

Объявление по проведению конкурса «Аренда помещения под столовую» НАО «Южно-Казахстанский университет им. М.Ауэзова»

Объявление по проведению конкурса «Аренда помещения под столовую» (далее - Объявление) разработано в соответствии с Правилom о передаче в аренду жилые и нежилые помещения Некоммерческого акционерного общества «Южно-Казахстанский университет имени М.Ауэзова», утвержденных Правлением НАО «Южно-Казахстанский университет имени М.Ауэзова» от 18.04.2022 года (далее - Правила), в связи с необходимостью в организации и обеспечении питанием сотрудников и студентов НАО «Южно-Казахстанский университет имени М.Ауэзова» (необходимость в наличии точки питания), а также с целью получения дохода от аренды нежилого помещения.

Наименование конкурса: «Аренда помещения под столовую»

Наименование и местонахождение организатора конкурса: НАО «Южно-Казахстанский университет имени М.Ауэзова», г. Шымкент, пр. Тауке Хана, 5 (далее - Организатор конкурса).

1. Дата, время и место проведения конкурса

Заседание конкурсной комиссии по вскрытию конвертов с конкурсными заявками потенциальных нанимателей на участие в конкурсе проводится в «15» часов «00» мин. местного времени, «1» марта 2023 года, по адресу: г. Шымкент, пр. Тауке Хана, 5, здание департамента по административно-хозяйственной деятельности, отдел государственных закупок и материально-технического снабжения

2. Место и сроки принятия заявок на участие в конкурсе и презентации проектов

Заявки на участие в конкурсе представляются потенциальными Нанимателями (арендаторами) или их уполномоченными лицами, представляющими интересы по подаче заявки на участие в конкурсе на основании доверенности, в запечатанном конверте до «15» часов «00» мин. местного времени, «01» марта 2024 года по следующему адресу: г. Шымкент, пр. Тауке Хана, 5, здание департамента по административно-хозяйственной деятельности, отдел государственных закупок и материально-технического снабжения.

3. Краткая характеристика и информация об объекте аренды, включая его местонахождение и площадь

Нежилое помещение под столовую:

| № | № лота | Ед. изм. | Общая площадь столовой | Местонахождение |
|----------|---------------|-----------------|-------------------------------|--|
| 1 | 1-АС | кв.м | 102,3 | г.Шымкент, проспект Тауке хана, 5 - главный учебный корпус , 1 этаж, помещение №145 |

| | | | | |
|----|-------|------|--------|--|
| 2 | 2-АС | кв.м | 275,34 | г.Шымкент, проспект Тауке хана, 5 - учебный корпус №2 , 2 этаж, помещение б/н |
| 3 | 5-АС | кв.м | 99,75 | г.Шымкент, проспект Тауке хана, 5 - учебный корпус №5 , 1 этаж, помещение №110 |
| 4 | 6-АС | кв.м | 218,84 | г.Шымкент, улица А.Байгурсынова, 64, - учебный корпус №7 , 1 этаж, помещение б/н |
| 5 | 7-АС | кв.м | 318,1 | г.Шымкент, улица Т.Тажибаева, 2, - учебный корпус №8 , 1 этаж, помещение б/н |
| 6 | 8-АС | кв.м | 79,75 | г.Шымкент, улица М.Х.Дулати, 198, - учебный корпус №9 , 1 этаж, помещение №116 |
| 7 | 9-АС | кв.м | 90,88 | г.Шымкент, улица К.Рыскулбекова, 1, - учебный корпус №13 , 1 этаж, помещение б/н |
| 8 | 10-АС | кв.м | 66,42 | г.Шымкент, улица С.Жандосова, 3А, - студенческое общежитие №1 , 1 этаж, помещение б/н |
| 9 | 11-АС | кв.м | 81,4 | г.Шымкент, улица М.Х.Дулати, 198, - студенческое общежитие №2 , 1 этаж, помещение б/н |
| 10 | 12-АС | кв.м | 104,13 | г.Шымкент, улица Желтоксан, 14, - студенческое общежитие №4 , 1 этаж, помещение б/н |
| 11 | 13-АС | кв.м | 123,98 | г.Шымкент, улица М.Х.Дулати, 198, - студенческое общежитие №5 , 1 этаж, помещение б/н |

4. Условия проведения конкурса на предоставляемый в имущественный наем объект и критерии выбора

4.1. Комиссия производит вскрытие конвертов с заявками потенциальных нанимателей и сопоставляет представленные в установленный срок и зарегистрированные в соответствующем журнале заявки потенциальных нанимателей в день окончания срока представления заявок.

4.2. В установленные объявлением сроки, потенциальные наниматели объекта презентуют свой бизнес-проект в соответствии с техническим описанием, спецификацией объекта. После чего комиссия определяет победителя, либо нескольких претендентов с наилучшим проектом по следующим критериям:

1. цены на услуги;
2. опыт работы;
3. предлагаемая стоимость аренды;

4. наличие сети по городу;
5. трудоустройство студентов;
6. дополнительные услуги.

4.3. Победитель конкурса определяется путем прямого голосования. Победителем считается потенциальный Наниматель (арендатор), набравший наибольшее количество голосов. Основой для принятия решения комиссии является заявка потенциального Нанимателя (арендатора) с наиболее выгодными условиями аренды для НАО «Южно-Казахстанский университет имени М.Ауэзова», соответствующие либо превосходящие требования технической спецификации объявления о проведении конкурса.

4.4. В случае если комиссией было определено несколько победителей среди потенциальных Нанимателей (арендаторов) с равным количеством голосов, победителя конкурса определяет председатель комиссии или лицо его замещающее.

5. Срок принятия заявок на участие в конкурсе

Заявки на участие в конкурсе принимаются Организатором конкурса до «15» часов «00» мин. местного времени, «01» марта 2024 года по следующему адресу г. Шымкент, пр. Тауке Хана, 5, здание департамента по административно-хозяйственной деятельности, отдел государственных закупок и материально-технического снабжения.

6. Срок имущественного найма (аренды) и размер арендной платы, утвержденной НАО «ЮКУ»

6.1. Срок имущественного найма (аренды): до 31.12.2024 года.

6.2. Арендная плата за один месяц составляет **не менее суммы указанной в технической спецификации** тенге без учета НДС и дополнительно коммунальные услуги (электроэнергия, расход горячей/холодной воды) по показаниям счетчиков.

7. Типовой договор

Проект типового договора (Приложение 2 к объявлению).

8. Техническая спецификация и иные условия аренды, бизнес проект (при необходимости), включающий в себя предполагаемые инвестиции, работы по проведению отдельных и неотделимых улучшений объекта и пр. (например: график работы, минимальный ассортимент продукции и т.д.), в зависимости от назначения объекта

Указаны в технической спецификации (Приложение 1 к объявлению).

9. Перечень документов, необходимых для участия в конкурсе

9.1. На лицевой стороне запечатанного конверта с заявкой на участие в конкурсе потенциальный Наниматель (арендатор) должен указать:

1. полное наименование и почтовый адрес потенциального Нанимателя (арендатора);
2. полное наименование и почтовый адрес Организатора конкурса, которые должны соответствовать аналогичным сведениям, указанным в настоящем объявлении;
3. полное наименование конкурса, для участия в котором представляется заявка потенциального Нанимателя (арендатора).

9.2. Заявка на участие в конкурсе является формой выражения согласия на участие потенциального Нанимателя (арендатора) в конкурсе на аренду помещения под столовую по адресу указанных в технической спецификации.

в соответствии с требованиями и условиями, установленными объявлением.

9.3. Заявка на участие в конкурсе должна содержать:

1. контактные данные, включающие в себя: наименование, юридический адрес (для юридических лиц), номер удостоверения личности (паспорта), фамилия, имя, отчество, место жительства (для физических лиц), банковские реквизиты потенциального Нанимателя (арендатора);
2. наименование, местонахождение, площадь объекта, предполагаемого для аренды;
3. цель аренды;
4. планируемые сроки аренды;
5. подтверждение того, что потенциальный Наниматель (арендатор) ознакомлен и согласен с условиями типового договора имущественного найма (аренды) и Правилами путем предоставления оригинала письма на фирменном бланке;
6. предлагаемую арендную плату за пользование объектом;
7. виды сопутствующих услуг, которые потенциальный Наниматель (арендатор) будет оказывать в рамках объекта;
8. техническую спецификацию и другие предложения, включающие в себя предполагаемые инвестиции, бизнес-проект, работы по проведению отделимых и неотделимых улучшений объекта и пр.;
9. К заявке прилагаются нотариально засвидетельствованные копии или бумажные копии электронного документа следующих документов:

для юридических лиц – справка о регистрации (перерегистрации) юридического лица, справка о всех регистрационных действиях юридического лица, Устав, лицензия/разрешение и/или другой документ, подтверждающий право на осуществление той или иной деятельности согласно требованиям технической спецификации либо в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

для физических лиц – свидетельство о государственной регистрации индивидуального предпринимателя (при его наличии), документ, удостоверяющий личность физического лица, адресная справка.

В случае ведения реестра участников товарищества с ограниченной ответственностью предоставляется нотариально засвидетельствованная копия выписки из реестра участников товарищества;

9.4. Заявка на участие в конкурсе представляется потенциальным Нанимателем (арендатором) в письменном виде, подписанная первым руководителем либо уполномоченным лицом и скрепленная печатью (при ее наличии) в запечатанном конверте до истечения окончательного срока представления заявок, указанного в объявлении.

10. Контактные данные ответственного лица Наймодателя (арендатора)

Дополнительную информацию и справки можно получить по адресу: г. Шымкент, пр. Тауке Хана, 5, здание департамента по административно-хозяйственной деятельности, отдел государственных закупок и материально-технического снабжения.

11. Другая информация

Комиссия не позднее 10 (десять) рабочих дней со дня подписания протокола об итогах конкурса размещает информацию об итогах проведения конкурса на интернет-ресурсе НАО «Южно-Казахстанский университет имени М.Ауэзова» www.auezov.edu.kz

12. Приложения к Конкурсной документации:

1. Техническая спецификация по лотам (1-АС, 2-АС, 3-АС, 4-АС, 5-АС, 6-АС, 7-АС, 8-АС, 9-АС, 10-АС, 11-АС, 12-АС, 13-АС);
2. Проект договора аренды помещения под столовую.