

ДОГОВОР № 1853
на проведение профессиональной практики

город Шымкент

«М» 09 2024 года

«Некоммерческое акционерное общество Южно-Казахстанский университет им. М. Ауэзова МНВО РК» именуемый в дальнейшем «организация образования», в лице В.и.о. председателя Правления - ректора Нурманбетова Кайрата Енбекшиевича действующего на основании Устава Общества, с одной стороны,

именуемый в дальнейшем «предприятие», в лице Н.И.И. ХОИ Л. Шымкент
(наименование предприятия, учреждения, организации и т.д.)
Касимов Б.М.
(Ф.И.О. и должность руководителя)

действующего на основании _____
(реквизиты учредительных документов)

в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1. Организация образования осуществляет обучение обучающихся, по образовательной программе бакалавриата, ОП (квалификации) _____
(шифр и наименование ОП)

2. Предприятие оказывает услуги по созданию условий для прохождения профессиональной практики обучающихся в соответствии с календарным графиком, программой профессиональной практики и другими нормативными правовыми документами.

3. Обучающийся осваивает образовательную программу с целью получения ключевых и профессиональных компетенций, позволяющих квалифицированно выполнять производственные функции и задачи.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4. Организация образования обязуется:

1) направить на предприятие обучающихся по ОП 6B01720 - "РХ и Л", 6B02311 - "Информ."
(шифр и наименование ОП)

формы обучения отч для прохождения устроит, орг-лики, проф и т.д.
(вид практики)

практики в соответствии с академическим календарем;

2) разработать и согласовать с предприятием программу профессиональной практики и календарные графики прохождения профессиональной практики;

3) за две недели до начала профессиональной практики предоставлять в предприятие для согласования программу, календарные графики прохождения профессиональной практики с указанием количества обучающихся;

4) назначить приказом руководителя организации образования руководителей практики из числа преподавателей соответствующих специальностей организации образования;

5) обеспечить соблюдение обучающимися трудовую дисциплину, правил внутреннего распорядка, обязательных для работников данного предприятия;

6) организовать дистанционное и традиционное прохождение практики и осуществлять периодический контроль профессиональной практики обучающихся в соответствии с образовательной программой и академическим календарем;

7) оказывать работникам предприятия методическую помощь в организации и проведении профессиональной практики;

8) при необходимости предоставлять предприятию сведения об учебных достижениях обучающихся;

9) принимать участие в расследовании несчастных случаев, в случаях, если они произошли с участием обучающихся в период прохождения практики;

10) в случае ликвидации организации образования или прекращения образовательной деятельности поставить в известность предприятие и принять меры к переводу обучающихся для продолжения обучения в другой организации образования;

11) в случае дальнего расположения базы практики от места проживания предусмотреть возможность предоставления обучающимся транспортные услуги, необходимые жилищно-бытовые и другие условия.

5. Организация образования имеет право:

1) расторгнуть Договор в одностороннем порядке при самовольном прекращении обучения, оставлении на повторный год обучения, а также при отчислении обучающегося в порядке, определенном действующим законодательством Республики Казахстан.

6. Предприятие обязуется:

1) обеспечить обучающемуся условия безопасной работы на рабочем месте (с проведением обязательных инструктажей по технике безопасности и охране труда) и в необходимых случаях проводить обучение обучающихся безопасным методам труда;

2) рассмотреть кандидатуру выпускника, обучившихся по образовательному гранту, для принятия на работу в соответствии с полученной специальностью при наличии соответствующей вакансии;

3) предоставить организации образования в соответствии с академическим календарем рабочие места для проведения профессиональной практики обучающихся;

4) Создать условия для прохождения обучающихся профессиональной практики по соответствующим специальностям в соответствии с условиями настоящего договора;

5) не допускать использования обучающихся на должностях, не предусмотренных программой практики и не имеющими отношения к специальности обучающегося;

6) обеспечить предоставление квалифицированных специалистов для руководства профессиональной практикой обучающихся в подразделениях (отделах, цехах, лабораториях и так далее);

7) сообщать в организации образования о всех случаях нарушения обучающимися трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка предприятия;

8) создать необходимые условия для выполнения обучающимися программы профессиональной практики на рабочих местах с предоставлением возможности пользования лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами, технической и другой документацией, необходимой для успешного освоения обучающимся программы профессиональной практики и выполнения ими индивидуальных заданий;

9) по окончании профессиональной практики выдать характеристику работе обучающихся и выставить оценку качества прохождения практики.

7. Предприятие имеет право:

1) участвовать в разработке образовательной программы профессиональной практики в соответствии с новыми технологиями и изменившимися условиями производственного процесса;

2) предлагать темы курсовых и дипломных работ в соответствии с потребностями предприятия;

3) принимать участие в итоговой аттестации обучающихся;

4) запрашивать информацию о текущей успеваемости обучающихся;

5) требовать от организации образования качественного обучения обучающихся в соответствии с ожиданиями работодателя.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

10. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим Договором, стороны несут ответственность, установленной действующим законодательством Республики Казахстан.

4. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

11. Разногласия и споры, возникающие в процессе выполнения настоящего Договора, разрешаются непосредственно сторонами в целях выработки взаимоприемлемых решений.

12. Вопросы, не разрешенные сторонами путем переговоров, выработки взаимоприемлемых решений, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСЛОВИЙ ДОГОВОРА И ЕГО РАСТОРЖЕНИЕ

13. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до 2024 года.

14. Условия настоящего Договора могут быть изменены и дополнены по взаимному письменному соглашению сторон.

15. Настоящий Договор заключается в трех экземплярах по одному экземпляру для каждой Стороны на государственном и русском языках имеющих одинаковую юридическую силу.

16. Юридические адреса Сторон:

Организация образования:

Некоммерческое акционерное общество

«Южно-Казахстанский

университет им.М.Ауэзова»

МНВО РК

160012, г.Шымкент, пр. Тауке хана, 5

БИН: 99024000557

Тел: 8(7252)214367, 300140

Факс: 8(7252)210141

Вр.и.о. председателя Правления – ректора

К.Е. Нурманбетов

М.П. АУЕЗОВ

Директор центра ПКП

А. Калдыбаев

Зав.кафедрой

С.С. Нурсултанов

Предприятие:

ИИИ ХБН 2 Шымкент
(наименование предприятия, учреждения, организации)

2 Шымкент Курсад 2 п/ч
(юридический адрес)

+7(7252) - 77-55 - 32
(номер контактного телефона, факса с указанием кода города, БИН)

Директор

Касимов Б.И.



(подпись)
М.П.

Касимов Б.И.
(Ф.И.О.)

ДОГОВОР № 2426
на проведение профессиональной практики

город Шымкент

25.04 2024 года

«Некоммерческое акционерное общество Южно-Казахстанский университет им. М. Ауэзова МНВО РК» именуемый в дальнейшем «организация образования», в лице Вр.и.о. председателя Правления – ректора Нурманбетова Кайрата Энбекшиевича, действующего на основании Устава, с одной стороны,

(Ф.И.О.)

ТОО «Информационный центр «Шымкент»
(наименование предприятия, учреждения, организации и т.д.)

менуемый в дальнейшем «предприятие», в лице Саларбекева А.А.
(Ф.И.О. и должность руководителя)

действующего на основании _____,
(реквизиты учредительных документов)

в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1. Организация образования осуществляет обучение обучающихся, по образовательной программе бакалавриата БВ00311 - "Технологии: русский язык"
(шифр и наименование образовательной программы)

2. Предприятие оказывает услуги по созданию условий для прохождения профессиональной практики обучающихся в соответствии с календарным графиком, программой профессиональной практики и другими нормативными правовыми документами.

3. Обучающийся осваивает образовательную программу с целью получения ключевых и профессиональных компетенций, позволяющих квалифицированно выполнять производственные функции и задачи.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4. Организация образования обязуется:

1) направить на предприятие обучающихся по ОП БВ00311 - "Технологии: русский язык"
(шифр и наименование ОП)

формы обучения очная для прохождения производственной
(вид практики)

практики в соответствии с академическим календарем;

2) разработать и согласовать с предприятием программу профессиональной практики и календарные графики прохождения профессиональной практики;

3) за две недели до начала профессиональной практики предоставлять в предприятие для согласования программу, календарные графики прохождения профессиональной практики с указанием количества обучающихся;

4) назначить приказом руководителя организации образования руководителей практики из числа преподавателей соответствующих специальностей организации образования;

5) обеспечить соблюдение обучающимися трудовую дисциплину, правил внутреннего распорядка, обязательных для работников данного предприятия, а также соблюдение требований санитарно-эпидемиологических норм во время пандемии;

6) организовать дистанционное и традиционное прохождение практики и осуществлять периодический контроль профессиональной практики обучающихся в соответствии с образовательной программой и академическим календарем;

7) оказывать работникам предприятия методическую помощь в организации и проведении профессиональной практики;

8) при необходимости предоставлять предприятию сведения об учебных достижениях обучающихся;

9) принимать участие в расследовании несчастных случаев, в случаях, если они произошли с участием обучающихся в период прохождения практики;

10) в случае ликвидации организации образования или прекращения образовательной деятельности поставить в известность предприятие и принять меры к переводу обучающихся для продолжения обучения в другой организации образования;

11) в случае дальнего расположения базы практики от места проживания предусмотреть возможность предоставления обучающимся транспортные услуги, необходимые жилищно-бытовые и другие условия.

5. Организация образования имеет право:

1) расторгнуть Договор в одностороннем порядке при самовольном прекращении обучения, оставлении на повторный год обучения, а также при отчислении обучающегося в порядке, определенном действующим законодательством Республики Казахстан.

6. Предприятие обязуется:

1) обеспечить обучающемуся условия безопасной работы на рабочем месте (с проведением обязательных инструктажей по технике безопасности и охране труда) и в необходимых случаях проводить обучение обучающихся безопасным методам труда;

2) рассмотреть кандидатуру выпускника, обучившихся по образовательному гранту, для принятия на работу в соответствии с полученной специальностью при наличии соответствующей вакансии;

3) предоставить организации образования в соответствии с академическим календарем рабочие места для проведения профессиональной практики обучающихся;

4) Создать условия для прохождения обучающихся профессиональной практики по соответствующим специальностям в соответствии с условиями настоящего договора;

5) не допускать использования обучающихся на должностях, непредусмотренных программой практики и не имеющих отношения к специальности обучающегося;

6) обеспечить предоставление квалифицированных специалистов для руководства профессиональной практикой обучающихся в подразделениях (отделах, цехах, лабораториях и так далее);

7) сообщать в организации образования о всех случаях нарушения обучающимися трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка предприятия;

8) создать необходимые условия для выполнения обучающимися программы профессиональной практики на рабочих местах с предоставлением возможности пользования лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами, технической и другой документацией, необходимой для успешного освоения обучающимся программы профессиональной практики и выполнения ими индивидуальных заданий;

9) по окончании профессиональной практики выдать характеристику о работе обучающихся и выставить оценку качества прохождения практики.

7. Предприятие имеет право:

1) участвовать в разработке образовательной программы профессиональной практики в соответствии с новыми технологиями и изменившимися условиями производственного процесса;

2) предлагать темы курсовых и дипломных работ в соответствии с потребностями предприятия;

3) принимать участие в итоговой аттестации обучающихся;

4) запрашивать информацию о текущей успеваемости обучающихся;

5) требовать от организации образования качественного обучения обучающихся в соответствии с ожиданиями работодателя.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

10. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим Договором, стороны несут ответственность, установленной действующим законодательством Республики Казахстан.

4. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

11. Разногласия и споры, возникающие в процессе выполнения настоящего Договора, разрешаются непосредственно сторонами в целях выработки взаимоприемлемых решений.

12. Вопросы, не разрешенные сторонами путем переговоров, выработки взаимоприемлемых решений, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСЛОВИЙ ДОГОВОРА И ЕГО РАСТОРЖЕНИЕ

13. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до 2027 года.

14. Условия настоящего Договора могут быть изменены и дополнены по взаимному письменному соглашению сторон.

15. Настоящий Договор заключается в трех экземплярах по одному экземпляру для каждой Стороны на государственном и русском языках имеющих одинаковую юридическую силу.

16. Юридические адреса Сторон:

Организация образования:

Некоммерческое акционерное общество

«Южно-Казахстанский университет им.М.Ауэзова»

М.П.

160012, г.Павлодар, пр. Тауке хана, 5

Тел. 8(7252)214367, 300140

Факс: 8(7252)210141

Вр. и о/председателя Правления - ректора

К.Э.Нурманбетов

(Ф.И.О.)

Директор центра ПК и Т

Т. Аубакирова

Зав.кафедрой Ч.А.Ибрагимов

Предприятие:

ТОО «Информационный центр

(наименование предприятия, учреждения, организации)

«Молтекст», ул. Кайратов ба, 112

(юридический адрес)

8 401 430 61 41

(номер контактного телефона, факса с указанием кода

города)

Директор Санарбаев А.А.

(подпись)

М.П.

Санарбаев А.А.

(Ф.И.О.)

ДОГОВОР № 457- на проведение профессиональной практики

город Шымкент

«04» 12 2024 года

«Некоммерческое акционерное общество Южно-Казахстанский университет им. М. Ауэзова МНВО РК»
именуемый в дальнейшем «организация образования», в лице председателя Правления- ректора Дархана
Жумақанұлы Ахмед-Заки действующего на основании Устава, с одной стороны,
Общеобразовательная средняя школа №17 им. Перимонтова
(наименование предприятия, учреждения, организации и т.д.)

именуемый в дальнейшем «предприятие», в лице Наурызбаев Б.С.
(Ф.И.О. и должность руководителя)

действующего на основании Вик 991140002581
(реквизиты учредительных документов)

в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан, заключили настоящий договор о
нижеизложенном:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Организация образования осуществляет обучение обучающихся, по образовательной программе
бакалавриата, ОП

(квалификации) 6601720, Русский язык и лит-ра, 6602311, Филология: рус. яз.
6601720, Рус. яз и лит. е рус и итрус. яз. од. (шифр и наименование ОП)

1.2. Предприятие обеспечивает обучающегося базой профессиональной практики в соответствии с
профилем образовательной программы.

1.3. Обучающийся осваивает образовательную программу с целью получения ключевых и
профессиональных компетенций, позволяющих квалифицированно выполнять производственные функции и
задачи.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Организация образования обязуется:

2.2. направить на предприятие обучающихся по

ОП 6601720, Русский язык и лит-ра, 6602311, Филология: рус. яз.
(шифр и наименование ОП) 6601720, Рус. яз и лит. е рус и итрус. яз. од.

формы обучения очно для прохождения учебн., учебно-мет. пер, уч. восп. пер,
(вид практики) проф(пед) и т.р.

практики в соответствии с академическим календарем, разработать и согласовать с предприятием программу
профессиональной практики и календарные графики прохождения профессиональной практики;

2.3. за две недели до начала профессиональной практики предоставлять в предприятие для согласования
программу, календарные графики прохождения профессиональной практики с указанием количества
обучающихся;

2.4. назначить приказом руководителя организации образования руководителей практики из числа
преподавателей соответствующих специальностей организации образования;

2.5. обеспечить соблюдение обучающимися трудовую дисциплину, правил внутреннего распорядка,
обязательных для работников данного предприятия;

2.6. организовать прохождение и осуществлять периодический контроль профессиональной практики
обучающихся в соответствии с образовательной программой и академическим календарем;

2.7. оказывать работникам предприятия методическую помощь в организации и проведении
профессиональной практики;

2.8. при необходимости предоставлять предприятию сведения об учебных достижениях обучающихся;

2.9. принимать участие в расследовании несчастных случаев, в случаях, если они произошли с участием
обучающихся в период прохождения практики;

2.10. в случае ликвидации организации образования или прекращения образовательной деятельности
поставить в известность предприятие и принять меры к переводу обучающихся для продолжения обучения в
другую организацию образования;

2.11. в случае дальнего расположения базы практики от места проживания предусмотреть возможность
предоставления обучающимся необходимые жилищно-бытовые и другие условия.

Организация образования имеет право:

2.12. расторгнуть Договор в одностороннем порядке при самовольном прекращении обучения,
оставлении на повторный год обучения, а также при отчислении обучающегося в порядке, определенном
действующим законодательством Республики Казахстан.

Предприятие обязуется:

2.13. обеспечить обучающемуся условия безопасной работы на рабочем месте (с проведением
обязательных инструктажей по технике безопасности и охране труда) и в необходимых случаях проводить
обучение обучающихся безопасным методам труда;

2.14. рассмотреть кандидатуру выпускника, обучившихся по образовательному гранту, для принятия
на работу в соответствии с полученной специальностью при наличии соответствующей вакансии;

2.15. предоставить организации образования в соответствии с академическим календарем рабочие места для проведения профессиональной практики обучающихся;

2.16. принять по направлению на профессиональную практику по соответствующим специальностям обучающихся в соответствии с условиями настоящего договора;

2.17. не допускать использования обучающихся на должностях, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к специальности обучающегося;

2.18. обеспечить предоставление квалифицированных специалистов для руководства профессиональной практикой обучающихся в подразделениях (отделах, цехах, лабораториях и так далее);

2.19. сообщать в организации образования о всех случаях нарушения обучающимися трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия;

2.20. создать необходимые условия для выполнения обучающимися программы профессиональной практики на рабочих местах с предоставлением возможности пользования лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами, технической и другой документацией, необходимой для успешного освоения обучающимися программы профессиональной практики и выполнения ими индивидуальных заданий;

2.21. по окончании профессиональной практики выдать характеристику о работе обучающихся и выставить оценку качества прохождения практики.

Предприятие имеет право:

2.22. участвовать в разработке образовательной программы профессиональной практики в соответствии с новыми технологиями и изменившимися условиями производственного процесса;

2.23. предлагать темы курсовых и дипломных работ в соответствии с потребностями предприятия;

2.24. принимать участие в итоговой аттестации обучающихся;

2.25. запрашивать информацию о текущей успеваемости обучающихся;

2.26. требовать от организации образования качественного обучения обучающихся в соответствии с ожиданиями работодателя.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим Договором, стороны несут ответственность, установленной действующим законодательством Республики Казахстан.

4. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

4.1. Разногласия и споры, возникающие в процессе выполнения настоящего Договора, разрешаются непосредственно сторонами в целях выработки взаимоприемлемых решений.

4.2. Вопросы, не разрешенные сторонами путем переговоров, выработки взаимоприемлемых решений, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСЛОВИЙ ДОГОВОРА И ЕГО РАСТОРЖЕНИЕ

5.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до 20__ года

5.2. Условия настоящего Договора могут быть изменены и дополнены по взаимному письменному соглашению сторон.

5.3. Настоящий Договор заключается в трех экземплярах по одному экземпляру для каждой Стороны на государственном и русском языках имеющих одинаковую юридическую силу.

5.4. Юридические адреса Сторон:

Организация образования:

Некоммерческое акционерное общество

Южно-Казахстанский университет

им. М. Ауэзова МНВО РК»

160012, г. Шымкент, пр. Тауке хана, 5

Тел: 8(7252)214367, 300140

Факс: 8(7252)210141

председатель Правления- ректор

Д.Ж. Ахмед-Заки

М.П.

Директор центра ЦТМ

Т. Аубакирова

Зав. кафедрой

Предприятие:

ООО «ИП имени Пересветова»

(наименование предприятия, учреждения, организации)

г. Шымкент, ул. Володарского, 15

(юридический адрес)

+7(7252) - 95-47-42

(номер телефона, факса с указанием кода города)

Директор

Науртбаев З.С.

М.П.

Науртбаев З.С.

(Ф.И.О.)

ДОГОВОР № 458
на проведение профессиональной практики

город Шымкент

«Некоммерческое акционерное общество Южно-Казахстанский университет им. М. Ауэзова МНВО РК»
именуемый в дальнейшем «организация образования», в лице председателя Правления- ректора Дархана Жұмаканұлы Ахмед-Заки действующего на основании Устава, с одной стороны,

Общественно-образовательное учреждение «Средняя школа №12 им. Г.И. Уалиханова»
(наименование предприятия, учреждения, организации и т.д.)

именуемый в дальнейшем «предприятие», в лице Мирзеева Ф.К.
(Ф.И.О. и должность руководителя)

действующего на основании ФИН 991140002435
(реквизиты учредительных документов)

в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Организация образования осуществляет обучение обучающихся, по образовательной программе бакалавриата, ОП (квалификации)

(шифр и наименование ОП)

1.2. Предприятие обеспечивает обучающегося базой профессиональной практики в соответствии с профилем образовательной программы.

1.3. Обучающийся осваивает образовательную программу с целью получения ключевых и профессиональных компетенций, позволяющих квалифицированно выполнять производственные функции и задачи.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Организация образования обязуется:

2.2. направить на предприятие обучающихся по ОП БВ01702 "Рус. яз. и литература" БВ02311 "Психология: рус. яз."
(шифр и наименование ОП) БВ01702 "Рус. яз. и литература" БВ02311 "Психология: рус. яз."

формы обучения очно для прохождения учебн. уз. мет.-пф, уз. восп. пф,
(вид практики) проф./пед. ч.т.р.

практики в соответствии с академическим календарем, разработать и согласовать с предприятием программу профессиональной практики и календарные графики прохождения профессиональной практики;

2.3. за две недели до начала профессиональной практики предоставлять в предприятие для согласования программу, календарные графики прохождения профессиональной практики с указанием количества обучающихся;

2.4. назначить приказом руководителя организации образования руководителей практики из числа преподавателей соответствующих специальностей организации образования;

2.5. обеспечить соблюдение обучающимися трудовую дисциплину, правил внутреннего распорядка, обязательных для работников данного предприятия;

2.6. организовать прохождение и осуществлять периодический контроль профессиональной практики обучающихся в соответствии с образовательной программой и академическим календарем;

2.7. оказывать работникам предприятия методическую помощь в организации и проведении профессиональной практики;

2.8. при необходимости предоставлять предприятию сведения об учебных достижениях обучающихся;

2.9. принимать участие в расследовании несчастных случаев, в случаях, если они произошли с участием обучающихся в период прохождения практики;

2.10. в случае ликвидации организации образования или прекращения образовательной деятельности поставить в известность предприятие и принять меры к переводу обучающихся для продолжения обучения в другую организацию образования;

2.11. в случае дальнего расположения базы практики от места проживания предусмотреть возможность предоставления обучающимся необходимые жилищно-бытовые и другие условия.

Организация образования имеет право:

2.12. расторгнуть Договор в одностороннем порядке при самовольном прекращении обучения, оставлении на повторный год обучения, а также при отчислении обучающегося в порядке, определенном действующим законодательством Республики Казахстан.

Предприятие обязуется:

2.13. обеспечить обучающемуся условия безопасной работы на рабочем месте (с проведением обязательных инструктажей по технике безопасности и охране труда) и в необходимых случаях проводить обучение обучающихся безопасным методам труда;

2.14. рассмотреть кандидатуру выпускника, обучившихся по образовательному гранту, для принятия на работу в соответствии с полученной специальностью при наличии соответствующей вакансии;

2.15. предоставить организации образования в соответствии с академическим календарем рабочие места для проведения профессиональной практики обучающихся;

2.16. принять по направлению на профессиональную практику по соответствующим специальностям обучающихся в соответствии с условиями настоящего договора;

2.17. не допускать использования обучающихся на должностях, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к специальности обучающегося;

2.18. обеспечить предоставление квалифицированных специалистов для руководства профессиональной практикой обучающихся в подразделениях (отделах, цехах, лабораториях и так далее);

2.19. сообщать в организации образования о всех случаях нарушения обучающимися трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия;

2.20. создать необходимые условия для выполнения обучающимися программы профессиональной практики на рабочих местах с предоставлением возможности пользования лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами, технической и другой документацией, необходимой для успешного освоения обучающимся программы профессиональной практики и выполнения ими индивидуальных заданий;

2.21. по окончании профессиональной практики выдать характеристику о работе обучающихся и выставить оценку качества прохождения практики.

Предприятие имеет право:

2.22. участвовать в разработке образовательной программы профессиональной практики в соответствии с новыми технологиями и изменившимися условиями производственного процесса;

2.23. предлагать темы курсовых и дипломных работ в соответствии с потребностями предприятия;

2.24. принимать участие в итоговой аттестации обучающихся;

2.25. запрашивать информацию о текущей успеваемости обучающихся;

2.26. требовать от организации образования качественного обучения обучающихся в соответствии с ожиданиями работодателя.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим Договором, стороны несут ответственность, установленной действующим законодательством Республики Казахстан.

4. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

4.1. Разногласия и споры, возникающие в процессе выполнения настоящего Договора, разрешаются непосредственно сторонами в целях выработки взаимоприемлемых решений.

4.2. Вопросы, не разрешенные сторонами путем переговоров, выработки взаимоприемлемых решений, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСЛОВИЙ ДОГОВОРА И ЕГО РАСТОРЖЕНИЕ

5.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до 20__ года

5.2. Условия настоящего Договора могут быть изменены и дополнены по взаимному письменному соглашению сторон.

5.3. Настоящий Договор заключается в трех экземплярах по одному экземпляру для каждой Стороны на государственном и русском языках имеющих одинаковую юридическую силу.

5.4. Юридические адреса Сторон:

Организация образования:

Некоммерческое акционерное общество

Южно-Казахстанский университет

им. М. Ауэзова МНВО РК»

160012, г. Шымкент, пр. Тауке хана, 5

Тел: 8(7252)214367, 300140

Факс: 8(7252)210141

председатель Правления ректор

Д. Ж. Ахмед-Заки

М.П.

Директор центра ЦТК

Т. Аубакирова

Зав. кафедрой

Кауменова Е. С.

Предприятие:

ОСОО «18 ил М. Уалханова»

(наименование предприятия, учреждения, организации)

г. Шымкент, пр. Республика, 39Б

(юридический адрес)

95-47-41

(с указанием телефона, факса с указанием кода города)

Директор:

Умарбаева Р. К.

(Ф.И.О.)