

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ
КАЗАХСТАН

ЮЖНО-КАЗАХСТАНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ имени М.АУЭЗОВА

«УТВЕРЖДАЮ»

Председатель Правления-
Ректор

_____ Д.Ж. Ахмед-Заки
«___» _____ 2026г.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

7М03220 - Журналистика

Регистрационный номер	
Код и классификация сферы образования	7М03 – Социальные науки, журналистика и информация
Код и классификация направлений подготовки	7М032 – Журналистика и информация
Группа образовательных программ (ОП)	М067 – Журналистика и репортерское дело
Вид ОП	новая
Уровень по МСКО	7
Уровень по НРК	7
Уровень по ОРК	7
Язык обучения	казахский, русский
Трудоемкость ОП	120 кредитов
Отличительные особенности образовательной программы	
ВУЗ-партнер (СОП)	-
ВУЗ-партнер (ДДОП)	-

Шымкент, 2026

Разработчики:

ФИО	должность	подпись
Алимбаев Медеу Еркинович	к.ф.н., доцент	
Абдукаримова Гулжан Айдаровна	к.ф.н., доцент	
Утегенова Гулзира Жаксылыковна	к.ф.н., доцент	
Кенжегулов Нурлан Кулбекович	Заместитель директора-главного редактора газеты «Южно-Казахстан»	
Лимаренко Марина Анатольевна	Директор-главный редактор газеты «Южный Казахстан»	
Беркинбаев Едилбай Туймебаевич	Редактор телеканала «HAN-TV»	
Сейтжан Касиет Байдуллаулы	Студент группы ФИ-22-11к4	

ОП рассмотрена на заседании комитета по академическому качеству Филологического факультета, протокол №____ от «____» _____2026 г.

Председатель АК_____ Шакенова М.

Заместитель начальника
Департамента занятости
и социальной защиты Шымкента К.М. Калдыкараев

Рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании
Учебно-методического совета ЮКУ им. М. Ауэзова
протокол №____ от «____» _____2026 г.

Председатель УМС_____ Е.И. Иманғалиев

Утверждена решением Ученого совета университета
протокол № ____ от « ____ » _____ 2026г.

СОДЕРЖАНИЕ

	Концепция образовательной программы.....	4
	Паспорт образовательной программы.....	6
	Компетенции выпускника образовательной программы.....	8
3.1	Матрица соотнесения результатов обучения по ОП в целом с формируемыми компетенциями	10
4.	Матрица влияния модулей и дисциплин на формирование результатов обучения и сведения о трудоемкости.....	11
5	Сводная таблица об объеме освоенных кредитов в разрезе модулей ОП.....	27
6.	Стратегии, методы обучения и искусственный интеллект, контроль и оценка	28
7	Учебно- ресурсное обеспечение ОП.....	29
	Лист согласования.....	30
	Приложение 1. Рецензия от работодателя.....	
	Приложение 2. Экспертное заключение.....	
	Приложение 3. Профессиональный стандарт	

1. КОНЦЕПЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Миссия университета	Генерация новых компетенций, подготовка лидера, транслирующего исследовательское и предпринимательское мышление и культуру
Ценности университета	- Открытость – открыт к переменам, инновациям и сотрудничеству. - Креативность – генерирует идеи, развивает их и превращает в ценности. - Академическая свобода – свободен в выборе, развитии и действии. - Партнёрство – создает в отношениях доверие и поддержку, где выигрывают все. - Социальная ответственность – готов выполнять обязательства, принимать решения и отвечать за их результат.
Модель выпускника	- Глубокие предметные знания, их применение и постоянное расширение в профессиональной деятельности. - Информационно-цифровая грамотность и мобильность в быстроменяющихся условиях. - Исследовательские навыки, креативность и эмоциональный интеллект. - Предприимчивость, самостоятельность и ответственность за свою деятельность и благополучие. - Глобальная и национальная гражданственность, толерантность к культурам и языкам.
Уникальность ОП	-высоком уровне теоретической подготовки в области журналистики, учитывающий тенденции современного общественного развития, включение в учебный процесс ведущих отечественных и иностранных специалистов в сфере подготовки соответствующих кадров; -личностно-ориентированном подходе к образовательному процессу, ориентированный на выработку ответственного отношения к результатам своей профессиональной деятельности;
Политика академической честности и этики	В университете приняты меры по поддержанию академической честности и академической свободы, защита от любого вида нетерпимости и дискриминации: - Правила академической честности (приказ №212 от 10.10.2022г); - Антикоррупционный стандарт (приказ №221 н/к от 07.12.2021г). - Кодекс этики (приказ №212 от 10.10.2022г)
Нормативно-правовая база разработки ОП	1.Закон Республики Казахстан «Об образовании»; 2. «Типовые правила деятельности организаций высшего и послевузовского образования», утвержденные приказом МОН РК от 30 октября 2018 г. №595, в редакции приказа

	МНВО РК от 24.06.2024г. №307 3.Типовые правила приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего и послевузовского образования, утвержденных приказом МОН РК от 31 октября 2018 г. №600, в редакции приказа МНВО от 26.07.2024г. №372 4.«Государственные общеобязательные стандарты высшего и послевузовского образования», утвержденные приказом МНВО от 20 июля 2022 г. №2, в редакции приказа МНВО от 04.03.2025г. №90; 5. «Правила организации учебного процесса по кредитной технологии обучения в организациях высшего и (или) послевузовского образования, утвержденные приказом МОН РК от 20 апреля 2011 г. № 152; в редакции приказа МНВО от 29.04.2024г. №203 6.Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих, утвержденный приказом Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 30 декабря 2020 года № 553, в редакции приказа МНВО от 20.06.2024г. №207. 7. Методические рекомендации по внедрению принципов ECTS в учебный процесс и расширению академической свободы. Приложение к приказу Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 12 февраля 2024 года № 57 8. Руководство по разработке образовательных программ высшего и послевузовского образования, Приложение 1 к приказу Директора Национального центра развития высшего образования МНВО РК от 4.05.2023 года № 601 н/қ.
Организация образовательного процесса	Реализация принципов Болонского процесса. Студентоцентрированное обучение. Доступность. Инклюзивность.
Обеспечение качества ОП	Внутренняя система обеспечения качества. Привлечение стейкхолдеров к разработке ОП и ее оценке. Систематический мониторинг. Актуализация содержания (обновление)
Требования к поступающим	Устанавливаются согласно Типовым правилам приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего и послевузовского образования приказ МОН РК №600 от 31.10.2018г, с изменениями и дополнениями от 02.06.2023г. №252.
Условия реализации ОП для лиц с инвалидностью и ООП	Для обучающихся с ООП и ЛСИ в учебных корпусах и студенческих общежитиях установлены тактильные плитки из ПВХ, специально оборудованные туалеты, мнемосхема, штанги в душевых комнатах. Созданы специальные места на автостоянках. Установлен гусеничный подъемник.

	Расставлены парты для МГН, знаки, указывающие направление движения, пандусы. В учебных корпусах (гл. корпус, №8 корпус) оборудованы 2 кабинета с шестью рабочими местами приспособленные для пользователей с нарушениями опорно-двигательного аппарата (ОДА). Для пользователей с ослабленным зрением в наличие Машина SARA™ CE (2 шт.) для сканирования и чтения книг. Сайт библиотеки адаптирован для слабовидящих. Действует специальная аудио программа NVDA с сервисом. Web-сайт ОИЦ http://lib.ukgu.kz/ в режиме работы 24/7. Предусмотрены индивидуальный дифференцированный подход на всех видах занятий и при организации учебного процесса.
--	---

2 ПАСПОРТ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цель ОП	Формирование конкурентоспособных магистрантов, обладающих научным мышлением, способной к профессиональному росту, обладающей ключевыми и профессиональными компетенциями, управленческими компетенциями в сфере средств массовой информации и демонстрирующих навыки педагогического и научного мышления.
Задачи ОП	- овладение навыками обобщения и критической оценки результатов социально-психологического исследования актуальных проблем масс-медиа; - обеспечить профессиональную подготовку магистрантов, дать им возможность продолжить обучение на протяжении всей жизни, успешно адаптироваться к меняющимся условиям в ходе профессиональной деятельности; - обеспечение условий для овладения грамотной и культурной речью, культурой мышления и навыками научной организации труда в области журналистики, овладения высоким общим интеллектуальным уровнем развития; - создание условий для интеллектуального, физического, духовного, эстетического развития магистрантов для обеспечения возможности трудоустройства по специальности или получения непрерывного образования на последующих уровнях образования. - создание условий для формирования востребованных знаний и навыков, осознанного отношения к улучшению благосостояния населения и защите планеты в контексте ЦУР.
Гармонизация ОП	• 7-м уровень Национальной рамки квалификаций РК; • Дублинские дескрипторы 7 уровня квалификации;

	• 2 цикл Квалификационной рамки Европейского пространства высшего образования (A Framework for Qualification of the European Higher Education Area); • 7 уровень Европейской квалификационной рамки для образования в течение всей жизни (The European Qualification Framework for Lifelong Learning).
Связь ОП с профессиональной сферой	1.Профессиональный стандарт «Педагог (ППС ОВПО)», Приказ МНВО №591 от 20.11.2023г. 2. Профессиональный стандарт «Издание газет. Журналов и периодических публикаций», утвержденный приказом и.о. Министра культуры и информации Республики Казахстан от 26 декабря 2024 года №635; 3.Профессиональный стандарт «Деятельность по созданию и трансляции телевизионных программ», утвержденный приказом и.о. Министра культуры и информации Республики Казахстан от 26 декабря 2024 года №635; 4.Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других работников, утвержденный приказом Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 30 декабря 2020 года №553.
Наименование присваиваемой степени	После успешного завершения данного ОП выпускнику присуждается степень магистр социальных знаний по образовательной программе «7М03220-Журналистика».
Перечень квалификаций и должностей	PR-менеджер; Веб-дизайнер; Веб-редактор; Журналист и литературный работник; Менеджер коммуникационной структуры; Обозреватель; Пресс секретарь; Редактор; Редактор-специалист; Репортёр; Сотрудник Интернет-издания; Сотрудник международной организации; Специалист по связям с общественностью; Спичрайтер.
Сфера профессиональной деятельности	Информационные услуги; Средства массовой информации; Услуги рекламных агентств; Услуги SMM-агентств (Social Media Marketing); Аналитические и образовательные услуги; Связь с общественностью и PR-агентств.
Объекты профессиональной деятельности	• отечественные и зарубежные электронные и печатные СМИ; • структуры и подразделения по связям с общественностью в Казахстане за рубежом; • политические, социологические и маркетинговые;

	расследовательские и консалтинговые структуры Казахстана и зарубежных страна; • рекламные агентства; • сетевые информационные структуры; • рынок развлекательных услуг и акций; • редакции СМИ; • рекламные агентства; • интернет-издания; • пресс-службы.
Предметы профессиональной деятельности	• хроника, заметка, репортаж, интервью, отчет, реплика, анкета, письма читателей; • комментарий, корреспонденция, статья, обозрение, обзор, журналистское расследование, рецензия; • очерк, фельетон, памфлет, пародия, эссе.
Виды профессиональной деятельности	• Информационно-референтская; • Информационно-творческая; • Информационно-аналитическая; • Культурно-просветительская; • Организационно-управленческая; • Расследовательская; • Художественно-публицистическая; • Экспериментально-исследовательская
Результаты обучения	PO1 анализирует и обобщает актуальные проблемы социально-гуманитарных наук, современные тенденции развития научного образования и педагогики в вузе, знает практико-ориентированных методов и технологий обучения; PO2 применяет государственный язык, русский и иностранный для решения проблем социального взаимодействия в мультикультурной и многоязычной среде, анализирует и учитывает разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия; PO3 Анализирует основные мировоззренческие и методологические проблемы междисциплинарного характера, возникающие в науке на современном этапе ее развития, оценивать различные факты и явления, основываясь на положениях и категориях философии науки, осуществляет научно-методическую работу; PO4 Применяет научно-исследовательские методики и методы, методы математической статистики и цифровые технологии для выполнения научно-практических заданий и анализа результатов научной и педагогической деятельности; PO5 критически анализирует, оценивает новые и сложные идеи, собирает и интерпретирует информацию для формирования суждений с учетом педагогических, социальных, этических и научных концепций; PO6 разрабатывает программные идеи, проверяя достоверность информации, определяя целевую аудиторию для сбора и обработки информации из различных

	источников, в том числе из социальных сетей, творческого поиска актуальных тем; PO7 критически анализирует общественно-политические, социально-экономические явления в динамике, отслеживая и прогнозируя юридические и политические направления и изменения, руководствуется законодательными и другими нормативными правовыми актами Республики Казахстан в сфере СМИ. PO8 умеет работать с аудио- и видеотехникой, ведет научное и деловое общение, выступая на научных конференциях, написать статью по теме научного исследования. PO9 эффективно руководит коллективом, демонстрируя лидерские качества, используя психологию управления. PO10 Координирует процесс создания медиапродуктов с учетом норм медиакультуры и с помощью искусственного интеллекта. PO11 изучает закономерности развития общественных явлений и процессов, совершенствует специальные теоретические, практические навыки для проведения масс-медиа, редакционной работы. PO12 контролирует художественный и визуальный формат проекта СМИ в процессе монтажа, анализирует темы и их аспекты с учетом общественных и производственных целей отечественных и зарубежных медиа-каналов и СМИ.
--	--

3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ОБЩИЕ КОМПЕТЕНЦИИ (SOFT SKILLS). Поведенческие навыки и черты личности	
ЛК 1. Компетентность управления собственной грамотностью	- аналитическое мышление; - коммуникативные качества; - умение работать в команде; - организаторские способности; - креативность и способность приобретать навыки критического мышления, интерпретации, анализа, вывода, оценки; - иметь активную жизненную позицию; - принятие решений профессионального характера в условиях неопределенности и вероятности.
ЛК2. Языковая компетентность	- способность выражать и понимать концепции, мысли, чувства, факты и мнения в письменной и устной форме (слушание, речь, чтение и письмо) в социальных и гуманитарных областях знаний, а также способность надлежащим образом усваивать лингвистически и творчески всесторонний общественный и культурный контекст во время учебы, работы, дома и в свободное время - свободное владение навыками социального общения в профессиональной среде и социуме, навыками систематической и грамотной передачи своих мыслей, навыками устной и письменной речи; - умение владеть основными навыками иноязычной коммуникации-навыками понимания, выражения и осмысления понятий, фактов и мнений в профессиональной сфере в устной и письменной форме (аудирование, речь, чтение, письмо) в соответствующем социальном и культурном контексте, навыками медиации и межкультурного понимания.
ЛК 3. Математические компетенции и компетенции в области науки	- способность овладевать культурой научного мышления, обобщением, анализом и обобщением аргументов и теоретических положений, способностью использовать образовательный потенциал, личностные качества и опыт, приобретенные в ходе преподавания математических, естественно-научных дисциплин в вузе, умение контролировать и оценивать решение профессиональных значений, определять способы развития математического и естественно-научного мышления.
ЛК4. Цифровая компетентность, технологическая грамотность	- уверенное и критическое использование современных информационных и цифровых технологий в работе, досуге и коммуникациях, овладение навыками их использования, восстановления, оценки, хранения, производства, презентации и обмена информацией через компьютер, умение общаться и участвовать в сфере профессиональной деятельности в сотрудничающих сетях через Интернет.
ЛК5. Личные, социальные и	- владеть социально-этическими ценностями, основанными на общественном мнении, традициях, обычаях, нормах и

учебные компетенции	уметь опираться на них в своей профессиональной деятельности; - Знание основ и законодательства правовой системы Казахстана; знание тенденций социального развития общества; - умение работать в различных социальных ситуациях; - умение заключать сделки, соотносить свое мнение с мнением коллектива; - владеть нормами деловой этики, этическими и правовыми нормами; - стремление к профессиональному росту и развитию как личности; - умение работать с командой, умение аргументировать свою точку зрения, предлагать новые решения; - способность проявлять терпимость по отношению к другим людям.
ЛК 6. Предпринимательская компетентность	- овладение навыками критического мышления, интерпретации, креативности анализа, вывода, оценки; - умение управлять проектами, управлять персоналом, демонстрировать предпринимательские навыки для достижения профессиональных задач.
ЛК7. Культурная осведомленность и способность выражать себя	- Знание и понимание традиций и культуры народа Казахстана, толерантность к традициям и культуре других народов мира, толерантность к толерантности; - умение обладать высокими духовными качествами, умение формироваться как интеллигентный человек.
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ (HARDSKILLS)	
Теоретические знания и практические навыки и умения, характерные для данного направления	ПК1 - способность понимать социальную, информационную, творческую значимость журналистской профессии, ее основные характеристики, социальную роль журналиста, качества личности, необходимые для ответственного выполнения профессиональной деятельности;
	ПК 2-умение раскрывать сущность многосторонней журналистской деятельности, заключающейся в совместной работе с составителями текстов СМИ и подготовке отдельных публикаций; самостоятельная и коллективная деятельность; умение создавать текстовые и внетекстовые работы (проектные, продюсерские, организационные);
	ПК 3-способность владеть навыками ввода, записи, шифрования и обновления данных с использованием электронных или ручных информационных систем, быть в курсе основных отечественных и зарубежных стандартов работы журналиста;
	ПК 4-знание правил работы с источниками информации и методов их обобщения (интервьюирование, контроль, работа с документами), селекции, проверки и анализа, а также знание прецедентных (конкретных) методов журналистики;
	ПК 5-способность к осмыслению особенностей публичной информации, техники и технологии процесса создания

журналистских публикаций, задач и методов, содержательной и структурно-композиционной специфики;

ПК 6-Способность проявлять профессиональные ценности: профессионализм; инновационность; креативность; меритократия; добропорядочность.

3.1 Матрица соотнесения результатов обучения по ОП в целом с формируемыми компетенциями

	PO 1	PO 2	PO 3	PO 4	PO 5	PO 6	PO 7	PO 8	PO 9	PO 10	PO 11	PO 12
ЛК1	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ЛК 2		+				+	+	+	+	+		
ЛК 3				+	+		+		+			
ЛК 4				+	+	+			+	+		
ЛК 5		+		+	+	+	+	+	+	+		+
ЛК 6			+	+		+	+	+	+			
ЛК 7		+	+		+		+	+	+	+	+	
ПК1				+	+	+	+	+	+	+	+	
ПК 2	+		+		+		+		+		+	
ПК 3	+		+	+	+		+		+			
ПК 4	+		+	+	+		+		+			
ПК 5				+	+			+	+		+	
ПК 6	+			+	+		+		+	+		

4. МАТРИЦА ВЛИЯНИЯ НА ФОРМИРОВАНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ МОДУЛЕЙ И ДИСЦИПЛИН И СВЕДЕНИЯ ПО ОБЪЕМНОСТИ ТРУДА

№	Наименование модуля	Цикл	Компонент	Наименование дисциплины	Краткое описание дисциплины	Количество кредитов	Формируемые результаты			
							PO 1	PO 2	PO 3	PO 4
1	Модуль научно	БД	ВК	История и философия науки	Цель: Изучает историю и философию естественных, социальных, гуманитарных и технических наук, современную	4				

	-педагогической подготовки				европейскую науку в культуре и цивилизации, структуру научного знания, философские проблемы точных наук, определяет пути решения актуальных методологических и философских проблем естественных и технических наук, развивает критическое мышление и логику. Содержание: Проблема истинности научного знания. Основные этапы становления научных знаний. Возникновение преднауки и ее виды. Причины зарождения античной науки. Античная наука и философия. Взаимоотношения средневековой науки и философии. Экспериментальная наука. Изменение научной картины мира.					
		БД	В К	Иностранный язык (профессиональный)	Цель: Владение иностранным языком на уровне С1, С2 (языковые специальности), общение LSP в монологической и диалогической формах (доклад, презентация, беседа, дискуссия). Содержание: Изучение грамматики научного стиля в устной, письменной форме. Прослушивание информационных и профессиональных сообщений. Написание, составление научных статей, докладов, проектов и т.д. Работа со словарями, справочниками. Навыки двустороннего перевода.	4				
		БД	В К	Психология управления	Цель: познакомить магистрантов с психологическими закономерностями управленческой деятельности. Содержание: знакомит с психологическими условиями, особенностями управленческой деятельности. Диагностика и прогнозирование состояния и изменений подсистемы управления; формирование программы действий подчиненных; Организация выполнения решения. Управленческие потребности и способности руководителя. Компетенции: владеет диагностическими методами исследования коллектива, менеджментом, разрешением конфликтов в коллективе, стрессом, обучением лидеров, консультированием по менеджменту.	3				
2	Методические основы образования	БД	В К	Педагогика и психология высшей школы	Цель: формирование у магистрантов навыков и способностей эффективной организации профессионально-педагогической деятельности в вузе на основесовременных психолого-педагогических знаний. Содержание: Современные парадигмы высшего образования. История, тенденции и стратегии развития высшего образования в Казахстане. Предмет, задачи, категории педагогики и психологии высшей школы. Методологические основы педагогики и психологии высшей школы. Профессиональная компетентность	5				

				преподавателя вуза. Коммуникативные компетенции преподавателя вуза. Дидактика высшей школы. Психологические особенности студенческого возраста. Процесс обучения в вузе и его закономерности. Содержание образования в вузе. Формы организации учебного процесса в вузе. Технологии организации и реализации учебно-воспитательного процесса в вузе. Особенности кредитной системы обучения. Методика и методы преподавания. Актуальность и задачи инклюзивного образования. Психолого-педагогические особенности обучения студентов с особыми образовательными потребностями. Создание психологически благоприятной образовательной среды инклюзивного образования в вузе.		М И Н И С Т Е Р С Т В О Н А У К И И В Ы С Ш Е Г О О Б Р А З О В А Н И Я Р	М И Н И С Т Е Р С Т В О Н А У К И И В Ы С Ш Е Г О О Б Р А З О В А Н И Я Р	М И Н И С Т Е Р С Т В О Н А У К И И В Ы С Ш Е Г О О Б Р А З О В А Н И Я Р	М И Н И С Т Е Р С Т В О Н А У К И И В Ы С Ш Е Г О О Б Р А З О В А Н И Я Р
	ПД	В	Информаци	Цель: рассмотрение основных функций,	5				

			К	онная безопасност ь в СМИ	полномочий и приоритетов создания системы информационной безопасности СМИ в области информационной политики Республики Казахстан. Обеспечение конфиденциальности и целостности информации, а также доступности ее пользователей. Содержание: Оснащения СМИ неполной, неизвестной, искаженной или дезинформацией, открытой дезинформацией, объединения структур власти, бизнеса, прессы. Интересы региональных рынков массовой информации. Содействие развитию местных СМИ. Совершенствования национального законодательства. Предотвращения распространения насилия и нетерпимости, обеспечения плюрализма СМИ. Гарантирования доступа к официальной информации.		Е С П У Б Л И К И	Е С П У Б Л И К И	Е С П У Б Л И К И	Е С П У Б Л И К И
							К А З А Х С Т А Н	К А З А Х С Т А Н	К А З А Х С Т А Н	К А З А Х С Т А Н
							Ю Ж Н О - К А З А Х С Т А Н С К И Й	Ю Ж Н О - К А З А Х С Т А Н С К И Й	Ю Ж Н О - К А З А Х С Т А Н С К И Й	Ю Ж Н О - К А З А Х С Т А Н С К И Й
							У Н	У Н	У Н	У Н

5. СВОДНАЯ ТАБЛИЦА, ОТРАЖАЮЩАЯ ОБЪЕМ ОСВОЕННЫХ КРЕДИТОВ В РАЗРЕЗЕ МОДУЛЕЙ ОП

Курс обучения	Семестр	Количество осваиваемых модулей	Количество изучаемых дисциплин			Количество кредитов КЗ						Всего часов	Итого кредитов КЗ	Количество	
			ОК	ВК	КВ	Теоретическое обучение	Физическая культура	Научно-исследовательская работа магистранта	Исследовательская практика	Педагогическая практика	Итоговая аттестация			экз	диф. зачет
1	1	4		5	2	29		1				900	30	6	1
	2	3			4	22		4		4		900	30	4	
2	3	2			2	10		4	6			600	20	2	
	4	1			3	17		3				600	20	3	
								12			8	600	20		
				5	11	78		24	6	4	8	3600	120		

6. СТРАТЕГИИ, МЕТОДЫ ОБУЧЕНИЯ И ИСКУССТВЕННЫЙ ИНТЕЛЛЕКТ, КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА

Стратегии и обучения	Студентоцентрированное обучение: обучающийся – центр преподавания/обучения и активный участник процесса обучения и принятия решения. Практикоориентированное обучение: ориентация на развитие практических навыков.
Методы обучения	Проведение лекций, семинаров, различных видов практик с: • применением инновационных технологий; • проблемного обучения; • кейс-стади; • работы в группе и креативных групп; • дискуссий и диалогов, интеллектуальных игр, олимпиад, викторин; • методов рефлексии, проектов, бенчмаркинга; • таксономии Блума; • презентаций; • рациональным и креативным использованием информационных источников: • мультимедийные обучающие программы; • электронные учебники; • цифровые ресурсы. • машинные методы обучения Организация самостоятельной работы магистрантов, индивидуальные консультации.
Контроль и оценка достижимости результатов обучения	Текущий контроль по каждой теме дисциплины, контроль знаний на аудиторных и внеаудиторных занятиях (согласно syllabus). Формы оценивания: • опрос на занятиях; • тестирование по темам учебной дисциплины; • контрольные работы; • защита самостоятельных творческих работ; • дискуссии; • тренинги; • коллоквиумы; • эссе и др. Рубежный контроль не менее двух раз в течение одного академического периода в рамках одной учебной дисциплины. Промежуточная аттестация осуществляется в соответствии с рабочим учебным планом, академическим календарем. Формы проведения: • экзамен в виде тестирования; • устный экзамен; • письменный экзамен; • комбинированный экзамен; • защита проектов;

- | | |
|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none">• защита отчетов по практикам. Итоговая государственная аттестация . |
|--|---|

7. УЧЕБНО-РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОП

Информационно-ресурсный центр	В структуре ОИЦ 6 абонементов, 16 читальных залов, 2 электронных ресурсных центров (ЭРЦ). Основу сетевой инфраструктуры ОИЦ составляют 180 компьютеров с выходом в Интернет, 110 автоматизированных рабочих мест, 6 интерактивные доски, 2 видеодвойки, 1 система видеоконференцсвязи, 3 сканеров формата А-4, 3. Программное обеспечение ОИЦ – АИБС «ИРБИС-64» под MSWindows (базовый комплект из 6 модулей), автономный сервер для бесперебойной работы в системе ИРБИС. Библиотечный фонд отражен в электронном каталоге, доступном для пользователей на сайте http://lib.ukgu.kz в режиме on-line 24 часа 7 дней в неделю. Созданы тематические базы данных собственной генерации: «Almamater», «Труды ученых ЮКГУ», «Электронный архив». Онлайн-доступ с любого устройства в режиме 24/7 по внешней ссылке http://articles.ukgu.kz/ru/pps. Каталоги обрабатывается в электронном виде. ЭК состоит из 9 баз данных: «Книги», «Статьи», «Периодика», «Труды ППС ЮКГУ», «Редкие книги», «Электронный фонд», «ЮКГУ в печати», «Читатели» «ЮКО». ОИЦ предоставляет своим пользователям 3 варианта доступа к собственным электронным информационным ресурсам: с терминалов «Электронный каталог» в зале каталогов и подразделениях ОИЦ; через информационную сеть университета для факультетов и кафедр; в удаленном режиме на web-сайте библиотеки http://lib.ukgu.kz/. Открыт доступ к международным и республиканским ресурсам: «SpringerLink», «Полпред», «Web of Science», «EBSCO», «Эпиграф», к электронным версиям научных журналов в открытом доступе, «Зан», «РМЭБ», «Эдебиет», Цифровая библиотека "Aknurpress", «Smart-kitap», «Kitap.kz» и др. Для лиц с особыми потребностями и ограниченными возможностями здоровья в ОИЦ адаптирован сайт библиотеки к работе пользователей с ослабленным зрением
Материально-техническая база	Материально-техническую базу образовательной программы 7М03220 – Журналистика составляет мультимедийный кабинет №417 и телестудия «Ауэзов FM», расположенный в главном корпусе. Для студентов специальностей 7М03220 - Журналистика в университете оснащены 17 лекционных зала, 20 новых практических кабинетов, 2 конференц-зал (главный корпус №250), 1 международный зал, кабинет «Мухтароведения», 9 компьютерный класс, 2 кабинета

	лингвистики, 9 мультимедийных кабинетов, 2 кабинета самопознаний, 3 ресурсных центра и др. Кабинеты и телестудия оснащены современным техническим оборудованием для обучения.
--	---

Φ. 7.02-10