

МНВО Республики Казахстан НАО «Южно-Казахстанский университет им. М.Ауэзова»	Система менеджмента качества Положение о проверке на предмет наличия заимствованного материала в НАО «Южно-Казахстанский университет им.М.Ауэзова»	СМК ЮКУ П 8.14-2023 Версия 05 Стр. 1 из 22
--	--	--

**УТВЕРЖДАЮ**  
И.о. председателя Правления-  
ректора ЮКУ им. М. Ауэзова  
К. Нурманбетов  
« 04 » 10 2023г.



**СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПРОВЕРКЕ НА ПРЕДМЕТ НАЛИЧИЯ ЗАИМСТВОВАННОГО  
МАТЕРИАЛА В НАО «ЮЖНО-КАЗАХСТАНСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ М.АУЭЗОВА»**

**СМК ЮКУ П 8.14-2023**

Рег. № 170  
Копия № \_\_\_\_\_

<p>Разработано:</p> <p>И.о. начальника ЦСПиМК <u>Е.Махашов</u> « 02 » 10 2023г.</p> <p>И.о. начальника ОА <u>Е.Алжанов</u> « 02 » 10 2023 г.</p>	<p>Согласовано:</p> <p>Проректор по СРиИ <u>А.Искакова</u> « 03 » 10 2023 г.</p> <p>Директор ДАВ <u>А.Науменова</u> « 03 » 10 2023 г.</p> <p>Директор ЦД <u>М.Чингизбаев</u> « 03 » 10 2023 г.</p> <p>Директор ДСР <u>С.Джунусбекова</u> « 03 » 10 2023 г.</p> <p>Начальник ЮО <u>А.Сартаев</u> « 03 » 10 2023 г.</p>	<p>Введена:</p> <p>Приказ № <u>191-нк</u></p> <p>Дата внедрения « 04 » 10 2023г.</p>
--	---	--

НАО «Южно-Казахстанский университет им. М.Ауэзова» МНиВО Республики Казахстан	Система менеджмента качества <b>Положение о проверке на предмет наличия заимствованного материала в НАО «ЮКУ им.М.Ауэзова»</b>	<b>СМК ЮКУ П 8.14-2023</b> Версия 05 Стр. 2 из 22
--	---	---

## Содержание

1 Область применения	3
2 Нормативные ссылки	3
3 Термины и определения	4
4 Обозначения и сокращения	5
5 Ответственность и полномочия	6
6 Описание процесса	6
<b>Приложение А. Форма заявления об ознакомлении с процедурой проверки письменной работы в базе системы антиплагиата</b>	<b>13</b>
<b>Приложение Б. Форма заявления на апелляцию</b>	<b>14</b>
<b>Приложение В. Форма журнала регистрации письменных работ обучающихся для проверки на предмет наличия заимствованного материала</b>	<b>15</b>
<b>Приложение Г. Форма журнала регистрации письменных работ ППС для проверки на предмет наличия заимствованного материала</b>	<b>17</b>
<b>Приложение Д. Форма справки о результатах проверки текстового документа на наличие заимствований</b>	<b>19</b>
<b>Приложение Е. Форма акта о нарушении процедуры проверки письменных работ на наличия заимствованного материала</b>	<b>20</b>
<b>Приложение Ж. Форма акта об аннулировании результатов письменного экзамена</b>	<b>21</b>
<b>Приложение И. Лист регистрации изменений</b>	<b>22</b>

НАО «Южно-Казахстанский университет им. М.Ауэзова» МНнВО Республики Казахстан	Система менеджмента качества <b>Положение о проверке на предмет наличия заимствованного материала в НАО «ЮКУ им.М.Ауэзова»</b>	<b>СМК ЮКУ П 8.14-2023</b> Версия 05 Стр. 3 из 22
--	---	---

## **1 Область применения**

1.1 Настоящее «Положение о проверке на предмет наличия заимствованного материала в НАО «Южно-Казахстанский университет им. М. Ауэзова» (далее - Положение) разработано в целях установления порядка использования базы системы антиплагиата НАО «Южно-Казахстанского университета им. М. Ауэзова» (далее - ЮКУ) для сбора и проверки текстовых документов (выпускных квалификационных работ, выполняемых студентами, магистерских и докторских диссертационных работ, выполняемых магистрантами и докторантами университета (далее обучающиеся), книжных изданий и публикаций, монографий, проектов и т.д. ППС) на наличие неправомерных заимствований материала из опубликованных источников.

1.2 Настоящее Положение является объектом авторского права и передача документа сторонним организациям без разрешения председателя Правления - ректора университета не допускается.

## **2 Нормативные ссылки**

Положение разработано в соответствии с:

2.1 Государственным общеобязательным стандартом высшего и (или) послевузовского образования, утвержденным приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года №604, в редакции приказа Министра науки и высшего образования РК от 19.01.2023 № 21; Государственными общеобязательными стандартами высшего и послевузовского образования, утвержденным приказом Приказ Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 20 июля 2022 года № 2 (с изменениями от 20.02.2023г.).

2.2 Типовыми правилами деятельности организаций образования, реализующих образовательные программы высшего и (или) послевузовского образования, утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 30 октября 2018 года №595, (с изменениями и дополнениями по состоянию на 27.10.2023г., утвержденными приказом Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 20 января 2023 года №23).

2.3 Правилами организации учебного процесса по кредитной технологии обучения, утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 апреля 2011 года №152, с изменениями, утвержденными приказом Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 23 сентября 2022 года № 79;

2.4 Академической политикой НАО ЮКУ;

2.5 Правилами академической честности НАО ЮКУ.

НАО «Южно-Казахстанский университет им. М.Ауэзова» МНиВО Республики Казахстан	Система менеджмента качества <b>Положение о проверке на предмет наличия заимствованного материала в НАО «ЮКУ им.М.Ауэзова»</b>	<b>СМК ЮКУ П 8.14-2023</b> Версия 05 Стр. 4 из 22
--	---	---

### 3 Термины и определения

В Положении используются термины и определения, данные по СТ РК ISO 9000:2017.

В настоящем Положении используются следующие термины и определения:

**Академическая честность:** Совокупность ценностей и принципов, выражающих честность обучающегося в обучении при выполнении письменных работ (контрольных, курсовых, эссе, дипломных, диссертационных), ответах на экзаменах, в исследованиях, выражении своей позиции, во взаимоотношениях с академическим персоналом, преподавателями и другими обучающимися, а также оценивании;

**Письменная работа:** К письменным работам относятся все письменные работы, выполняемые обучающимися в ходе промежуточного и итогового контроля знаний, а также в ходе итоговых и квалификационных испытаний. Они включают курсовые, бакалаврские, дипломные и другие письменные работы (в том числе на электронных носителях), предусмотренные учебным планом, задания, выполняемые на экзаменах, зачетах и коллоквиумах, магистерские, докторские диссертации. Все письменные работы должны выполняться самостоятельно. Также к письменным работам относятся учебники, учебные пособия, монографии, научные статьи и методические работы профессорско-преподавательского состава (далее - ППС) и ученых ЮКУ им. М. Ауэзова.

**Курсовая работа (проект):** Является заключительным этапом в изучении студентами соответствующей дисциплины и должно способствовать закреплению, углублению, обобщению знаний и применению этих знаний к решению конкретных задач.

**Дипломная работа (проект):** Выпускная работа, представляющая собой обобщение результатов самостоятельного изучения студентом актуальной проблемы в области избранной специальности;

**Магистерская диссертация:** Выпускная работа магистранта научно-педагогической магистратуры, представляющая собой самостоятельное научное исследование, содержащее теоретические и/или практические разработки актуальной проблемы в области избранной специальности, основанное на современных теоретических, методических и технологических достижениях науки;

**Магистерский проект:** Выпускная квалификационная работа магистранта профильной магистратуры, представляющая собой самостоятельное исследование, содержащее теоретические и/или экспериментальные результаты, позволяющие решать прикладную задачу актуальной проблемы избранной специальности;

НАО «Южно-Казахстанский университет им. М.Ауэзова» МНиВО Республики Казахстан	Система менеджмента качества <b>Положение о проверке на предмет наличия заимствованного материала в НАО «ЮКУ им.М.Ауэзова»</b>	<b>СМК ЮКУ П 8.14-2023</b> Версия 05 Стр. 5 из 22
--	---	---

**Докторская диссертация:** Научная работа докторанта, представляющая собой самостоятельное исследование, в которой разработаны теоретические положения, совокупность которых можно квалифицировать как новое научное достижение, или решена научная проблема, либо изложены научно обоснованные технические, экономические или технологические решения;

**Учебник:** Вид учебного издания, содержащий систематизированное изложение учебной дисциплины (предмета), соответствующее ГОСО РК, типовому учебному плану, типовой учебной программе и официально утвержденное в качестве такого вида учебного издания;

**Учебное пособие:** Учебное издание, дополняющее или заменяющее частично, или полностью учебник, официально утвержденное в качестве данного вида издания;

**Учебно-методическое пособие:** Вид учебного издания, содержащий систематизированное изложение части учебной предмета (дисциплины), дополняющий или частично замещающий учебник в целях изучения отдельных элементов учебного предмета и официально утвержденный в качестве данного вида учебного издания

**Заимствование текста:** Правомерное или неправомерное использование в письменных работах в виде цитат или изложения продукта чужого интеллектуального труда.

**Корректное цитирование:** Приведение выдержки из текста, с указанием имени автора, названия произведения и в объеме, оправданном целью цитирования.

**Некорректное цитирование:** Приведение выдержки из текста, без указания имени автора, названия произведения и в объеме, не оправданном целью цитирования.

**Плагиат:** Умышленное присвоение авторства чужого произведения или использование в своих трудах чужого произведения без ссылки на автора.

#### **4 Обозначения и сокращения**

В Положении применяются следующие сокращения:

АИС – автоматизированная информационная система.

ГОС ВО и ПВО – государственный общеобязательный стандарт высшего образования и послевузовского образования;

ДЦ – департамент цифровизации;

ДАВ – департамент по академическим вопросам;

ДСР – департамент стратегического развития;

ДР(ДП) – дипломная работа (Дипломный проект);

ИИ – искусственный интеллект;

КР(КП) – курсовая работа (Курсовой проект);

МНиВО – Министерство науки и высшего образования;

НАО – некоммерческое акционерное общество;

НАО «Южно-Казахстанский университет им. М.Ауэзова» МНнВО Республики Казахстан	Система менеджмента качества <b>Положение о проверке на предмет наличия заимствованного материала в НАО «ЮКУ им.М.Ауэзова»</b>	<b>СМК ЮКУ П 8.14-2023</b> Версия 05 Стр. 6 из 22
--	---	---

НД – нормативные документы;  
 ОА – отдел антиплагиата;  
 ПРК – представитель руководства по качеству;  
 ППС – профессорско-преподавательский состав;  
 СМК – система менеджмента качества;  
 СП и РСТ – сектор поддержки и развития сетевых технологий;  
 СРиИ – стратегическое развитие и интернационализация;  
 УиУМР – учебная и учебно-методическая работа;  
 ЦСПиМК – центр стратегического планирования и менеджмента качества;  
 ЮО – юридический отдел;  
 ЮКУ – Южно-Казахстанский университет им. М. Ауэзова.

## **5 Ответственность и полномочия**

5.1 Утверждает Положение председатель Правления- ректор ЮКУ.

5.2 Ответственность за внедрение и управление требований, указанных в Положении, несет представитель руководства по качеству.

5.3 Ответственность за соответствие Положения законодательным и регламентирующим требованиям несет разработчик.

5.4 Руководителем Положения является начальник отдела антиплагиата.

5.5 Ответственность за выполнение требований Положения несут эксперты, руководители подразделений, заведующие кафедрами и научные руководители.

5.6 Изменения в П вносит директор ДСР с обязательной отметкой в «Лист регистрации изменений» (**Приложение И**).

## **6 Описание процесса**

### **6.1 Общие положения**

6.1.1 Положение вводится в целях повышения качества организации и эффективности образовательной и научной деятельности, направленного на обеспечение высокого уровня самостоятельности выполнения учебных, научно-исследовательских работ, побуждение к творческой активности обучающихся, а также получения и применения новых знаний работниками, соблюдение прав интеллектуальной собственности граждан и юридических лиц.

6.1.2 Настоящее Положение распространяется на все структурные подразделения Университета (далее – подразделение), задействованные в образовательной, научно-исследовательской и других видах деятельности, соответствующих Уставу Университета.

НАО «Южно-Казахстанский университет им. М.Ауэзова» МНпВО Республики Казахстан	Система менеджмента качества <b>Положение о проверке на предмет наличия заимствованного материала в НАО «ЮКУ им.М.Ауэзова»</b>	<b>СМК ЮКУ П 8.14-2023</b> Версия 05 Стр. 7 из 22
--	---	---

6.1.3 Для проверки на предмет наличия заимствованного материала и для определения оригинальности письменных работ, в университете используется АИС по проверке на предмет наличия заимствованного материала.

6.1.4 База системы антиплагиата является онлайн инструментом, предназначенным для сравнения текстовых документов.

6.1.5 Координацию и контроль работы по проведению проверки на наличие заимствований, осуществляют сотрудники отдела антиплагиата ДСР.

6.1.6 Непосредственное проведение проверки документов через АИС по проверке на предмет наличия заимствованного материала в зависимости от их видов, осуществляется экспертами (ответственными на кафедрах), утвержденных приказом председателя Правления-ректора.

## **6.2 Правила проведения проверки**

6.2.1 Обязательной проверке подлежат следующие виды учебных работ: - письменные работы обучающихся (курсовые, дипломные работы (проекты, магистерские диссертации (проекты) и докторские диссертации);

- учебно-методические издания (учебники, учебные пособия, учебно-методические пособия);

- научные работы (монографии);

- статьи, представляемые обучающимися, профессорско-преподавательским составом и сотрудниками для публикации в научно-методических и научных изданиях;

- письменные работы обучающихся (экзамены).

На основании личного заявления автора, не являющимся работником ЮКУ, могут быть проверены научные работы, на договорной основе представляемые для публикации в научных изданиях ЮКУ.

6.2.2 Проверка работ проводится на основании личного заявления автора по установленной форме (**Приложения А**), в котором подтверждается его ознакомление с процедурой проверки на оригинальность в АИС по проверке на предмет наличия заимствованного материала.

Отсутствие заявления или электронного варианта автоматически влечет за собой недопуск: дипломной работы или магистерских и докторских диссертации к защите; научных работ к изданию.

**6.2.3 Проверка на наличие плагиата одной работы на бесплатной основе может проводиться не более двух раз.** Последующие проверки на наличие плагиата проводится на платной основе.

**6.2.4 Порядок представления письменных работ к проверке в АИС по проверке на предмет наличия заимствованного материала устанавливаются в следующие сроки:**

- письменные работы обучающихся (курсовые работы (проекты)) – прием на первую проверку начинается за 14 дней, на вторую проверку за 7 дней и

НАО «Южно-Казахстанский университет им. М.Ауэзова» МНпВО Республики Казахстан	Система менеджмента качества <b>Положение о проверке на предмет наличия заимствованного материала в НАО «ЮКУ им.М.Ауэзова»</b>	<b>СМК ЮКУ П 8.14-2023</b> Версия 05 Стр. 8 из 22
--	---	---

завершается за 2 дня до начала защиты обучающегося, согласно утвержденному графику по кафедрам ЮКУ;

- письменные работы обучающихся (дипломные работы (проекты), магистерские диссертации (проекты)) – прием на первую проверку начинается за месяц, на вторую проверку за две недели и завершается за 3 дня до начала защиты обучающегося согласно утвержденному графику по кафедрам ЮКУ;

- научные работы (публикации) - не позднее 10 дней до окончания срока приема публикаций по мере их поступления;

- докторские диссертации – по мере поступления;

- учебно-методические издания - по мере поступления;

- монографии - по мере поступления.

6.2.5 Работы на проверку с использованием АИС по проверке на предмет наличия заимствованного материала сдаются в электронном виде в форматах docx, экспертам (ответственным лицам по кафедре), осуществляющим проверку.

**6.2.6 Для проверки в АИС по проверке на предмет наличия заимствованного материала устанавливаются следующие сроки:**

- письменные работы обучающихся (курсовые, дипломные работы (проекты), магистерские диссертации (проекты) и докторские диссертации) – 1 рабочий день с даты сдачи работы на проверку;

- научные работы (публикации) – не более 2 рабочих дней с даты сдачи работы на проверку;

- диссертации – не более 1 рабочего дня с даты сдачи работы на проверку;

- учебно-методические издания – не позднее 2 рабочих дней с момента сдачи работы на проверку.

### **6.2.7 Критерии оценки работ**

Применение ИИ обучающимися и ППС при выполнении письменных работ, допустимо в пределах следующих показателей использования ИИ в оригинальном тексте:

- разделы *Содержание, Введение* - не более 10%;

- *Основной раздел, Заключение* - не более 5% .

Работа считается прошедшей проверку с положительным результатом, если она соответствует следующим критериям:

Письменные работы обучающихся:

- письменные экзамены – не менее 40% оригинального текста;

- курсовые работы (проекты) – не менее 30% оригинального текста;

- дипломные работы (проекты) – не менее 50% оригинального текста;

- магистерские диссертации – не менее 60% оригинального текста;

- докторские диссертации – не менее 80% оригинального текста;

Изменения критериев в оценке письменных работ вносятся на основании решения Ученого совета (заседания Правления) ЮКУ им. М. Ауэзова.

Научные работы:

НАО «Южно-Казахстанский университет им. М.Ауэзова» МНнВО Республики Казахстан	Система менеджмента качества <b>Положение о проверке на предмет наличия заимствованного материала в НАО «ЮКУ им.М.Ауэзова»</b>	<b>СМК ЮКУ П 8.14-2023</b> Версия 05 Стр. 9 из 22
--	---	---

- научные статьи, в том числе публикуемые в рамках реализации научных проектов, представляемые к публикации – не менее **60%** оригинального текста;
- учебно-методическая и научная литература, представляемые к изданию учебники и учебные пособия, монографии, в том числе публикуемые в рамках реализации научных проектов, отчеты по научным проектам, все научные документы (заявления, краткое содержание проектов и тд.) - не менее **70 %** оригинального текста.

Наличие плагиата в материалах, предоставляемых на проверку, в объеме, превышающем установленные Положением процент (долю) заимствований, обуславливает принятие отрицательного решения ее защиты (публикации).

6.2.8 Авторы работ, не прошедших проверку с использованием базы системы антиплагиата, имеет право на их доработку и повторную проверку в установленные сроки. При доработке автор не должен производить в работе изменения, направленные на обход алгоритмов проверки в АИС по проверке на предмет наличия заимствованного материала.

Работа, измененная с целью обхода алгоритма проверки, к повторной проверке не допускается.

6.2.9 В случае получения отрицательного заключения при повторной проверке с использованием АИС по проверке на предмет наличия заимствованного материала, работа к защите (участию в конкурсе, публикации) не допускается.

6.2.10 При несогласии автора, выраженном в письменном заявлении (**Приложение Б**) с отрицательным заключением по проверке курсовых, дипломных и магистерских и докторских работ(проектов), учебно-методических пособий, монографий, статей, и т.д. заведующий кафедрой назначает комиссию для экспертной проверки работ на наличие плагиата. Окончательное решение о допуске работы к защите (публикации, предварительной экспертизе) принимается на заседании кафедры, на основании заключения экспертов.

6.2.11 Справка о проверке работы с использованием в АИС по проверке на предмет наличия заимствованного материала, протокол экспертной комиссии кафедры вместе с отзывом руководителя (рецензией) вкладывается в работу (**Приложение Д**).

6.2.12 В представляемых квалификационных, диссертационных, научно-исследовательских работах, в которых объем правомерного заимствования предполагает использование в тексте наименование учреждений, органов государственной власти и местного самоуправления; ссылок на нормативные правовые акты; текстов законов; списков литературы; повторов, в том числе часто повторяющихся устойчивых выражений, юридических и экономических терминов: цитирования текста, выдержек из документов для их анализа, а также самоцитирования и т.п., рассматривается в соответствии с п. 6.2.10 настоящего Положения.

НАО «Южно-Казахстанский университет им. М.Ауэзова» МНнВО Республики Казахстан	Система менеджмента качества <b>Положение о проверке на предмет наличия заимствованного материала в НАО «ЮКУ им.М.Ауэзова»</b>	<b>СМК ЮКУ П 8.14-2023</b> Версия 05 Стр. 10 из 22
--	---	--

### **6.3 Порядок проверки письменных работ**

#### **6.3.1 Проверка письменных работ обучающихся (курсовые и дипломные работы (проекты))**

6.3.1.1 Проверку курсовых, дипломных работ (проектов) на наличие заимствований (плагиата) обеспечивают выпускающие кафедры университета.

6.3.1.2 Проверку работ обучающихся и ППС на наличие заимствований, осуществляет эксперт выпускающей кафедры, в сроки сдачи письменных курсовых, дипломных работ (проектов), установленные настоящим Положением.

Эксперты назначаются приказом председателя Правления - ректором ЮКУ им. М. Ауэзова, по согласованию с заведующими выпускающими кафедрами.

6.3.1.3 Для проведения проверки письменных работ принимаются одновременно в бумажной и электронной версиях.

Прием только бумажной или только электронной версии письменных работ не допускается.

Обучающийся должен передать эксперту на кафедре текст письменной работы для выявления и предотвращения плагиата в письменном и электронном виде в окончательной редакции, только после прохождения процедуры нормы контроля.

6.3.1.4 Прием письменных работ осуществляется при условии предъявления сдающим лицом (выпускником) документа, удостоверяющего личность (паспорт гражданина) и заявления (**Приложение А**).

6.3.1.5 Факт сдачи-приема письменных работ для проведения проверки, регистрируется экспертом, путем занесения экспертом соответствующей записи в журнал регистрации письменных работ студентов для проверки на предмет наличия заимствованного материала (**Приложение В**), представленных для проведения проверки, и подтверждается личными подписями эксперта кафедры и студента.

В момент приема письменных работ, эксперт кафедры присваивает индивидуальный учетный номер, который заносится в журнал (**Приложение В**) и сообщается для сведения автору.

6.3.1.6 Автор, научный руководитель и заведующий соответствующей кафедры обязан соблюдать сроки согласно пункту 6.2.4. за своевременное представление письменной работы на проверку в АИС по проверке на предмет наличия заимствованного материала.

6.3.1.7 В случае обнаружения несоответствия между бумажной и электронной версиями письменных работ, эксперт кафедры обязан вернуть работы научному руководителю для решения вопроса о надлежащей версии письменных работ с их авторами.

6.3.1.8 Эксперты формируют справку о прохождении проверки письменных работ на предмет плагиата и передает ее автору.

НАО «Южно-Казахстанский университет им. М.Ауэзова» МНнВО Республики Казахстан	Система менеджмента качества <b>Положение о проверке на предмет наличия заимствованного материала в НАО «ЮКУ им.М.Ауэзова»</b>	<b>СМК ЮКУ П 8.14-2023</b> Версия 05 Стр. 11 из 22
--	---	--

6.3.1.9 Автор имеет право ознакомиться с результатами проверки на предмет наличия заимствованного материала выполненной им работы.

6.3.1.10 При не устранении плагиата после проверки работы или неспособности автора в силу различных причин ликвидировать плагиат в установленные Положением сроки, работа не допускается к защите, подлежит пересмотру, защита работы переносится на другой временной период, установленный администрацией Университета.

### 6.3.2 Экзамены в письменной форме

6.3.2.1 Экзамены в письменной форме сдаются посредством механического набора ответа на клавиатуре ПК (мобильного телефона и др.).

Вход осуществляется через Личный кабинет обучающегося путем ввода логина и пароля.

6.3.2.2 Все механически набранные письменные работы обучающихся сохраняются в ИС ВУЗ, SMART. После прохождения проверки на заимствованность, обучающийся в личном кабинете имеет возможность просмотреть справку о результате проверки.

6.3.2.3 В целях объективности оценивания все письменные работы подлежат автоматической кодировке (присвоение письменной работе определенного номера взамен ФИО и группы обучения).

Письменная работа обучающегося автоматически после завершения ввода отправляется в базу [ukgu-kz.antiplagiat.ru](http://ukgu-kz.antiplagiat.ru), которая интегрирована с [portal.ukgu.kz](http://portal.ukgu.kz), где работа обучающегося проверяется системой антиплагиат.

6.3.2.4 Все письменные работы обучающихся поступают к экзаменатору. Если письменная работа обучающегося прошла порог оригинальности, то она подлежит оцениванию.

Раскодировка письменного ответа обучающегося происходит автоматически системой ИС ВУЗ, SMART сразу после оценивания экзаменатором.

Все подозрительные документы выявленные базой [ukgu-kz.antiplagiat.ru](http://ukgu-kz.antiplagiat.ru) (замена символов, использование дублирующих знаков препинания и т.д.) не подлежит оцениванию согласно АКТ-а об аннулировании результатов письменного экзамена, который должен быть оформлен в течение трех суток после проведения письменного экзамена (ПриложениеЖ).

### 6.3.3. Проверка диссертации

6.3.3.1 Предварительно автор диссертации осуществляет проверку работы с помощью АИС по проверке на предмет наличия заимствованного материала.

6.3.3.2 Проверка на предмет наличия заимствованного материала в диссертациях в АИС по проверке на предмет наличия заимствованного материала проводится отделом «Антиплагиат» после приема Заявления (**Приложение А**).

6.3.3.3 При несоответствии диссертации установленным нормам оригинальности текста работа возвращается автору на доработку с письменными замечаниями и справкой проверки.

6.3.3.4 Факт сдачи-приема диссертационных работ (проектов) для проведения проверки, регистрируется путем занесения соответствующей записи

НАО «Южно-Казахстанский университет им. М.Ауэзова» МНпВО Республики Казахстан	Система менеджмента качества <b>Положение о проверке на предмет наличия заимствованного материала в НАО «ЮКУ им.М.Ауэзова»</b>	<b>СМК ЮКУ П 8.14-2023</b> Версия 05 Стр. 12 из 22
--	---	--

в журнал регистрации письменных работ обучающихся для проверки на предмет наличия заимствованного материала (**Приложение В**), представленных для проведения проверки, и подтверждается личными подписями обучающегося.

В момент приема диссертационных работ (проектов), им присваивается индивидуальный учетный номер, который заносится в журнал (**Приложение В**) и сообщается для сведения обучающемуся.

#### **6.4 Полномочия и ответственность участников процесса**

6.4.1 За администрирование АИС (за исключением проверки письменных работ обучающихся при сдаче письменных экзаменов) несет ответственность отдел антиплагиата ДСР.

За корректность проверки письменной работы и за выдачу справки о результатах проверки в установленные сроки несет ответственность эксперт кафедры.

6.4.2 Эксперты осуществляют прием и проверку работ, выдачу справок проверки работ и передачу их авторам.

6.4.3 На каждый учебный год для каждого структурного подразделения, выполняющего работу по проверке материалов на плагиат, устанавливаются квоты отделом Антиплагиата в рамках количества проверок, определенного договором с поставщиком АИС. Ответственность за соблюдение квот возлагается на экспертов структурных подразделений и заведующих кафедрами.

6.4.4 Эксперты кафедры могут использовать АИС по проверке на предмет наличия заимствованного материала для проверки работ только обучающихся и работников кафедры.

6.4.5 Ответственность за своевременное представление и соответствие текстовой и электронной версии письменных работ на проверку в АИС по проверке на предмет наличия заимствованного материала несут научные руководители и обучающиеся, ППС.

6.4.6 Заведующие выпускающими кафедрами и руководители подразделений несут ответственность:

- за выполнение данного Положения (соответствие всех критериев, предъявляемых к письменным работам обучающихся и ППС);

- за надлежащее осуществление проверки ответственными лицами на полное соответствие бумажных и электронных версий письменных работ поступивших от обучающихся и сотрудников кафедр.

6.4.7 Ответственность за проведение проверки письменных работ обучающихся на заимствование в базе системы антиплагиата при сдаче экзаменов в письменной форме возлагается на департамент цифровизации.

6.4.8 В случае обнаружения несоответствия в работе экспертов кафедр, сотрудниками отдела Антиплагиата совместно с ЦСПиМК, составляется акт о нарушении процедуры проверки письменных работ на наличие заимствований и

НАО «Южно-Казахстанский университет им. М.Ауэзова» МНнВО Республики Казахстан	Система менеджмента качества <b>Положение о проверке на предмет наличия заимствованного материала в НАО «ЮКУ им.М.Ауэзова»</b>	<b>СМК ЮКУ П 8.14-2023</b> Версия 05 Стр. 13 из 22
--	---	--

передается для дальнейших действий в Антикоррупционную комплаенс - службу ЮКУ (Приложение Е).

## Приложение А (обязательное)

Форма заявления об ознакомлении с процедурой проверки письменной работы в АИС по проверке на предмет наличия заимствованного материала

Ф. 8.14 -01

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН



Некоммерческое акционерное общество  
«Южно-Казахстанский университет имени  
М.Ауэзова»

### ЗАЯВЛЕНИЕ

об ознакомлении с процедурой проверки письменной работы на предмет наличия заимствованного материала на оригинальность в базе системы антиплагиата

Я, \_\_\_\_\_, ф.и.о.  
магистрант, докторант (студент) \_\_\_\_\_ курса, специальности \_\_\_\_\_

ознакомлен (а) с тем, что моя \_\_\_\_\_  
вид работы (курсовая работа, дипломная работа, магистерская диссертация)

на тему \_\_\_\_\_

будет проверена антиплагиатной системой в соответствии с Правилами академической честности, согласно которому обнаружение заимствованного материала является основанием для не допуска письменной работы к защите.

Все прямые заимствования из печатных и электронных источников, а также ранее защищенных письменных работ, кандидатских и докторских диссертаций имеют соответствующие ссылки.

Подпись \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

НАО «Южно-Казахстанский университет им. М.Ауэзова» МНиВО Республики Казахстан	Система менеджмента качества <b>Положение о проверке на предмет наличия заимствованного материала в НАО «ЮКУ им.М.Ауэзова»</b>	<b>СМК ЮКУ П 8.14-2023</b> Версия 05 Стр. 14 из 22
--	---	--

## Приложение Б (обязательное)

### Форма заявления на апелляцию

Ф. 8.14-02

**Проректору по АВ \_\_\_\_\_**  
**(Проректору по НИРиИ \_\_\_\_\_)**  
 от студента, магистранта (докторанта)  
 \_\_\_\_ курса (группа \_\_\_\_)  
 факультета/ВШ, института \_\_\_\_\_  
 Направления/специальности «\_\_\_\_\_»,  
 \_\_\_\_\_  
 Ф.И.О. (полностью в родительном падеже)

### Заявление

Прошу рассмотреть апелляцию по вопросу несогласия с результатами проверки на предмет наличия заимствований в моей КР (КП), ДР (ДП), магистерской (докторской) диссертации, статьи (нужное подчеркнуть). Считаю необходимым разъяснить следующие аспекты:

---



---



---

(приводится объяснение несогласия, опровержение фактов, доказательства авторства или корректного цитирования и т.п.)

Дата \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

Отметка о приеме заявления директором института / деканом факультета

НАО «Южно-Казахстанский университет им. М.Ауэзова» МНиВО Республики Казахстан	Система менеджмента качества <b>Положение о проверке на предмет наличия заимствованного материала в НАО «ЮКУ им.М.Ауэзова»</b>	<b>СМК ЮКУ П 8.14-2023</b> Версия 05 Стр. 15 из 22
--	---	--

**Приложение В**  
(обязательное)

Форма журнала регистрации письменных работ обучающихся для проверки в АИС на предмет наличия заимствованного материала.

Ф.8.14-03

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН

**НАО «Южно-Казахстанский университет им. М.Ауэзова»**



**Журнал регистрации письменных работ обучающихся для проверки на предмет наличия заимствованного материала**

**Факультет / ВШ** \_\_\_\_\_  
**Кафедра** \_\_\_\_\_

**Ответственный (эксперт)** \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., подпись)

Дата заведения журнала \_\_\_\_\_ г.  
Дата окончания журнала \_\_\_\_\_ г.

Шымкент, 202\_\_



НАО «Южно-Казахстанский университет им. М.Ауэзова» МНнВО Республики Казахстан	Система менеджмента качества <b>Положение о проверке на предмет          наличия заимствованного материала          в НАО «ЮКУ им.М.Ауэзова»</b>	<b>СМК ЮКУ П 8.14-2023</b> Версия 05 Стр. 17 из 22
--	---	--

**Приложение Г (обязательное)**  
 Форма журнала регистрации проверки письменных работ ППС  
 в АИС по проверке на предмет наличия заимствованного материала

Ф.8.14-04

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
 РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН  
 НАО «Южно-Казахстанский университет им. М.Ауэзова»**



**Журнал регистрации письменных работ ППС для проверки на предмет  
 наличия заимствованного материала**

**Факультет / ВШ \_\_\_\_\_**

**Кафедра (подразделение) \_\_\_\_\_**

**Ответственный (эксперт) \_\_\_\_\_**  
 (Ф.И.О., подпись)

Дата заведения журнала \_\_\_\_ \_\_\_\_ \_\_\_\_ Г.

Дата окончания журнала \_\_\_\_ \_\_\_\_ \_\_\_\_ Г.

Шымкент, 202\_\_

НАО «Южно-Казахстанский университет им. М.Ауэзова» МНиВО Республики Казахстан	Система менеджмента качества <b>Положение о проверке на предмет наличия заимствованного материала в НАО «ЮКУ им.М.Ауэзова»</b>	<b>СМК ЮКУ П 8.14-2023</b> Версия 05 Стр. 18 из 22
--	---	--

**Продолжение приложения Г**  
(обязательное)

**Журнал регистрации письменных работ ППС**

№ рег.	Дата регистрации и письменной работы и заявления	Ф.И.О. ППС	Вид письменной работы (статья, монография, учебник, учебно-методическое пособие и т.д.)	Подпись ответственного о (эксперта) (свидетельствующая о приеме письменной работы на проверку)	Результат проверки, % оригинальности		Дата выдачи справки о наличии заимствований	Подпись лица получившего справку
					1-ая проверка	2-ая проверка		

**Приложение Д**  
**(информационное)**  
**Форма Справки проверки на наличие плагиата**

Ф.8.14 -05



**СПРАВКА**

Южно-Казахстанский университет имени  
М.Ауэзова

о результатах проверки текстового документа  
на наличие заимствований

ПРОВЕРКА ВЫПОЛНЕНА В СИСТЕМЕ АНТИПЛАГИАТ.ВУЗ

Автор работы:  
Самоцитирование  
рассчитано для:  
Название работы:

Тип работы:  
Подразделение:



Структура  
документа:

Проверенные разделы: основная часть с.1-2, библиография с.2

Модули поиска:

ИПС Адилет; Библиография; Сводная коллекция ЭБС; Интернет Плюс; Сводная коллекция РГБ; Цитирование; Переводные заимствования (RuEn); Переводные заимствования по eLIBRARY.RU (EnRu); Переводные заимствования по eLIBRARY.RU (KkRu); Переводные заимствования по Интернету (EnRu); Переводные заимствования по Интернету (KkRu); Переводные заимствования по Интернету (KkEn); Переводные заимствования издательства Wiley; eLIBRARY.RU; СПС ГАРАНТ: аналитика; СПС ГАРАНТ: нормативно-правовая документация; Медицина; Диссертации НББ; Коллекция НБУ; Перефразирования по eLIBRARY.RU; Перефразирования по СПС ГАРАНТ: аналитика; Перефразирования по Интернету; Перефразирования по Интернету (EN); Перефразирования по коллекции издательства Wiley; Патенты СССР, РФ, СНГ; СМИ России и СНГ; Шаблонные фразы; Модуль поиска "ukgu-kz"; Кольцо вузов; Издательство Wiley; Переводные заимствования

Работу проверил:

ФИО проверяющего

Дата подписи:

Подпись проверяющего



Чтобы убедиться  
в подлинности справки, используйте QR-код,  
который содержит ссылку на отчет.

Ответ на вопрос, является ли обнаруженное заимствование  
корректным, система оставляет на усмотрение проверяющего.  
Предоставленная информация не подлежит использованию  
в коммерческих целях.

НАО «Южно-Казахстанский университет им. М.Ауэзова» МНиВО Республики Казахстан	Система менеджмента качества <b>Положение о проверке на предмет          наличия заимствованного материала          в НАО «ЮКУ им.М.Ауэзова»</b>	<b>СМК ЮКУ П 8.14-2023</b> Версия 05 Стр. 20 из 22
--	---	--

**Приложение Е**  
(обязательное)

Форма акта о нарушении процедуры проверки  
письменных работ

Ф.8.14-06

НАО «Южно-Казахстанский университет им. М.Ауэзова»

**УТВЕРЖДАЮ**  
Проректор по СРиИ

\_\_\_\_\_  
(подпись Ф.И.О.)  
«\_\_\_»\_\_\_\_\_20... г.

**АКТ**  
**о нарушении процедуры проверки письменных работ на наличие  
заимствований**

г.Шымкент \_\_\_\_\_ «\_\_\_»\_\_\_\_\_20.....г.

Мы, нижеподписавшиеся, директор ДСР \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О.)

Начальник ЦСПиМК \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О.)

Руководитель отдела «Антиплагиат» \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

составили настоящий акт о том, что \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ вследствие (указать причины):  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ произошли следующие отклонения:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Директор ДСР \_\_\_\_\_  
Начальник ЦСПиМК \_\_\_\_\_  
Руководитель отдела антиплагиата \_\_\_\_\_

НАО «Южно-Казахстанский университет им. М.Ауэзова» МНиВО Республики Казахстан	Система менеджмента качества <b>Положение о проверке на предмет          наличия заимствованного материала          в НАО «ЮКУ им.М.Ауэзова»</b>	<b>СМК ЮКУ П 8.14-2023</b> Версия 05 Стр. 21 из 22
--	---	--

## Приложение Ж

Форма АКТ-а об аннулировании результатов письменного экзамена

Ф.8.14-07

НАО «Южно-Казахстанский университет им.М.Ауэзова»

## АКТ

### об аннулировании результатов письменного экзамена

г.Шымкент

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г.

Согласно Акту о нарушении процедуры проверки письменных работ на наличие заимствований №\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г., принято решение аннулировать результат экзаменов следующих обучающихся:

№	ФИО обучающегося	Код документа	Время проверки	Примечание

Подтверждающие документы прилагаются.

Первый проректор \_\_\_\_\_ ФИО

Проректор по СРиИ \_\_\_\_\_ ФИО

Начальник отдела Антиплагиата \_\_\_\_\_ ФИО

