи Явас, руководитель центра образовательных технологий, Таллинский технический университет

4. Университет 4.0 - взгляд изнутри, снаружи и с обратной стороны. Опыт Лордского университета Дублина (Ирландия)
Спикер: профессор Мари Брайан, директор Национального института цифрового обучения в Лордском университете Дублина (Ирландия), в 2017 году Содружество Наций признало Марка Брайана мировым лидером в области цифрового образования

5. Предпринимательство и инновации. Опыт Датского Технического Университета (Дания)
Спикер: Микаэла Соренсен, глава центра инноваций и предпринимательства DTU Skulptor Датского Технического Университета

6. Элементы для подготовки следующего поколения выпускников инженерных специальностей в Политехническом университете Каталонии
Спикер: профессор Хуан Хасус Перес, проректор по международной политике Политехнического университета Каталонии

7. Цифровая трансформация университета. Опыт Масарикова Университета в Брно (Чехия)
Спикер: Радим Полчак, проректор по развитию, правовым и информационным технологиям университета Масарика, г. Брно (Чехия)

8. Как студенческие команды соревнуются за лучшие решения для нужд отрасли? Опыт Туринского политехнического университета (Италия)
Спикеры: профессор Себастьяно Филла, проректор по образованию Туринского политехнического университета
Шива Локхисано, руководитель отдела передачи технологий и промышленных связей

9. Развитие международного инновационного сообщества преподавателей. Опыт Университетского колледжа Лондона (Великобритания)
Спикер: Динна Лауретард, профессор обучения и цифровой технологий Лаборатории знаний в Университетском колледже Лондона, руководитель отдела стратегии электронного обучения Департамента образования и профессиональных навыков (2002-2005 г.)

10. Преобразование практики обучения и преподавания в традиционные высшие учебные заведения. Опыт Университета Суонси (Уэльс, Великобритания)
Спикер: профессор Пол Холланд, президент Центра повышения квалификации и преподавания Университета Суонси (Уэльс, Великобритания)

11. Опыт Гамбургского Технического Университета по цифровизации преподавания и обучения во время пандемии COVID-19 (Германия)
Спикеры: профессор Керстин Кунца, вице-ректор по академическим вопросам Гамбургского технического университета
доктор Андреа Бразе, управляющий координатор Центра обучения и преподавания доктор Сара Борнхейф, помощник управляющего координатора Центра обучения и преподавания



Сорокина Татьяна Ивановна
Директор
Кандидат педагогических наук



Кожухова Любовь Сергеевна
Проректор РИВШ




**Академия по экономике природопользования
для профессорско-преподавательского состава
университетов стран Центральной Азии**

12-30 апреля 2021 г.

ДАННЫЙ СЕРТИФИКАТ ПОДТВЕРЖДАЕТ УСПЕШНОЕ ЗАВЕРШЕНИЕ КУРСА (72 ЧАСА)

Азиза Мергенбаева



**ЙОХАННЕС
СТЕНБАЕК МЭДСЕН**
Глава по сотрудничеству
Представительства Европейского Союза
в Республике Казахстан




**БАРБАРА
ЯНУШ-ПАВЛЕТТА**
Проректор по международному сотрудничеству,
Казахстанско-Немецкий университет (DKU)




**Академия по экономике природопользования
для профессорско-преподавательского состава
университетов стран Центральной Азии**

12-30 апреля 2021 г.

ДАННЫЙ СЕРТИФИКАТ ПОДТВЕРЖДАЕТ УСПЕШНОЕ ЗАВЕРШЕНИЕ КУРСА (72 ЧАСА)

Айжан Абишова



**ЙОХАННЕС
СТЕНБАЕК МЭДСЕН**
Глава по сотрудничеству
Представительства Европейского Союза
в Республике Казахстан




**БАРБАРА
ЯНУШ-ПАВЛЕТТА**
Проректор по международному сотрудничеству,
Казахстанско-Немецкий университет (DKU)

Казахстан Республикасы Білім және министрлігін
«М.Әуезов атындағы Оңтүстік Қазақстан университеті»
коммерциялық емес акционерлік қоғамы

160012, Шымкент қаласы, Тұрғы хан даңғылы, 5 үй,
Тел.: 8(7252)30-12-35,
konec@skgu.kz, sanselyarua@mail.ru



**AUEZOV
UNIVERSITY**
1943

Некоммерческое акционерное общество
«Южно-Казахстанский университет им.
М.Ауэзова»
Министерства образования и науки Республики
Казахстан

160012, город Шымкент, проспект Тұрғы хан, д. 5,
Тел.: 8(7252)30-12-35
konec@skgu.kz, sanselyarua@mail.ru

СЕРТИФИКАТ № 1683

МЕРГЕНБАЕВА АЗИЗА ТОЙМАХАМБЕТОВНА

Осы сертификат (тегі, аты, әкесінің аты/ фамилия, ияе, отчество)
Настоящим подтверждает, что с 05.03 по 16.03.2021 г. прошел(а) повышение квалификации по онлайн курсу «Основы предпринимательства, стандартизации и сертификации» в объеме 72 часов

«Кәсіпкерлік, стандарттау және сертификаттау»
онлайн курсы бойынша 72 сағат көлемінде біліктілігін жоғарылатқанын растайды



Бірінші проректор
Первый проректор

М.Ә. Мергенбаева
М.П. Мергенбаева
16.03.2021 ж.



К.Нұрмағбетов

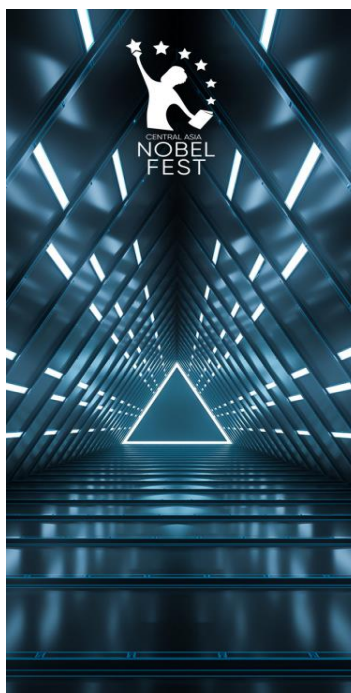
Тіркеу нөмірі № 1683
Регистрационный номер

<p>Қазақстан Республикасы Білім және министрлігінің «М.Әуезов атындағы Оңтүстік Қазақстан университеті» коммерциялық емес акционерлік қоғамы</p> <p>160012, Шымкент қаласы, Тәуке хан даңғылы, 5 үй, Тел.: 8(7252)30-12-35, koncel@ukgu.kz, canselyarya@mail.ru</p>		<p>Некоммерческое акционерное общество «Южно-Казахстанский университет им. М.Ауэзова» Министерства образования и науки Республики Казахстан</p> <p>160012, город Шымкент, проспект Тәуке хана, д. 5, Тел.: 8(7252)30-12-35 koncel@ukgu.kz, canselyarya@mail.ru</p>
СЕРТИФИКАТ № <u>1849</u>		
КОЖАМКУЛОВА ИНДИРА ЕРУБАЕВНА		
<p>Осы сертификат _____ (тегі, аты, әкесінің аты/ фамилия, икем, отчество) Настоящим подтверждает, что _____ с 21.06 по 30.06.2021 г. прошел(а) повышение квалификации по</p>		
<p>21.06-30.06.2021 ж. мерзімі аралығында «Цифрлық сауаттылық және қашықтықтан оқыту технологиясының негіздері» курсы бойынша 72 сағат көлемінде біліктілігін жоғарылатқанын растайды</p>	<p>курс _____ «Цифровая грамотность и основы дистанционных технологий обучения» в объеме 72 часов</p>	
<p>Бірінші проректор Первый проректор</p> <p>_____ 30.06.2021 ж.</p>		<p>Қ.Нұрманбетов</p> <p>Тіркеу нөмірі _____ № <u>1849</u> Регистрационный номер</p>

<p>Қазақстан Республикасы Білім және министрлігінің «М.Әуезов атындағы Оңтүстік Қазақстан университеті» коммерциялық емес акционерлік қоғамы</p> <p>160012, Шымкент қаласы, Тәуке хан даңғылы, 5 үй, Тел.: 8(7252)30-12-35, koncel@ukgu.kz, canselyarya@mail.ru</p>		<p>Некоммерческое акционерное общество «Южно-Казахстанский университет им. М.Ауэзова» Министерства образования и науки Республики Казахстан</p> <p>160012, город Шымкент, проспект Тәуке хана, д. 5, Тел.: 8(7252)30-12-35 koncel@ukgu.kz, canselyarya@mail.ru</p>
СЕРТИФИКАТ № <u>1850</u>		
АБИШОВА АЙЖАН УРИНБАСАРОВНА		
<p>Осы сертификат _____ (тегі, аты, әкесінің аты/ фамилия, икем, отчество) Настоящим подтверждает, что _____ с 21.06 по 30.06.2021 г. прошел(а) повышение квалификации по</p>		
<p>21.06-30.06.2021 ж. мерзімі аралығында «Цифрлық сауаттылық және қашықтықтан оқыту технологиясының негіздері» курсы бойынша 72 сағат көлемінде біліктілігін жоғарылатқанын растайды</p>	<p>курс _____ «Цифровая грамотность и основы дистанционных технологий обучения» в объеме 72 часов</p>	
<p>Бірінші проректор Первый проректор</p> <p>_____ 30.06.2021 ж.</p>		<p>Қ.Нұрманбетов</p> <p>Тіркеу нөмірі _____ № <u>1850</u> Регистрационный номер</p>



Сканировано с CamScanner



СЕРТИФИКАТ УЧАСТНИКА

НАСТОЯЩИЙ СЕРТИФИКАТ ВЫДАН ФОНДОМ
ИНКЛЮЗИВНОГО РАЗВИТИЯ И ПОДТВЕРЖДАЕТ, ЧТО

ГУЛИЯ УТЕМИСОВА

принял/а участие в III Нобелевском фестивале Nobel
Fest «Будущее уже сегодня»
с 26 по 29 октября 2021 года.



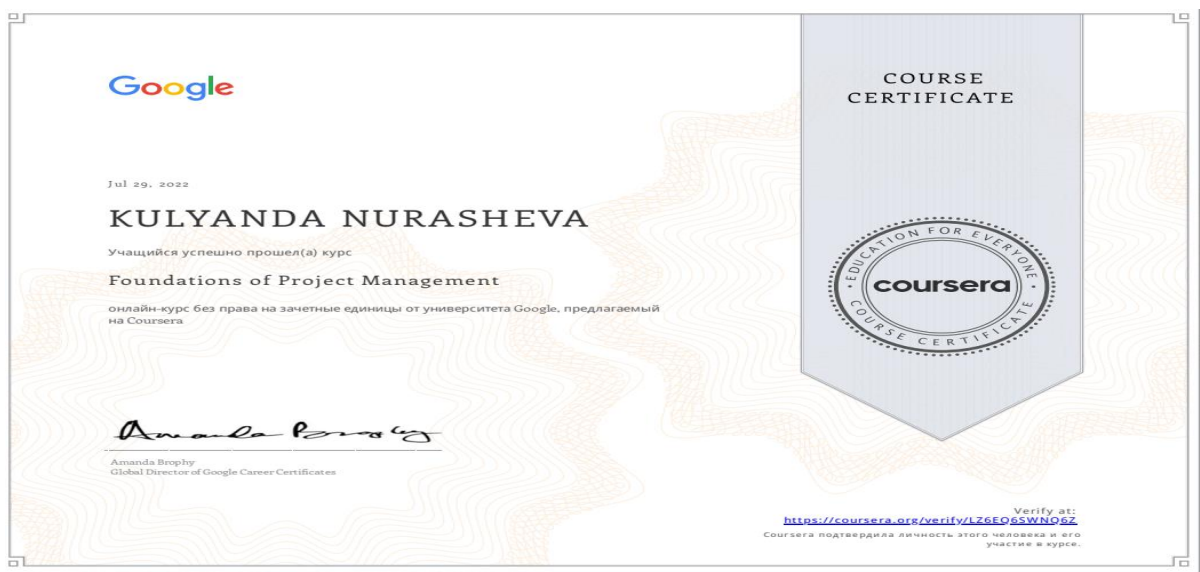
Максат Курбанов
УПРАВЛЯЮЩИЙ ДИРЕКТОР



























Интеллектуальный багаж ППС за пятилетний период

№ п/п	ППС	Портфолио							
		Статьи в журналах из перечня МОН РК	Статьи в журналах с ненулевым импакт-фактором	Статьи в сборниках международных конференций	Оппонирование на защите докторских диссертаций	Подготовка учебников в с (ISBN)	Разработка электронных учебников	Разработка методических пособий с ISBN	Другое
		1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Абишова А.У.	4	-	39			1	2	
2.	Баубекова И.М.	2	1	15					
3.	Кожамкулова И.Е.	3	1	17			1	1	
4.	Куланова Д.А.	5	9	18		3	3	10	5 монографии, участие в 2 научных проектах
5.	Мергенбаева А.Т.	9	7	27			1	1	3 монографии, участие в 2 научных проектах
6.	Нурашева К.К.	8	8	13					3 монографии Руководитель 2 научных проектов
7.	Сейтова В. Н	1	2	16					
8	Уразбаева Г.Ж.	5	-	32	1				участие в 1 научном проекте
9	Утемисова Г.Т.	1	-	17					1 монография
10.	Шерстюк В.Ю.		-	18					

Сведения по публикации ППС в зарубежных и отечественных научных изданиях за 2019-2023 г.г.

№	Наименование публикаций	Выходные данные публикации	Авторы	К-во стр	Вид публикации
2019г.					
<i>Журналы с импакт-фактором (0,100) Tomson Reider - Clarivate Analytics</i>					
1	IPO market: transformation of savings into investments	The Bulletin of National Academy of sciences of the Republic of Kazakhstan. ISSN 1991-3494 Volume 1, Number 377 (2019), P.119–125	A.T. Mergenbaeva, K.K. Nurasheva, D.A. Kulanova, G.I. Abdikerimova, A.U. Abishova, A. Alibek	7	статья
2	Die Länder Zentralasiens: Aktuelle Probleme Der Gegenwärtigen	SCIENCE AND WORLD International scientific journal, № 1 (65), Vol. I, Volgograd, 2019. P. 52-55 (Impact factor of the journal «Science and world» – 0.325 (Global Impact Factor 2013, Australia)	K.K. Nurasheva, A.T. Mergenbayeva, D.A. Kulanova, G.I. Abdikerimova	4	статья
3	Real estate market research at the international level	The Bulletin of National Academy of sciences of the Republic of Kazakhstan. ISSN 1991-3494 Volume 1, Number 377 (2019), P.63–67	A.U. Abishova, A.T. Mergenbaeva, G.Zh. Urazbayeva	5	статья
<i>Другие журналы с импакт-фактором</i>					
4	Social and economic aspects of increasing the employment of retired persons in Kazakhstan	International peer-reviewed scientific journal «Economics. Law. State». 2019. № 4 (6).- С. 50-54.	Шерстюк В.Ю.	4	статья
Итого - 4					

№	Наименование публикаций	Выходные данные публикации	Авторы	К-во стр	Вид публикации
2020 г.					
<i>Журналы с импакт-фактором (0,100)</i>					
<i>Tomson Reider - Clarivate Analytics, Scopus</i>					
1	Problems of Financial market Development in Central Asia (on the model of Kazakhstan).	ISSN 1822-8038 (online). Intellectual Economics. 2020. 14(1). P. 5-30. (Q1, процентиль 92).	R.Nurasheva, D.Kulanova, G.Abdikerimova, A.Mergenbayeva, I.Shalabayev.	25	статья
2	Problems and possibilities of development for the market of securities in developing countries.	<i>Journal of Advanced Research in Law and Economics</i> , Volume X, Fall, 6(44): 105–113. DOI: 10.14505/jarle.v10.6(44).19 .	Nurasheva K., Kulanova D., Mergenbayeva A, Abdikerimova G.	9	статья
<i>Республиканские журналы (ККСОН)</i>					
3.	Main ways of implementation of social policy in Turkestan region	Известия Национальной академии наук Республики Казахстан. Серия общественных и гуманитарных наук. ISSN 2224-5294 Алматы. Выпуск 1. №329, 2020. Стр. 57-64 https://doi.org/10.32014/2020.2224-	Zh.Sh.Kydyrova, A.U.Abishova, G.Zh.Urazbaeva E.Z.Onlasynov, I.E.Kozhamkulova	8	статья

		5294.6			
4.	The IPO market: global practices, development trends and IPO in Kazakhstan	Научно-практический и информационно-аналитический сборник «финансовая аналитика. Проблемы и решения» volume 25, issue 1. January–march 2020. С.4-17 (РИНЦ)	Нурашева К.К., Мергенбаева А.Т., Абдикеримова Г.И., Куланова Д.А	13	статья
5.	Municipal infrastructure bonds: world experience, problems and adaptation	Известия НАН РК КазНПУ им.Абая, № 4 (332), июль-август, 2020 г. – с. 67-73 (ВАК)	Кокенова А.Т, Нурашева К.К., Куланова Д.А., Мергенбаева А.Т.	6	статья
6.	Қазақстанның технологиялық әлеуеті: бағалау және даму мүмкіндіктері	Журнал «Экономика: стратегия және практика» №4, 2020ж.	Умарова Г.Х., Мергенбаева А.Т. Шнет Г.Т.	12	статья
7.	Азық-түлік қауіпсіздігінің теориялық және практикалық негіздері	Известия Национальной Академии Наук РК. Казахский Национальный педагогический университет им. Абая. Серия общественных и гуманитарных наук. ISSN 2224-5294. Алматы. Выпуск 4(332), август, стр. 20-28	Нурымбетов Т.Я., Абишова А.У., Байбосынова Г., Уразбаева Г.Ж., Кожамкулова И.Е.	9	статья
Монография					
8.	Региональное развитие в Казахстане: экономический механизм регулирования и корпоративное управление на основе финансовых рычагов	Шымкент: типография «Әлем», 2020 - 385 с.	Нурашева К.К., Абдикеримова Г.И., Куланова Д.А., Мергенбаева А.Т.	385	-
Итого - 8					

№	Наименование публикаций	Выходные данные публикации	Авторы	К-во стр	Вид публикации
2021					
<i>Республиканские журналы (ККСОН)</i>					
1.	Evaluation and development of the meat industry in Kazakhstan and abroad	The Bulletin of the National Academy of Sciences of the Republic of Kazakhstan. -2021.-Vol. 4, (392). - P. 59-66	Abdikirimova G.I., Kokenova A.E., Kulanova D.A., Yesbolova A.Y., Mergenbayeva A.T.	11	статья
<i>Другие журналы</i>					
2.	New balance: trends and dynamics of the development of the meat hub in the context of the pandemic	Статистика, учет и аудит.-2021.-№2 (81).-С.33-39	Abdikirimova G.I., Mergenbayeva A.T., Seidakhmetov M.K., Kulanova D.A.	7	статья
3.	Қазақ елінде экономикалық көзқарастардың дамуы тәуелсіз ұлттық мемлекеттің қалыптасуының негізі	«Qazaqtanu» Республикалық ғылыми журнал. 1 (9) 03/2021.М.Әуезов атындағы Оңтүстік Қазақстан университеті. Шымкент, 2021. Б. 169-174	Нурымбетов Т.Я., Абишова А.У., Шейров Ж.	5	статья

4.	Абайдың экономикалық көзқарасы	«QAZAQTANÝ» республикалық деңгейдегі ғылыми журналы 12/2021 Шымкент	Жуманова Г.М., Кожамкулова И.Е.	5	статья
5.	Electronic trade in kazakhstan during the pandemic period: problems and trends	«QARJY-ФИНАНСЫ».Scientific journal «Financial Academy» ЖСК , / Научный журнал АО «Финансовая Академия». ISSN 2409-4196. №3, 2021.Нур-Султан, стр. 109-115	Urazbayeva G.Zh., Abishova A.U., Yesmakhan A.G.	4	статья
Монография					
6.	Азық-түлік хабы: қалыптасуы және даму перспективалары (Түркістан облысының ет кластері мысалында)	Ұжымдық Монография. – Шымкент: «Әлем» баспаханасы, 2021. -388 б.	Абдикеримова Г.И. Куланова Д.А., Сейдахметов М.К., Есболова А.Е., Мergenбаева А.Т., Кенжебаева Г.С., Альжанова А.А.	24,25 б.т.	Ұжымдық Монография
Итого -6					

№	Наименование публикаций	Выходные данные публикации	Авторы	К-во стр	Вид публикации
1	2	3	4	5	6
2022-2023 г.г.					
Журналы с импакт-фактором (0,100) Tomson Reuter, Scopus					
1	Analysis of the Effect of Oil and Energy Production on Health and Education Expenditures in Kazakhstan with Autoregressive Distributed Lag Method	International Journal of Energy Economics and Policy, 2023, 13(2), P.215-221.	Zhazira Taibek, Indira Kozhamkulova, Almas Kuralbayev, Bagdat K. Spanova, Kundyz Myrzabekkyzy	7	статья
2	Comparative Analysis of Volatility Structures of Stock Index and Energy Company Returns in Kazakhstan	International Journal of Energy Economics and Policy, 2023, 13(2), 200-206..	Baltaim Sabenova, Indira Baubekova, Gulmira Issayeva, Zarema Bigeldiyeva, Artur Bolganbayev	7	статья
Республиканские журналы (ККСОН)					
3.	The Science Impact on Country's Socio-Economic Development	Eurasian Journal of Economic and Business Studies, Vol. 65, No.3, 2022. - P. 27-46	Zaira Satpayeva, Dana Kangalakova, Saule Ibraimova, Guliya Utemissova	20	статья
4	Modeling of prerequisites for cooperation between light industry and scientific organizations in the formation of the production program	Textile industry technology. 2023, 3(405), P.67-74.	Mergenbayeva A.T., Abdikerimova G.I.,Kulanova D.A. Bekmanova G.U.	8	статья
5	Экономиканың инновациялық дамуы жағдайында бизнестің тиімділігін арттыру тетіктері	Экономика: стратегия и практика. Т. 17, № 4, 2022 / Economics: the Strategy and Practice.Vol.17. № 4, 2022, 29-40 б.	Сатпаева З.Т., Абжан Ж.К., Нурлихина Г.Б., Кожамкулова И.Е.	12	статья
6	Анализ и прогноз развития	Bulletin of national academy of sciences of the republic of Kazakhstan	А.А. Муталиева, С. Дырка,	10	статья

	производства молока в Казахстане	ISSN 1991-3494 Volume 5, Number 399 (2022), 322-331 https://doi.org/10.32014/2022.2518-1467.380	В.Н. Сейтова, А.Б. Махатова, М.К. Ускенов		
7	Development of innovative and cooperative complex in the dairy industry	Вестник Карагандинского университета. Серия «Экономика». ISSN 2518-1998 (Print). ISSN 2663-5097 (Online).	Mutaliyeva A.A., Yesbolova A.Ye., Seitova V.N., Issakhmetova A.N., Kazanbayeva Zh.S.	7	статья
Другие журналы					
8.	Түркістан облысында адами капиталды дамытудың экономикалық әлеуетінің тиімділігін талдамалық бағалау	Qazaqtanu» Республикалық ғылыми журнал. 4 (16) 12/2022. М.Әуезов атындағы Оңтүстік Қазақстан университеті. Шымкент, 2022. б. 110-117	Абишова А.У., Уразбаева Г.Ж., Азимова Д.М.	8	статья
9.	Халықтың әл ауқаты мен табыстарының саралануының өзара байланысының ерекшеліктері	«Qazaqtanu» /Республиканский научный журнал, Шымкент, 2023	Мауленбердиева Г.А., Омарбекова Л.А., Жуманова Г.М.		статья
Итого в журналах -9					
Международные конференции (дальнее и ближнее зарубежье)					
1.	Kırsal turizm talebinde kazak mutfağının rolü: Türkistan/Kazakistan örneği	Vi. International Gastronomy. Tourism studies congress Proceedings Book. Afyonkarahisar. Republic of Türkiye. 6-9 October 2022. P. 1233-1240 ISBN 978-605-4444-24-3	Asst. Prof. Dr. Nurzhan Abishov Asst. Prof. Dr. Aizhan Abishova	3	статья
2.	Кәсіпорындарды басқарудың ұйымдық құрылымдарын оңтайландыру шеңберінде персоналды бағалау тәсілдері мен технологияларын трансформациялау	Светоч науки, 2022, № 3. – Пенджикент, 2022. – 204 с.	Сейтова В.Н. Оразғалиева С.А	4	статья
3.	Ауыл шаруашылығы өндірісінің бәсекеге қабілеттілігіне әсер ететін факторлар	Светоч науки, 2022, № 3. – Пенджикент, 2022. – 204 с.	Сейтова В.Н. Дебировва Х.В.	3	статья
Учебные пособия					
1.	Entrepreneurship	Textbook - Shymkent: M. Auezov South Kazakhstan University, 2022y.- 188 p.	Abishova .A.U.	11,7 5 п.л.	Textbook
2.	Имиджеология: создание корпоративного имиджа	Шымкент, ЮКУ им. М. Ауэзова 2023г. С.128	Кожамкулова И.Е.	8 п.л.	Учебное пособие
3.	Психология бизнеса: теория и практика	Шымкент, ЮКУ им. М. Ауэзова 2023г. стр.168	Мергенбаева А.Т., Абишова А.У.	10,5 п.л.	Учебное пособие.
4.	Деловые игры и ситуации: содержание и методика преподавания	Учебное пособие. – Шымкент: «Әлем» типография, 2022. - 292 б.	Нурашева К.К., Куланова Д.А., Абдикеримова Г.И.	18,2 5	Учебное пособие.
Монографии					
1.	Transformation of the modern of the economy	Монография. – Шымкент: «Әлем» баспаханасы, 2022. -144 б.	Niyazbekova R.K., Utemisova G.T.	9 п л.	Монография

	of the Republic of Kazakhstan mechanisms and main trends		(Chapter 1),		
2.	Цифрландыру аясында өңірлік экономикалық дамуды жетілдіру тетігі	Монография. – Шымкент: «Әлем» баспаханасы, 2022. -144 б.	Мергенбаева А.Т.	9 п л.	Монография

Исполнители госбюджетная НИР по разделам

Ф.7.25-0.1

Министерство образования и науки Республики Казахстан
Южно - Казахстанский университет им. М. Ауэзова

Утверждаю
Проректор по ИР и И
Сулейменов У.С.
(Ф.И.О., подпись)
20__ г.

ОТЧЕТ

о научно-исследовательской работы Кафедры «Экономическая теория»
кафедры за 2021 г. по госбюджетной теме: шифр ГБ НИР-21-01-09
«Научные основы повышения устойчивости региональной экономики в
условиях цифровой трансформации»

Руководитель темы:
к.э.н. Мергенбаева А.Т.

Шымкент 2021г.


СПИСОК ИСПОЛНИТЕЛЕЙ

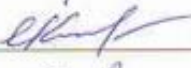
Руководитель темы:  к.э.н. Мергенбаева А.Т.
(подпись, дата)

Раздел 1. Теоретические основы формирования механизмов цифровой трансформации региональной экономики

Этап 1. Цифровизация как тенденция современного развития экономики

А) Предпосылки и пути цифровизации национальной экономики
Б) Влияния цифровизации на социально-экономическое развитие Туркестанской области

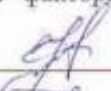
Руководитель этапа:  к.э.н. Мергенбаева А.Т.

Исполнители:  к.э.н. Шерстюк В.Ю.
 к.э.н. Кожамкулова И.Е.
 к.э.н. Баубекова И.М.
 Мауленбердиева Г.А.

Раздел 2. Повышение конкурентоспособности региональной экономики в условиях инновационного развития и внедрения цифровых технологий

Этап 1. Инновационное развитие региональной экономики как фактор повышения её конкурентоспособности

А) Оценка влияния цифровых технологий на конкурентоспособность отечественного производства
Б) Внутренние и внешние факторы конкурентоспособности региональной экономики

Руководитель этапа:  к.э.в. Уразбеева Г.Ж.

Исполнители:  к.э.н. Утемисова Г.Т.

 к.э.н. Абишова А.У.

 Жумапова Г.М.

 Оспан Б.И.

Нормаконтроль:  Мауленбердиева Г.А.
(подпись, дата)

Ф.6.02 -03

«М.Әуезов атындағы Оңтүстік Қазақстан университеті» КЕАҚ

АНЫҚТАМА

№13-06-02/84 «15» маусым 2023 жыл

217 «Ғылымды дамыту», 102 «Ғылыми зерттеулерді гранттық қаржыландыру» бағдарламасы, «Әлеуметтік және гуманитарлық ғылымдар саласындағы зерттеулер» басымдығы бойынша АР09261075 «Азық-түлік қауіпсіздігін қамтамасыз ету мақсатында көлденеңінен интеграцияланған құрылым ретінде аймақтық азық-түлік хабының үлгісін қалыптастыру (мысалы, Түркістан облысының ет кластері)» жобасының №219-4 келісімшарты бойынша жасалған еңбек шарты негізінде Мергенбаева Азиза Тоймахамбетовна 0,5 жүктемемен 04.01.2023 – 31.12.2023 аралығында аға ғылыми қызметкер қызметін атқарады (01.02.2023 жылғы №146-жк бұйрық). Айлық жалақысы – 26 250 теңге, 6 айға –157 500 теңге.

Анықтама талап ету орны бойынша берілді.

ҒЖ және И жөніндегі проректор

Ү. Сүлейменов

ҒЖ және БД директоры

П. Парманкулова

010000, Астана қаласы, Тәуелсіздік даңғылы 41
тел/факс +7 (7172) 768 574. www.science-fund.kz

010000, город Астана, пр. Тәуелсіздік 41
тел/факс +7 (7172) 768 574. www.science-fund.kz

№ 0244

01.02.2023

Бөлік сериалық нөмірсіз жарамыз. Жарғы қабырғала мәліметі туралы біздің № және күні көрсетілу керек.
Біздің бұл сериалық нөмірді іске қосудың маңызын білдіріңіз. При ответе обязательно сослаться на этот № и дату.

КХ «Жантас»

В ответ на Ваше письмо исх. № 3 от 23.01.2023г. касательно замены сотрудников по проекту № AP15573967 «Производство много векторных умных интеллектуальных удобрений пролонгированного действия», АО «Фонд науки» сообщает, что не возражает на принятие Уразбаевой Гульнары Жарасовны специалистом по коммерциализации с 11.01.2023г. и Жантасова Мэлса Курманбековича исполнителем с 24.11.2022г. взамен ранее уволенных сотрудников.

Управляющий директор



М. Кельдыбеков

Исп.: А. Мажикенов
Тел.: 8 7172 76 85 78

0014738

«ЖАНТАС»
шаруа қожалығы
Қазақстан Республикасы,
Түркістан облысы,
Қазғұрт ауданы,
160008, Шымкент қ.
Жылқышиев көшесі, 110 үй
Тел: +7(725) 257-87-70
Ұялы тел: +77017825447



Крестьянское хозяйство
«ЖАНТАС»
Республика Казахстан,
Туркестанская область,
Казгуртский район.
160008, г. Шымкент
ул. Жылқышиева, д. 110
Тел: +7(725) 257-87-70
Моб.тел: +77017825447

Шығ. № _____
« _____ » _____ 2023 ж.

Исх. № 30
«11» 01 2023 г.

БҮЙРЫҚ

ПРИКАЗ

№ 2 «11» 01 2023 ж.

Жұмысқа алу және қоса атқару жұмысы туралы

Қазақстан Республикасының Еңбек Кодексінің 1 бабы 1 тармағы 56 тармақшасы, 30 бабы 1 тармағы 3 тармақшасы, 32 бабы 4 тармағы, 34 бабы және оқу орны Жарғысының 4 бөлімі 25 тармағы талаптарын басшылыққа ала отырып,

БҮЙЫРАМЫН:

<p>Уразбаева Гульнара Жарасовна</p>	<p>«Ғылым қоры» АҚ мен ғылыми және ғылыми-техникалық қайраткерлікті коммерциализациялаға берілген гранты негізінде № 87 келсімшартына сәйкес АР 15573767 «<i>Коп векторлы ақылды интеллектуалды ұзақ уақыт әсер ететін тыңайтқыштарды өндіру</i>» жоба тақырыбын орындауға жасалған еңбек келсімшарты бойынша 2023 жылдың қаңтар айының 11 жұлдызынан 2024 жылының желтоқсан айының 31 жұлдызы аралығындағы мерзімге үлесі 0,5 жүктемемен коммерциализандыру жөніндегі маман қызметіне қабылданын. Төлем ақы штаттық кесте бойынша орындалған жұмыс актісіне сәйкес есептік шотына түскен келсім шарт қаражаттарының төленсін. Негізі: «ЖАНТАС» шаруа қожалығының жетекшісі Қ. Жантасовтың қолы қойылған Г.Ж. Уразбаеваның өтініші.</p>
---	--

Шаруа қожалығының жетекшісі



К. Жантасов

Учебная, методическая, научная работа ППС

№	Виды работ	Выполнение
1.	Средняя учебная нагрузка: -заведующий кафедрой - профессор -ассоциированный профессор -старший преподаватель - преподаватель	680 660 670 680 690 695
2.	Членство в РУМС	Нархоз (Куланова Д.А.)
3.	Повышение квалификации по профилю образовательной программы	12
4.	Разработка методических рекомендаций и инструкций по проведению учебных занятий с применением дистанционных образовательных технологий	2 МООК
5.	Разработка лабораторных практикумов по дисциплинам (в том числе для проведения занятий с использованием ДОТ)	Не предусмотрено в РУП
6.	Составление электронных учебников по образовательной программе	6
7.	Участие в плановых НИР, в работе по договорам со сторонними организациями	4 чел.
8.	Подготовка и издание: -научной монографии - учебников и учебных пособий -учебно-методических пособий	5 5 -
9.	Рецензирование: -диссертаций -учебных пособий -монографий -тестовых заданий - ситуационных задач	4
10.	Подготовка и публикация научной статьи в научном журнале	66
11.	Подготовка докладов (публикация тезисов) на международных или республиканских конференциях	250

Учебная, методическая, научная работа ППС
2021-2022гг.

№	Авторлардың аты-жөні	Оқу-әдістемелік әдебиеттердің аталуы	ОӘӘ түрі	ОӘӘ көлемі	Баспа, тираж	Басылым тілі	Басылым айы мен жылы
1	2	3	4	5	6	7	8
Дәріс жинағы							
1.	Уразбаева Г.Ж.	Курс лекций по дисциплине «Современные бизнес коммуникации» для магистрантов, обучающихся на МВА ОП 7М041073-«Деловое администрирование»	Курс лекций	4,0	5	Орыс тілінде	Наурыз 2022
2.	Сейтова В.Н., Педенко Д.В.	Курс лекций по дисциплине «Операционный менеджмент» для магистрантов, обучающихся на МВА ОП 7М041073-«Деловое администрирование»	Курс лекций	4,0	5	Орыс тілінде	Наурыз 2022
3.	Кожамкулова И.Е.	Курс лекций по дисциплине «Имиджеология: создание корпоративного имиджа» для магистрантов, обучающихся на МВА ОП 7М041073-«Деловое администрирование»	Курс лекций	4,0	5	Орыс тілінде	Наурыз 2022
4.	Абишова А.У.	Курс лекций по дисциплине «Психология бизнеса: теория и практика» для магистрантов, обучающихся на МВА ОП 7М041071-«Деловое администрирование»	Курс лекций	4,0	5	Орыс тілінде	Наурыз 2022
5.	Шерстюк В.Ю.	Курс лекций по дисциплине «Бизнес-исследование» для магистрантов, обучающихся на МВА ОП 7М041071-«Деловое администрирование»	Курс лекций	4,0	5	Орыс тілінде	Наурыз 2022
6.	Шерстюк В.Ю.	Курс лекций по дисциплине «Цифровая трансформация в бизнесе» для магистрантов, обучающихся на МВА ОП 7М041071-«Деловое администрирование»	Курс лекций	4,0	5	Орыс тілінде	Наурыз 2022
7.	Уразбаева Г.Ж.	Курс лекций по дисциплине «Логистика в основных отраслях экономики» для магистрантов, обучающихся на МВА ОП 7М041071-«Деловое администрирование»	Курс лекций	4,0	5	Орыс тілінде	Наурыз 2022
Әдістемелік нұсқаулар							
8.	Сейтова В.Н.,	Методические указания по организации и выполнению СРМ и СРМП по дисциплине «Операционный менеджмент» для	методические указания	1,5	5	Орыс тілінде	Наурыз 2022

	Педенко Д.В.	магистрантов, обучающихся на МВА ОП 7М04171-«Деловое администрирование»					
9.	Сейтова В.Н., Педенко Д.В.	Методические указания к практическим занятиям по дисциплине «Операционный менеджмент» для магистрантов, обучающихся на МВА ОП 7М04171-«Деловое администрирование»	методические указания	1,5	5	Орыс тілінде	Наурыз 2022
10.	Кожамкулова И.Е.	Методические указания по организации и выполнению СРМ и СРМП по дисциплине «Имиджеология: создание корпоратвного имиджа» для магистрантов, обучающихся на МВА ОП 7М04171-«Деловое администрирование»	методические указания	1,5	5	Орыс тілінде	Наурыз 2022
11.	Уразбаева Г.Ж.	Методические указания к практическим занятиям по дисциплине «Современные бизнес коммуникации» для магистрантов, обучающихся на МВА ОП 7М04171-«Деловое администрирование»	методические указания	1,5	5	Орыс тілінде	Наурыз 2022
12.	Уразбаева Г.Ж.	Методические указания к практическим занятиям по дисциплине «Современные бизнес коммуникации» для магистрантов, обучающихся на МВА ОП 7М041071-«Деловое администрирование»	методические указания	1,5	5	Орыс тілінде	Наурыз 2022
13.	Абишова А.У.	Методические указания по организации и выполнению СРМ и СРМП по дисциплине ««Психология бизнеса: теория и практика» для магистрантов, обучающихся на МВА ОП 7М041071-«Деловое администрирование»	методические указания	1,5	5	Орыс тілінде	Наурыз 2022
14.	Абишова А.У.	Методические указания к практическим занятиям по дисциплине «Психология бизнеса: теория и практика» для магистрантов, обучающихся на МВА ОП 7М041071-«Деловое администрирование»	методические указания	1,5	5	Орыс тілінде	Наурыз 2022
15.	Шерстюк В.Ю.	Методические указания по организации и выполнению СРМ и СРМП по дисциплине «Цифровая трансформация в бизнесе» для магистрантов, обучающихся на МВА ОП 7М041073-«Деловое администрирование»	методические указания	1,5	5	Орыс тілінде	Наурыз 2022
16.	Шерстюк В.Ю.	Методические указания по организации и выполнению СРМ и СРМП по дисциплине «Цифровая трансформация в бизнесе» для магистрантов, обучающихся на МВА ОП 7М04171-«Деловое администрирование»	методические указания	1,5	5	Орыс тілінде	Наурыз 2022
17.	Шерстюк В.Ю.	Методические указания к практическим занятиям по дисциплине «Бизнес-исследование» для магистрантов, обучающихся на МВА ОП 7М04171-«Деловое администрирование»	методические указания	1,5	5	Орыс тілінде	Наурыз 2022

18.	Шерстюк В.Ю.	Методические указания к практическим занятиям по дисциплине «Бизнес-исследование» для магистрантов, обучающихся на МВА ОП 7М04171-«Деловое администрирование»	методические указания	1,5	5	Орыс тілінде	Наурыз 2022
19.	Уразбаева Г.Ж.	Методические указания по организации и выполнению СРМ и СРМП по дисциплине «Логистика в основных отраслях экономики» для магистрантов, обучающихся на МВА ОП 7М04171-«Деловое администрирование»	методические указания	1,5	5	Орыс тілінде	Наурыз 2022
20.	Уразбаева Г.Ж.	Методические указания к практическим занятиям по дисциплине «Логистика в основных отраслях экономики» для магистрантов, обучающихся на МВА ОП 7М04171-«Деловое администрирование»	методические указания	1,5	5	Орыс тілінде	Наурыз 2022

2022-2023

№	Авторлардың аты-жөні	Оқу-әдістемелік әдебиеттердің аталуы	ОӘӘ түрі	ОӘӘ көлемі	Баспа, тираж	Басылым тілі	Басылым айы мен жылы
1	2	3	4	5	6	7	8
Оқу құралы							
1	Кожамкулова И.Е.	Учебное пособие по дисциплине «Имиджеология: создание корпоратвного имиджа» для магистрантов, обучающихся на МВА ОП 7М04171-«Деловое администрирование»	Учебное пособие	5,0	5	Орыс тілінде	Январь 2022
2	Абишова А.У.	Учебное пособие по дисциплине «Психология бизнеса: теория и практика» для магистрантов, обучающихся на МВА ОП 7М04171-«Деловое администрирование»	Учебное пособие	5,0	5	Орыс тілінде	Январь 2022
Дәріс жинағы							
8	Кожамкулова И.Е., Жуманова Г.М.	ББ бағдарламасы МВА 7М04171 – «Іскерлік әкімшілендіру» магистранттары үшін «Имиджеология: корпоративтік имиджді құру» пәні бойынша дәріс жинағы	Дәріс жинағы	4,0	5	Қазақ тілінде	Қазан 2022
9	Сейтова В.Н.	ББ бағдарламасы МВА 7М04171 – «Іскерлік әкімшілендіру» магистранттары үшін «Операциондық Менеджмент» пәні	Дәріс жинағы	4,0	5	Қазақ тілінде	Қазан 2022

		бойынша дәріс жинағы					
10	Баубекова И.М.	ББ бағдарламасы МВА 7М04171 – «Іскерлік әкімшілендіру» магистранттары үшін «Ұйымдастыру мәдениеті және көшбасшылық, бизнестің құқықтық аспектілері» пәні бойынша дәріс жинағы	Дәріс жинағы	4,0	5	Қазақ тілінде	Қазан 2022
11	Абишова А.У.	ББ бағдарламасы МВА 7М04171 – «Іскерлік әкімшілендіру» магистранттары үшін «Бизнес психологиясы: теория және практика» пәні бойынша дәріс жинағы	Дәріс жинағы	4,0	5	Қазақ тілінде	Қазан 2022
12	Мергенбаева А.Т.	ББ бағдарламасы МВА 7М04171 – «Іскерлік әкімшілендіру» магистранттары үшін «Стратегиялық менеджмент» пәні бойынша дәріс жинағы	Дәріс жинағы	4,0	5	Қазақ тілінде	Қазан 2022
13	Сейтова В.Н.	ББ бағдарламасы МВА 7М04171 – «Іскерлік әкімшілендіру» магистранттары үшін «HR менеджменттің негізгі технологиялары» пәні бойынша дәріс жинағы	Дәріс жинағы	4,0	5	Қазақ тілінде	Қазан 2022
14	Дәрмен Д.М.	ББ бағдарламасы МВА 7М04171 – «Іскерлік әкімшілендіру» магистранттары үшін «Бизнес зерттеу» пәні бойынша дәріс жинағы	Дәріс жинағы	4,0	5	Қазақ тілінде	Қазан 2022
15	Уразбаева Г.Ж.	ББ бағдарламасы МВА 7М04171 – «Іскерлік әкімшілендіру» магистранттары үшін «Экономиканың негізгі салаларындағы логистика» пәні бойынша дәріс жинағы	Дәріс жинағы	4,0	5	Қазақ тілінде	Қазан 2022
Әдістемелік нұсқаулар							
16	Уразбаева Г.Ж.	Методические указания по организации и выполнению СРМ и СРМП по дисциплине «Современные бизнес коммуникации» для магистрантов, обучающихся на МВА ОП 7М04171-«Деловое администрирование»	методические указания	1,5	5	Орыс тілінде	Қазан 2022
17	Сейтова В.Н., Педенко Д.В.	Методические указания по организации и выполнению СРМ и СРМП по дисциплине «Операционный менеджмент» для магистрантов, обучающихся на МВА ОП 7М04171-«Деловое администрирование»	методические указания	1,5	5	Орыс тілінде	Қазан 2022
18	Сейтова В.Н., Педенко Д.В.	Методические указания к практическим занятиям по дисциплине «Операционный менеджмент» для магистрантов, обучающихся по дисциплине «Операционный менеджмент» для магистрантов, обучающихся на МВА ОП 7М04171-«Деловое администрирование»	методические указания	1,5	5	Орыс тілінде	Қазан 2022

19	Кожамкулова И.Е.	Методические указания по организации и выполнению СРМ и СРМП по дисциплине «Имиджеология: создание корпоратвного имиджа» для магистрантов, обучающихся на МВА ОП 7М04171-«Деловое администрирование»	методические указания	1,5	5	Орыс тілінде	Қазан 2022
20	Кожамкулова И.Е.	Методические указания к практическим занятиям по дисциплине «Имиджеология: создание корпоратвного имиджа» для магистрантов, обучающихся на МВА ОП 7М04171-«Деловое администрирование»	методическиуказания	1,5	5	Орыс тілінде	Қазан 2022
21	Уразбаева Г.Ж.	Методические указания к практическим занятиям по дисциплине «Современные бизнес коммуникации»для магистрантов, обучающихся на МВА ОП 7М04171-«Деловое администрирование»	методическиуказания	1,5	5	Орыс тілінде	Қазан 2022
22	Абишова А.У.	Методические указания по организации и выполнению СРМ и СРМП по дисциплине ««Психология бизнеса: теория и практика»для магистрантов, обучающихся на МВА ОП 7М04171-«Деловое администрирование»	методические указания	1,5	5	Орыс тілінде	Қазан 2022
23	Абишова А.У.	Методические указания к практическим занятиям по дисциплине «Психология бизнеса: теория и практика»для магистрантов, обучающихся наМВА ОП 7М04171-«Деловое администрирование»	методические указания	1,5	5	Орыс тілінде	Қазан 2022
24	Шерстюк В.Ю.	Методические указания по организации и выполнению СРМ и СРМП по дисциплине «Цифровая трансформация в бизнесе» для магистрантов, обучающихся на МВА ОП 7М04171-«Деловое администрирование»	методические указания	1,5	5	Орыс тілінде	Қазан 2022
25	Шерстюк В.Ю.	Методические указания по организации и выполнению СРМ и СРМП по дисциплине «Цифровая трансформация в бизнесе»для магистрантов, обучающихся на МВА ОП 7М04171-«Деловое администрирование»	методические указания	1,5	5	Орыс тілінде	Қазан 2022
26	Шерстюк В.Ю.	Методические указания к практическим занятиям по дисциплине «Бизнес-исследование» для магистрантов, обучающихся на МВА ОП 7М04171-«Деловое администрирование»	методические указания	1,5	5	Орыс тілінде	Қазан 2022
27	Шерстюк В.Ю.	Методические указания к практическим занятиям по дисциплине «Бизнес-исследование» для магистрантов, обучающихся на МВА ОП 7М04171-«Деловое администрирование»	методическиуказания	1,5	5	Орыс тілінде	Қазан 2022

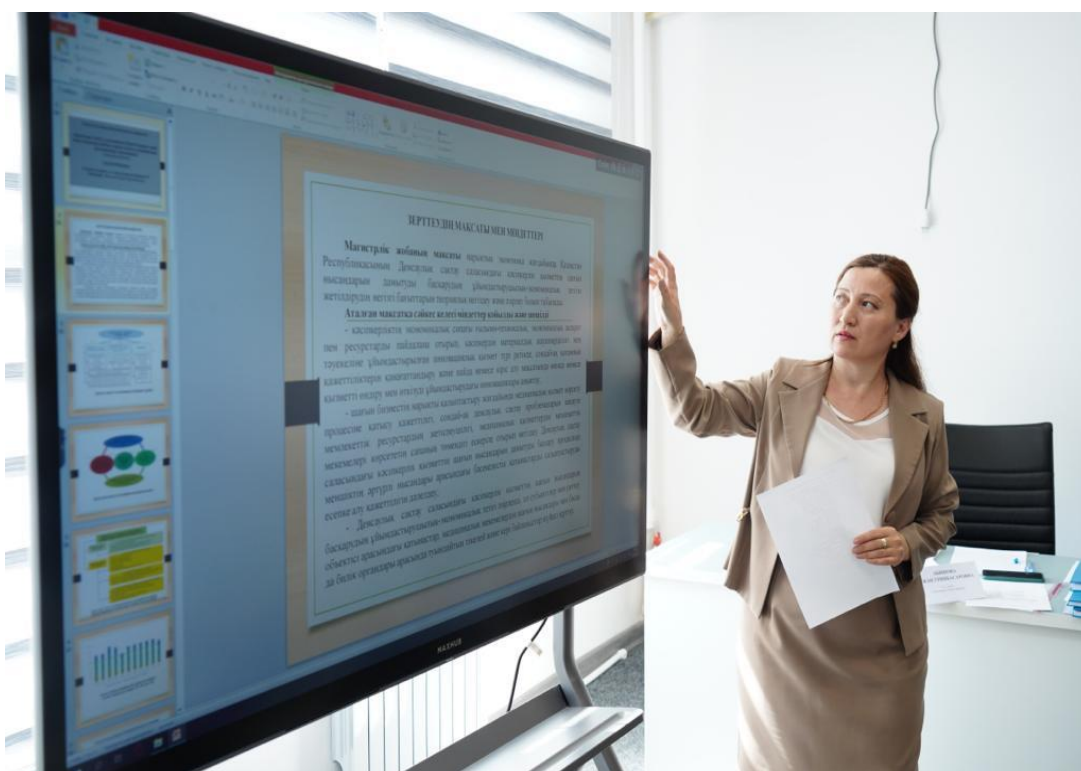
28	Уразбаева Г.Ж.	Методические указания по организации и выполнению СРМ и СРМП по дисциплине «Логистика в основных отраслях экономики» для магистрантов, обучающихся на МВА ОП 7М04171-«Деловое администрирование»	методические указания	1,5	5	Орыс тілінде	Қазан 2022
29	Уразбаева Г.Ж.	Методические указания к практическим занятиям по дисциплине «Логистика в основных отраслях экономики» для магистрантов, обучающихся на МВА ОП 7М04171-«Деловое администрирование»	методические указания	1,5	5	Орыс тілінде	Қазан 2022
Кейс							
36	Абишова А.У.	Сборник кейсов по дисциплине «Психология бизнеса: теория и практика» для магистрантов, обучающихся на МВА ОП 7М04171-«Деловое администрирование»	Сборник кейсов	1,0	3	Орыс тілінде	Сентябрь 2022
37	Баубекова И.М.	Сборник кейсов по дисциплине «Организационная культура и лидерство, правовые аспекты бизнеса» для магистрантов, обучающихся на МВА ОП 7М04171-«Деловое администрирование»	Сборник кейсов	1,0	3	Орыс тілінде	Сентябрь 2022

Перечень видов учебной работы ППС в рамках МВА по ОП 7М04171 «Деловое администрирование»

В рамках МВА по ОП 7М04171 «Деловое администрирование» ППС кафедры выполняют следующие виды работ:

1. Лекционные занятия.
2. Практические занятия.
3. Руководство самостоятельной работой магистрантов.
4. Принятие экзаменов.
5. Руководство практикой
6. Руководство магистерскими диссертациями.
7. Участие в комиссиях ГАК по защите магистерских диссертаций

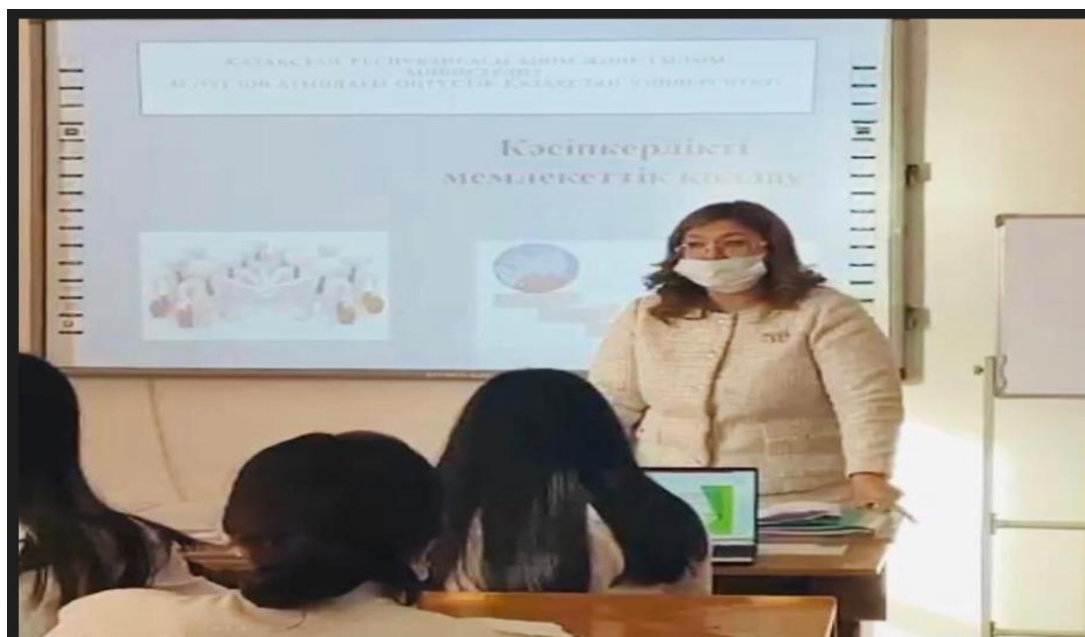
к.э.н., доцент Абишова А.У. проводит лекционное занятие в группе МЭФ 23-7нк



к.э.н., доцент Абишова А.У. проводит практическое занятие в группе МЭФ 22-7нк, 7пк



к.э.н., доцент Абишова А.У. проводит практическое занятие в группе МЭФ 23-7пк



к.э.н., доцент Мергенбаева проводит занятие СРМП в группе МЭФ 22-7пк с участием работодателя Педенко Д.В.



к.э.н., зав.кафедрой Мергенбаева принимает экзамен в группе МЭФ 22-7пк



к.э.н., зав.кафедрой Мергенбаева руководит практикой магистрантов в гр. МЭФ 22-7нк, 7пк на фабрике «MILAT HALI SANAYİ VE TİC. A.Ş.», г. Газиантеп, Турция



к.э.н., зав.кафедрой Мергенбаева руководит магистерскими работами в группе МЭФ 22-7пр



к.э.н., зав.кафедрой Мергенбаева, к.э.н., доцент Абишова А.У. к.э.н., профессор Куланова Д.А. участвуют в комиссии ГАК по защите магистерских диссертаций в МЭФ 22-7пр

Финансовая и материальная обеспеченность

1. Сведения о финансовой и материальной обеспеченности ОП 7М04171 Деловое администрирование

Средства для обеспечения учебного процесса в рамках ОП			Инвестиционные средства для закупки крупного оборудования, тенге
Средства на оплату труда персонала, тенге	Материальные средства, тенге	Инвестиционные средства, тенге	
44046200,24	114912,27	114956,8	114956,8

Д ЖАСАМПАЗДЫҚҚА ТОЛЫ ЖЫЛДАР

ҚАЗАҚСТАН

ТМД БОЙЫНША ЭКОНОМИКАЛЫҚ ӨЗГЕРІСТЕРДЕ КӨШБАСШЫ

Тәуелсіздіктің үшінші онжылдығы Қазақстан үшін экономикалық прогресс пен орнықты даму дәуіріне айналды. Қазақстан посткеңестік кеңістіктегі ең табысты және ауқымды нарықтық реформаларды іске асыруда көшбасшы болды. Еуропалық Одақ пен АҚШ Қазақстанды нарықтық экономикасы бар бірінші мемлекет деп таныды.

Тәуелсіздік жылдары Қазақстанға 350 млрд доллар тікелей шетелдік инвестиция тартылды. Бұл Орталық Азия өңіріне келетін жалпы инвестициялар ағынының 70%-ын құрайды. Бұл мемлекет басшылығы жүргізіп отырған, қазақстандық қоғамдағы тұрақтылық пен келісіммен нығайтылған ашақтық пен сенім саясатының табысты болуының нәтижесі болды.

Елдің қаржылық егемендігін қайта құрудағы маңызды қадамдардың бірі 1993 жылы ұлттық валюта – теңгені енгізу еді. Бұл қаржы жүйесін тұрақтандыруға және тәуелсіз ақша-несие саясатын жүргізуге кіріспе мүмкіндік берді.

Инвестициялар ағыны үшінші мыңжылдық табалдырығында ел экономикасының тұрақтылығын және отын энергетика негізін мен тәуелсіз металлургия саласының қуатты өрлеуін қамтамасыз етті. Осыған байланысты 2001 жылы Ұлттық қорды құру маңызды қадам деп танылды. Ол сыртқы экономикалық тәуелдерден қорғаудың тиімді институтына және болашақ ұрпақ үшін қаражат жинақтаудың маңызды тетігіне айналды.

Шешуші даярламасы қар-



сы саясат пен неғұрлым терең нарықтық трансформацияның нәтижесінде Қазақстан 1997-1998 жылдардағы азиялық қаржы дағдарысы мен 2008-2009 жылдардағы әлемдік қаржы-экономикалық дағдарыстың салдарын ойдағыдай еңсерді.

Жаңа нарықтық нарықтар конъюктурасының өзгеруі, әлемнің жетекші елдерінің төмен көміртекті экономикаға көшуі, цифрлық дәуірдің басталуы ХХІ ғасырда Қазақстан үшін жаңа сын-теңгеріндерге айналды.

Басты мақсат – шикізаттық емес тауарларды шығаруға бағдарланған бәсекеге қабілетті және әртараптандырылған экономика құру. Бұл жолдағы маңызды кезеңдер «Нұрлы жол» бағдарламасы шеңберінде үдемелі индустриялық-инновациялық даму мемлекеттік бағдарламаларын іске асыру және инфрақұрылымдық әлеуетті нығайту болды.

Қосылған құны жоғары бұйымдар өндіру – қазіргі заманғы индустриялық саясатты іске асырудағы басты мін-

деттердің бірі. Бүгінде бұл бағытта айтарлықтай нәтижелерге қол жетті. Соңғы жылдары 1250 жаңа өндіріс іске қосылды, 500-ге жуық жаңа өнім түрі шығарылды. Қазақстанның экспорттық жеткізілімдері әлемнің 110 елінің нарығына жүзеге асырылады.

Тәуелсіздіктің алғашқы жылдарынан бастап еліміздің көлік әлеуетін дамытудың маңызы зор, сондықтан нәтижесінде Қазақстан құрлықшілік тұрғындары еңсеріп, Еуразиялық аумақтағы қуатты тран-

зиттік хабқа айналды. Ұзындығы 2 787 шақырым Батыс Еуропа-Батыс Қытай халықаралық көлік дәлізінің қазақстандық үлесі ашылды. Жалпы, елімізде осы жылдар ішінде 12,5 мың шақырымнан астам автомобиль жолдары және 2,5 мың шақырымнан астам теміржол салынды және реконструкцияланды. Экономиканың негізін және көптеген қазақстандықтардың әл-ауқатының көзі болып табылатын шағын және орта бизнесті дамытуға ерекше рөл берілді. Жұмыс істеп тұрған шағын және орта бизнес субъектілерінің саны бүгінде 1,2 миллионнан асты, бұл салада шамамен 3,2 миллион адам жұмыспен қамтылған. 2018 жылғы шағын және орта бизнестің үлесі 27%-дан асты, ал 2005 жылғы ол 10%-дан сәл ғана асқан еді.

Қазақстан әлеуметтік-экономикалық өзгерістердегі ТМД көшбасшыларының бірі болып табылады. Экономикалық дамудағы жетістіктер республика халқының әл-ауқатының өсуіне ықпал етті. 1991 жылдан бастап Қазақстан азаматтарының орташа жалақысы 17 есе, ал зейнетақы мөлшері 10 есе өсті. 1991 жылдан бастап Қазақстан халқы 16 млн адамнан 19 млн адамға дейін өсті. Қазақстанда бала туу деңгейі 60%-ға артты. Қазақстандықтардың орташа өмір сүру ұзақтығы 64 жастан 72 жасқа дейін ұлғайды. 100 миллион шаршы метрден астам тұрғын үй пайдалануға берілді. 1 500 мектеп және 2 700-ден астам балабақша мен жүздеген колледж салынды.

Миллион тұрғын бар қалалар мәртебесін үш қала – Нұр-Сұлтан, Алматы және Шымкент алды. Біздің мақсатымыз – Шымкент қаласын қарқынды дамып келе жатқан қалаға айналдыру. Шымкент өз болашағын ауыл шаруашылығы өнімдерін қайта өңдеу мен және АБК саласындағы логистикамен тығыз байланыстырады. Өйткені, қала аграрлық аймақтың орталығы саналады. 2020 жылғы мегаполистер туралы АБК саласында 30,7 млрд теңгенің өнімі өндірілді. Салаға инвестициялар көлемі 1 млрд теңгені құрады, бұл 2019 жылдың сәйкес кезеңінен 2 есеге жуық артық. Төрт жол торабында орналасқан қалада ауданы 92 гектар сауда-логистикалық аймақ құрылды, онда өсімдік және мал шаруашылығы өнімдері сақта-

лады және таратылады, тағам үш логистикалық орталықтың құрылысы жүргізілуде.

Өнеркәсіп өнімінің көлемі 319-дан 523 млрд теңгеге дейін өсті. Белсенді кәсіпкерлердің үлесі 71-ден 88%-ға дейін өсті. Республикалық мәртебеге ие болған сәттен бастап қалаға 1 трлн теңге жаңа инвестиция тартылды. 1,3 млн шаршы метрден астам тұрғын үй пайдалануға берілді. Қаланың бюджеті 3,5 есеге артып, 455,5 млрд теңгеге жетті.

Қала экономикасының негізін өнеркәсіп құрайды. Қазір Шымкентте өндірістік инфрақұрылым бар 3 индустриялық аймақ жұмыс істейді. Жазық арада тағам өнімдерін агро-индустриялық аймақты іске қосу жоспарлануда, онда ауданы 136 га заманауи өнеркәсіптік жылжымай кешені және «Бозарық» тамақ өнеркәсібінің индустриялық аймағы құрылатын болады, онда биокоспалары бар концентрандизацияланған құрама жем өндірісі, сүт зауыты, ет, жемшөптер мен консервтерді қайта өңдеу кәсіпорндары орналасады. Қалада бизнесті дамыту үшін ең қолайлы жағдайлар жасалған. Осылайша Шымкент экономикасының өсімі ұзақ жылдарға қамтамасыз етілген деп сеніммен айтуға болады.

Қазіргі кадрларды даярлауда М.Әуезов атындағы ОҚУ маңызды рөл атқарады. Бұл – кадрлар ұстаханасы, академиялық білім беру мектебі. 75 жылдан астам тарихы бар бұл оқу орны Қазақстанның жоғары білім беру саласының жақын брендтерінің бірі болып табылады.

Биыл тарихи және маңызды жыл болды. Күні кеше Елбасы Нұрсұлтан Әбішұлы Назарбаев Нұр Отан партиясы саяси кеңесінің кеңейтілген отырысындағы үндеуінде «Елдіктің жеті тұғыры» атты қағазаттар жиынтығын алғаш рет тәуелсіздіктің 30 жылдық мерейтойы қарсаңына ұсынып отыр. Осылайша өскелең ұрпақтың тәуелсіз мемлекеттің берік тірегіне айналатынына және егемендіктің сенімді негізін құрайтынына кәміл сенеміз.

А.МЕРГЕНБАЕВА,
М.Әуезов атындағы ОҚУ «Экономикалық теория» кафедрасының меңгерушісі, з.к.к. доцент

СЕЗОН

Что делать, если укусил КЛЕЩ

Почувствовать, как клещ ползет по коже и прокусывает ее, практически и невозможно. Поэтому присосавшийся к лицу клещ может остаться незамеченным и встать кровью воротами в течение нескольких суток. За это время он может передать вирусы и бактерии, многие из которых несут серьезную угрозу здоровью.



Г. ЖАПАЕВ, врач ФКУ ЦМБ МЧС РК по городу Шымкенту

При укусе клеща можно использовать следующие методы удаления паразита с тела.

Самостоятельное удаление клеща можно делать только в том случае, если клещ не успел вколоть голову и начал сосать кровь. В противном случае использование пинцета или нитки, которые зажимают на несколько секунд концы клеща, может оставить в теле.

После того, как клещом было успешно удалено тело, необходимо выполнить следующие действия.

1. Для обработки раны необходимо произвести мыльный раствор, медицинский спирт, йод или другой антисептик.
2. Клею необходимо дать высохнуть, закрыть ранку чистой тканью и отправить в лабораторию для анализа инфекции.

предосторожности. С момента укуса до начала действия препарата должно пройти не менее 10 дней с момента укуса.

3. При возникновении признаков инфекции (покраснение, отек, боль, зуд, повышение температуры тела, увеличение лимфатических узлов и т.д.) необходимо обратиться к врачу.

Чтобы избежать укусов клещей, необходимо соблюдать меры профилактики от клещей.

ВЫСШАЯ ШКОЛА

MBA: перспективы и новые возможности

Трансформация в экономике выдвигает новые требования к профессиональному образованию и специалистам в области административной сферы.

И. БАУЗЕКОВА, к.б.н., старший преподаватель кафедры «Экономическая теория» ИКУ имени М. Ауэзова, к.б.н., доктор кафедры, Г. КУМАРОВА, магистр экономики, старший преподаватель.

ИКУ имени Мухомета Ауэзова представляет уникальную возможность повысить свой профессионализм и конкурентоспособность на рынке труда в области административной сферы.

Мастера Business Administration (MBA, мастер делового администрирования) - это квалификационная категория, в которой участвуют руководители, менеджеры, специалисты, мастера, мастера по одной из программ MBA.

Программу предоставляет бизнес-школа по всему миру, а обучение длится один-два года. После этого MBA получают название «дипломат или предприниматель».

Мастера MBA являются специалистами в управлении, посредники в решении ситуационных задач, работа на рыночных условиях, формирование команды административных деловых исполнителей, анализ технологий, анализ эффективности, генерирование креативных идей и разработка рекомендаций по повышению эффективности бизнеса.

Выпускникам MBA/EMBA предоставляется возможность делового администрирования.

Поступающие на программы MBA и EMBA представляют в приемную комиссию университета следующие документы:

- заявление на имя председателя приемной комиссии университета;
- нотариально заверенную копию документа о высшем образовании с приложением;
- личный листок по учету кадров и нотариально заверенную копию трудовой книжки;
- подтверждение места работы (подтверждения трудового стажа);
- цветная фотография размером 3х4;
- медицинский справку формы 075;
- копию удостоверения личности или паспорта в трех экземплярах;
- резюме и краткую биографию;
- мотивационное письмо.

Обращаться по адресу: город Шымкент, проспект Гауришана, 5, 9087 кабинет М. Ауэзова, главный корпус, телефон 498. Тел.: 8 707 743 35 52 (внутренний). E-mail: it.498@mail.kz, адреса: tse@shymkent.gov.kz, Анна Мергенбаева.

МЕДИЦИНА

Отвечая на восемь самых частых вопросов от индивидуальных предпринимателей.

Еще раз об ОСМС

Сильнее ли платит ИП за обязательное медицинское страхование и свои взносы?

Индивидуальные предприниматели и граждане, занимающиеся частной практикой, наряду с другими самозанятыми категориями платят фиксированные взносы на ОСМС.

В 2022 году размер взносов для данной категории налогоплательщиков составил 5% от 1,4-кратного размера МЗП, или 4200 тенге ежемесячно (70 000/14) * 5% = 4900 тенге.

Перечислять платит за ОСМС за себя в качестве ИП только через любого отдаленного банка уровня, в том числе через мобильные приложения, а также через АО «Казпочта», терминалы самообслуживания Касса 24 и QIWI терминалы.

Платить можно как ежемесячно, так и авансом за более длительный период. Обязательно проверить возврат средств в течение 2-3 рабочих дней. Взносы могут взыскаться, если вовремя указан ИНН или ФНН, сумма платежа или превышена база отчисления сверх 10 МЗП.

Сильнее ли платит ИП за ОСМС как работодателя?

Если у ИП есть наемные работники, то они несут ответственность по взносам:

- в размере 2% от заработной платы работников, но не более 12 тысяч тенге отчислений в качестве работодателя;
- в размере 2% от уровня заработной платы в сумме 100 000 тенге. Сумма взносов работников, но не более 12 тысяч тенге взносов.

Пример. Работнику N за июль 2022 года начислена заработная плата в сумме 100 000 тенге. Сумма взносов работника в данном случае составляет две тысячи тенге, работодатель отчисления перечисляет от себя в размере

для ИП в размере 4200 тенге.

Если индивидуальным предпринимателем является пенсионер или инвалид, должен ли он уплачивать взносы за медицинское?

Нет. Люди с инвалидностью, пенсионеры и льготной категории граждан, которые полностью освобождены от уплаты взносов на ОСМС, в том числе как ИП.

Платит ли взносы на ОСМС индивидуальный предприниматель, одновременно являющийся наемным работником?

Да. В данном случае в соответствии с пунктами 3 и 5 статьи 28 Закона «Об ОСМС», платит он платит 2% от своей зарплаты, как наемный работник, и 5% от 1,4-кратного размера МЗП, или 4900 тенге как ИП.

В случае приостановления представления налоговой отчетности, в соответствии с налоговым законодательством РК, предприниматель не должен уплачивать взносы на ОСМС как ИП.

Налогоплательщик на ИП может ли получить взносы на ОСМС?

Да. Если за индивидуальный предпринимателем образовалась задолженность по ОСМС, ее можно оплатить. Но за каждый день просрочки, включая день оплаты, будет начислена пеня в размере 2-3-кратной ставки рефинансирования.

Чтобы избежать пени, ИП необходимо своевременно уплачивать взносы и отчисления за наемных работников, если она есть. На период отсроченного периода, то есть, не позднее 25 числа месяца, следующего за месяцем выявления задолженности.

Каждые меры будут приниматься в случае уплаты или уплаты взносов и (или) отчисления в Фонд медицинского страхования?



три тысячи тенге. И так за каждого работника, в зависимости от размера его зарплаты.

Можно ли платить за ОСМС индивидуальный предпринимателем, если он инвалид или пенсионер/инвалид/гражданин?

Да. Взносы на обязательное социальное медицинское страхование уплачиваются ИП в соответствии с Законом РК «Об ОСМС» и Налоговым Кодексом РК, за исключением приостановления предоставления налоговой отчетности или признания бездействия гражданина.

Индивидуальный предприниматель не уплачивает взносы и отчисления в случае, если он сам или его наемные работники являются лицами из следующего перечня:

- дети (в возрасте до 18-ти лет);
- получатели пенсий по инвалидности в том числе участники и инвалиды Великой Отечественной войны;
- несовершеннолетние матери, награжденные орденом «Материнская слава», «Материнская слава» или получившие ранее звание «Мать-героиня», а также награжденные орденом «Материнская слава» I и II степеней;
- инвалиды;
- лица, обучающиеся по очной форме обучения в образовательном учреждении, техническом или профессионального, послесреднего, высшего образования, а также послесреднего образования;
- лица, имеющие статус «Лица, пострадавшие от последствий аварии на Чернобыльской АЭС»;

Можно ли платить за ОСМС пенсионеру в декрете, если она является ИП?

Льготный статус в этой категории имеют те пенсионеры, которые не осуществляли предпринимательскую или трудовую деятельность и не имеют дохода. Если пенсионер является индивидуальным предпринимателем, то она платит за себя фиксированный взнос

Органы государственного фонда (налоговой инспекции) ведут контроль за своевременным и полным исполнением и перечислением отчислений и взносов.

Если индивидуальным предпринимателем уплачены от уплаты взносов в (или) отчисления, то он несет административную ответственность в соответствии со статьей 92.1 КоАП.

Неуплата, несвоевременная и (или) неполная уплата отчислений и (или) взносов за ОСМС работодателями, индивидуальными предпринимателями, частными нотариусами, частными судебными исполнителями, адвокатами, профессиональными медиаторами - влечет за собой предостережение.

- При повторном нарушении в течение года на виновных налагается штраф:
 - на субъектов малого предпринимательства - в размере 20% от суммы неуплаченных (неперечисленных) взносов;
 - на субъектов среднего предпринимательства - в размере 30%;
 - на субъектов крупного предпринимательства - в размере 50%.

Если у вас возникли вопросы касательно исполнения обязанностей индивидуального предпринимателя, вы можете обратиться в Службу поддержки партнеров и своей компании. Если возникли сложности, мы готовы оказать помощь и поддержку. Мы также предоставляем услуги по оказанию помощи в получении статуса «Лица, пострадавшие от последствий аварии на Чернобыльской АЭС» (статья 10, пункт 10 Закона Республики Казахстан от 24 июля 2005 года № 100-III).

Материал подготовила вице-директор ШТБ И-4 Э. МОРЗАЛОВА.