

**ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ҒЫЛЫМ ЖӘНЕ ЖОҒАРЫ БІЛІМ
МИНИСТРЛІГІ**

М.ӘУЕЗОВ атындағы ОҢТҮСТІК ҚАЗАҚСТАН УНИВЕРСИТЕТІ

«БЕКІТЕМІН»
Басқарма Төрағасы-Ректор
_____Д.Ж.Ахмед-

Заки

«___»_____2026ж.

БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАСЫ

7М03220 - Журналистика

Тіркеу номері	
Білім беру саласының коды мен жіктелуі	7М03 – Әлеуметтік ғылымдар, журналистика және ақпарат
Даярлау бағыттарының коды мен жіктелуі	7М032 – Журналистика және ақпарат
Білім беру бағдарламаларының (БББ) тобы	М067 – Журналистика және репортерлық іс
БББ түрі	жаңа
ББХСЖ бойынша деңгейі	7
ҰБШ бойынша деңгейі	7
СБШ бойынша деңгейі	7
Оқыту тілі	Қазақ, орыс
БББ көлемі	120 кредит
Білім беру бағдарламасының айрықша ерекшеліктері	
Серіктес-ЖОО (ҚББ)	-
Серіктес-ЖОО (ҚДББ)	-

Шымкент, 2026

Т.А.Ә.	қызметі	қолы
Алимбаев Медеу Еркінұлы	Ф.ғ.к., доцент	
Абдукаримова Гулжан Айдарқызы	Ф.ғ.к., доцент	
Утегенова Гулзира Жақсылыққызы	Ф.ғ.к., доцент	
Кенжеғұлов Нұрлан Құлбекұлы	«Оңтүстік Қазақстан» газеті директоры-бас редакторының орынбасары	
Лимаренко Марина Анатольевна	«Южный Казахстан» газетінің директор- бас редакторы	
Беркінбаев Еділбай Түймебайұлы	«HAN-TV» телеарнасының редакторы	
Сейтжан Қасиет Байдуллаұлы	ФИ-22-11к4 тобы студенті	

Білім беру бағдарламасы Филология факультетінің академиялық сапа жөніндегі комитет мәжілісінде қаралды.

«_____» _____2026ж. №_____ хаттама.

АК төрағасы _____ Шакенова М.

Шымкент қалалық жұмыспен қамту
және әлеуметтік қорғау басқармасының
басшысының орынбасары Қ.М. Қалдықараев

М.Әуезов атындағы ОҚУ Оқу-әдістемелік Кеңесінің мәжілісінде
талқыланып, бекітуге ұсынылды

«_____» _____2026ж. №_____ хаттама.

ОӘК төрағасы _____Е.И.Иманғалиев

Университет Ғылыми Кеңесінің шешімімен бекітілді

«_____» _____2026ж. №_____ хаттама.



МАЗМҰНЫ

	Білім беру бағдарламасының тұжырымдамасы.....	4
	Білім беру бағдарламасының паспорты.....	6
	БББ бітіруші түлегінің құзыреттіліктері.....	9
3.1	БББ бойынша оқыту нәтижелерінің жалпы қалыптасатын құзыреттермен арақатынасы матрицасы.....	11
4.	Модульдер мен пәндердің оқыту нәтижелерін қалыптастыруға ықпалы мен еңбек көлемі туралы мәліметтер матрицасы.....12	12
5	Білім беру бағдарламасының модульдері кескінінде меңгерілген кредиттер көлемін көрсететін жиынтық кесте.....	27
6.	Оқыту стратегиясы, әдістері және жасанды интеллект, бақылау және бағалау...	28
7	БББ оқу-ресурстық қамтамасыз ету.....	28
8.	Келісу парағы.....	30
	Қосымша 1. Жұмыс берушінің пікірі	
	Қосымша 2. Эксперттік қорытынды	

Қосымша 3. Кәсіптік стандарттар

1. БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАСЫНЫҢ ТҰЖЫРЫМДАМАСЫ

Университет миссиясы	Жаңа құзыреттіліктерді қалыптастыру, зерттеушілік ойлау мен мәдениетті тарататын көшбасшы дайындау
Университет құндылықтары	• Ашықтық – өзгерістерге, инновацияларға және ынтымақтастыққа ашық. • Шығармашылық – идеяларды тудырады, оны дамытады және құндылықтарға айналдырады. • Академиялық еркіндік – таңдау, даму және әрекет ету еркіндігі. • Серіктестік – барлығы жеңетін қарым-қатынаста сенім мен қолдауды қалыптастырады. • Әлеуметтік жауапкершілік – міндеттемелерді орындауға, шешімдер қабылдауға және олардың нәтижелері үшін жауапты болуға дайын.
Түлек үлгісі	• Терең пәндік білім, оны кәсіби қызметте қолдану және үнемі кеңейту. • Ақпараттық-цифрлық сауаттылық және жылдам өзгеретін ортадағы ұтқырлық. • Зерттеу дағдылары, шығармашылық және эмоционалдық интеллект. • Кәсіпкерлік, тәуелсіздік және өз қызметі мен әл-ауқатына жауапкершілік. • Жаһандық және ұлттық азаматтық, мәдениеттер мен тілдерге төзімділік.
БББ бірегейлігі	-қазіргі қоғамдық дамудың тенденцияларын ескере отырып, журналистика саласындағы теориялық дайындықтың жоғары деңгейі, тиісті кадрларды даярлау саласындағы жетекші отандық және шетелдік мамандарды оқу үдерісіне қосу; -кәсіби қызмет нәтижелеріне жауапкершілікпен қарауды дамытуға бағытталған оқу процесіне жеке-бағдарлы көзқарас;
Академиялық адалдық және этика саясаты	Университетте академиялық адалдық пен академиялық еркіндікті сақтау, кез келген төзімсіздік пен кемсітушіліктен қорғау шаралары қабылданды: Академиялық адалдық ережелері (10.10.2022 ж. №212-нқ бұйрығы); Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарт (08.01.2025ж. №9-нқ бұйрығы); Әдеп кодексі (10.10.2022ж., №212-нқ бұйрығы);
БББ әзірлеудің нормативтік-құқықтық негіздері	1. Қазақстан Республикасының «Білім туралы» Заңы; 2. ҚР БжҒМ 30.10.2018 ж. №595 «Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидалары» бұйрығымен және ҒЖЖБМ 24.06.2024ж. №307 бұйрығымен жаңа редакцияда бекітілген; 3. ҚР БжҒМ 31.10.2018ж. №600 «Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білімнің білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарына оқуға қабылдаудың үлгілік қағидалары» бұйрығымен бекітілген және ҒЖЖБМ 26.07.2024ж. №372 бұйрығымен жаңа редакцияда бекітілген; 4. ҚР БжҒМ 20.07.2022ж. №2 «Жоғары және жоғары оқу

	орнынан кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттары» бұйрығымен бекітілген және ҒжЖБМ 04.03.2025ж. №90 бұйрығымен жаңа редакцияда бекітілген; 5. ҚР БжҒМ 20.04.2011ж. №152 «Кредиттік оқыту технологиясы бойынша оқу процесін ұйымдастыру ережесі» бұйрығымен және ҒжЖБМ 29.04.2024ж. №203 бұйрығымен жаңа редакцияда бекітілген; 6.ҚР Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрінің 30.12.2020ж. №553 «Басшылар, мамандар және басқа да қызметкерлер лауазымдарының біліктілік анықтамалығы» және 20.06.2024ж. №207 бұйрығымен жаңа редакцияда бекітілген 7.Оқу процесіне ECTS принциптерін енгізу және академиялық еркіндікті кеңейту бойынша әдістемелік ұсыныстар. ҚР Ғылым және жоғары білім министрінің 2024 жылғы 12 ақпандағы № 57 бұйрығына қосымша 8. ҚР ҒжЖБМ жоғары білім беруді дамыту ұлттық орталығы директорының Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің білім беру бағдарламаларын әзірлеу жөніндегі Нұсқаулық, 04.05.2023 жылғы № 601 н/қ бұйрығының 1-қосымшасымен бекітілген.
Білім беру процесін ұйымдастыру	Болон процесінің принциптерін жүзеге асыру Білім алушыға бағытталған оқыту Қол жетімділік Инклюзивтілік
БББ сапасын қамтамасыз ету	Сапаны қамтамасыз етудің ішкі жүйесі Стейкхолдерлерді БББ әзірлеуге және оны бағалауға тарту Жүйелі мониторинг Мазмұнды өзектендіру (жаңарту)
Оқуға түсушілерге қойылатын талаптар	Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрлігінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 600 бұйрығымен «Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білімнің білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарында оқуға қабылдаудың үлгілік қағидаларына» сәйкес белгіленеді, № 252 02.06.2023 ж. бұйрықпен өгерістер мен толықтырулар.
Мүгедектігі және ерекше білім беру қажеттіліктері бар тұлғаларға арналған білім беру бағдарламаларын іске асыру шарттары	Ерекше білім беруді қажеттететін және мүмкіндігі шектеулі білім алушылар үшін оқу ғимараттары мен студенттік жатақханаларда тактильді ПВХ плиткалары, арнайы жабдықталған дәретханалар, мнемоникалық схемалар, душ бөлмелерінде штангалар орнатылған. Автотұрақта арнайы орындар жасалған. Шынжыр табанды көтергіш орнатылған. Қозғалысы шектеулі адамдарға (ҚША) арналған үстелдер, қозғалыс бағытын көрсететін белгілер, пандустар қойылған. Оқу корпустарында (бас ғимарат, № 8 ғимарат) тірек-қимыл аппараты (ТҚА) бұзылыстары бар пайдаланушылар үшін бейімделген алты жұмыс орны бар 2 бөлме жабдықталған. Көру қабілеті нашар пайдаланушылар үшін SARA™ CE машинасы (2 дана) кітаптарды сканерлеу және оқу үшін қолжетімді. Кітапхананың веб-сайты нашар көретіндерге бейімделген арнайы NVDA аудио бағдарламасы қызмет

	көрсетеді. ББАО сайты http://lib.ukgu.kz/ тәулік бойы жұмыс істейді. Оқу процесін ұйымдастыруда және сабақтардың барлық түрлерінде жеке сараланған тәсіл қарастырылған.
--	---

2. БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАСЫНЫҢ ПАСПОРТЫ

ББ мақсаты	Ғылыми ойлау қабілеті бар, бәсекеге, кәсіби өсуге қабілетті, негізгі және кәсіби құзыреттіліктерді, БАҚ саласындағы басқару құзыреттілігін меңгерген және педагогикалық және ғылыми ойлау қабілеттерін көрсететін магистранттарды дайындау.
ББ міндеттері	- масс-медианың өзекті мәселелерін әлеуметтік-психологиялық зерттеу нәтижелерін қорытындылау және сыни бағалау дағдыларын меңгерту; - магистранттарды кәсіби даярлауды қамтамасыз ету, олардың өмір бойы оқуын жалғастыруына, кәсіби қызмет барысында өзгермелі жағдайларға сәтті бейімделуіне мүмкіндік беру; - журналистика саласында еңбекті ғылыми ұйымдастыруда сауатты және мәдениетті сөйлеуді, ойлау мәдениеті мен дағдыларын меңгеру, дамудың жоғары жалпы интеллектуалдық деңгейін меңгеру үшін жағдайларды қамтамасыз ету; - магистранттардың мамандығы бойынша жұмысқа орналасу немесе білім берудің кейінгі деңгейлерінде үздіксіз білім алу мүмкіндігін қамтамасыз ету үшін интеллектуалдық, физикалық, рухани, эстетикалық дамуына жағдай жасау. - сұранысқа ие білім мен дағдыларды қалыптастыру, халықтың әл-ауқатын жақсартуға және тұрақты даму мақсаты аясында планетаны қорғауға саналы көзқарас қалыптастыру үшін жағдайлар жасау.
ББ үйлесімділігі	Қазақстан Республикасы Ұлттық біліктілік шеңберінің 7-деңгейі; Біліктіліктің 7 деңгейінің Дублиндік дескрипторы; Еуропалық жоғары білім кеңістігінің біліктілік шеңберінің 2-ші циклі (A Framework for Qualification of the European Higher Education Area); Өмір бойы білім алудың Еуропалық біліктілік шеңберінің 7-деңгейі (The European Qualification Framework for Life long Learning).
ББ кәсіби саламен байланысы	1. «Педагог (ЖЖОКБҰ ОПК)» кәсіби стандарты, ҒЖЖБМ 2023 жылғы 20 қарашадағы №591 бұйрығы. 2. Қазақстан Республикасы мәдениет және ақпарат Министрінің м.а. 2024 жылдың 26 желтоқсанындағы №635 бұйрығымен бекітілген «Газет, журналдар мен мерзімдік басылымдарды басып шығару» кәсіптік стандарты; 3. Қазақстан Республикасы мәдениет және ақпарат Министрінің м.а. 2024 жылдың 26 желтоқсанындағы №635 бұйрығымен бекітілген «Телевизиялық бағдарламаларды

	түсіру және трансляциялау қызметі» кәсіптік стандарты; 4.Қазақстан Республикасы еңбек және халықты әлеуметтік қорғау Министрінің 2020 жылдың 30 желтоқсанындағы №553 бұйрығымен бекітілген жетекшілердің, мамандар мен басқа да қызметкерлердің лауазымдарының біліктілік анықтамалығы.
Берілетін дәреженің атауы	БББ сәтті аяқтағаннан кейін бітірушіге 7M03220-Журналистика » білім беру бағдарламасы бойынша «әлеуметтік білімдер магистрі» дәрежесі беріледі.
Біліктілік және қызметтер тізімі	PR менеджері; Веб-дизайнер; Веб-редактор; Журналист және әдеби қызметкер; Коммуникациялық құрылым менеджері; Шолушы; Баспасөз хатшысы; Редактор; Редактор-маман; Репортер; Интернет-басылым қызметкері; Халықаралық ұйымның қызметкері; Қоғаммен байланыс бойынша маман; Спичрайтер.
Кәсіби қызмет саласы	• Ақпараттық қызметтер; • Бұқаралық ақпарат құралдары; • Жарнама агенттіктерінің қызметтері; • SMM агенттіктерінің қызметтері (Social Media Marketing); • Талдамалы және білім беру қызметтері; • Қоғаммен байланыс және PR агенттіктері;
Кәсіби қызмет нысандары	• отандық және шетелдік электронды және баспа БАҚ; • Қазақстанның шетелдегі қоғаммен байланыс жөніндегі құрылымдары мен бөлімдері; • саяси, әлеуметтік және маркетингтік; Қазақстанның және шет мемлекеттердің ғылыми-зерттеу және консалтингтік құрылымдары; • жарнама агенттіктері; • желілік ақпараттық құрылымдар; • ойын-сауық қызметтері мен акцияларының нарығы; • БАҚ редакциялары; • жарнама агенттіктері; • Интернет-басылымдар; • баспасөз қызметі.
Кәсіби қызмет пәндері	• хроника, заметка, репортаж, сұқбат, есеп, реплика, сауалнама, оқырман хаттары; • коментарий, корреспонденция, мақала, шолу, қарау, журналистік зерттеу, рецензия; • эссе, фельетон, памфлет, пародия, эссе.
Кәсіби қызмет түрлері	• Ақпаратты-референтті; • Ақпаратты-шығармашыл; • Ақпаратты-талдамалы; • Мәдени-ағарту; • Ұйымдастырушы-басқарушылық;

	• Зерттеу; • Көркем-публицистикалық; • Экспериментті-зерттеулік.
Оқыту нәтижелері	ОН1 әлеуметтік-гуманитарлық ғылымдардың өзекті мәселелерін, жоғары оқу орнындағы ғылыми білім мен педагогиканың қазіргі даму тенденцияларын талдайды және қорытындылайды, оқытудың тәжірибеге бағытталған әдістері мен технологияларын біледі; ОН2 көпмәдениетті және көптілді ортадағы әлеуметтік өзара әрекеттесу мәселелерін шешу үшін мемлекеттік тілді, орыс тілін және шет тілін пайдаланады, мәдениетаралық өзара әрекеттесу процесінде мәдениеттердің алуан түрлілігін талдайды және есепке алады; ОН3 Ғылымның қазіргі даму кезеңінде туындайтын пәнаралық сипаттағы негізгі идеялық-әдістемелік мәселелерді талдайды, ғылым философиясының ережелері мен категорияларына сүйене отырып, әртүрлі фактілер мен құбылыстарға баға береді, ғылыми-әдістемелік жұмыстарды жүзеге асырады; ОН4 Ғылыми-практикалық тапсырмаларды орындау және ғылыми-педагогикалық қызмет нәтижелерін талдау үшін ғылыми зерттеу әдістері мен әдістерін, математикалық статистика әдістерін және цифрлық технологияларды қолданады; ОН5 Жаңа және күрделі идеяларды сыни тұрғыдан талдайды, бағалайды, әлеуметтік, этикалық және ғылыми ұғымдарды ескере отырып, пайымдауларды қалыптастыру үшін ақпаратты жинайды және түсіндіреді; ОН6 Бағдарламалық идеяларды әзірлейді, ақпараттың дұрыстығын тексереді, әртүрлі дереккөздерден, соның ішінде әлеуметтік желілерден ақпаратты жинау және өңдеу, өзекті тақырыптарды шығармашыл түрде іздестіру үшін мақсатты аудиторияны анықтайды; ОН7 Қоғамдық-саяси, әлеуметтік-экономикалық құбылыстарды динамикада сыни талдайды, заңды және саяси бағыттар мен өзгерістерді қадағалап, жорамалдайды, БАҚ саласындағы Қазақстан Республикасының заңнамалық және басқа да нормативті құқықтық актілерін басшылыққа алады. ОН8 Аудио және видеотехникамен жұмыс істей алады, ғылыми және іскерлік қарым-қатынасты жүргізе алады, ғылыми конференцияда сөз сөйлей алады, ғылыми зерттеу тақырыбына мақала жазады. ОН9 Көшбасшылық қасиеттерді көрсете отырып, басқару психологиясын қолдана отырып, ұжымды тиімді басқарады. ОН10 Медиамәдениет нормаларын ескере отырып, жасанды интеллект көмегімен медиа өнімдерді құру үдерісін үйлестіреді. ОН11 Ақпараттық деректерді жинау, өңдеу тәсілдерін, қоғамдық құбылыстар мен процестердің даму заңдылықтарын зерттейді, масс-медиа, редакция жұмыстарын жүргізу үшін арнайы теориялық, практикалық

дағдыларды жетілдіреді.
ОН12 Монтаждау процесінде БАҚ жобасының көркемдік және көрнекі форматын бақылайды, отандық және шетелдік медиа арналар мен БАҚ-тың қоғамдық және өндірістік мақсаттарын ескере отырып, тақырыптар мен олардың аспектілерін талдайды.

2. БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАСЫ ТҮЛЕГІНІҢ ҚҰЗЫРЕТТІЛІКТЕРІ

ЖАЛПЫ ҚҰЗЫРЕТТІЛІКТЕР (SOFT SKILLS). Мінез-құлық дағдылары және тұлғалық қасиеттер	
ЖҚ 1. Өзінің сауаттылығын басқару құзыреттілігі	- аналитикалық ойлау; - коммуникативтік қасиет; - командада жұмыс істеуге қабілеттілік; - ұйымдастырушылық қабілеттіліктер; - креативтілік және сыни ойлау, интерпретациялау, талдау, тұжырым жасау, бағалау дағдыларын игеру қабілеттілігі; - белсенді өмірлік ұстанымға ие болу; - белгісіздік пен ықтималдылық жағдайында кәсіби сипаттағы шешім қабылдау.
ЖҚ 2. Тілдік құзыреттілік	- әлеуметтік және гуманитарлық білім салаларында ұғымдарды, ой, сезім, фактілер мен пікірлерді жазбаша және ауызша түрде (тыңдау, сөйлеу, оқу және жазу) білдіру және түсіну қабілетін, сондай-ақ оқу кезінде, жұмыста, үйде және бос уақытында лингвистикалық және шығармашылық тұрғыдан жан-жақты қоғамдық және мәдени контексте тиісті түрде меңгеру қабілеті, кәсіби ортада және социумда әлеуметтік қатынас дағдыларын, өз ойын жүйелі және сауатты жеткізу машығын, ауызша және жазбаша сөйлеу дағдыларын еркін игеруі; - шет тіліндегі коммуникациялардың негізгі дағдыларын – кәсіби саладағы ұғымдар, фактілер мен пікірлерді тиісті әлеуметтік және мәдени контексте ауызша және жазбаша түрде (тыңдау, сөйлеу, оқу, жазу) түсіну, білдіру және ұғыну дағдыларын, медиация және мәдениетаралық түсінік дағдыларын меңгеру қабілеті.
ЖҚ 3. Математикалық құзыреттілігі және ғылым саласындағы құзыреттілігі	- ғылыми ойлау мәдениетін, талдап қорытуды, дәйектер мен теоретикалық ережелерді талдау мен жинақтауды игеру қабілеті, білім әлеуетін, ЖОО-да математикалық, жаратылыстану-ғылыми пәндерді оқыту барысында иеленген тұлғалық қасиеттері мен тәжірибесін қолдануға даярлығы, кәсіптік міндеттерді шешуді бақылау мен бағалау, математикалық және жаратылыстану-ғылыми ойлауын дамыту тәсілдерін анықтау.
ЖҚ 4. Цифрлық құзыреттілік, технологиялық сауаттылық	- жұмыста, бос уақытта және коммуникацияларда заманауи ақпараттық және сандық технологияларды сенімді, әрі сыни тұрғыда пайдалану, оларды қолдануда, қалпына келтіру, бағалау, сақтау, өндіру, таныстыру және компьютер арқылы ақпарат алмасу дағдыларын меңгеру, кәсіби қызмет саласында Интернет арқылы ынтымақтас желілерде қарым-қатынас жасау және қатысу қабілеті.
ЖҚ 5. Жеке, әлеуметтік және	- қоғамдық пікірге, дәстүрлер, салттар, нормаларға негізделген әлеуметтік-этикалық құндылықтарды меңгеру

оқу құзыреттіліктері	және оларға өзінің кәсіби қызметінде сүйене білу қабілеті; - Қазақстанның құқықтық жүйесінің негіздері мен заңнамасын білу; қоғамның әлеуметтік даму үрдістерін білу; - түрлі әлеуметтік жағдайларда жұмыс істей білу; - мәмілеге келе білу, өз пікірін ұжым пікірімен сәйкестендіре білу; - іскери әдеп нормаларын, әдеп және құқықтық нормаларды меңгеру; - кәсіби өсу және жеке тұлға ретінде дамуға талпыну; - командамен жұмыс жасай білу, өз көзқарасын жетік дәлелдей алу, жаңа шешімдер ұсына білу; - басқа индивидтарға қатысты толеранттылық таныта білу қабілеті.
ЖҚ 6. Кәсіпкерлік құзыреттілік	- сыни ойлау, интерпретация, талдаудың креативтілігін, қорытынды шығару, бағалау дағдыларын меңгеру; - кәсіби міндеттерге қол жеткізу үшін жобаларды басқару, персоналды басқара білу, кәсіпкерлік дағдыларын көрсете білу қабілеті.
ЖҚ 7. Мәдени хабардарлық және өз ойын жеткізе білу қабілеті	- Қазақстан халқының дәстүрі мен мәдениетін білу және түсіну, әлемнің басқа халықтарының дәстүрі мен мәдениетіне толерантты болу, толеранттылықта төзімділік таныту; - жоғары рухани қасиеттерге ие бола білу, зиялы адам ретінде қалыптасу қабілеті.
КӘСІБИ ҚҰЗЫРЕТТІЛІКТЕР (HARDSKILLS)	
Осы бағыт үшін тән теориялық білімдер және тәжірибелік дағдылар, қабілеттер	КҚ1 – журналистік кәсіптің әлеуметтік, ақпараттық, шығармашылық мәнділігін, оның негізгі сипаттамаларын, журналистің әлеуметтік рөлін, кәсіптік қызметтерін жауапкершілікпен орындауға қажетті тұлға қасиеттерін ұғыну қабілеттілігі;
	КҚ2 – БАҚ мәтіндерін құрастырушылармен бірлесе жұмыс жасау және жеке жарияланымдарды даярлаудан тұратын көпәспектiлi журналистік қызмет мәнін аша білу; дербес және ұжымдық қызмет; мәтіндік және мәтіннен тыс жұмыстар (жобалық, продюсерлік, ұйымдастырушылық) жасау қабілеттілігі;
	КҚ3 – электрондық немесе қолмен ақпараттық жүйелерді қолдана отырып, деректерді енгізу, жазу, шифрлау және жаңарту дағдыларын меңгерту, журналист жұмысының негізгі отандық және шет елдік стандарттары жөнінде хабардар болу қабілеті;
	КҚ4 – ақпарат көздерімен жұмыс жасау қағидаларын және оларды жинақтау әдістерін білу (интервью, бақылау, құжаттармен жұмыс), селекция, тексеру және талдау, сондай-ақ прецедент (нақты) журналистика әдістерін білу қабілеті;
	КҚ5 – Көпшілік ақпарат ерекшеліктері, журналистік жарияланымдарды жасау үдерісі техникасы мен технологиясы, міндеттері мен әдістері, мазмұндық және құрылымдық-композициялық ерекшелігін ұғыну қабілеттілігі;
	КҚ6 – Кәсіби құндылықтарды көрсете білу: кәсібилік; жаңашылдық; шығармашылық; меритократия; тұтастық.



3.1 БББ бойынша оқыту нәтижелерінің жалпы қалыптасатын құзыреттермен арақатынасы матрицасы

	ОН 1	ОН2	ОН 3	ОН 4	ОН 5	О Н6	ОН 7	ОН 8	ОН 9	ОН 10	ОН 11	ОН 12
ЖҚ1	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ЖҚ2		+				+	+	+	+	+		
ЖҚ3				+	+		+		+			
ЖҚ4				+	+	+			+	+		
ЖҚ5		+		+	+	+	+	+	+	+		+
ЖҚ6			+	+		+	+	+	+			
ЖҚ7		+	+		+		+	+	+	+	+	
КҚ1				+	+	+	+	+	+	+	+	
КҚ2	+		+		+		+		+		+	
КҚ3	+		+	+	+		+		+			
КҚ4	+		+	+	+		+		+			
КҚ5				+	+			+	+		+	
КҚ6	+			+	+		+		+	+		

1. Модульдер мен пәндердің оқыту нәтижелерін қалыптастыруға ықпалы мен еңбек көлемі туралы мәліметтер матрицасы

№	Модуль атауы	Цикл	Компонент	Пән атауы	Пәннің қысқаша сипаттамасы	Кредит саны	Оқыту құзыреттері				
							ОН 1	ОН 2	ОН 3	ОН 4	ОН 5
1	Ғылыми-педагогикалық даярлық модулі	БП	ЖК	Ғылым тарихы және философиясы	Мақсаты: Жаратылыстану, әлеуметтік, гуманитарлық және техникалық ғылымдардың тарихы мен философиясын, мәдениет пен өркениеттегі қазіргі еуропалық ғылымды, ғылыми білімнің құрылымын, нақты ғылымдардың философиялық мәселелерін зерттейді, жаратылыстану және техникалық ғылымдардың қазіргі өзекті әдістемелік және философиялық мәселелерін шешу жолдарын анықтайды, сыни ойлауы мен логикасын дамытады. Мазмұны: Ғылыми білімнің ақиқат мәселесі. Ғылыми білімнің дамуының негізгі кезеңдері. Ғылымға дейінгі кезеңнің пайда болуы және оның түрлері. Антикалық ғылымның пайда болу себептері. Ежелгі ғылым және философия. Ортағасырлық ғылым мен философияның байланысы. Эксперименттік ғылым. Әлемнің ғылыми бейнесін өзгерту.	4					
		БП	ЖК	Шет тілі	Мақсаты: C1, C2 (тіл мамандықтары)	4					

				(кәсіптік)	деңгейінде шет тілін меңгеру, монологтық және диалогтік формадағы LSP қарым-қатынасы (баяндама, презентация, әңгімелесу, талқылау). Мазмұны: Ғылыми стиль грамматикасын ауызша және жазбаша түрде оқу. Ақпараттық және кәсіби хабарламаларды тыңдау. Жазу, ғылыми мақалалар, баяндамалар, жобалар жасау және т.б. Сөздіктермен, анықтамалықтармен жұмыс. Екі жақты аударма дағдылары.						
		БП	ЖК	Басқару психологиясы	Мақсаты: магистранттарды басқару қызметінің психологиялық заңдылықтарымен таныстыру. Мазмұны: басқарушылық қызметтің психологиялық жағдайларымен, ерекшеліктерімен таныстырады. Басқарудың ішкі жүйесінің күйі мен өзгерістерін диагностикалау және болжау; бағыныштылардың іс-әрекетінің бағдарламасын қалыптастыру; шешімнің орындалуын ұйымдастыру. Басшының басқарушылық қажеттіліктері мен қабілеттері. Құзыреттері: ұжымды зерттеудің диагностикалық әдістерін, менеджментті, ұжымдағы жанжалдарды шешуді, стрессті, көшбасшыларды оқытуды, менеджмент бойынша кеңес беруді меңгереді.	3					
2	Білім берудің әдістемелік негіздері	БП	ЖК	Жоғары мектеп педагогикасы мен психологиясы	Мақсаты: қазіргі заманғы психологиялық-педагогикалық білімдер негізінде жоғары оқу орнында кәсіби-педагогикалық іс-әрекетті тиімді ұйымдастыру бойынша магистранттардың іскерліктері мен дағдыларын қалыптастыру. Мазмұны: Жоғары білімнің қазіргі парадигмалары. Қазақстандағы жоғары білім берудің тарихы, тенденциялары мен даму стратегиялары. Жоғары мектептің педагогикасы мен психологиясының пәні, міндеттері, категориялары. Жоғары мектеп педагогикасы мен психологиясының әдіснамалық негіздері. ЖОО оқытушысының кәсіби құзыреттілігі. ЖОО оқытушысының коммуникативтік құзыреттілігі. Жоғары мектеп дидактикасы. Колледж жасындағы психологиялық ерекшеліктер. Университеттегі оқу процесі және оның заңдылықтары. ЖОО-дағы білім мазмұны. ЖОО - да оқу процесін ұйымдастыру нысандары. ЖОО-да оқу-тәрбие процесін ұйымдастыру және іске	5					

					асыру технологиялары. Кредиттік оқыту жүйесінің ерекшеліктері. Оқыту әдістемесі мен әдістері. Инклюзивті білім берудің өзектілігі мен міндеттері. Ерекше білім беруді қажет ететін студенттерді оқытудың психологиялық-педагогикалық ерекшеліктері. Жоғары оқу орнында психологиялық қолайлы білім беру ортасын құру.	Ф .7 .0 2- 0 9 Қ А З А Қ С Т А Н Р Е С П У Б Л И К А С Ы Ғ Ы Л Ы М Ж Ә Н Е Ж О Ғ А Р	Ф .7 .0 2- 0 9 Қ А З А Қ С Т А Н Р Е С П У Б Л И К А С Ы Ғ Ы Л Ы М Ж Ә Н Е Ж О Ғ А Р	Ф .7 .0 2- 0 9 Қ А З А Қ С Т А Н Р Е С П У Б Л И К А С Ы Ғ Ы Л Ы М Ж Ә Н Е Ж О Ғ А Р	Ф .7 .0 2- 0 9 Қ А З А Қ С Т А Н Р Е С П У Б Л И К А С Ы Ғ Ы Л Ы М Ж Ә Н Е Ж О Ғ А Р	Ф .7 .0 2- 0 9 Қ А З А Қ С Т А Н Р Е С П У Б Л И К А С Ы Ғ Ы Л Ы М Ж Ә Н Е Ж О Ғ А Р
--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--

2. Білім беру бағдарламасының модульдері кескінінде меңгерілген кредиттер көлемін көрсететін жиынтық кесте

С	С	Ме	Игерілеті			KZ кредиттерінің саны						С	K	Саны	
к	к	ң	н	п	к	Те	Д	Маи	З	П	Қ	а	Z	Е	Д
ы	е	ғ	п	к	ө	ор	ен	стра	ер	ед	ор	ғ	кр	м	и
т	м	ер	ән	ө	л	ет	еш	нтты	т	а	ы	п	ед	ти	х
у	е	л	н	л	е	ик	ы	ң	те	г	т	е	ит	х	а
к	с	ен	м	е	м	ал	н	ғыл	у	о	ы	ы	те	а	н
у	т	мо	о	о	о	ы	ы	ым	ж	и	нд	ғ	ст	н	қ
р	р	д	у	қ	ы	қ	қ	и-з	ұ	к	ы	ы	ат	с	ы
с	ы	ер	ль	ы	ту	оқ	ты	ерт	мы	п	ат	ба	п	а	н
ы	к	са	де	н	ту	ы	ру	жұ	с	ра	та	р	ы	н	қ
		ны	р					мы	ы	к	у	л	н		
								сы	ы	а		ы	ы		
1	1	4		5	2	29		1				900	30	6	1
	2	3			4	22		4		4		900	30	4	
2	3	2			2	10		4	6			600	20	2	
	4	1			3	17		3				600	20	3	
								12			8	600	20		
				5	1	78		24	6	4	8	360	120		
					1							0			

6. Оқыту стратегиясы, әдістері мен жасанды интеллект, бақылау және бағалау

Оқыту стратегиясы	Білім алушыға бағытталған оқыту: білім алушы-оқыту/оқыту орталығы және оқу процесі мен шешім қабылдаудың белсенді қатысушысы. Тәжірибеге бағытталған оқыту: практикалық дағдыларды дамытуға бағдарлау.
Оқыту әдістері	Дәрістер, семинарлар, әртүрлі тәжірибе түрлерін өткізу: • инновациялық технологияларды пайдалану; • проблемалық оқыту; • кейс-стади; • топтық жұмыс және шығармашылық топтар; • пікірталастар мен диалогтар, интеллектуалдық ойындар, жарыстар, викториналар;

	• рефлексия әдістері, жобалар, салыстыру; • Блум таксономиясы; • презентациялар; • ақпарат көздерін ұтымды және шығармашылықпен пайдалану; • мультимедиялық оқыту бағдарламалары; • электронды оқулықтар; • сандық ресурстар. • машиналық оқыту әдістері Магистранттардың өзіндік жұмысын, жеке консультацияларды ұйымдастыру.
Оқу нәтижелеріне қол жеткізуді бақылау және бағалау	Пәннің әрбір тақырыбы бойынша ағымдық бақылау, аудиториялық және аудиториядан тыс тыс жұмыстардағы білімді бақылау (силлабусқа сәйкес). Бағалау формалары: • сабақта сұрау; • оқу пәнінің тақырыптары бойынша тестілеу; • бақылау тапсырмалары; • өзіндік жұмыстарын қорғау; • дискуссиялар; • тренингтер; • коллоквиумдар; • эссе және т.б. Аралық бақылау бір оқу пәні бойынша бір академиялық кезеңде кемінде екі рет. Аралық аттестаттау жұмыс оқу жоспарына және академиялық күнтізбеге сәйкес жүргізіледі. Өткізу формасы: • тестілеу түріндегі емтихан; • ауызша емтихан; • жазбаша емтихан; • аралас емтихан; • жобаларды қорғау; • практика бойыша есептерді қорғау. Қорытынды мемлекеттік аттестаттау.

7. БББ оқу-ресурстық қамтамасыз ету

Ақпараттық-ресурстық орталық	Ақпараттық білім беру орталығының құрамына 6 абонемент, 16 оқу залдары, 2 электрондық ресурстық орталықтар (ЭРЦ) енеді. АББО желілік инфрақұрылымының негізін Интернет жүйесіне қосылған 180 компьютер, 110 автоматтандырылған жұмыс орны, 6 интерактивті тақта, 2 видеодвойка, 1 видеоконференция байланыс жүйесі, А-4 форматты 3 сканер, АКАЖ «ИРБИС-64» (6 модульді базалық комплекті) MS Windows бағдарламалы қамтамасыз етілген автономды сервер құрайды. Кітапхана қоры аптасына 7 күн 24 сағат бойы on-line режимде http://lib.ukgu.kz сайтында пайдаланушыларға қолжетімді электронды каталогта көрсетілген. Өзіндік: «Almamater», «ОҚУ ғалымдарының еңбектері», «Электрондық мұрағат» тақырыптық деректер қоры жасалған. Онлайн 24/7 режимде http://articles.ukgu.kz/ru/pps сілтемесі арқылы кез келген құрылғыдан қолжетімді. Каталогтар электронды түрде өңделеді. ЭК 9 деректер қорынан тұрады: «Кітаптар», «Мақалалар», «Мерзімді басылымдар», «ОҚУ профессорлық-оқытушы құрамының еңбектері», «Сирек кездесетін кітаптар», «Электрондық қор», «ОҚУ баспада», «Оқырмандар» және «ОҚО». АББО өз пайдаланушыларына электрондық ақпараттық ресурстарға қол жеткізудің 3 нұсқасын: каталогтар залындағы және АББО бөлімдерінің «Электронды каталог» терминалдарынан; факультеттер мен кафедралар үшін университеттің ақпараттық желісі; қашықтық режимде кітапхананың http://lib.ukgu.kz/web-sайты арқылы ұсынады. Халықаралық және республикалық ресурстарға қолжетімді: «Springer Link», «Полпред», «Web of Science», «EBSCO», «Эпиграф», ашық қолжетімді ғылыми журналдардың электронды нұсқаларына, «Зан», «Республикалық жоғары оқу орындары аралық электронды кітапхана РМЭБ», «Әдебиет», Цифрлы кітапхана "Aknurpress", «Smart-kitap», «Kitap.kz» және т.б. АББО ерекше қажеттіліктері бар және мүмкіндігі шектеулі студенттер үшін, кітапхана сайты нашар көретін пайдаланушылардың жұмысына бейімделген.
Материалдық-техникалық база	7М03220 – Журналистика білім бағдарламасының материалдық-техникалық базасын №417 мультимедиялық кабинет пен университеттің бас ғимаратында орналасқан «Ауэзов FM» телестудиясы құрайды. 7М03220 - Журналистика мамандығы студенттері үшін университетте 17 лекция залдары, 20 жаңа тәжірибелік кабинеттер, 2 конференц-зал (бас ғимарат №250), 1 халықаралық зал, «Мұхтартану» кабинеті, 9 компьютерлік сынып, 2 лингвистика кабинеті, 9 мультимедиялық кабинет, 2 өзін-өзі тану кабинеті, 3

