**Конкурста алғашқы рет қатысушы (университетте жұмыс жасамайтын**

**және университетте қоса атқарушы ретінде жұмыс жасайтын)**

**тұлғалар үшін өткізілетін құжаттар**

**ТІЗІМІ**

1. Өтініш (ректордың қолы қойылған);
2. Кадрларды есепке алу бойынша жеке парағы;
3. Өмірбаян;
4. Жоғары білімі мен академиялық және ғылыми дәрежесі туралы дипломдардың, ғылыми атағы туралы құжаттардың көшірмелері және салыстыру үшін түпнұсқалары;
5. Қайта даярлау және біліктілікті арттыру туралы сертификаттардың көшірмесі (болған жағдайда), (соңғы бес жыл бойынша) және салыстыру үшін түпнұсқалары;
6. Ғылыми жұмыстар мен өнертабыстардың тізімі (болған жағдайда);
7. № 086 нысанындағы медициналық анықтама, 2010 жылғы 23 қарашадағы № 907 Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің міндетін атқарушының бұйрығымен бекітілген (нормативтік құқықтық актінің мемлекеттік тіркеудің тізіліміне № 6697 тіркелген);
8. Қазақстан Республикасы Бас прокуратурасының Құқықтық статистика және арнайы есепке алу жөніндегі комитетінің есептері бойынша тұлғаның қылмыстық құқық бұзушылық жасауы туралы мәліметтердің болуы не болмауы туралы анықтама;
9. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау және әлеуметтік даму министрінің 2015 жылғы 27 сәуірдегі № 272 бұйрығымен (нормативтік құқықтық актінің мемлекеттік тіркеудің тізіліміне № 11304 тіркелген) (бұдан әрі – № 272 бұйрық) бекітілген "Наркологиялық ұйымнан анықтама беру" мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартының 1-қосымшасына сәйкес нысан бойынша конкурсқа қатысушының тіркеуде тұрмайтыны туралы наркологиялық ұйымның анықтамасы;
10. № 272 бұйрықпен бекітілген "Психоневрологиялық ұйымнан анықтама беру" мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартының 1-қосымшасына сәйкес нысан бойынша конкурсқа қатысушының тіркеуде тұрмайтыны туралы психоневрологиялық ұйымның анықтамасы;
11. Соңғы жұмыс орнынан берілген мінездеме
12. Кафедраны дамыту бағдарламасы(***кафедраның меңгерушісі бос лауазымына үміткерлер үшін***).
13. «Мұғалім студенттердің көзімен» сауалнамасының нәтижелері (болған жағдайда);
14. КАБ (сабақ өткізу сапасын кафедрааралық бақылауы) анықтамасы;

***Конкурсқа қатысушы біліміне, жұмыс тәжірибесіне, кәсіби деңгейіне қатысты қосымша ақпарат (ғылыми жарияланымдардың тізімі, алдыңғы жұмыс орнындағы басшылық берген ұсынымдар және т.с.с.) бере алады.***

**Университетте ПОҚ штаттық лауазымдарында жұмыс жасайтын**

**тұлғалар үшін өткізілетін құжаттар**

**ТІЗІМІ**

1. Өтініш (ректордың қолы қойылған);
2. Кадрларды есепке алу бойынша жеке парағы;
3. Өмірбаян;
4. Жоғары білімі мен академиялық және ғылыми дәрежесі туралы дипломдардың, ғылыми атағы туралы құжаттардың көшірмелері және салыстыру үшін түпнұсқалары;
5. Кафедраның ұсынысы;
6. Ғылыми жұмыстар мен өнертабыстардың тізімі (болған жағдайда);
7. Қайта даярлау және біліктілікті арттыру туралы сертификаттардың көшірмесі (болған жағдайда), (соңғы бес жыл бойынша) және салыстыру үшін түпнұсқалары;
8. Кафедраны дамыту бағдарламасы(***кафедраның меңгерушісі бос лауазымына үміткерлер үшін***).
9. «Мұғалім студенттердің көзімен» сауалнамасының нәтижелері (болған жағдайда);
10. КАБ (сабақ өткізу сапасын кафедрааралық бақылауы) анықтамасы;